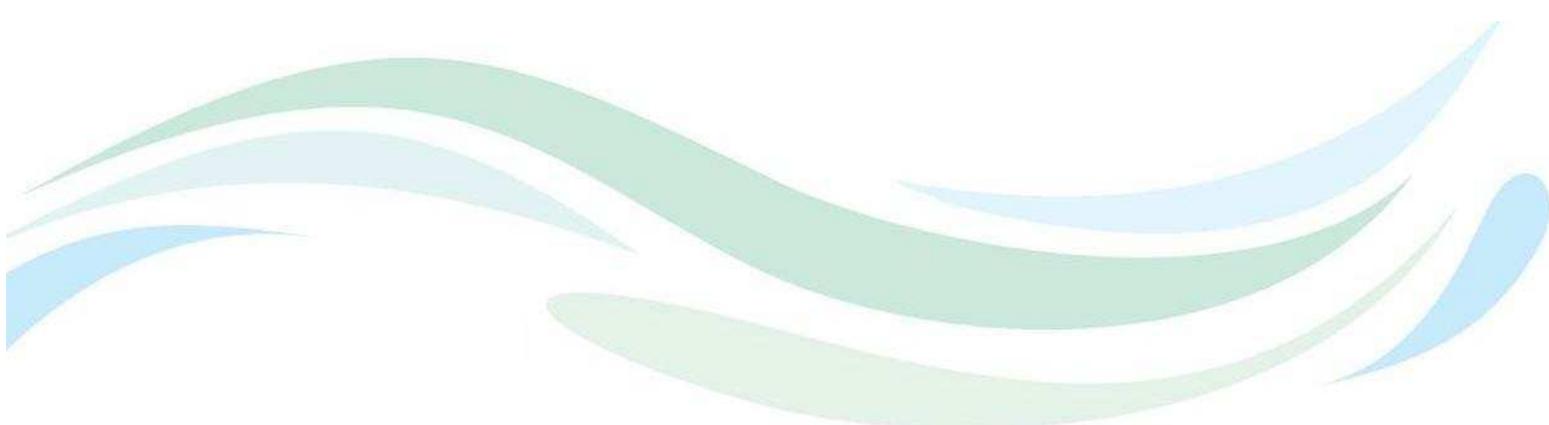




# PRESTAÇÃO DE CONTAS AGEVAP EXERCÍCIO 2011



## ÍNDICE

<b>I – Rol de Responsáveis.....</b>	<b>5</b>
<b>II – Relatório de Execução do Contrato de Gestão ANA x AGEVAP nº 014/2004.....</b>	<b>33</b>
Apresentação .....	35
Informações Gerais .....	36
Descrição dos Objetivos e Metas .....	38
Medidas Adotadas para Sanar Disfunções Detectadas .....	60
Recebimento de Recursos Mediante o Contrato de Gestão.....	61
Providências Adotadas para Dar Cumprimento às Determinações do TCU no Exercício .....	62
Outras Medidas e Informações para a Melhoria da Gestão 2011 .....	63
<b>III – Relatório de Execução do Contrato de Gestão INEA x AGEVAP nº 01/2010 – CBH’s Fluminenses – Exercício 2011 .....</b>	<b>78</b>
Apresentação .....	80
Informações Gerais .....	82
Descrição das Atividades Desenvolvidas pela AGEVAP.....	83
<b>COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO MÉDIO PARAÍBA DO SUL.....</b>	<b>85</b>
Apresentação dos Resultados.....	85
Indicador 1 – Disponibilização de Informações .....	86
Indicador 2 – Planejamento e Gestão .....	90
Indicador 3 – Instrumentos de Gestão.....	92
Indicador 4 – Gerenciamento Interno .....	93
Indicador 5 – Reconhecimento Social .....	95
<b>COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DOIS RIOS .....</b>	<b>100</b>
Apresentação dos Resultados.....	100
Indicador 1 – Disponibilização de Informações .....	101
Indicador 2 – Planejamento e Gestão .....	105
Indicador 3 – Instrumentos de Gestão.....	107
Indicador 4 – Gerenciamento Interno .....	108
Indicador 5 – Reconhecimento Social .....	109
<b>COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIABANHA.....</b>	<b>114</b>
Apresentação dos Resultados.....	114
Indicador 1 – Disponibilização de Informações .....	115
Indicador 2 – Planejamento e Gestão .....	119
Indicador 3 – Instrumentos de Gestão.....	121
Indicador 4 – Gerenciamento Interno .....	122
Indicador 5 – Reconhecimento Social .....	123
<b>COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO BAIXO PARAÍBA DO SUL .....</b>	<b>128</b>
Apresentação dos Resultados.....	128
Indicador 1 – Disponibilização de Informações .....	129
Indicador 2 – Planejamento e Gestão .....	133
Indicador 3 – Instrumentos de Gestão.....	135
Indicador 4 – Gerenciamento Interno .....	136
Indicador 5 – Reconhecimento Social .....	137
Balanço Financeiro.....	143
Anexo 1 – Programa de Trabalho.....	145
Anexo 2 – Balancetes Analíticos do Período (Jul/10 A Jul/11) .....	145
Anexo 3 – Boletins Informativos Impressos.....	145

<b>III.1 – Informações Complementares ao Relatório de Execução do Contrato de Gestão INEA nº 01/2011 .....</b>	<b>147</b>
Informações Complementares.....	148
Pontuação Final do Contrato .....	150
<b>IV – Relatório de Progresso do Contrato de Gestão INEA x AGEVAP nº 03/2010 – CBH Guandu – Exercício 2011 .....</b>	<b>152</b>
Apresentação .....	154
Informações Gerais .....	156
Metas e Indicadores de Desempenho .....	158
Apresentação dos Resultados.....	160
Apresentação do Resultado dos Indicadores .....	166
Balanço Financeiro.....	186
<b>V – Relatório do Contrato BDMG x FHIDRO – Exercício 2011 .....</b>	<b>190</b>
Histórico.....	191
Objeto .....	192
Produtos .....	192
Recursos Financeiros.....	193
Situação Atual .....	194
<b>VI – Relatório do Convênio IGAM – Outorga – Exercício 2011 .....</b>	<b>197</b>
Apresentação .....	198
Histórico.....	198
Objeto .....	199
Produtos .....	199
Recursos Financeiros.....	201
Situação do Convênio .....	202
<b>VII – Relatório do Convênio IGAM – Estruturação – Exercício 2011 .....</b>	<b>206</b>
Apresentação .....	207
Histórico.....	207
Objeto .....	208
Produtos .....	208
Recursos Financeiros.....	209
Situação do Convênio .....	210
<b>VIII – Demonstrativos Contábeis.....</b>	<b>214</b>
Balanço Patrimonial.....	214
Demonstrações dos Recursos AGEVAP – Ano 2011.....	216
Relatório de Movimentação Financeira da AGEVAP – ANA .....	219
Relatório de Movimentação Financeira da AGEVAP – INEA x CBH's .....	222
Relatório de Movimentação Financeira da AGEVAP – INEA x GUANDU .....	223
Comparativo do Balanço Patrimonial .....	224
Demonstração dos Fluxos de Caixa.....	225
Demonstração das Mutações do Patrimônio Social .....	226
Balanço Patrimonial.....	227
Demonstrações do Superávit/Déficit .....	230
Notas Explicativas .....	231
Relatório da Auditoria Independente .....	234
<b>IX – Parecer do Conselho Fiscal .....</b>	<b>240</b>

# I

## **ROL DOS RESPONSÁVEIS**

## I – Rol de Responsáveis

Instituição: Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia do Rio Paraíba do Sul

CNPJ: 05.422.000/0001-01

Período de Gestão: janeiro a dezembro 2011

NATUREZA: ASSOCIADOS NA ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL		
ASSOCIADOS		
ESTADO DE MINAS GERAIS		
1.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Prefeitura Municipal de Muriaé (a partir de 10.05.07)</b> 17.947.581/0001-76 Centro Administrativo Municipal Presidente Tancredo Neves - 3º andar - Avenida Maestro Sansão, 236, Centro - Muriaé/MG CEP: 36.880-000 José Braz 003.036.156-72
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Lúcia Helena Francisco Baldanza (a partir de 10.05.07) 684.432.936-91 Rua Pirapanema, 21, Barra, Muriaé/MG, Tel: (32) 3721-3971 luciahelenafb@gmail.com
2.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Prefeitura Municipal de Piau (a partir de 04.04.07)</b> 18.338.236/0001-06 Praça Pio XII, s/n, Piau/MG CEP: 36.157-000 Carlos Alberto Lopes de Oliveira 167.019.256-34
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Virgílio Furtado da Costa (a partir de 10.05.07) 180.675.146-15 Rua Vieira Lima, 43, Bairro, Piau/MG CEP: 36.157-000 ampar@ampar-mg.org.br
3.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Prefeitura Municipal de Matias Barbosa (a partir de 10.05.07)</b> 18.338.194/0001-03 Av. Cardoso Saraiva, 305, Centro, Matias Barbosa/MG CEP: 36.120-000 Joaquim de Assis Nascimento 974.810.176-20
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Maurício Reis Domingos (a partir de 10.05.07) 611.938.367-00 Rua Alberto Travinik, 118, Centro, Matias Barbosa/MG CEP: 36.120-000 prefeitojoaquim@ig.com.br / secretariamb@terra.com.br
4.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Prefeitura Municipal de Santana do Deserto (a partir de 10.05.07)</b> 18.338.277/0001-94 Pça Mauro Roquete Pinto, 01, Centro, Santana do Deserto/MG CEP: 36.620-970 Gilson Geraldo Fraga Granzinoli 167.222.726-72
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Sílvio Andrade Magalhães (a partir de 10.05.07) 064.969.896-72 Rua João Pinheiro, 769, Jardim, Juiz de Fora/MG CEP: 36.015-040 pmsantanadeserto@uol.com.br / ampar@ampar-mg.org.br
5.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>FIEMG – Federação das Indústrias do Estado de Minas Gerais (a partir de 2002)</b> 17.212.069/0001-81 Av Contorno, 4456, Funcionários, Belo Horizonte/MG CEP: 30.110-090 Robson Braga de Andrade 134.020.566-15

	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Fídias de Miranda (até março 2005) 087.296.116-87 Av. Carandaí, 1115, 23º andar, Funcionários, Belo Horizonte/MG CEP: 30.130-915 fidias.miranda@belgo.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Wagner Soares Costa (de abril 2005 até 16/08/06) 097.683.436-72 Av. Contorno, 1420, Funcionários, Belo Horizonte/MG CEP: 30.110-090 costasw@fiemg.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Rafael Candreva Cunha Nacif (a partir de agosto 16/08/06) 044.791.706/42 Rua Patagônia, 349/aptº 402, SION, Belo Horizonte/MG CEP: 30.320-080 rnacif@fiemg.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Patrícia Boson (até agosto 2007) 320.084.146-04 Rua Groenlândia, 165/1501, SION, Belo Horizonte/MG CEP: 30.320-060 tita@uaigiga.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Wagner Soares Costa (a partir de agosto 23/08/07) 097.683.436-72 Av. Contorno, 1420, Funcionários, Belo Horizonte/MG CEP: 30.110-090 costasw@fiemg.com.br
6.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Departamento Municipal de Saneamento Urbano – DEMSUR (a partir de 2002)</b> 02.318.396/0001-45 Centro Administrativo Municipal Presidente Tancredo Neves - 3º andar - Avenida Maestro Sansão, 236, Centro - Muriaé/MG CEP: 36.880-000 João Paulo Goulart de Freitas 009.608.026-49 R. Lacyr Goulart Silva, 1512 / Apto 401-B, Cel. Isaline, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 demsur3@uai.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	João Paulo Goulart de Freitas (até 10.05.07) 009.608.026-49 R. Lacyr Goulart Silva, 1512 / Apto 401-B, Cel. Isaline, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 setortecnico@demsur.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Maria Aparecida Muruci Monteiro (a partir de 10.05/07) 572.975.337-34 Rua Santo Antônio, 34, Bl 2, apt 102, Santo Antônio, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 setortecnico@demsur.com.br
7.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Companhia de Saneamento de Minas Gerais – COPASA (a partir de 2002)</b> 17.281.106/0026-61 Av. Com. Jacinto Souza S. Lima, 1077, Ubá/MG CEP: 36.500-000 Manoel Afonso da Costa Cruz Filho 280.671.696-91
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Manoel Afonso da Costa Cruz Filho (até 19/12/05) 280.671.696-91 Tel: (32) 3421-2440 manoel.filho@copasa.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Edson Machado Gomes Pinto (a partir de 19/12/05) 193.834.446-49 R. Getomir Pereira Bella, 300, Ada Ventania, Leopoldina/MG CEP: 36.700-000 edson.machado@copasa.com.br
8.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Companhia de Saneamento e Pesquisa do Meio Ambiente - CESAMA (a partir de 2002)</b> 21.572.243/0001-74 Av. Barão Rio Branco, 1843/10, Centro, Juiz de Fora/MG CEP: 36.013-020 Cláudio Horta Mendes 108.761.036-20

	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Lincoln Santos Lima (até 22/08/06) 618.090.126-00 Av. Barão Rio Branco, 1843/10, Centro, Juiz de Fora/MG CEP: 36.013-020 gao@cesama.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Marcos de Avelar Monteiro de Castro (de 22/08/06 a 19/08/08) 253.093.156-91 Rua Dr. Antônio Carlos, 297/104, Centro, Juiz de Fora/MG CEP: 36.010-560 marcos@cesama.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Amaury Couri (de 19/08/08 a 13/01/09) 080.924.356.34 Rua Benjamin Constant, 1053/201, Santa Helena, Juiz de Fora/MG CEP: 36.015-400 acouri@cesama.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Rubens Coelho de Mello (de 13/01/09 a 14.09.08) 015.546.976-20 Rua São Pedro da União, 82, Sion, Belo Horizonte/MG CEP: 30.015-440 dp@cesama.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	André Borges de Souza (a partir de 14.09.08 a 20/10/2011) 899.014.286-53 Rua Eduardo de Campos Bastos, 55/701, Centro, Juiz de Fora/MG CEP: 36.010-590 abssouza@cesama.com.br / dp@cesama.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Cláudio Horta Mendes (a partir de 21/10/2011) 108.761.036-20 Fazenda Aracaju, Bairro Floresta, Juiz de Fora/MG dp@cesama.com.br
<b>9.</b>	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>CAT-LEO Energia S/A (a partir de 2002)</b> 02.260.955/0001-03 Praça Rui Barbosa, 80, 2º andar, Cataguases/MG CEP: 36.770-901 Maria Aparecida Borges Pimentel Vargas 675.783.657-20
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	César Macedo Costa (até março/05) 575.027.736-49 Rua Alferes Henriques de Azevedo, 28/201, A, Centro, Cataguases/MG CEP: 36.770-000 cesar@cataguazes.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Maria Aparecida Borges Pimentel Vargas (de abril/05 a maio/07) 675.783.657-20 R. João Joaquim da Mota, 320/202, Praia da Costa, Vila Velha/ES CEP: 29.101-200 vargasma@terra.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Manoel Otoni Neiva (a partir 10/05/07) 008.275.926-04 Av. Melo Viana, 160, Centro, Cataguases/ MG CEP: 36.773-010 moneiva@cataguazes.com.br
<b>10.</b>	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Eletrônico	<b>Coletivos Muriaense Ltda (a partir de 2002)</b> 17.661.356/0001-79 Rod. BR 356, km 334, Cx. Postal 109, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 Felício Brum Lugão 001.463.456-68 coletivos@veloxmail.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Felício Brum Lugão (até 12/02/08) 001.463.456-68 Pca Dep Walter Goulart, 36, São Francisco, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 coletivos@veloxmail.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Antônio José Rodrigues Caldas Francisco (a partir de 12/02/08) 135.788.046-49 Avenida Antonio Francisco, 59, Barra, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 rmuriae@gmail.com

11.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Rodoviário Líder LTDA (a partir de 2002)</b> 22.777.692/0001-11 Av Monteiro de Castro, 660, Barra, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 Flávio Wilson Abdala do Amaral 136.054.706-10 Avenida Francisco Dornelas, 190, Muriaé/MG CEP 36.880-000 diretoria@rodoviariolider.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Flávio Wilson Abdala do Amaral (a partir de 2002) 136.054.706-10 Avenida Francisco Dornelas, 190, Muriaé/MG CEP 36.880-000 diretoria@rodoviariolider.com.br
12.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Fazenda Pedra Branca (a partir de 04.04.07)</b> 16.990.558/0001-00 Fazenda Pedra Branca, Zona Rural, Dona Euzébia/MG Marcelino Dias Moreira 380.896.376-04
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Cláudio Luis Dias Amaral (a partir de 04/04/07) 542.317.956-49 Av. Antônio Esteves Ribeiro, 75, Centro, Dona Euzébia/MG claudiodamaral@yahoo.com.br
13.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Pousada Pedra Branca (a partir de 04.04.07)</b> 00.519.714/0001-00 Av. Antônio Esteves Ribeiro, 75, Centro, Dona Euzébia/MG Cláudio Luis Dias Amaral 542.317.956-49
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Cláudio Luis Dias Amaral (a partir de 04/04/07) 542.317.956-49 Av. Antônio Esteves Ribeiro, 75, Centro, Dona Euzébia/MG claudiodamaral@yahoo.com.br
14.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Zona da Mata Geração S.A. (a partir de 04.04.07)</b> 04.677.737/0001-02 Praça Rui Barbosa, 80, Centro, Cataguases/MG CEP: 36.770-034 José Antônio da Silva Marques 113.699.906-00
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Maria Aparecida Borges Pimentel Vargas (a partir de 04/04/07) 675.783.657-20 R. João Joaquim da Mota, 320/202, Praia da Costa, Vila Velha/ES CEP: 29.101-200 vargasma@terra.com.br
15.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Brascan Energética Minas Gerais S.A. (a partir de 04.04.07)</b> 02.260.955/0001-03 Rua Pasteur, 125, sl 01, Santa Helena, Juiz de Fora/MG Adriano Martins Vignoli 783.151.316-72
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	José Eustáquio Queiroz de Oliveira (de 04/04/07 a 04/05/09) 499.008.386.53 Rua Pasteur, 125, sl 01, Santa Helena, Juiz de Fora/MG jeq@brascanenergy.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Oswaldo de Carvalho Barbosa Ramos (a partir de 04/05/09) 533.943.137.15 Rua Lauro Muller, 115/31º andar, Botafogo, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.290-160 oswaldoramos01@yahoo.com.br

16.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Sítio Boa Vista (a partir de 04.04.07)</b> 05.232.770/0001-83 Sítio Boa Vista, Zona Rural, Dona Euzébia/MG Eliane Ferreira da Silva Ribeiro 031.289.456-24
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Marina Rufino de Sousa (a partir de 26/04/08) 072.946.426-13 Av. Antônio Esteves Ribeiro, 75, Centro, Dona Euzébia/MG marina@vertamambiental.com.br
17.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Valesul Alumínio S. A. (a partir de 10.05.07)</b> 45.590.364/0001-19 Estrada do Aterrado do Leme, 1225, Santa Cruz, Rio de Janeiro/RJ Sérgio Passos Valadão 336.979.907-30
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Jamile Maria Gomes da Silva (a partir de 10/05/07) 035.014.356-06 Rua Raul Cisneiro Guedes, 64, Guanabara, Cataguases/MG CEP: 36.773-600 valadao@valesul.com.br
18.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Votorantim Metais de Zinco S/A (a partir de 12/02/08)</b> 42.416.651/0008-83 Rodovia BR 267, km 119, Juiz de Fora/MG CEP: 36.091-256 Luiz Fernando Fregadolli 327.704.136-00
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Cristina Campolina de Medeiros (de 12/02/08 a 06/02/09) 494.841.686-04 Rua Joaquim Carneiro Filho, 45/302, Juiz de Fora/MG cristina.medeiros@vmetais.com.br
	Representante Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Luiz Lourenço Fregadolli (de 06/02/09 a 29/07/09) Rodovia BR 267, km 119, Juiz de Fora/MG CEP: 36.091-256 luiz.fregadolli@vmetais.com.br
	Representante Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Francisco José Victor Dutra (a partir de 29/07/09) Rodovia BR 267, km 119, Juiz de Fora/MG CEP: 36.091-256 francisco.dutra@vmetais.com.br
19.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Consórcio Intermunicipal p/ Recuperação Ambiental da Bacia do Rio Muriaé (a partir de 2004)</b> 02.295.794/0001-93 Avenida Getúlio Vargas, 447, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 Miguel Angelo Spirito (até março/05) 009.586.206-44
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	José Braz (a partir abril/05) 003.036.156-72 Av. Comendador Freitas, 70, Centro, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 riomuriae@imicro.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Antonio José Rodrigues Caldas Francisco (a partir de março/05) 135.788.046-49 Avenida Antonio Francisco, 59, Barra, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 rmuriae@gmail.com
20.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Associação do Meio Ambiente de Juiz de Fora – AMAJF (a partir de 2002)</b> 01.513.446/0001-82 BR 040, km 790, Juiz de Fora/MG CEP: 36.001-970 Theodoro Guerra de Oliveira Junior 852.081.836-68 BR 040, km 790, Juiz de Fora/MG CEP: 36.001-970 theogoj@terra.com.br

	<p>Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>Theodoro Guerra de Oliveira Junior 852.081.836-68 BR 040, km 790, Juiz de Fora/MG CEP: 36.001-970 theogoj@terra.com.br / amajf@amajf.org.br</p>
21.	<p>Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF</p>	<p><b>Consórcio Intermunicipal para Proteção e Recuperação Ambiental da Bacia do Rio Pomba (a partir de 2002)</b> 03.141.867/0001-55 Pça Rui Barbosa, 80, Centro, Cataguases/MG CEP: 36.770-901 Georgina Maria de Faria Mucci 398.831.756-04</p>
	<p>Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>Marco Antônio Pinto Barbosa (a partir de 2002) 467.127.047-15 R. Cel João Duarte, 42, Centro, Cataguases/MG CEP: 36.770-000 marcoantonio@cataguazes.com.br</p>
	<p>Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>Karina Riguete (de 10/05/07 até 13/06/08) 062.909.896-42 R. Ministro José Fabrino Baião, 477, Tomé, Cataguases/MG CEP: 36.770-000 bacpomba@uai.com.br</p>
	<p>Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>Viviane Aparecida Marinho (a partir de 13/06/08 até 15/08/2011) 055.917.666-09 Rua Tenente Pires, 250, Vila Rei, Cataguases/MG CEP: 36.770-232 bacpomba@uai.com.br</p>
	<p>Representante Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>Adilson Martins de Almeida Rua Coronel Vieira, nº 09, 2º andar, Centro, Cataguases/MG CEP: 36.770-028 bacpomba@uai.com.br / bacpomba@gmail.com</p>
	<p>Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF</p>	<p><b>Universidade Presidente Antonio Carlos (de abril/2005 a 20/10/2011)</b> 17.080.078/0001-66 Rua Monsenhor José Augusto, 203, São José – Barbacena- MG – CEP: 36205-018 Nelsio Rodrigues de Abreu 450.747.201-68</p>
	<p>Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>Lúcia Helena Francisco Baldanza 684.432.936-91 Rua Pirapanema, 21, Barra, Muriaé/MG luciahelenafb@gmail.com</p>
22.	<p>Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF</p>	<p><b>Fundação Cultural Ormeu Junqueira Botelho (a partir de 04/04/07)</b> 21.187.992/0001-88 Av. Astolfo Dutra, 41, Centro, Cataguases/MG Paulo Soares de Castro Júnior 334.047.126-68</p>
	<p>Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>Marco Antônio Pinto Barbosa (a partir de 04/04/07) 467.127.047-15 R Cel João Duarte, 42, Centro, Cataguases/MG CEP 36.770-000 marcao@vertambiental.com.br / fausto@energisa.com.br</p>
23.	<p>Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF</p>	<p><b>Associação Comercial e Industrial de Muriaé (a partir de 04/04/07)</b> 18.122.473/0001-27 Rua Getúlio Vargas, 447/A, Barra, Muriaé/MG Félicio Brum Lugão 001.563.456-68</p>
	<p>Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>Félicio Brum Lugão (a partir de 04/04/07) 001.463.456-68 Pca Dep Walter Goulart, 36, São Francisco, Muriaé/ MG CEP: 36.880-000 acimuriae@ig.com.br</p>

24.	Associado	<b>BIOCEP – Biologia da Conservação, Educação e Projetos Ambientais (a partir de 04/04/07)</b>
	Endereço	Sítio Nossa Sra. Aparecida, s/nº, Ibrahim Mendonça, Cataguases/MG CEP: 36.770-000
	Representante Legal CPF	Marco Antônio Pinto Barbosa 467.127.047-15
	Representante CPF	Plínio Marcos Guimarães Mendes (a partir de 10/05/07 até 12/06/11) 036.037.486-70
	Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Rua Nogueira Neves, 45, apt 202, Centro, Cataguases/MG plinio@cataguazes.com.br
	Representante CPF	Tatiana Menezes Teixeira (a partir 13/06/11) 064.427.706-80
	Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Rua Beatriz Samor, nº 386, Recanto das Palmeiras, Cataguases/MG CEP: 36.770-000 tatiana@vertambiental.com.br
25.	Associado CNPJ	<b>FUNDER – Fundação de Desenvolvimento Regional (a partir de 04/04/07)</b> 26.124.982/0001-17
	Endereço	Rua Eugênio do Nascimento, nº 610, Dom Bosco, Juiz de Fora/MG CEP: 36.038-030
	Representante Legal CPF	Luiz Alberto Rodrigues Ribeiro 500.746.287-04
	Representante CPF	Elias Guimarães Toledo (de 10/05/07 a 19/08/08) 236.211.336-15
	Endereço Eletrônico	funder@acessa.com
	Representante CPF	Luiz Carlos Cabral Júnior (a partir de 20/08/08) 654.674.866-68
	Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Rua Ribeiro de Abreu, 420, Bairu, Juiz de Fora/MG fundergerenciaadm@gmail.com
26.	Associado CNPJ	<b>Fundação Comunitária Educacional de Cataguases – FUNCEC (a partir de 10/05/07)</b> 17.703.133/0001-27
	Endereço	Rua Romualdo Menezes, 705, Menezes, Cataguases/MG CEP: 36.770-000
	Representante Legal	Ricardo Maranhão de Oliveira
	Representante CPF	Georgina Maria de Faria Mucci (a partir de 10/05/07) 398.831.756-04
	Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Rua Procópio Ferreira, 237, Horto Florestal, Cataguases/MG f.mucci@superig.com.br / falefic@yahoo.com.br
27.	Associado CNPJ	<b>Colégio Pio XII (a partir de 10.05.07)</b> 21.578.372/0001-70
	Endereço	Rua Espírito Santo, 1301, Centro, Juiz de Fora/MG
	Representante Legal CPF	Josino Andrade de Aragão Filho 065.319.626-15
	Representante CPF	Fabiano Diogo Ferreira (a partir de 10/05/07) 010.674.386-41
	Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Rua Redentor, 280, Bloco H, apt 302, Paineiras, Juiz de Fora/MG fdifer@yahoo.com.br / cbhpretoeparaibuna@yahoo.com.br
<b>ESTADO DE SÃO PAULO</b>		
28.	Associado CNPJ	<b>Prefeitura de Tremembé (a partir de 04/04/07)</b> 46.638.714/0001-20
	Endereço	Rua 7 de Setembro, 701, Centro, Tremembé/SP
	Representante Legal CPF	José Antônio de Barros Neto 121.990.488-02
	Representante CPF	Benedito Jorge dos Reis (a partir de 04/04/07 a janeiro/2009) 404.407.888-20
	Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Rua Henrique Dias, 50, Bairro da Estiva, Taubaté/SP bjreis@terra.com.br

	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Laércio Antônio Sansone (a partir de janeiro/09 até 15/08/2011) 945.007.868-15 Rua 7 de Setembro, 701, Centro, Tremembé/SP CEP: 12.120-000 l.sansone@bol.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Adriano Manuel Borges de Lima ( a partir de 16/08/2011) 295.721.258-77 Rua Sete de Setembro, nº 701, Centro, Tremembé/SP, CEP: 12.120-000 meioambiente@tremembe.sp.gov.br / tremembe@tremembe.sp.gov.br
29.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Prefeitura de São José dos Campos (a partir de 12/02/08)</b> 46.643.466/0001-06 Rua José de Alencar, 123, Vila Santa Luzia, São José dos Campos/SP Eduardo Pedrosa Cury 049.096.708-66
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Luiz Roberto Barretti (a partir de 12/02/08) 785.425.528-34 Av. Heitor Vila Lobos, 624, apt 61 A, Vila Ema, São José dos Campos/SP macro drenagem@sjc.sp.gov.br / gabinete@sjc.sp.gov.br
30.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Companhia de Saneamento Básico do Estado de São Paulo – SABESP (a partir de 2002)</b> 43.776.517/0001-80 Av. Ademar de Barros, 550, Vila Adyanna, São José dos Campos/SP CEP: 12.245-011 Benedito Felipe Oliveira Costa 975.858.588-68 R. Benedito Nogueira Santos, 327, Caracol, Paraibuna/SP CEP: 12.250-000 bfcosta@sabesp.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Benedito Felipe Oliveira Costa (até 19/03/08) 975.858.588-68 R. Benedito Nogueira Santos, 327, Caracol, Paraibuna/SP CEP: 12.250-000 bfcosta@sabesp.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Mário Pero Tinoco (de 19/03/08 a 14/09/09) 319.241.668-87 Rua Tupinambás, 50 fd, Santa, São José dos Campos/SP CEP: 12.211-300 mtinoco@sabesp.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Renato Traballi Veneziani (a partir de 14/09/09) 947.965.308-78 Rod. Monteiro Lobato, 175, Alto da Ponte, São José dos Campos/SP CEP: 12.212-325 rveneziani@sabesp.com.br
	Associado CNPJ Endereço Representante Legal	<b>Votorantim Celulose e Papel - Unidade Jacareí (até 12/02/2009)</b> 60.643.228/0001-21 Rod. Gal. Euryale de Jesus Zerbine, km 84, São Silvestre, Jacareí/SP, 12340-010 Tel: (12) 3954-1728- João Florêncio da Costa 754.652.058-49
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Hamilton Zanola (até 11/09/06) 179.511.758-38 Rua Raimundo Barbosa Nogueira, 450 – bloco 16 – Apto 13 – S. José dos Campos – SP hamilton.zanola@vcp.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Danilo Henrique Vergílio (de 11/09/06 a 02/05/07) 254.304.718-28 Rua Amparo, 51, Jardim Apolo, São José dos Campos/SP danilo.vergilio@vcp.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Maria José Brito Zakia (de 02/05/07 a 19/01/09) 029.259.998/67 Rua Capitão Alberto Aguiar Weisssohn, 337, casa 5, Guararema/SP, 08.900-000 zezezakia@ig.com.br

	Representante Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Umberto Caldeira Cinque (de 19/01 a 12/02/09) Alameda Santos, 1357/6º andar, São Paulo/SP, 01.419-908, Tel: (11) 2138 4387 umberto.cinque@vcp.com.br
	Associado CNPJ Endereço Representante Legal	<b>Centro das Indústrias do Estado de SP – CIESP – São José dos Campos (até 16/08/2011)</b> 62.226.170/0001-46 Av. Pres. Humberto de Alencar Castelo Branco, 2911, Rio Abaixo, Jacareí/SP CEP: 12.321-150 Almir Fernandes
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Cândido Menconi 721.179.158-68 R. Prudente Meireles de Moraes, 965, apto 804, Vila Adyanna, São José do Campos/SP cmenconi@jacarei.kaiser.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Ricardo de Souza Esper (a partir de 2009) 019.430.188-5 Rua Ana Santana Esper, 20, Cond. Terras de Santana, Jacareí/SP CEP: 12.306-450 ricardoesper@fmesper.com.br
31.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>FEMSA – Cervejaria Kaiser do Brasil Ltda (a partir de 2002)</b> 19.900.000/0039-49 Av. Humberto Alencar Castelo Branco, 2911, Rio Abaixo, Jacareí/SP CEP: 12.321-150 João Roberto Yoshida Arizono 102.095.878-22
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Cândido Menconi (de março 2005 a maio 2007) 721.179.158-68 R. Prudente Meireles de Moraes, 965, apto 804, Vila Adyanna, São José do Campos/SP cmenconi@jacarei.kaiser.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Ezequiel Leite do Nascimento (maio 2007 a fevereiro/2008) 773.227.897-68 R. Pedro Tursi, 311/62, Jd. Satélite, São José dos Campos/SP CEP: 12.230-090 enascimento@jacarei.kaiser.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Nádia Cristina Campos Monteiro (de fevereiro/2008 até abril/2009) 199.237.578-03 Estrada do Rio Comprido, 5001, Rio Comprido, Jacaraei/SP CEP: 12.302-210 nadia.monteiro@femsa.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Cândido Menconi (a partir de 2009) 721.179.158-68 R. Prudente Meireles de Moraes, 965, apto 804, Vila Adyanna, São José do Campos/SP cmenconi@jacarei.kaiser.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Nádia Cristina Campos Monteiro (a partir de 2010) 199.237.578-03 Av. Pres. Humberto de Alencar Castelo Branco, 2911, Rio Abaixo, Jacareí/SP CEP: 12.321-150 nadia.monteiro@heineken.com.br
32.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Jacareí (a partir de 2002)</b> 48.962.625/0001-60 R. Antônio Afonso, 460, Centro, Jacareí/SP CEP: 12.327-270 Renan Caratti Alves 051.054.768-08 Rua Antônio Afonso, 460, Centro, Jacareí/SP CEP: 12.300-000 renan.caratti@saaejacarei.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Antônio Fernando Batista (até março/05) 019.014.021-95 Rua Antônio Afonso, 460, Centro, Jacareí/SP CEP: 12.300-000 fernando.batista@saaejacarei.com.br

	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Luciana Braggio Santana (de abril 2005 a dezembro 2007) 21.738.603 Rua Antônio Afonso, 460, Centro, Jacareí/SP CEP: 12.300-000 luciana.braggio@saaejacarei.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Renan Caratti Alves (de janeiro 2008 a setembro 2008) 051.054.768-08 Rua Antônio Afonso, 460, Centro, Jacareí/SP CEP: 12.300-000 renan.caratti@saaejacarei.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Antônio Fernando Batista (a partir de 22/09/08) 019.014.021-95 Rua Antônio Afonso, 460, Centro, Jacareí/SP CEP: 12.300-000 fernando.batista@saaejacarei.com.br
33.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Sindicato Rural de Monteiro Lobato (a partir de 2002)</b> 46.662.870/0001-27 R. Abílio Dias, 181, Monteiro Lobato/SP CEP: 12.250-000 Pedro Pinheiro do Prado 018.583.278-49 R. Afonso César de Siqueira, 286/apto 41, Vila Jaci, São José dos Campos/SP CEP: 12.243-710 srlobato@iconet.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Pedro Pinheiro do Prado (até 12/09/05) 018.583.278-49 R. Afonso César de Siqueira, 286/apto 41, Vila Jaci, São José dos Campos/SP CEP: 12.243-710 srlobato@iconet.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	João Marcelino da Silva (a partir de 13/09/05) 047.891.068-10 Caixa Postal 5, Lorena/SP CEP: 12.600-970 srlobato@iconet.com.br/ joaoms@institutooikos.org.br/ joamarcelinosilva@gmail.com
34.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Guaratinguetá (a partir de março/2005)</b> 45.207.222/0001-18 Rua Xavantes, 1880, Jardim Aeroporto, Guaratinguetá/SP CEP: 12.512-010 André Luiz de Paula Marques 060.433.898-86 Rua Antonio Cunha, 77, Beira-Rio, Guaratinguetá/SP CEP: 12.517-405 alpmj@yahoo.de
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	André Luiz de Paula Marques (a partir de março/2005) 060.433.898-86 Rua Xavantes, 1880, Jardim Aeroporto, Guaratinguetá/SP CEP: 12.512-010 alpmj@yahoo.de / dp.saeg@guaratingueta.sp.gov.br
	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Federação das Indústrias do Estado de São Paulo – FIESP (de 2004 a 20/10/2011)</b> 62.225.933/0001-34 Av. Paulista, 1313, Cerqueira César, São Paulo/SP CEP: 01.311-923 Paulo Skaf 674.083.628-00
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Marcos André Sobral Escada (de 2004 a 2009) 074.218.688-10 Av. Cidade Jardim, 2720, apt 93, Bosque dos Eucaliptos, São José dos Campos/SP escada@petrobras.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Ricardo de Souza Esper (a partir de 2009) 019.430.188-5 Rua Ana Santana Esper, 20, Cond. Terras de Santana, Jacareí/SP CEP: 12.306-450 ricardoesper@fmesper.com.br

35.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>EMBRAER (a partir de 2005)</b> 07.689.0002/0001-89 Av. Brigadeiro Faria Lima, 2170, Putim, São José dos Campos/SP CEP: 12.227-901 Roberto Ribeiro Santos 002.147.015-49	
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Mário Leonel Lima Regazzini (de 2005 a 28/10/2009) 452.182.348-34 Rua Itália, 36, Jardim Siesta, Jacareí/SP mregazzi@embraer.com.br	
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Maria Inez Capps (a partir de 28/10/09) 036.863.518-03 Av. Brigadeiro Faria Lima, 2170, Putim, São José dos Campos/SP CEP: 12.227-901 maria.capps@embraer.com.br	
35.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Associação dos Advogados de São José dos Campos (até 16/08/2011)</b> 47.534.565/0001-12 R. Cel. Francisco Américo Fontenele, 140, V Adyanna, São José Campos/SP CEP: 12.243-004 Denerval Machado Rodrigues de Melo 547.876.968-15 Avenida Sinésio Martins, 39, Jardim Esplanada, São José dos Campos/SP presidencia@asajcl.org.br	
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Eunice Melhado de Lima (até março/05) 017.940.328-19 Av. José Francisco Longo, 622, apto 122, São Dimas, São José dos Campos/SP presidencia@asajclorg.br	
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Andréa Francomano Bevilacqua (de abril/05 a 30 de setembro/05) 159.511.648-69 Rua Vilaça, 322, Centro, São José dos Campos/SP francomano@uol.com.br	
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Andréa Francomano Bevilacqua (de abril/06 até 23/06/09) 159.511.648-69 Rua Vilaça, 322, Centro, São José dos Campos/SP francomano@uol.com.br	
	36.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental – ABES/SP – Seção São Paulo (a partir de 2002)</b> 33.945.015/0001-81 Av. Heitor Villa Lobos, 1229, Vila Ema, São José dos Campos/SP CEP: 12.243-260 Joper Padrão do Espírito Santo 022.374.827-72
		Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Davi Monteiro Lino (até fevereiro/2008) 005.302.678-02 Praça dos Três Poderes, 73, Centro, Jacareí/SP CEP: 12.327-170 davi.lino@jacarei.sp.gov.br
Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico		Breno Botelho Ferraz do Amaral Gurgel (de fevereiro de 2008 a 14/10/08) 832.177.548-91 Rua Joviano Barbosa, 152, Jardim Morumbi, Taubaté/SP CEP: 12.060-450 bgurgel@uol.com.br	
Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico		Renato Trballi Veneziani (a partir de 14/10/08) 947.965.3085-78 Av. Heitor Villa Lobos, 1229, Vila Ema, São José dos Campos/SP CEP: 12.243-260 rvenezia@sabesp.com.br	
Representante Endereço Residencial Endereço Eletrônico		Jorge Monteiro (a partir de 2010) Rua Heitor Vila Lobos, 1229, Vila Ema, São José dos Campos/SP CEP: 12.263-260 rvenezia@sabesp.com.br	

37.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Escola de Engenharia de Lorena – USP (a partir de 04/04/07)</b> 63.025.530/0001-96 Estrada Municipal do Campinho, s/nº, Lorena/SP CEP: 12.602-810 Nei Fernandes de O. Júnior 023.518.208-78
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Teresa Cristina Brazil de Paiva (a partir de 04/04/07) 299.582.534-53 Rua Jornalista Araken de Aquino, 180, Parque Mondesir, Lorena/SP CEP: 12.609-080 teresa@debiq.eel.usp.br/ dge@eel.usp.br
38.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Fundação Christiano Rosa (a partir de 04/04/07)</b> 02.140.845/0001-08 Rua Cel. Pederneiras, Piquete/SP Paulo Noia de Miranda 027.924.197-68
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Ana Maria de Gouvêa (de 04/04/07 a 03/04/08) 435.209.368-87 Rua Cel. Pederneiras, 204, Piquete/SP amgouvea@hotmail.com
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Paulo Noia de Miranda (de 03/04/08 a 01/12/08) 027.924.197-68 Rua Cel. Pederneiras, 204, Piquete/SP fundacaochristianorosa@bol.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Ana Maria de Gouvêa (a partir de 01/12/08) 435.209.368-87 Rua Cel. Pederneiras, 204, Piquete/SP tecagouvea@hotmail.com
39.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>UNA nas Águas (a partir de 04/04/07)</b> 03.686.927/0001-47 Rua Nivaldo Righi, 10, Jardim Eulália, Taubaté/SP Leesander Alves da Cruz 138.334.078-16
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Leesander Alves da Cruz (a partir de 04/04/07) 138.334.078-16 Rua Nicanor Barros Vieira, 166, Vila dos Comerciantes, Taubaté/SP lee.ambiental@gmail.com
	Representante Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Fernando Benvenuti Bindel (a partir de 2010) Rua Nivaldo Righi, 10 Jardim Baronesa – Taubaté/SP CEP: 12.091-082 unavale@gmail.com
40.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Vale Verde Associação de Defesa do Meio Ambiente (a partir de 12/02/08)</b> 57.537.714/0001-50 Av. Engº Francisco José Longo, 149, sobrepiso 1, São José dos Campos/SP Sandra Maria Fonseca da Costa 806.519.927-53
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Sueleide Silva Prado (de 12/02/08 até 20/07/09) 050.945.028-83 Rua Prof. Roberval Froes, 358, Jardim Esplanada II, São José dos Campos/SP sueleidy@uol.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Adriana Azevedo Prestes (a partir de 20/07/09 até 20/09/2011) 084.051.558-80 Estrada do Barreiro, s/nº, Santo Antônio do Pinhal/SP CEP: 12.450-000 profadrianaprestes@uol.com.br / administração@valeverde.org.br

	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Allan Rodrigues Fernandes 215.902.628-08 Av. Engenheiro Francisco José Longo, 149, São José dos Campos/SP CEP: 12.245-000 allandir@hotmail.com / administração@valeverde.org.br
41.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Sociedade Amigos da Pedra da Mina – SOAPEDRA (a partir de 16/08/11)</b> 05.456.683/0001-00 Rua Dr. Oscar de Almeida, nº 44/54, Queluz/SP, CEP: 12.800-000 Rutnei Morato Erica 158.032.608-00
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Rutnei Morato Erica (a partir de 16/08/11) 158.032.608-00 Ladeira São João, nº 71, Queluz/SP, CEP: 12.800-000 pedradamina@terra.com.br / soapedra@terra.com.br
<b>ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>		
42.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Prefeitura Municipal de Barra do Piraí (a partir de 2005)</b> 28.576.080/0001-47 Trav. Assumpção, 69, Centro, Barra do Piraí CEP: 27.123-080 José Luiz Anchte 208.293.537-04
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Madalena Sofia Ávila Cardoso de Oliveira (a partir de 2005) 449.734.207-78 Rua Cel. Nóbrega, 72, Química, Barra do Piraí/RJ CEP: 27.130-130 m-sofia@superonda.com.br/ mada.sofia@hotmail.com
43.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Prefeitura Municipal de Barra Mansa (a partir de 2009)</b> 28.695.658/0001-84 Rua Maria de Lourdes Barcellos Camargo, 77, Santa Rosa, Barra Mansa/RJ José Renato Bruno Carvalho 560.847.577-15
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Renine Cesar de Oliveira (a partir de 04/04/07) 053.102.438-52 Rua Bernardino Silva, 37, Centro, Barra Mansa/RJ CEP: 27.323-013 renine@saaebm.rj.gov.br / dex@saaebm.rj.gov.br
44.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Eletrônico	<b>Prefeitura Municipal de Resende (a partir de 2009)</b> 29.178.233/0001-60 Rua Augusto Xavier de Lima, 251, Jardim Jalisco, Resende/RJ José Rechuan Júnior 958.194.017-00 magali2008@oi.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Luis Felipe Cruz Lenz César (de 04/04/07 a dezembro/2008) 703.067.027-20 Estrada da Serrinha, 2648, Serrinha do Alambari, Resende/RJ lfcesar@terra.com.br
	Representante Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Paulo José Fontanezzi (a partir de 13/01/09) Av. Rita Ferreira da Rocha, s/nº, Jardim Jalisco, Resende/RJ, 27.510-060 pjfontanezzi@uol.com.br / secretaria.amar@gmail.com
45.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Prefeitura Municipal de Porto Real</b> 01.601.235/0001-52 Rua Hilário Ettore, 442, Porto Real/RJ Jorge Serfotis 110.012.407-15

	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Luiz Tavares de Melo 453.091.757-68 Av. Renato Monteiro, 2000, Novo Horizonte, Porto Real/RJ CEP: 27.570-000 portoreal@portoreal.rj.gov.br/smmasudc@yahoo.com.br/ednilda@terra.com.br
46.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Prefeitura Municipal de Volta Redonda (a partir de 2009)</b> 32.512.501/0001-43 Praça Sávio Gama, 53, Volta Redonda/RJ Antônio Francisco Neto 788.626.397-91
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Luiz Carlos Rodrigues (de 10/05/07 a 11/01/08) 499.953.167-49 Rua General Silvino Raulino de Oliveira, 139, Ponte Alta, Volta Redonda/RJ coordema@portalvr.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Carlos Amaro Chicarino de Carvalho (a partir de 11/01/08) CPF: 469.493.727-87 Rua Gal. Sílvio Raulino de Oliveira, 139, Ponte Alta, Volta Redonda/RJ CEP: 27.265-340 smambiente@epdvr.com.br/ana.coordema@epdvr.com.br
47.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Prefeitura Municipal de Natividade (a partir de 16/08/2011)</b> 28.920.304/0001-96 Praça Ferreira Rabello, nº 04, Centro, Natividade/RJ, CEP: 28.380-000 Marcos Antônio da Silva Toledo 007.163.237-96
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Maria Inês Tederiche Micichelli Gonçalves 763.628.687-49 Rua Francisco da Silva Glória, nº 95, Natividade/RJ, CEP: 28.380-000 mitmgoncalves@gmail.com / prefeito@natividade.rj.gov.br
48.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Federação das Indústrias do Estado do Rio de Janeiro – FIRJAN (a partir de 2002)</b> 42.422.212/0001-07 R. Fonseca Teles, 40, 3º andar, São Cristóvão, Rio de Janeiro/RJ CEP: 20.940-200 Mauro Ribeiro Viegas 003.056.857-91
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Mauro Ribeiro Viegas 003.056.857-91 Av. Visconde de Albuquerque, 805, Leblon, Rio de Janeiro/ RJ CEP: 22.450-001 profmrviagas@concremat.com.br
49.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Instituto Brasileiro de Siderurgia – IBS (Instituto Aço do Brasil) (a partir de 2002)</b> 60.625.161/0001-18 Av. Rio Branco, 181, 28º andar, Rio de Janeiro/RJ CEP: 20.040-007 Rudolf Robert Buhler 041.214.577-49
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Maria Cristina Yuan (a partir de 2002) 439.765.307-00 Rua Isis Dias de Oliveira, 60, Rio de Janeiro/RJ acobrasil@acobrail.org.br
50.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Associação dos Usuários das Águas do Médio Paraíba do Sul – AMPAS (a partir de março de 2005)</b> 04.842.311/0001-59 R. 35, 714, Santa Cecília, (UBM – Unidade Cicuta), Volta Redonda/RJ CEP: 27.261-140 Roosevelt Brasil Fonseca 560.847.577-15 Rua Maria de Lourdes Barcellos Camargo, 77, Santa Rosa, Barra Mansa/RJ ampas.cicuta@ubm.br

	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Roosevelt Brasil Fonseca (de 2002 até 02/04/07) 560.847.577-15 Rua Maria de Lourdes Barcello Camargo, 77, Santa Rosa, Barra Mansa/RJ ampas.cicuta@ubm.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Renine Cesar de Oliveira (a partir de 02/04/07) 053.102.438-52 Pca Prof Jandira Reis de Oliveira, n°27/104, Santa Rosa, Barra Mansa/RJ renine@saaebm.rj.gov.br / dex@saaebm.rj.gov.br
51.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Companhia de Eletricidade de Nova Friburgo – CENF</b> 33.249.046/0002-89 Av. Euterpe Friburguense, 111/113, Nova Friburgo/RJ CEP: 28.605-130 José Antônio da Silva Marques 113.699.906-00
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Amaury Antonio Damiance (até março de 2005) 485.251.706-15 R. Prudente de Morais, 01, Bl. 4, apto. 101, Vila Nova, Nova Friburgo/RJ CEP: 28.630-010 damiance@cataguazes.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Marco Antonio Pinto Barbosa (de abril de 2005 a maio 2007) 467.127.047-15 Pça. Ruy Barbosa, 80, Centro, Cataguases/MG CEP: 36.770-000 marcoantonio@cataguazes.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Amaury Antonio Damiance (a partir de maio 2007) 485.251.706-15 R. Prudente de Morais, 01, Bl. 4, apto. 101, Vila Nova, Nova Friburgo/RJ CEP: 28.630-010 damiance@energisa.com.br
	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Eletrônico	<b>Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE – Volta Redonda (a partir de 2002)</b> 32.504.706/0001-87 Av. Lucas Evangelista, 643, Volta Redonda/RJ CEP: 27.215-630 Paulo Cezar de Souza 321.080.017-00 diretorexecutivo@epd.com.br
52.	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Paulo César de Souza (até 04/04/07) 321.080.017-00 Rua 154, n°763, apto 201, L aranjal, Volta Redonda/RJ diretorexecutivo@epd.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Isabel Cristina Reis da Silva (a partir de 04/04/07) 046.466.987-14 Rua 2, 251, Conforto, Volta Redonda/RJ dex.saae@epdvr.com.br / gam.saae@epdvr.com.br
53.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE - Barra Mansa (a partir de 2002)</b> 29.053.402/0001-36 R. Bernardino Silva, 37, Centro, Barra Mansa/RJ CEP: 27.323-013 Renine César de Oliveira 053.102.438-52
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Renine César de Oliveira (a partir de 2002) 053.102.438-52 Pça. Prof. Jandira Reis de Oliveira, n°27/104, Santa Rosa, Barra Mansa/RJ renine@saaebm.rj.gov.br / dex@saaebm.rj.gov.br
54.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Águas do Paraíba S.A. (a partir de março de 2005)</b> 01.280.003/0001-99 Av. Dr. José Alves de Azevedo, 233, Centro, Campos/RJ CEP: 28.010-360 Rodolfo Mantuano 672.271.127-72

	Representante CPF	Paulo César Oliveira Moreno (até maio 2007) 323.665.666-20
	Endereço Residencial	R. Baronesa da Lagoa Dourada, 264/apto 1101, Centro, Campos dos Goytacazes/RJ CEP: 28.035-200
	Endereço Eletrônico	aguasdoparaiba@aguasdoparaiba.com.br
	Representante CPF	Carlos Eduardo Tavares de Castro (a partir de maio 2007) 963.190.116-53
	Endereço Residencial	R. Baronesa da Lagoa Dourada, 126, Centro, Campos dos Goytacazes/RJ CEP: 28.035-200
	Endereço Eletrônico	diretoria@aguasdoparaiba.com.br
	Representante	Fernando Carlos de Oliveira Júnior (a partir de 2010)
	Endereço Residencial	Avenida Dr. José Alves de Azevedo, 233, Centro, Campos dos Goytacazes/RJ CEP: 28.010-360
	Endereço Eletrônico	fernando.junior@aguadasagulhasnegras.com.br
<b>55.</b>	Associado	<b>Light Serviços de Eletricidade S.A – Gerência de Usinas Elevatórias (a partir de 2002)</b>
	CNPJ	60.444.437/0001-46
	Endereço	Av. Mal Floriano, 168, Ed. Negrão de Lima, 2º andar, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.080-002
	Representante Legal CPF	Paulo Roberto Guimarães Monteiro de Barros 027.952.217-72
	Representante CPF	Fernando José Lino do Nascimento (de 2002 a 19/01/09) 556.827.828-87
	Endereço Residencial	R. Presidente Carlos de Campos, 183, apto 104, Rio de Janeiro/RJ
	Endereço Eletrônico	fernando.lino@light.com.br
	Representante	Adalésio Vieira Guimarães (a partir de 19/01/09)
	Endereço Residencial	Av. Mal Floriano, 168, Ed. Negrão de Lima, 2º andar, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.080-002
	Endereço Eletrônico	adalesio.vieira@light.com.br
<b>56.</b>	Associado	<b>Itaocara Energia Ltda</b> (a partir de março de 2005)
	CNPJ	02.619.221/0001-78
	Endereço	Av. Mal. Floriano, 168/BI A1, 2º andar, Rio de Janeiro/RJ CEP: 20.080-002
	Representante Legal CPF	Heitor Barreto Correa 266.341.987/72
	Representante CPF	Heitor Barreto Correa (a partir de 2005) 266.341.987/72
	Endereço Residencial	Rua Timóteo da Costa, 625/apto 204, Rio de Janeiro/RJ
	Endereço Eletrônico	heitor.barreto@light.com.br
<b>57.</b>	Associado	<b>Companhia Estadual de Águas e Esgoto - CEDAE (a partir de 2006)</b>
	CNPJ	33.352.394/0001-04
	Endereço	Rua Sacadura Cabral, 103, Centro, Rio de Janeiro/RJ
	Representante Legal CPF	Wagner Granja Victor 763.609.467-34
	Representante CPF	Marcello Barcellos Motta (a partir de 2010 até 25/08/2011) 884.396.667-72
	Endereço Residencial	Rua Mário Carpenter, 329/102, Pilares, Rio de Janeiro/RJ CEP: 20.755-062
	Endereço Eletrônico	di@cedae.rj.gov.br/marcellomotta@cedae.rj.gov.br
	Representante	Sandro Arantes Drumond Coutinho (a partir de 25/08/2011)
	Endereço Residencial	Rua Capitão Manoel Torres, nº 283, Centro, Pirai/RJ
	Endereço Eletrônico	sandroarantes@cedae.com.br
<b>58.</b>	Associado	<b>Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Três Rios - SAAETRI (a partir de 10.05.07)</b>
	CNPJ	39.754.247/0001-39
	Endereço	Rua XIV de Dezembro, 401, Centro, Três Rios/RJ
	Representante Legal CPF	Carlos Eduardo Carneiro Macedo 197.996.837-34

	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Maria Luiza Ferreira da Silva (a partir de 10.05.07) 806.850.307-25 Parque Residencial Mosela, 115, Mosela, Petrópolis/RJ saaetri@uol.com.br/luizamsa@uol.com.br/engenharia@saaetri.com.br
59.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Associação Nacional dos Serviços Municipais de Saneamento - ASSEMAE (a partir de 10.05.07)</b> 20.057.071/0001-38 Rua XIV de Dezembro, 401, Centro, Três Rios/RJ Carlos Eduardo Carneiro Macedo 197.996.837-34
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Maria Luiza Ferreira da Silva (a partir de 10.05.07) 806.850.307-25 Parque Residencial Mosela, 115, Mosela, Petrópolis/RJ saaetri@uol.com.br/luizamsa@uol.com.br/engenharia@saaetri.com.br
60.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental – ABES/RJ (a partir de 2002)</b> 33.945.015/0001-81 Av. Beira Mar, 216, 1103, Rio de Janeiro/RJ CEP: 20.021-060 Joper Padrão do Espírito Santo 022.374.827-72
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	José Alfredo Charnaux Sertã (até 29/11/2005) 020.018.377-04 Rua São Clemente, 397, apto 601, Botafogo, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.260-001 jacserta@uol.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Eliane Pinto Barbosa (a partir de 29/11/2005) 372.049.127-72 Est. Francisco da Cruz Nunes, s/nº, Cond. Vale de Itaipu, casa 649, Itaipu, Niterói/RJ CEP: 24.340-140 ebarbosa@urbi.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Mauro Pimentel Furtado (a partir de 05/06/2006) 934.249.307-68 Rua Marques de Valença, 56/509, Tijuca, Rio de Janeiro/ RJ CEP: 20.550-030 furtado@mls.com.br/diretoria@abesrio.org.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	José Alfredo Charnaux Sertã (a partir de 2010) 020.018.377-04 Rua São Clemente, 397, apto 601, Botafogo, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.260-001 diretoria@abesrio.org.br / jacserta@uol.com.br
61.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Ong O Nosso Vale! A Nossa Vida (a partir de 2002)</b> 04.471.879/0001-00 Rua Joaquim Leite, nº 01, Centro, Barra Mansa/RJ CEP: 27.300-000 Vera Lúcia Teixeira 657.699.537-72 Rua I, 187, Santa Maria II, Barra Mansa/RJ CEP: 27.300-000 nossovalenossavida@yahoo.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Vera Lúcia Teixeira 657.699.537-72 Rua I, 187, Santa Maria II, Barra Mansa/RJ CEP: 27.300-000 nossovalenossavida@yahoo.com.br/veluciateixeira@yahoo.com.br
62.	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Associação Brasileira de Recursos Hídricos – ABRH/RJ – Seção Rio de Janeiro (a partir de 2002)</b> 29.969.193/0001-75 R. Belisário Távora, 467/202, Laranjeiras, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.245-070 José Nilson Beserra Campos 000.967.683-04

	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Jander Duarte Campos (até janeiro 2008) 178.564.427-00 R. Belisário Távora, 467/202, Laranjeiras, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.245-070 jander@hidro.ufrj.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Lígia Maria do Nascimento Araújo (a partir de janeiro 2008) 636.340.317-00 Avenida Pauster, 404, Urca, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.290-240 ligia.araujo@ana.gov.br
<b>63.</b>	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF Endereço Eletrônico	<b>Instituto de Pesquisas Avançadas Economia e Meio Ambiente - Instituto Ipanema (a partir de março/2005)</b> 01.668.289/0001-84 Rua Serafim Valandro, 06/304, Botafogo, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.260-110 Ninon Machado de Faria Leme Franco 026.899.017-49 ninonmachado@terra.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Ana Maria da França Martins Brito (até março 2007) 259.065.777-34 Rua Grajaú, 96/602, Grajaú, Rio de Janeiro/RJ CEP: 20.561-140 fbrito@uninet.com.br
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Ninon Machado de Faria Leme Franco (a partir de março 2007) 026.899.017-49 Rua São Clemente, 272, Bloco 2, apto 1104, Botafogo, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.260-000 ninon@institutoipanema.net
<b>64.</b>	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Universidade do Estado do Rio de Janeiro – UERJ (a partir de 10.05.07)</b> 33.540.014/0001-57 Rua São Francisco Xavier, 524, Maracanã, Rio de Janeiro/RJ Nival Nunes de Almeida 711.482.567-68
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Friedrich Wilhelm Herms (a partir de 10.05.07) 746.172.657-91 Rua Fonte da Saudade, 61, apt 102, Lagoa, Rio de Janeiro/RJ fredwh@uerj.br/fwherms@terra.com.br
<b>65.</b>	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Fundação Norte Fluminense de Desenvolvimento Regional – FUNDENOR (a partir de 12/02/08)</b> 28.976.710/0001-70 Av. Presidente Vargas, 180, Campos dos Goytacazes/RJ CEP: 28.053-100 Eraldo Mothé Bacelar da Silva 339.027.807-97
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Paulo Jorge Xavier de Souza (a partir de 12/02/08) 100.265.925-68 Rua Santa Edvirges, 14, Horto, Campos dos Goytacazes/RJ CEP: 28.053-000 paulojorgex@uol.com.br/fundenor@fundenor.com.br
<b>66.</b>	Associado CNPJ Endereço Representante Legal CPF	<b>Associação Rio-Minas Trem Mineiro</b> 06.054.164/0001-88 Rua José Marcelino de Camargo, 1041/707, Centro, Barra Mansa/RJ CEP: 27.345-170 Juarez de Magalhães 779.348.497-53
	Representante CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Juarez de Magalhães 779.348.497-53 Rua Antônio Pinto Neves, 15/203, Ano Bom, Barra Mansa/RJ CEP: 27.323-230 jd-magalhaes@uol.com.br

**MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO (ATÉ 30/03/2009) – COMPOSIÇÃO EXTINTA**

**ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL**

1.	Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF	<b>Governo do Estado de São Paulo (até 30/03/09)</b> 43.379.400/0001-50 Palácio dos Bandeirantes.Av. Morumbi, 4500, São Paulo/SP José Serra 935.659.688-34
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	José Roberto Schimidt (de 2008 até 30/03/09) 812.373.408-53 Travessa Jamil José Elias, 6, Jardim Eulália, Taubaté/SP CEP: 12.010-690 sjcampos@cetesbnet.sp.gov.br
	Suplente CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Marli Aparecida Reis Maciel Leite (de 2008 até 30/03/09) 026.124.098/66 Rua Padre Leonardo Campos, 48, Jardim Ana Emília, Taubaté/SP CEP: 12.070-260 marlireis@sp.gov.br
2.	Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF	<b>Governo do Estado de Minas Gerais (até 30/03/09)</b> 05.475.103/0001-21 Pça José Mendes Júnior, s/nº, Palácio dos Despachos, Funcionários, Belo Horizonte/MG CEP: 30.140-912 Aécio Neves da Cunha 667.289.837-91
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Sergio Leal (de 2007 até 30/03/09) 057.060.386-27 Rua Tomé de Sousa, 1400/502, Belo Horizonte/MG segio.leal@igam.mg.gov.br
	Suplente CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Joaquim Arildo Borges (SEAA) (de maio de 2007 até 30/03/09) 171.454.226-20 Rural Minas, BR 116, Cx. Postal 51, KM 706, Sofocó, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 joaquimarild@ruralminas.gov.br
3.	Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF	<b>Governo do Estado do Rio de Janeiro (até 30/03/09)</b> 42.498.600/0001-71 Palácio da Guanabara, Rua Pinheiro Machado, s/nº, Laranjeiras, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.238-900 Sérgio Cabral Santos 744.636.597/87
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Luiz Firmino Martins Pereira (de fevereiro de 2008 até 30/03/09) 775.932.867/20 Rua Prudente de Moraes, 1488/901, Ipanema, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.420-042 firmينو.serla@gmail.com
	Suplente Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Vera Lucia Saboya (de março de 2005 até 30/03/09) Rua da Ajuda, 5, 16º andar, Centro, Rio de Janeiro/RJ CEP: 20.040-000 verasaboya@yahoo.com.br
4.	Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF	<b>Prefeitura Municipal de Muriaé (de 2007 até 30/03/09)</b> 17.947.581/0001-76 Praça Cel Pacheco Medeiros nº 236, Centro, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 José Braz 003.036.156-72
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Lúcia Helena Francisco Baldanza (de 2007 até 30/03/09) 684.432.936-91 Rua Pirapanema, 11, Barra, Muriaé/MG luciahelenafb@gmail.com

5.	Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF	<b>Prefeitura Municipal de Barra do Pirá (de 2005 até 30/03/09)</b> 28.576.080/0001-47 Trav. Assumpção, 69, Centro, Barra do Pirá/RJ, 27123-080 José Luiz Anchite 208.293.537-04
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Madalena Sofia Ávila Cardoso de Oliveira (de 2005 até 30/03/09) 449.734.207-78 R: Manoel Duarte, 91, 201, Santana, Barra do Pirá/RJ, 27.113-280 (24) 2445 6592 m-sofia@superonda.com.br
	Suplente Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Cláudia Maria Ramos Quaglia (de 2005 até 30/03/09) R: Manoel Duarte, 91, 201, Santana, Barra do Pirá/RJ, 27.113-280 Tel: (24) 9967-1642 c.quaglia@ig.com.br
	Suplente Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Wagner Coutinho (de 2006 até 30/03/09) R: Manoel Duarte, 91, 201, Santana, Barra do Pirá/RJ, 27.113-280 Tel: (24) 9841 7921 wgcfacao@yahoo.com.br
6.	Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF	<b>Prefeitura Municipal de São José dos Campos (de fevereiro de 2008 até 30/03/09)</b> 46.643.466/0001-06 Rua José de Alencar, 123, Vila Santa Luzia, São José dos Campos/SP Eduardo Pedrosa Cury 049.096.708-66
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Luiz Roberto Barretti (de 2008 até 30/03/09) 787.425.528-34 Av. Heitor Villa Lobos, 624/61 A, Vila Ema, São José dos Campos/SP macro drenagem@sjc.sp.gov.br
7.	Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF	<b>Light Serviços de Eletricidade S.A – Gerência de Usinas Elevatórias (até 30/03/09)</b> 60.444.437/0001-46 Av. Mal Floriano, 168, Ed Negrão de Lima, 2º andar, Rio de Janeiro/RJ CEP: 20.080-002 Paulo Roberto Guimarães Monteiro de Barros 027.952.217-72
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Heitor Barreto Corrêa (até 19/01/09) 266.341.987-72 R. Timóteo Costa, 625, apto 204, Rio de Janeiro/RJ heitor.barreto@light.com.br
	Suplente CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Fernando José Lino do Nascimento (até 30/03/09) 556.827.828-87 R. Presidente Carlos de Campos, 183 / apto 404, Rio de Janeiro/RJ fernando.lino@light.com.br
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	João Vieira de Araújo (de 19/01 até 30/03/09) 724.016.807-72 Rua Itua, 1850/101, Ilha do Governador, Rio de Janeiro/RJ CEP: 21.940-180 joao.vieira@light.com.br
8.	Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF	<b>Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Barra Mansa – SAAE (até 30/03/09)</b> 29.053.402/0001-36 R. Bernardino Silva, 37, Centro, Barra Mansa/RJ CEP: 27.323-013 Renine César de Oliveira (até dezembro de 2004) 053.102.438-52
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Renine César de Oliveira (até 30/03/09) 053.102.438-52 Pca Prof. Jandira Reis de Oliveira, n°27/104, Santa Rosa, Barra Mansa/RJ renine@saaebm.rj.gov.br

9.	Instituição CNPJ Endereço	<b>Companhia Estadual de Água e Esgoto - CEDAE (de 2006 até 30/03/09)</b> 33.352.394/0001-04 Rua Sacadura Cabral, 103, Centro, Rio de Janeiro/RJ
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Marcello Barcellos Motta (até 30/03/09) 884.396.667-72 Rua Mário Carpenter, 329/102, Pilares, Rio de Janeiro/RJ, 20.755-062 di@cedae.rj.gov.br
10.	Instituição CNPJ Endereço	<b>Companhia de Saneamento Municipal e Pesquisa do Meio Ambiente (até 30/03/09)</b> 21.572.243/0001-74 Av. Barão do Rio Branco, 1843, 10º andar, Centro, Juiz de Fora/MG CEP: 36.013-020
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Ricardo Stahlschmidt Pinto Silva (até 30/03/09) 618.090.126-00 Av. Barão do Rio Branco, 420/apto 501, Centro, Juiz de Fora/MG CEP: 36.015-370 rpinto@cesama.com.br
	Suplente CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Luís Cesário de Mendonça Lopes (até 30/03/09) 261.391.206-59 Rua Padre Tiago, 42/apto 302, São Mateus, Juiz de Fora/MG CEP: 36.016-350 demd@cesama.com.br
11.	Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF	<b>FIEMG – Federação das Indústrias do Estado de Minas Gerais (até 30/03/09)</b> 17.212.069/0001-81 Av. Contorno, 1420, Bairro Funcionários, Belo Horizonte/MG CEP: 30.110-090 Robson Braga de Andrade 134.020.566-15
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Wagner Soares Costa (de agosto de 2007 até 30/03/09) 097.683.436-72 Av. Contorno, 1420, Bairro Funcionários, Belo Horizonte/MG CEP: 30.110-090 costasw@fiemg.com.br
	Suplente CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Ana Cristina da Silveira (a partir de agosto de 2007 até 30/03/09) 790.270.596-91 Av. Contorno, 1420, Bairro Funcionários, Belo Horizonte/MG CEP: 30.110-090 asilveira@fiemg.com.br
12.	Instituição CNPJ Endereço	<b>CAT-LEO Energia S/A (de 2007 até 30/03/09)</b> 02.260.955/0001-03 Pça Rui Barbosa, 80, 2º andar, Cataguases/MG CEP: 36.770-901
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Manoel Otoni Neiva (de 2007 até 30/03/09) 008.275.926-04 Av. Melo Viana, 160, Centro, Cataguases/ MG CEP: 36.773-010 moneiva@cataguazes.com.br
	Suplente CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Maria Aparecida Vargas (de 2007 até 30/03/09) 675.783.657-20 R. João Joaquim da Mota, 320/202, Praia da Costa, Vila Velha/ES CEP: 29.101-200 vargasma@terra.com.br
13.	Instituição CNPJ Endereço	<b>Federação das Indústrias do Estado de São Paulo – FIESP (de 2008 até 30/03/09)</b> 62.225.933/0001-34 Av. Paulista, 1313, Cerqueira César, São Paulo/SP CEP: 01.311-923
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Nádia Cristina Campos Monteiro (de fevereiro/2008 até 30/03/09) 199.237.578-03 Estrada do Rio Comprido, 5001, Rio Comprido, Jacaraí/SP CEP: 12.302-210 nadia.monteiro@femsa.com.br
14.	Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF	<b>Sindicato Rural de Monteiro Lobato (de 2008 até 30/03/09)</b> 46.662.870/0001-27 R. Abílio Dias, 181, Monteiro Lobato/SP CEP: 12.250-000 Pedro Pinheiro do Prado 018.583.278-49

	<p>Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>João Marcelino da Silva (de 2008 até 30/03/09) 047.891.068-10 Estrada do Piagui, s/nº, Porto do Meira, Cx. Postal 107, Lorena/SP CEP: 12.600-970 srlobato@iconet.com.br / fazendaconceicao@uol.com.br</p>
15.	<p>Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF</p>	<p><b>Consórcio Intermunicipal para Recuperação Ambiental da Bacia do Rio Muriaé (de janeiro de 2005 até 30/03/09)</b> 02.295.794/0001-93 Av. Getúlio Vargas, 447, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 José Braz 003.036.156-72</p>
	<p>Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>Antonio José Rodrigues Caldas Francisco (até 30/03/09) 135.788.046-49 Av. Antônio Francisco, 59, Barra, Muriaé/MG CEP: 36.880-000 riomuriae@imicro.com.br</p>
16.	<p>Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF</p>	<p><b>O Nosso Vale ! A Nossa Vida (até 30/03/09)</b> 04.471.879/0001-00 Av. Joaquim Leite, 01/sala 704, Centro, Barra Mansa/RJ CEP: 27.300-000 Vera Lucia Teixeira 657.699.537-72</p>
	<p>Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>Vera Lucia Teixeira (até 30/03/09) 65.699.537-72 Rua 1, 187, Santa Maria II, Barra Mansa/RJ nossovalenosavida@yahoo.com.br / veluciateixeira@yahoo.com.br</p>
	<p>Suplente CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>Ninon Machado de Faria Leme Franco (até 30/03/09) 026.899.017-49 Rua Serafim Valandro, 06/304, Botafogo, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.260-110 ninonmachado@terra.com.br</p>
17.	<p>Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF</p>	<p><b>Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental – ABES/RJ – Seção RJ (até 30/03/09)</b> 33.945.015/0001-81 Av. Beira Mar, 216, g 1103, Rio de Janeiro/RJ CEP: 20.021-060 Joper Padrão do Espírito Santo 022.374.827-72</p>
	<p>Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>José Alfredo Charnaux Sertã (de 29/11/2005 até 30/03/09) 020.018.377-04 Rua São Clemente, 397/apto 601, Botafogo, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.260-001 jacserta@uol.com.br / diretoria@abesrio.com.br</p>
	<p>Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>Eliane Pinto Barbosa (até 29/11/2005) 372.049.127-72 Est. Francisco da Cruz Nunes, s/nº, Cond. Vale de Itaipu, c 649, Itaipu, Niterói/RJ CEP: 24.340-140 ebarbosa@urbi.com.br</p>
	<p>Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico</p>	<p>Mauro Pimentel Furtado (de 29/11/2005 até 30/03/09) 934.249.307-68 Rua Marquês de Valença, 56/Apto 509, Tijuca, Rio de Janeiro/RJ CEP: 20.550-030 letnem@ig.com.br</p>
	<p>Suplente Endereço Eletrônico</p>	<p>Rosana Fânzeres Caminha (até 30/03/09) rcaminha@cedae-rj.com.br</p>
18.	<p>Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF</p>	<p><b>Universidade do Estado do Rio de Janeiro – UERJ (de 10.05.07 até 30/03/09)</b> 33.540.014/0001-57 Rua São Francisco Xavier, 524, Maracanã, Rio de Janeiro/RJ Nival Nunes de Almeida 711.482.567-68</p>

	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Friedrich Wilhelm Herms (de 10.05.07 até 30/03/09) 746.172.657-91 Rua Fonte da Saudade, 61, apt 102, Lagoa, Rio de Janeiro/RJ fredwh@uerj.br
19.	Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF	<b>Vale Verde Associação de Defesa do Meio Ambiente (de 12/02/08 até 30/03/09)</b> 57.537.714/0001-50 Av. Engº Francisco José Longo, 149, sobrepiso1, São José dos Campos/SP Sandra Maria Fonseca da Costa 806.519.927-53
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Sueleide Silva Prado (de fevereiro de 2008 até 30/03/09) 050.945.028-83 Rua Prof. Roberval Froes, 358, Jardim Esplanada II, São José dos Campos/SP sueleidy@uol.com.br
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Sueleide Silva Prado (de fevereiro de 2008 até 30/03/09) 050.945.028-83 Rua Prof. Roberval Froes, 358, Jardim Esplanada II, São José dos Campos/SP sueleidy@uol.com.br
<b>MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO (A PARTIR DE 30/03/2009 até 14/04/2011)</b>		
<b>ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL</b>		
1.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Wagner Soares Costa (presidente a partir de 30/03/09)</b> 097.683.436-72 Av. Contorno, 1420, Bairro Funcionários, Belo Horizonte/MG CEP: 30.110-090 costasw@fiemg.com.br
2.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Ricardo de Souza Esper</b> 019.430.188-5 Rua Ana Santana Esper, 20, Cond. Terras de Santana, Jacareí/SP CEP: 12.306-450 ricardoesper@fmesper.com.br
3.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>João Vieira de Araújo</b> 724.016.807-72 Rua Itua, 1850/101, Ilha do Governador, Rio de Janeiro/RJ CEP: 21.940-180 joao.vieira@light.com.br
4.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Friedrich Wilhelm Herms</b> 746.172.657-91 Rua Fonte da Saudade, 61, apt 102, Lagoa, Rio de Janeiro/RJ fredwh@uerj.br
5.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Sueleide Silva Prado</b> 050.945.028-83 Rua Prof. Roberval Froes, 358, Jardim Esplanada II, São José dos Campos/SP sueleidy@uol.com.br
<b>MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO (A PARTIR DE 14/04/2011 até 31/05/2011)</b>		
<b>ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL</b>		
1.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Wagner Soares Costa (presidente a partir de 30/03/09)</b> 097.683.436-72 Av. Contorno, 1420, Bairro Funcionários, Belo Horizonte/MG CEP: 30.110-090 costasw@fiemg.com.br
2.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>João Vieira de Araújo</b> 724.016.807-72 Rua Itua, 1850/101, Ilha do Governador, Rio de Janeiro/RJ CEP: 21.940-180 joao.vieira@light.com.br

3.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Friedrich Wilhelm Herms</b> 746.172.657-91 Rua Fonte da Saudade, 61, apt 102, Lagoa, Rio de Janeiro/RJ fredwh@uerj.br
4.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Sueleide Silva Prado</b> 050.945.028-83 Rua Prof. Roberval Froes, 358, Jardim Esplanada II, São José dos Campos/SP sueleidy@uol.com.br
<b>MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO (A PARTIR DE 31/05/2011 até 16/08/2011)</b>		
<b>ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL</b>		
1.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Friedrich Wilhelm Herms</b> 746.172.657-91 Rua Fonte da Saudade, 61, apt 102, Lagoa, Rio de Janeiro/RJ fredwh@uerj.br
2.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Sueleide Silva Prado (presidente a partir de 11/07/2011)</b> 050.945.028-83 Rua Prof. Roberval Froes, 358, Jardim Esplanada II, São José dos Campos/SP sueleidy@uol.com.br
3.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Sebastião Virgílio de Almeida Figueiredo</b> 057.372.656-68 Rua Walter Guimarães Figueiredo, nº 55/apto 301, Buritis, Belo Horizonte/MG svaf@mail.com
<b>MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO (A PARTIR DE 16/08/2011 até 03/10/2011)</b>		
<b>ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL</b>		
1.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Friedrich Wilhelm Herms</b> 746.172.657-91 Rua Fonte da Saudade, 61, apt 102, Lagoa, Rio de Janeiro/RJ fredwh@uerj.br
2.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Sueleide Silva Prado (presidente de 11/07/2011 até 03/10/2011)</b> 050.945.028-83 Rua Prof. Roberval Froes, 358, Jardim Esplanada II, São José dos Campos/SP sueleidy@uol.com.br
3.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Sebastião Virgílio de Almeida Figueiredo</b> 057.372.656-68 Rua Walter Guimarães Figueiredo, nº 55/apto 301, Buritis, Belo Horizonte/MG svaf@mail.com
4.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Juarez de Magalhães</b> 779.348.497-53 Rua Antônio Pinto Neves, nº 15 / apt. 203, Ano Bom, Barra Mansa/RJ Jd-magalhaes@uol.com.br
5.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Paulo Teodoro de Carvalho</b> 042.142.006-59 Rua Licordino Barbosa, nº 1521, Confins, Belo Horizonte/MG teodoropaulo@yahoo.com.br
<b>MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO (A PARTIR DE 03/10/2011 até 20/10/2011)</b>		
<b>ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL</b>		
1.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Friedrich Wilhelm Herms (presidente a partir de 04/10/2011)</b> 746.172.657-91 Rua Fonte da Saudade, 61, apt 102, Lagoa, Rio de Janeiro/RJ fredwh@uerj.br

2.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Sueleide Silva Prado</b> 050.945.028-83 Rua Prof. Roberval Froes, 358, Jardim Esplanada II, São José dos Campos/SP sueleidy@uol.com.br
3.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Juarez de Magalhães</b> 779.348.497-53 Rua Antônio Pinto Neves, nº 15 / apt. 203, Ano Bom, Barra Mansa/RJ jd-magalhaes@uol.com.br
4.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Paulo Teodoro de Carvalho</b> 042.142.006-59 Rua Licordino Barbosa, nº 1521, Confins, Belo Horizonte/MG teodoropaulo@yahoo.com.br

**MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO (A PARTIR DE 20/10/2011)**

**ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL**

1.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Friedrich Wilhelm Herms (presidente a partir de 04/10/2011)</b> 746.172.657-91 Rua Fonte da Saudade, 61, apt 102, Lagoa, Rio de Janeiro/RJ fredwh@uerj.br
2.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Sueleide Silva Prado</b> 050.945.028-83 Rua Prof. Roberval Froes, 358, Jardim Esplanada II, São José dos Campos/SP sueleidy@uol.com.br
3.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Juarez de Magalhães</b> 779.348.497-53 Rua Antônio Pinto Neves, nº 15 / apt. 203, Ano Bom, Barra Mansa/RJ jd-magalhaes@uol.com.br
4.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Paulo Teodoro de Carvalho</b> 042.142.006-59 Rua Licordino Barbosa, nº 1521, Confins, Belo Horizonte/MG teodoropaulo@yahoo.com.br
5.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Dirceu Miguel Brandão Falce</b> 180.982.666-72 Rua dos Artistas, nº 358 / apto 302, Glória, Juiz de Fora/MG dirceufalce@hotmail.com

**NATUREZA: MEMBROS DO CONSELHO FISCAL (ATÉ 16/09/2009) – COMPOSIÇÃO EXTINTA**

**ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL**

1.	Instituição CNPJ Endereço	<b>Federação das Indústrias do Estado do Rio de Janeiro- FIRJAN (até 16/09/09)</b> 42.422.212/0001-07 R. Fonseca Teles, 40, 3º andar, São Cristóvão, Rio de Janeiro/RJ CEP: 20.940-200
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Mauro Ribeiro Viegas (até 04/10/05) 003.056.857-91 Av. Visconde de Albuquerque, 805, casa Leblon, Rio de Janeiro/ RJ CEP: 22.450-001 profmrveigas@concremat.com.br
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Mauri Saddy (até dezembro 2006) 113.465.157-00 Rua Álvares de Azevedo, 139/Apto 502, Icaraí, Niterói, Rio de Janeiro/RJ msaddy@firjan.org.br
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Marilene Carvalho (a partir de janeiro 2007) 609.867.438-87 Rua Peregrino Jr., 180, bloco 02, apto. 305, Barra da Tijuca, Rio de Janeiro-RJ CEP: 22.630-440 mlcarvalho@firjan.org.br

	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Ivan Sá Earp de Mello e Silva (a partir de maio de 2007) 759.833.467-68 Rua Jaime de Azevedo, 150/402, Ipanema, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.420-020 isilva@firjan.org.br
2.	Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF	<b>Prefeitura Municipal de Piau (de 10.05.07 até 16/09/09)</b> 18.338.236/0001-06 Praça Pio XII, s/n, Piau/MG CEP: 36.157-000 Carlos Alberto Lopes de Oliveira 167.019.256-34
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Virgílio Furtado da Costa (a partir de 10.05.07) 180.675.146-15 Rua Vieira Lima, 43, Bairu, Piau/MG CEP: 36.157-000 amparjf@yahoo.com.br
3.	Instituição CNPJ Endereço Responsável Legal CPF	<b>Associação dos Advogados de São José dos Campos (de 10.05.07 até 16/09/09)</b> 47.534.565/0001-12 R. Francisco Américo Fontenele, 140, V. Adyanna, São José dos Campos/SP CEP: 12.243-004 Denerval Machado Rodrigues de Melo 547.876.968-15
	Titular CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	Andrea Bevilacqua Francomano (a partir de 10.05.07 até 23/06/09) 159.511.648-69 Rua Alfredo Coslop, 1300, Bosque dos Eucaliptos, São José dos Campos/SP CEP: 12.232-090 francomano@uol.com.br

**NATUREZA: MEMBROS DO CONSELHO FISCAL (A PARTIR DE 16/09/2009 até 31/05/2011)**

**ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL**

1.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Oswaldo de Carvalho Barbosa Ramos (presidente a partir de 16/09/09)</b> 533.943.137.15 Rua Lauro Muller, 115 / 31º andar, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.290-160 ocr@brascan.com.br
2.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Juarez de Magalhães</b> 779.348.497-53 Rua Antônio Pinto Neves, 15/203, Ano Bom, Barra Mansa/RJ CEP: 27.323-230 jd-magalhaes@uol.com.br
3.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Fabiano de Souza</b> 259.549.458-96 Rua Ângelo Ottoboni, 380, Vila Industrial, São José dos Campos/SP CEP: 12.220-490 fabiano@ciespsjc.org.br

**NATUREZA: MEMBROS DO CONSELHO FISCAL (A PARTIR DE 31/05/2011)**

**ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL**

1.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Oswaldo de Carvalho Barbosa Ramos (presidente a partir de 16/09/09)</b> 533.943.137.15 Rua Lauro Muller, 115 / 31º andar, Rio de Janeiro/RJ CEP: 22.290-160 ocr@brascan.com.br
2.	Nome CPF Endereço Residencial Endereço Eletrônico	<b>Fabiano de Souza</b> 259.549.458-96 Rua Ângelo Ottoboni, 380, Vila Industrial, São José dos Campos/SP CEP: 12.220-490 fabiano@ciespsjc.org.br

**DIRETORIA DA ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL**

1.	Nome	<b>José Leomax dos Santos (de 01/09/04 até 30 de agosto de 2005)</b>
	CPF	030.587.274-57
	Endereço Residencial	Av. Oswaldo Cruz, 58/901, Flamengo, Rio de Janeiro/ RJ CEP: 22.250-060
	Endereço Eletrônico	leomax@terra.com.br
	Nome	<b>João Jerônimo Monticeli (de 01/09/05 até 31 de março de 2006)</b>
	CPF	466.555.658
	Endereço Residencial	Av. Marcílio Dias, 126, apt. 804, Resende/RJ CEP: 27.500-000
	Endereço Eletrônico	joaojeronimo@ceivap.com.br
	Nome	<b>Eliane Pinto Barbosa (de 10/05/06 até 14 de abril de 2008)</b>
	CPF	372.049.127-72
	Endereço Residencial	Est. Francisco da Cruz Nunes, s/nº, Cond. Vale de Itaipu, casa 649, Itaipu, Niterói/RJ CEP: 24.340-140
	Endereço Eletrônico	ebarbosa@urbi.com.br
	Nome	<b>Edson Guaracy Lima Fujita (a partir de 01 de setembro de 2009)</b>
	CPF	163.266.289-20
	Endereço Residencial	Rua Prof. Roberval Froes, 335, Jardim América, São José dos Campos/SP CEP: 12.242-460
	Endereço Eletrônico	eglfujita@uol.com.br
2.	Nome	<b>Hendrik Lucchesi Mansur (a partir de 01 de setembro de 2004)</b>
	CPF	838.157.167-72
	Endereço Residencial	Rua 41, nº 11, Vila Rica/Vista Verde, Volta Redonda/RJ CEP: 27.529-430
	Endereço Eletrônico	hlmansur@uol.com.br
3.	Nome	<b>Flávio Antonio Simões (a partir de 01 de setembro de 2004)</b>
	CPF	887.688.998-15
	Endereço Residencial	Rua Cônego Almeida, 377, Centro, Taubaté/SP CEP: 12.080-260
	Endereço Eletrônico	fassimoes@uol.com.br

**CONTABILIDADE DA ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL**

1.	Instituição	JPC Empresa de Auditoria e Assessoramento Administrativo e Contábil Ltda
	CNPJ	27.965.458/0001-31
	Responsável Legal	Sebastião Carlos Gama Filho
	CPF	498.105.107-72
	Endereço	R Coroados, 36/402, Aterrado, Volta Redonda/RJ
	Endereço Eletrônico	jpcauditoria@yahoo.com.br

# II

## **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO ANA X AGEVAP Nº 014/2004 - EXERCÍCIO 2011**

## II – Relatório de Execução do Contrato de Gestão ANA x AGEVAP nº 014/2004

# 10º Relatório de Execução do Contrato de Gestão ANA nº 14/04

BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL



01 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2011



## **Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - CEIVAP**

### **Presidente**

Edson Giriboni - representante da Secretaria de Estado de Saneamento e Recursos Hídricos de São Paulo

### **Vice-Presidente**

Marília Carvalho de Melo - representante do Instituto Mineiro de Gestão das Águas - IGAM

### **Secretário**

Alexandre Nascimento da Silveira - representante da Light S.A

### **Publicação**

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP

CNPJ: 05.422.000/0001-01

Estrada Resende-Riachuelo, nº 2535, 4º andar, AEDB, Morada Colina, Resende/RJ

CEP: 27.230-000

Telefax: (24) 3355 8389

Site: [www.agevap.org.br](http://www.agevap.org.br)

E-mail: [agevap@agevap.org.br](mailto:agevap@agevap.org.br)

### **Diretoria Executiva**

Diretor-Executivo: Edson Guaracy Lima Fujita

Coordenador de Gestão: Hendrik Lucchesi Mansur

Coordenador Técnico: Flávio Antônio Simões

### **Gerência de Gestão**

Gerente de Gestão: Fernando Lopes Mendes Torga

Especialista de Recursos Hídricos: Mariana da Costa Facioli

Analista Administrativo: Edi Meri Aguiar Fortes

Assistente: Gabriel de Paiva Agostinho

Estagiária: Carla de Andrade Araújo

## 1. APRESENTAÇÃO

A ANA e a AGEVAP celebraram o Contrato de Gestão nº. 014/2004 com interveniência do CEIVAP, em 1º de setembro de 2004, o que permitiu à AGEVAP receber, por repasses da ANA, os recursos financeiros oriundos da cobrança pelo uso da água bruta na bacia do rio Paraíba do Sul e aplicá-los integralmente na própria bacia, segundo um Manual de Investimentos, aprovado anualmente pelo CEIVAP.

Desde a celebração do Contrato de Gestão, aprovado pela Deliberação CEIVAP nº 28/04, doze Termos Aditivos ao instrumento foram aprovados em reuniões plenárias do CEIVAP e assinados. Conforme tabela abaixo:

**Tabela 1 – Termos Aditivos**

Termo Aditivo	Aprovação CEIVAP	Deliberação CEIVAP	Assinatura	Publicação no DOU
Primeiro	23/11/2004	No. 31/04	24/12/2004	29/12/2004
Segundo	19/12/2004	No. 37/04	16/6/2005	17/6/2005
Terceiro	16/2/2006	nº. 57/06	23/3/2006	24/4/2006
Quarto	20/6/2006	nº. 63/06	17/7/2006	24/7/2006
Quinto	19/10/2006	nº. 71/06	21/12/2006	28/12/2006
Sexto	11/12/2006	nº. 74/06	15/3/2007	26/3/2007
Sétimo	3/12/2007	nº. 87/07	28/12/2007	21/1/2008
Oitavo	3/12/2007	nº. 87/07	12/5/2008	2/6/2008
Nono	17/12/2008	nº. 98/08	27/3/2009	2/4/2009
Décimo	11/12/2009	nº. 125/2009	5/8/2010	17/8/2010
Décimo primeiro	9/12/2010	nº. 145/2010	7/4/2011	15/4/2011
Décimo segundo	2/12/2011	nº. 168/2011	27/12/2011	aguardando publicação



## 2. INFORMAÇÕES GERAIS

### Dados Gerais de Identificação

Nome: Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP

### CNPJ:

05.422.000/0001-01

### Natureza Jurídica:

Associação Civil sem Fins Econômicos

### Vinculação:

Agência Nacional de Águas – ANA (Contrato de Gestão ANA 014/2004)

### Endereço:

Estrada Resende-Riachuelo, 2535 – 4º andar – AEDB – Campo de Aviação – Resende/RJ – Brasil – CEP 27523-000

### Internet:

[www.agevap.org.br](http://www.agevap.org.br)

e-mail: [agevap@agevap.org.br](mailto:agevap@agevap.org.br)

### Código SIAFI:

Não aplicável

### Normas de Criação e Finalidade:

Criada em 20 de junho de 2002, a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, AGEVAP, associação civil sem fins econômicos, tem por finalidade básica dar apoio técnico e operacional à gestão dos recursos hídricos da bacia hidrográfica do Rio Paraíba do Sul. Foi constituída para o exercício das funções de secretaria executiva do Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, CEIVAP.

Reconhecida pelo Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH, em sua resolução nº 38, de 26 de março de 2004, como entidade delegatária das funções de Agência de Água da bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul, teve prorrogada a delegação até o ano de 2016, por meio da Resolução nº. 59, de 2 de junho de 2006.

Nos termos da Lei nº 10.881, de 06 de junho de 2004, firmou Contrato de Gestão com a Agência Nacional de Águas - ANA, com a interveniência do CEIVAP, visando ao exercício das funções de competência da Agência de Água da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul.

Os recursos destinados ao custeio das atividades desenvolvidas pela AGEVAP são providos anualmente pela ANA, conforme determinado no Contrato de Gestão.

## Normas que estabelecem a estrutura orgânica no período de gestão:

### Estatuto Social:

Estatuto Social	
Fundação da AGEVAP	20 de junho de 2002
1ª alteração	13 de agosto de 2004
2ª alteração	23 de novembro de 2004
3ª alteração	30 de março de 2009
4ª alteração	12 de maio de 2010
5ª alteração	16 de agosto de 2011

### Regimento Interno:

Regimento Interno	
Inicial	31 de março de 2004
1ª alteração	29 de abril de 2005
2ª alteração	16 de setembro de 2009
3ª alteração	12 de maio de 2010
4ª alteração	16 de agosto de 2011

### Publicação no DOU do Regimento Interno ou Estatuto da Unidade Jurisdicionada:

Não aplicável à entidade. Todas as versões do Estatuto Social estão registradas no Cartório do 1º Ofício de Resende – RJ.

### Utilidade Pública:

#### ➤ **Municipal**

A Câmara Municipal de Resende/RJ concedeu à AGEVAP o título de Utilidade Pública por meio da Resolução nº 4.551, de 17 de novembro de 2009.

#### ➤ **Estadual**

O governador do Estado do Rio de Janeiro sancionou em 17 de março de 2011, a Lei nº 5.916/2011, que declara a Agência da Bacia do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP) como Utilidade Pública Estadual.

### 3. DESCRIÇÃO DOS OBJETIVOS E METAS

#### **Identificação do Programa Governamental (ANA):**

Programa: 1107 – Probacias

Contrato (Contrato de Gestão): 014/ANA/2004

#### **Descrição:**

O Contrato de Gestão ANA 014/2004 tem por objeto o alcance, pela AGEVAP, das metas constantes no Programa de Trabalho. O Programa de Trabalho contempla o detalhamento dos objetivos estratégicos, metas e resultados a serem alcançados, mensurados por meio de indicadores de desempenho.

A área de atuação da AGEVAP, referente ao Contrato de Gestão é a bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul, que envolve três estados: Minas Gerais, Rio de Janeiro e São Paulo.

#### **Indicadores utilizados para avaliar o desempenho do programa, projeto/atividade ou ação administrativa:**

O Plano de Trabalho, **anexo I** do Contrato de Gestão ANA 014/2004, é composto por cinco INDICADORES, que se desmembram em SUB-INDICADORES, aos quais se associam as METAS a serem atingidas pela AGEVAP, são eles:

- 1. Disponibilização de Informações** – Compreende a disponibilização de informações atualizadas do CEIVAP, da AGEVAP, de cadastro de usuários de cobrança, de estudos e projetos de investimentos, de monitoramento hidrometeorológico, dos reservatórios, de qualidade da água, da legislação sobre recursos hídricos e das sub-bacias na página eletrônica do CEIVAP.
- 2. Planejamento e Gestão** – compreende a publicação de dados técnicos sobre a situação da bacia hidrográfica do Paraíba do Sul e a elaboração de relatório com subsídios para ações de regulação na bacia.
- 3. Cobrança pelo Uso da Água** – Conjunto de ações visando o maior desembolso de recursos financeiros frente ao valor repassado, bem como aumentar a alavancagem de recursos externos com a aplicação da cobrança pelo uso da água.
- 4. Gerenciamento Interno** – Compreende as ações da AGEVAP relacionadas ao cumprimento das obrigações contratuais. Relatório anual de execução do contrato de gestão, prestação de contas anual dos gastos e receitas, publicação do extrato da execução físico-financeira do D.O.U, previsão de receita global para o ano subsequente e aprovação do CEIVAP ao termo aditivo ao contrato de gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.
- 5. Reconhecimento Social** – Avaliação realizada pelos membros do CEIVAP sobre as atividades exercidas pela AGEVAP considerando os aspectos técnicos e administrativos.

**Tabela 2 - Indicadores, Sub-indicadores, Critérios de Avaliação e Metas**

INDICADOR	SUBINDICADOR	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	METAS 2011
Indicador 1 - Disponibilização de Informações	1A - Conteúdo Disponibilizado e atualizado	1 - CEIVAP (informações gerais e realizações)	10 itens
		2 - AGEVAP (informações gerais e realizações)	
		3 - Cadastro de usuários	
		4 - Cobrança e Arrecadação	
		5 - Estudos e projetos	
		6 - Investimentos na Bacia	
		7 - Monitoramento hidrometeorológico	
		8 - Situação e operação dos reservatórios	
		9 - Legislação sobre recursos hídricos	
		10 - Contrato de gestão	
		1B - Média Mensal de consultas à página eletrônica	Número médio mensal de consultas aferidas no período da avaliação para acessos únicos diários
INDICADOR	SUBINDICADOR	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	METAS 2011
Indicador 2 - Planejamento e Gestão	2A - Publicação sobre a situação da bacia	1 - CEIVAP (Informações gerais e realizações)	10 itens
		2 - AGEVAP( Informações gerais e realizações)	
		3 - Recursos hídricos (Balanço quantitativo e qualitativo)	
		4 - Eventos Críticos - registrados	
		5 - Cadastro dos usos dos recursos hídricos	
		6 - Cobrança pelo uso	
		7 - Outorgas na Bacia	
		8 - Enquadramento dos Corpos d'água na Bacia	
		9 - Investimento na Bacia	
		10 - Sistema de água e esgoto urbanos	
	2B - Relatório com subsídios para ações de regulação na Bacia.	1 - Sobre cadastro de usuários	5 itens
		2 - Sobre fiscalização	
		3 - Sobre outorga	
		4 - Sobre cobrança	
		5 - Sobre Operação dos Reservatório de Regularização de Vazões	

INDICADOR	SUBINDICADOR	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	METAS 2011
Indicador 3 - Cobrança pelo uso da água	3A - Valor desembolsado sobre valor Transferido pela ANA (%)	VD / VR (%)	50%
		VD = Valor total gasto neste contrato de gestão, acumulado desde o início até o mês de apuração (R\$)	
	3B - Recursos das contrapartidas alavancadas com recursos da cobrança investidos (%)	VR = Valor total repassado neste contrato de gestão acumulado desde seu início até o mês anterior à apuração (R\$), incluindo os rendimentos financeiros	60%
		CP / CB (%)	
	3C - Agilidade na Contratação das Ações previstas no plano de aplicação	CP = Recursos financeiros de contrapartida para ações estruturais contratadas no período de avaliação (R\$)	70%
		CB = recursos financeiros da cobrança para ações estruturais contratadas, no período de avaliação, na Bacia (R\$)	
P90/PT(%)			
	P90 = Número de Contratos de Execução de Projetos Selecionados firmados até 90 dias após publicação do Plano de Aplicação do Exercício		
	PT = Total de Contratos de Execução de Projetos Selecionados a serem firmados no exercício em função do Plano de Aplicação Aprovado		
INDICADOR	SUBINDICADOR	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	METAS 2011
Indicador 4 - Gerenciamento Interno	4A - Pontualidade no cumprimento das obrigações contratuais	1 - Relatório anual de execução do contrato de gestão	5 Itens
		2 - Prestação de contas anual	
		3 - Publicação do extrato da execução físico-financeira no D.O.U. - até 31/03	
		4 - Previsão da receita global para o ano subsequente - até 31/05	
		5 - Aprovação do CEIVAP ao termo aditivo ao contrato de gestão para alocação de recursos para o ano subsequente - até 31/12	

INDICADOR	SUBINDICADOR	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	METAS 2011
Indicador 5 - Reconhecimento Social	5A - Avaliação dos membros titulares do Comitê (ou por votantes na Plenária) sobre a atuação da AGEVAP.	Resultado apurado por período de avaliação, por intermédio de metodologia definida e aplicada pelas Comissões de Acompanhamento dos contratos de Gestão (ANA e dos Comitês)	10

## APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

### INDICADOR 1 – Disponibilização de informações

#### INDICADOR 1A - Conteúdo disponibilizado e atualizado

**PREVISTO:** Disponibilização e atualização de informações nas páginas iniciais do site eletrônico do CEIVAP relativas aos dez itens discriminados abaixo:

##### 1. Informações gerais e realizações – CEIVAP

As informações atualizadas sobre as atividades realizadas pelo Comitê, suas realizações e ações institucionais estão disponibilizadas no link: <http://www.ceivap.org.br/index1.php>

##### 2. Informações gerais e realizações – AGEVAP

As informações atualizadas sobre as atividades desenvolvidas pela AGEVAP, contratos, aditivos, suas realizações e ações institucionais estão disponibilizadas no link: <http://www.agevap.org.br/agevap/>

##### 3. Cadastro de usuários

O acesso as informações disponibilizadas sobre o cadastros de usuários da bacia estão disponíveis no link: [http://www.ceivap.org.br/gestao\\_1\\_3.php](http://www.ceivap.org.br/gestao_1_3.php)

##### 4. Cobrança e arrecadação

Os valores de cobrança e arrecadação praticados na bacia por município, estado, setor, usuário e acumulada podem ser acessados pelos link's abaixo:

<http://ceivap.org.br/downloads2011/PorMunicipio.pdf>

<http://ceivap.org.br/downloads2011/PorEstado.pdf>

<http://ceivap.org.br/downloads2011/PorSetor.pdf>

<http://ceivap.org.br/downloads2011/PorUsuario.pdf>

<http://ceivap.org.br/downloads2011/AcumuladaPBS.pdf>

##### 5. Estudos e projetos

As informações sobres estudos e projetos desenvolvidos pela AGEVAP, por meio de deliberações do CEIVAP podem ser acessados pelos link's abaixo:

➤ ESTUDOS - [http://www.ceivap.org.br/bacia\\_3.php](http://www.ceivap.org.br/bacia_3.php)

➤ PROJETOS - <http://www.ceivap.org.br/estudos/index.php>

##### 6. Investimentos na bacia

Os investimentos na bacia podem ser acessados pelo link: [http://www.ceivap.org.br/bacia\\_3.php](http://www.ceivap.org.br/bacia_3.php) , na “aba Arrecadação e Investimentos na bacia” presente no lado esquerdo do site.

##### 7. Monitoramento hidrometeorológico

Para a avaliação da disponibilidade hídrica na bacia, é necessário o conhecimento das séries históricas de diversos dados hidrometeorológicos e o monitoramento constante das águas da bacia.

As informações hidrológicas são, cada vez mais, consideradas estratégicas para o gerenciamento dos recursos hídricos, além de essenciais para o desenvolvimento de projetos em vários segmentos da economia, como agricultura, transporte, energia e meio

ambiente. As informações sobre o Monitoramento hidrometeorológico estão disponíveis no link: [http://www.ceivap.org.br/bacia\\_1\\_6.php](http://www.ceivap.org.br/bacia_1_6.php) .

### **8. Situação e operação dos reservatórios**

O monitoramento dos reservatórios, como instrumento de gestão dos recursos hídricos, consiste em realizar o acompanhamento dos seus níveis d'água e das vazões afluentes e defluentes aos mesmos, servindo de suporte para a tomada de decisões sobre a sua operação, de forma a permitir o uso múltiplo dos recursos hídricos. O acesso as informações sobre a situação dos reservatórios na bacia do rio Paraíba do Sul pode ser acessada pelo link: [http://www.ceivap.org.br/bacia\\_2.php](http://www.ceivap.org.br/bacia_2.php)

### **9. Legislação sobre recursos hídricos**

A legislação federal e estadual de recursos hídricos pode ser acessada pelo link: <http://www.ceivap.org.br/index1.php>, na aba “legislação” presente no lado esquerdo do site.

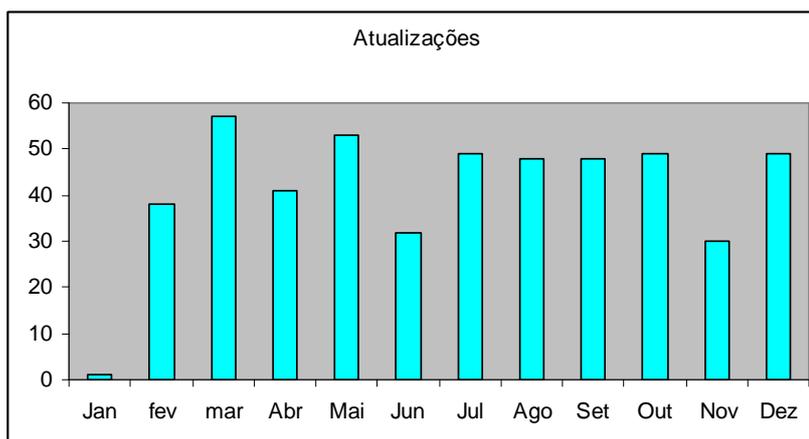
### **10. Contrato de gestão**

O contrato de gestão firmado entre a AGEVAP e ANA e seus aditivos podem ser acessados pelo link: [http://www.ceivap.org.br/gestao\\_4.php](http://www.ceivap.org.br/gestao_4.php)

➤ A quantificação das atualizações mensais realizadas nos site do CEIVAP podem ser observadas em tabela e ilustração abaixo:

**Tabela 3 – Atualizações mensais do site [www.ceivap.org.br](http://www.ceivap.org.br)**

<b>Mês</b>	<b>Atualizações</b>
Jan	1
fev	38
mar	57
Abr	41
Mai	53
Jun	32
Jul	49
Ago	48
Set	48
Out	49
Nov	30
Dez	49
<b>TOTAL</b>	<b>495</b>
<b>Média Mês</b>	<b>41,25</b>
<b>Média Semana</b>	<b>9,3</b>



**Ilustração 1 – Quantitativo de atualizações mensais**

**REALIZADO:** Foram disponibilizadas e atualizadas todas as informações correspondentes a este item no site do CEIVAP

➤ **GRAU DE ALCANCE:** Meta atingida

### **INDICADOR 1B. Média mensal de consultas à página eletrônica**

**PREVISTO:** número médio mensal de consultas a página eletrônica. Para este item foi contabilizados a soma dos acessos dos sites do CEIVAP e da AGEVAP:

**REALIZADO:** Média mensal de consultas em 2011 igual a 6.528 acessos únicos, sendo superior à meta. Cabe destacar que, a partir do mês de junho de 2011, o registro dos acessos do site do CEIVAP, apresentou queda de aproximadamente 8.000 acessos/mês. Provavelmente houve um problema no site em relação ao sistema de registro de acessos. A AGEVAP contactou a empresa responsável pelo mesmo para obter esclarecimento e, até o momento, não obteve uma resposta.

Abaixo segue tabela com o demonstrativo dos acessos:

**Tabela 4 – Acessos mensais ao site [www.ceivap.org.br](http://www.ceivap.org.br)**

Mês	Visitantes únicos	Número de visitas
Jan	7987	9162
fev	8073	8073
mar	9166	10696
Abr	8601	10154
Mai	9973	11984
Jun	2423	3224
Jul	2093	2743
Ago	2263	3043
Set	2312	2921
Out	2375	3127
Nov	2144	2848
Dez	1092	1411

Total	58502	69386
Média	4875	5782

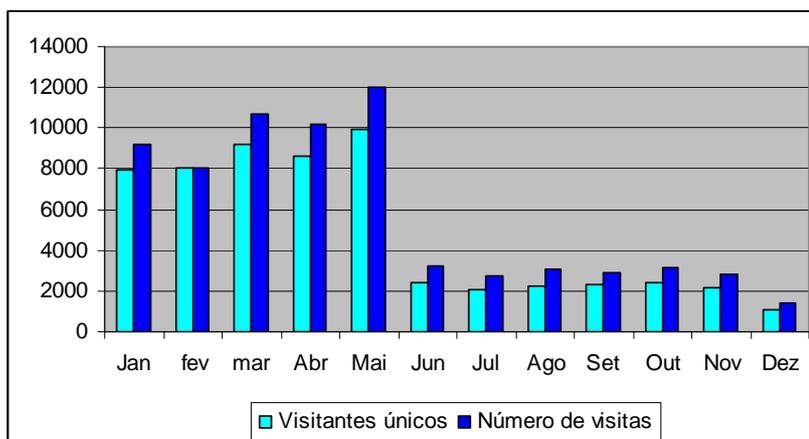
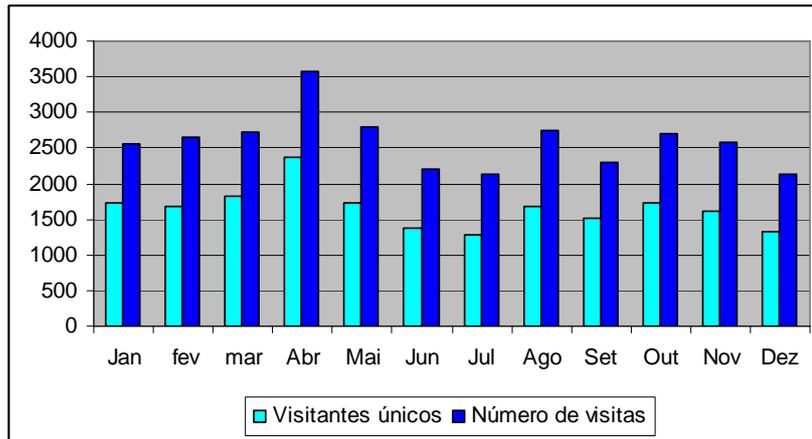


Ilustração 2 – Quantitativo de visitas ao site [www.ceivap.org.br](http://www.ceivap.org.br)

Tabela 5 - Acessos mensais ao site [www.agevap.org.br/agevap/](http://www.agevap.org.br/agevap/)

Mês	Visitantes únicos	Número de visitas
Jan	1721	2550
fev	1675	2655
mar	1825	2729
Abr	2368	3585
Mai	1732	2782
Jun	1369	2195
Jul	1269	2140
Ago	1690	2737
Set	1525	2296
Out	1718	2690
Nov	1617	2586
Dez	1326	2140
<b>Total</b>	<b>19835</b>	<b>31085</b>
<b>Média</b>	<b>1653</b>	<b>2590</b>



**Ilustração 3 –Quantitativo de visitas ao site [www.agevap.org.br/agevap/](http://www.agevap.org.br/agevap/)**

➤ **GRAU DE ALCANCE:** Meta atingida

## INDICADOR 2 - Planejamento e Gestão

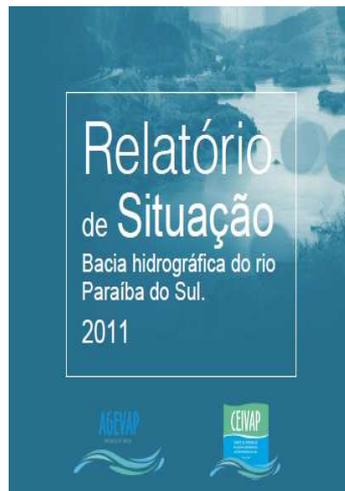
### SUB-INDICADOR: 2A – Publicação Sobre a Situação da Bacia

**PREVISTO:** Publicação impressa ou eletrônica com informações consolidadas do ano anterior e atualizadas para os itens 1,2 e 4 discriminadas abaixo.

- 1.CEIVAP (informações gerais e realizações);
- 2.AGEVAP (informações gerais e realizações);
- 3.Recursos Hídricos – balanço quantitativo e qualitativo;
- 4.Eventos Críticos Registrados;
- 5.Cadastrado dos Usos dos Recursos Hídricos;
- 6.Cobrança pelo uso da água;
- 7.Outorgas na Bacia;
- 8.Enquadramento dos corpos d'água na Bacia;
- 9.Investimentos na Bacia;
10. Sistemas de Água e Esgoto Urbano.

**REALIZADO:** A AGEVAP publicou no site do CEIVAP o “Relatório de Situação 2011”, contemplando todos os itens a serem abordados acima, o relatório pode ser acessado pelo link:

<http://www.ceivap.org.br/downloads2011/relsit2011.pdf>



**Ilustração 4 – Capa do relatório de Situação 2011**

- **GRAU DE ALCANCE:** Meta atingida

## **SUB-INDICADOR: 2B – Relatório com subsídios para ações de regulação na Bacia**

**PREVISTO:** Elaboração de Relatórios impressos ou eletrônicos com as informações discriminadas abaixo.

1. Sobre Cadastro de Usuários;
2. Sobre Fiscalização;
3. Sobre Outorga;
4. Sobre Cobrança;
5. Sobre Operação dos Reservatórios de Regularização de Vazões

**REALIZADO:** Foi elaborado relatório contemplando todos os itens acima. Os relatórios foram apresentados no formato de um relatório geral com as informações federais e estaduais da bacia, um relatório para cada estado e um resumo executivo. O acesso aos relatórios pode ser realizado pelo link:

<http://www.agevap.org.br/downloads/Relatorio%20Geral%20versao%20para%20site%2029dez11.pdf>



**Ilustração 5 – Capa relatório de melhoria da gestão na bacia 2011**

➤ **GRAU DE ALCANCE:** Meta atingida

### INDICADOR 3 - Cobrança pelo Uso da Água

No ano de 2011 após a contratação de novos funcionários para compor a equipe da AGEVAP foi possível desenvolver os trabalhos com maior eficiência. Porém, o mesmo quadro do ano anterior se repete, os tomadores (municípios) apresentam dificuldades na elaboração de projetos. O prazo estipulado pelo CEIVAP para a assinatura dos contratos (6 meses) e o início das atividades (6 meses), interfere negativamente nos resultados a serem alcançados pela AGEVAP, dificultando o alcance das metas para este indicador.

#### SUB-INDICADOR: 3A – Valor desembolsado sobre o valor transferido pela ANA(%)

**PREVISTO:** Valor total gasto pela AGEVAP no Contrato de Gestão, acumulado desde o início do contrato até o mês de apuração (dez/10), sobre o valor total repassado pela ANA no Contrato de Gestão, acumulado desde o início do contrato até o mês anterior à apuração (nov./11), **incluídos os rendimentos financeiros**. Tendo com meta o índice de 50%.

**REALIZADO:** Foi alcançado o índice de 29%

Tabela 6 - Repasse e rendimento de aplicação financeira

ANO	REPASSE*	RENDIMENTO FINANCEIRO
set/04	6.510.640,00	95.738,60
2005	6.202.792,73	1.105.406,57
2006	6.558.795,50	1.435.300,41
2007	7.328.669,93	1.785.598,98
2008 *	7.302.968,25	1.884.048,24
2009 *	10.616.287,33	1.942.973,61
2010 *	12.465.241,78	2.403.419,37
2011**	12.822.303,26	3.356.452,77
Subtotal	69.807.698,78	14.008.938,55
<b>Total</b>	<b>83.816.637,33</b>	

\* Incluindo recursos do Projeto de Revitalização do Rio Barra Mansa

\*\* Repasse e Rendimento de Aplicação Financeira até nov/2010

**Tabela 7 – Histórico de desembolso financeiro**

<b>ANO</b>	<b>DESEMBOLSO</b>
set/04	R\$ 193.135,89
2005	R\$ 1.920.890,50
2006	R\$ 2.980.290,31
2007	R\$ 6.761.191,50
2008	R\$ 3.084.047,70
2009	R\$ 3.808.129,74
2010	R\$ 2.530.698,50
2011	R\$ 3.422.901,65
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 24.701.285,79</b>

➤ **GRAU DE ALCANCE:** Meta parcialmente atingida

**SUB-INDICADOR: 3B – Recursos das Contrapartidas Alavancados com Recursos da Cobrança Investidos (%)**

**PREVISTO:** Índice de 60%

Recursos financeiros de contrapartida para ações estruturais contratadas no período de avaliação (janeiro a dezembro/2011), sobre recursos financeiros da cobrança para ações estruturais contratadas, no período de avaliação na bacia (janeiro a dezembro/2011).

**Realizado:** Foi alcançado o índice de 38,9%.

\*O Manual de Orientação ao Proponente do CEIVAP, que orienta a apresentação das propostas, define a contrapartida mínima financeira para ações estruturais no valor de 20% do valor global da proposta. O CEIVAP por meio da Deliberação CEIVAP nº140/2010 estabeleceu que municípios com FPM (Fundo de Participação dos Municípios) entre 0,6 e 1,2 não possuem a obrigatoriedade de apresentar contrapartida, o que dificulta o atendimento da meta pela AGEVAP. Na tabela abaixo está discriminado os recursos alavancados no período.

**Tabela 8 – Recursos de contrapartida alavancados em 2011**

Indicador 3B								
Ação	Estado	Tomador	Cidade beneficiada	Projeto	Data início do contrato	Valor do empreendimento (R\$)		
						Recurso CEIVAP	Recurso Contrapartida	Total
Estrutural	MG	PM Piau	Piau	Implantação do Tratamento de Resíduos Sólidos Urbanos	01/06/11	324.073,13	14.258,20	338.331,33
Estrutural	MG	CESAMA	Juiz de Fora	Implantação do Coletor Tronco CT10 do Sistema de Coleta e Tratamento de Esgoto da ETE Barbosa Lage.	05/05/11	552.321,54	582.880,84	1.135.202,38
Estrutural	MG	CESAMA	Juiz de Fora	Implantação dos coletores de esgoto do CT1, CT2 e CT3 e ampliação da ETE de Barbosa Lage	05/05/11	272.951,67	465.061,43	738.013,10
Estrutural	MG	PM Carangola	Carangola	Construção de trecho de interceptores de esgoto sanitário	21/06/11	228.866,81	356.869,95	585.736,76
Estrutural	MG	PM Guidoal	Guidoal	Complementação da implantação dos Sistema de Esgotamento Sanitário	20/06/11	213.784,17	53.446,05	267.230,22
Estrutural	MG	Consórcio Pomba/Muriaé	Itamarati de Minas	Sistema de Esgotamento Sanitário Municipal de Itamarati de Minas	20/06/11	1.869.321,09	0,00	1.869.321,09
Estrutural	MG	PM Divinésia	Divinésia	Sistema de Esgotamento Sanitário Municipal	10/05/11	2.641.465,12	0,00	2.641.465,12
<b>Total</b>						<b>6.102.783,53</b>	<b>1.472.516,47</b>	<b>7.575.300,00</b>

➤ **GRAU DE ALCANCE:** Meta parcialmente atingida

## SUB-INDICADOR: 3C – Agilidade na Contratação das ações previstas no Plano de Aplicação

**PREVISTO:** Índice de 70%

Define a relação entre número de Contratos de Execução de Projetos Selecionados firmados até 120 dias após publicação do Plano de Aplicação do exercício e total de Contratos de Execução de Projetos selecionados a serem firmados no exercício em função do Plano de Aplicação aprovado.

**REALIZADO:** Para este sub-indicador a AGEVAP obteve o índice de 0 %.

\*No ano de 2011 foram hierarquizados 45 (quarenta e cinco) projetos através de 3 (três) Deliberações. A Deliberação nº 159/2011 de 25/08/2011 selecionou 38 projetos, a Deliberação nº 165 de 20/10/2011 selecionou 4 (quatro) projetos e a Deliberação nº 170 de 07/12/2011 selecionou 3 (três) projetos. O CEIVAP estabelece através do Manual de Orientação ao Proponente o prazo de 6 meses para o tomador assinar o contrato, após sua convocação. Portanto, os primeiros tomadores hierarquizados e contactados em 2011 tem o prazo até fevereiro de 2012 para assinar o contrato, logo a AGEVAP não teve como viabilizar a contratação e atingir a meta prevista.

Abaixo são relacionados os projetos que estão aguardando a assinatura do contrato pelos tomadores.

**Tabela 9 – Projetos hierarquizados**

Indicador 3C - Continuação								
Data da Deliberação	Ação	Estado	Tomador	Cidade beneficiada	Projeto	Valor do empreendimento (R\$)		
						Recurso CEIVAP	Recurso Contrapartida	Total
25/8/2011	Estrutural	MG	DEMSUR	Muriaé	Implantação de aterro sanitário no município de Muriaé.	1.122.848,11	298.478,61	1.421.326,72
25/8/2011	Estruturante	RJ	PM Barra do Pirai	Barra do Pirai	Projeto executivo do sistema de Esgotamento Sanitário com tratamento das Bacias urbanas 17 e 18 da sede do município de Barra do Pirai/RJ	312.864,29	104.288,09	417.152,38
25/8/2011	Estruturante	RJ/M G/SP	FUNCAB-Fundação Professor Carlos Augusto Bittencourt	BHPS	Caracterização cartográfica e estatística da bacia hidrográfica do Rio Paraíba do Sul	520.459,20	108.129,84	628.589,04
25/8/2011	Estruturante	RJ	PM Resende	Resende	Diagnóstico das áreas afetadas e plano de recuperação marginal no Rio Sesmarias - limite do município de Resende	280.305,36	70.036,34	350.341,70

25/8/2011	Estruturante	SP	PM Potim	Potim	Elaboração de projeto executivo do afastamento e tratamento de esgoto do município de Potim	403.740,00	44.860,00	448.600,00
25/8/2011	Estruturante	MG	DEMSUR	Muriaé	Plano de saneamento básico do município de Muriaé.	380.000,00	0,00	380.000,00
25/8/2011	Estruturante	RJ/M G/SP	Fundação Casimiro Montenegro Filho	BHPS	REDEVALE - Rede de ensino, pesquisa, e educação à distância para a gestão dos recursos hídricos na bacia do Rio Paraíba do Sul	244.960,00	106.500,00	351.460,00
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Juiz de Fora	Juiz de Fora	Implementação de sistema de alerta e alarme hidrológico de Juiz de Fora e região e monitoração da qualidade da água da chuva	267.500,00	69.600,00	337.100,00
25/8/2011	Estruturante	SP	PM Potim	Potim	Investigação de passivo ambiental e projeto de remediação de passivo no vazadouro municipal	260.094,26	27.912,97	288.007,23
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Maripá de Minas	Maripá de Minas	Elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico	79.600,00	0,00	79.600,00
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Rio Preto	Rio Preto	Elab. de Plano Municipal de Saneamento Básico	137.650,00	0,00	137.650,00
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Matias Barbosa	Matias Barbosa	Elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico	272.200,00	0,00	272.200,00
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Pedro Teixeira	Pedro Teixeira	Elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico	61.400,00	0,00	61.400,00
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Simão Pereira	Simão Pereira	Elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico	72.700,00	0,00	72.700,00
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Olaria	Olaria	Elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico	63.100,00	0,00	63.100,00
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Descoberto	Descoberto	Elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico	106.400,00	0,00	106.400,00
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Piraúba	Piraúba	Elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico	221.200,00	0,00	221.200,00
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Belmiro Braga	Belmiro Braga	Elaboração de Plano Municipal de Saneamento	95.400,00	0,00	95.400,00

					Básico			
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Rio Pomba	Rio Pomba	Elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico	345.300,00	0,00	345.300,00
25/8/2011	Estruturante	RJ	PM Barra do Pirai	Barra do Pirai	Projeto executivo do sistema de esgotamento sanitário com tratamento das Bacias urbanas 14 e 15 da sede do município de Barra do Pirai/RJ	268.169,39	89.389,79	357.559,18
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Rio Novo	Rio Novo	Sistema de Esgotamento Sanitário de Rio Novo SES - RN	7.386.373,42	0,00	7.386.373,42
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Palma	Palma	Elaboração de plano municipal integrado de saneamento básico	87.750,84	0,00	87.750,84
25/8/2011	Estruturante	SP	Companhia de Serviço de Água, Esgoto, e Resíduos de Guaratinguetá	Guaratinguetá	Projeto de remediação e encerramento do aterro municipal	586.973,43	65.219,30	652.192,73
25/8/2011	Estruturante	MG	PM Rodeiro	Rodeiro	Projeto de esgotamento sanitário do distrito sede de Rodeiro/MG	201.772,71	50.443,18	252.215,89
25/8/2011	Estruturante	RJ	PM Barra do Pirai	Barra do Pirai	Projeto executivo do sistema de esgotamento sanitário com tratamento da Bacia urbana 16 da sede do município de Barra do Pirai/RJ	104.409,80	34.881,93	139.291,73
25/8/2011	Estruturante	RJ	Associação dos Pescadores e Amigos do Rio Paraíba do Sul	São Fidélis, Itaocara, Santo Antônio de Pádua, Cambuci, Cantagalo, São Sebastião do Alto e Santa Maria Madalena	Monitoramento biológico de espécies aquáticas ameaçadas de extinção na bacia do rio Paraíba do Sul - sistema piloto e implementação de plano de ação.	1.060.408,80	0,00	1.060.408,80
25/8/2011	Estruturante	MG	Consórcio Intermunicipal para Recuperação Ambiental da Bacia do Rio Muriaé	Muriaé	Plano Municipal de Saneamento Básico dos municípios com FPM entre 0,6 e 1,2 do trecho mineiro da Bacia do Rio Paraíba do Sul.	1.146.046,00	0,00	1.146.046,00

25/8/2011	Estruturante	MG	PM Lima Duarte	Lima Duarte	Elaboração dos Estudos de Concepção e projetos do Sistema de Esgotamento Sanitário dos Distritos de C. de Ibitipoca, S. J. dos Lopes e povoado de Manejo pertencente ao município de Lima Duarte	200.000,00	0,00	200.000,00
25/8/2011	Estruturante	SP	Vale Verde Associação de Defesa do Meio Ambiente	Guaratinguetá	Sala de situação p/monitoramento hidrológico e sistema de previsão e alerta de cheias com estação limimétrica para o município de Guaratinguetá	362.300,00	30.000,00	392.300,00
25/8/2011	Estruturante	SP	PM Lagoinha	Lagoinha	Mapeamento das áreas de riscos de inundações do município de Lagoinha	109.280,00	27.320,00	136.600,00
25/8/2011	Estruturante	SP	PM Santa Branca	Santa Branca	Elab. Plano de macrodrenagem para Córrego São Joaquim	109.280,00	27.320,00	136.600,00
25/8/2011	Estruturante	SP	PM Areias	Areias	Levantamento do uso e ocupação de áreas desmatadas e sistemas de saneamento das propriedades da Bacia do Rio Vermelho - Areias/SP	165.350,00	31.040,00	196.390,00
25/8/2011	Estrutural	MG	CESAMA	Juiz de Fora	Instalação do coletor de esgoto CT-7 (2ª etapa)	840.912,25	210.228,06	1.051.140,31
25/8/2011	Estrutural	RJ	PM Volta Redonda	Volta Redonda	Projeto de recuperação da mata ciliar do Rio Paraíba do Sul	448.000,00	112.000,00	560.000,00
25/8/2011	Estrutural	MG	CESAMA	Juiz de Fora	Implantação da 2ª etapa do sistema de coleta e tratamento de esgoto da ETE Barreira do Triunfo	2.834.122,79	708.530,69	3.542.653,48
25/8/2011	Estrutural	SP	Fundação Christiano Rosa	Piquete	Recuperação e proteção de áreas de preservação permanentes e proteção de nascentes do córrego Araçá, em Piquete/SP	336.984,42	84.262,10	421.246,52
25/8/2011	Estrutural	MG	PM São Francisco do Glória	São Francisco do Glória	Proteção de mananciais do sistema de abastecimento de água	190.845,54	209.748,00	400.593,54

25/8/2011	Estruturante	MG	Agência de Gestão Ambiental de Juiz de Fora - Agenda JF	Juiz de Fora	Revitalização da bacia do Rio Paraibuna através de utilização de técnicas de recuperação de áreas degradadas	550.000,00	110.000,00	660.000,00
20/10/2011	Estrutural	RJ	PM São José de Ubá	PM São José de Ubá	Construção de ETE do bairro Lagoa	599.950,73	299.975,36	899.926,09
20/10/2011	Estrutural	MG	PM Rio Preto	PM Rio Preto	Ampliação e reforma de usina de triagem e compostagem	267.739,51	0,00	267.739,51
20/10/2011	Estrutural	MG	PM Maripá de Minas	PM Maripá de Minas	Reforma, ampliação e modernização da UTC de Maripá de Minas, com a construção de pátio de compostagem	145.183,38	0,00	145.183,38
20/10/2011	Estrutural	MG	DEMSUR	Muriaé	Execução de rede coletora de esgoto no bairro da Primavera no município de Muriaé-MG	274.062,71	68.515,68	342.578,39
7/12/2011	Estruturante	RJ	Crescente Fértil - Projetos Ambientais, Culturais e de Comunicação	Resende	Recuperação Ambiental da Sub Bacia do Rio Sesmarias - Fase 1: Diagnóstico 1	411.585,46	6.100,00	417.685,46
7/12/2011	Estruturante	MG	Consócio Intermunicipal para Recuperação Ambiental da Bacia do Rio Muriaé	Além Paraíba, Cataguases, Leopoldina e Rio Novo	Plano Municipal de Saneamento Básico dos municípios com FPM entre 0,6 e 1,2 do trecho mineiro da Bacia do Rio Paraíba do Sul	2.043.144,00	0,00	2.043.144,00
7/12/2011	Estruturante	RJ	Instituto de Pesquisas Avançadas em Economia e Meio Ambiente - Ins. Ipanema	Valença	Meio ambiente, pensar e agir na escola e na comunidade/Onça Pintada - Anjos de São Francisco	135.000,00	15.000,00	150.000,00
<b>Total</b>						<b>26.113.366,40</b>	<b>3.009.779,94</b>	<b>29.123.146,34</b>

➤ **GRAU DE ALCANCE:** Meta parcialmente atingida

## INDICADOR 4 - Gerenciamento Interno

### SUB-INDICADOR: 4A - Pontualidade no Cumprimento das Obrigações Contratuais

**PREVISTO:** Pontualidade no cumprimento das obrigações contratuais relacionadas na Tabela abaixo.

**Tabela 10 – Realização das obrigações contratuais**

Obrigações Contratuais	Período	Realizado
1- Relatório Anual de Execução do Contrato de Gestão – Exercício 2010	Até 31/01/2011	Sim
2- Prestação de Contas Anual dos Gastos e Receitas – Exercício 2010	Até 15/02/2011	Sim
3- Publicação do Extrato da Execução Físico-Financeira no D.O.U.	Até 31/03/2011	Sim
4- Previsão de Receita Global para o ano subsequente	Até 31/05/2011	Sim
5- Aprovação do CEIVAP ao Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente	Até 31/12/2011	Sim

**REALIZADO:** Todas as obrigações do Contrato de Gestão foram cumpridas dentro do prazo determinado no plano de trabalho (ANEXO 1).

➤ **GRAU DE ALCANCE:** Meta atingida

## INDICADOR 5 - Reconhecimento Social

### Sub-indicador: 5A – Avaliação dos Membros Titulares do Comitê (ou por votante na plenária) sobre a atuação da AGEVAP

**PREVISTO:** Realização de avaliação pelos membros do CEIVAP sobre a atividades exercidas pela AGEVAP com resultados de 10 pontos calculados de acordo com a tabela abaixo:

**Tabela 11 – Conversão de notas em pontos**

Nota (média das avaliações)	Pontos
Nota maior ou igual a 9	10
Nota maior ou igual a 8	9
Nota maior ou igual a 7	7
Nota inferior a 6	Valor apurado será Igual à nota calculada

O objetivo deste questionário é aferir de forma periódica e objetiva o reconhecimento social da AGEVAP pelo Comitê que a indicou para exercer funções de Agência de Águas. Em outras palavras, a finalidade é aferir a percepção do Comitê quanto à eficiência técnica e administrativa da AGEVAP, inclusive no cumprimento das funções de Secretaria Executiva do Comitê.

As questões são separadas em três partes sendo elas:

- A - Qualificação do avaliador (pergunta 1);
- B - Questões objetivas relativas à AGEVAP (pergunta 2 a pergunta 10) e Avaliação dissertativa da Entidade Delegatária.

A avaliação foi realizada pelos membros do CEIVAP em reunião realizada no dia 07/12/2011 com média da nota igual a 7,3.

De acordo com a tabela 12, a nota final da AGEVAP corresponde a 7 pontos.

**Tabela 12 – Resultado da avaliação dos membros**

**RESULTADO DA AVALIAÇÃO DA AGEVAP FEITA  
PELOS MEMBROS DO CEIVAP - ANO 2010**

<b>A – QUALIFICAÇÃO DO AVALIADOR – MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DO COMITÊ</b>	
	<b>TOTAL</b>
1) Sua situação no CEIVAP ocorre como membro:	
Titular em plenário	<b>14</b>
Suplente em plenário	<b>7</b>
Titular em câmara técnica	<b>7</b>
Suplente em câmara técnica	<b>3</b>
<b>B - QUESTÕES OBJETIVAS RELATIVAS À AGEVAP – COMPETÊNCIA ADMINISTRATIVA</b>	
	<b>MÉDIA</b>
2) As solicitações são atendidas de forma satisfatória pela AGEVAP?	
Sim	<b>52,20%</b>
Não	<b>0%</b>
As vezes	<b>47,80%</b>
Total	<b>100%</b>
3) As solicitações são atendidas de forma satisfatória pela AGEVAP?	<b>7,3</b>
4) A estrutura organizacional da AGEVAP favorece a resposta adequada ao CEIVAP?	<b>7,2</b>
5) Recebo as convocações e a documentação referentes às reuniões com a antecedência satisfatória?	<b>7,7</b>
6) O trabalho de mobilização social para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc.) tem ocorrido de forma satisfatória?	<b>8,3</b>
<b>C – COMPETÊNCIA TÉCNICA</b>	
7) Os documentos são tecnicamente bem elaborados, de fácil compreensão e produzidos nos prazos adequados?	<b>6,8</b>
8) A AGEVAP demonstra capacidade técnica para resolver os problemas demandados e de superar obstáculos?	<b>6,7</b>
9) Os recursos da cobrança são administrados com transparência e investidos na bacia com eficiência pela AGEVAP?	<b>7,1</b>
10) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver os problemas e orientar tecnicamente os membros do Comitê e os tomadores de recursos em geral?	<b>7,3</b>
<b>MÉDIA GERAL = 7,3</b>	

Obs: Alguns membros do CEIVAP também são membros da Câmara Técnica e de Grupos de Trabalho

➤ **GRAU DE ALCANCE:** Meta parcialmente atingida

#### 4. MEDIDAS ADOTADAS PARA SANAR DISFUNÇÕES DETECTADAS

No Relatório de Avaliação - Exercício 2010, a Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão - CAVCG reafirmou a necessidade de se trabalhar com indicadores finalísticos e que a AGEVAP trabalhasse na solução para superar as dificuldades enfrentadas.

Abaixo estão relacionadas as recomendações da CAVCG, seguidas dos correspondentes comentários da AGEVAP.

#### RECOMENDAÇÕES DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO

##### Item VIII do Relatório de Avaliação – Exercício 2010:

*“8. Reafirma-se a necessidade dos signatários buscarem continuamente a inclusão no Programa de Trabalho do Contrato de Gestão de indicadores finalísticos ao processo de gestão de recursos hídricos, tais como os utilizados nos sub-indicadores 3A, 3B e 3C. Entretanto, em função da persistência do fraco desempenho alcançado nos últimos anos justamente para esses indicadores finalísticos, recomendamos que os signatários discutam com profundidade as causas e possíveis soluções para superar as dificuldades enfrentadas.”*

**AGEVAP:** Conforme apresentado nos sub-indicadores, temos as seguintes situações que dificultam o cumprimento das metas:

➤ **Para o sub-indicador 3B:**

O Manual de Orientação ao Proponente do CEIVAP, que orienta a apresentação das propostas, define a contrapartida mínima financeira para ações estruturais no valor de 20% do valor global da proposta. O CEIVAP por meio da Deliberação CEIVAP nº140/2010 estabeleceu que municípios com FPM (Fundo de Participação dos Municípios) entre 0,6 e 1,2 não possuem a obrigatoriedade de apresentar contrapartida, o que dificulta o atendimento da meta pela AGEVAP.

➤ **Para o sub-indicador 3C:**

No ano de 2011 foram hierarquizados 45 (quarenta e cinco) projetos através de 3 (três) Deliberações. A Deliberação nº 159/2011 de 25/08/2011 selecionou 38 projetos, a Deliberação nº 165 de 20/10/2011 selecionou 4 (quatro) projetos e a Deliberação nº 170 de 07/12/2011 selecionou 3 (três) projetos. O CEIVAP estabelece através do Manual de Orientação ao Proponente o prazo de 6 meses para o tomador assinar o contrato, após sua convocação. Portanto, os primeiros tomadores hierarquizados e contactados em 2011 tem o prazo até fevereiro de 2012 para assinar o contrato, logo a AGEVAP não teve como viabilizar a contratação e atingir a meta prevista.

## 5. RECEBIMENTO DE RECURSOS MEDIANTE O CONTRATO DE GESTÃO

**Tabela 13 - Recebimento de Recursos no Período da Avaliação**

IDENTIFICAÇÃO	OBJETIVO	VALOR PACTUADO 2011	VALOR TOTAL RECEBIDO 2011
Contrato ANA 014/ANA/2004. Assinado em 01/09/04 e com vigência até 26/03/06.	O alcance da metas constantes no Programa de Trabalho do Contrato (Anexo I)	11.859.960,00	12.822.303,26
Primeiro Termo Aditivo. Assinado em 24/12/04.	Alteração das Cláusulas 3, 4, 9, 11 e 13		
Segundo Termo Aditivo. Assinado em 16/06/05.	Promover ajustes nos recursos orçamentários e financeiros para o exercício de 2005, nas metas do indicador "1d" do Programa de Trabalho (Anexo I), na relação de bens patrimoniais (Anexo II) e no cronograma de desembolsos para 2005 (Anexo III)		
Terceiro Termo Aditivo. Assinado em 23/03/06.	Alocar recursos financeiros e orçamentários para o exercício de 2006, prorrogar o prazo de vigência, promover alterações nos Anexos I, II e nas cláusulas 2ª, 3ª, 5ª, 8ª, 9ª e 13ª. Obs.: Vigência até 31/12/2006		
Quarto Termo Aditivo. Assinado em 17/07/06.	Estabelecer novo Programa de Trabalho (Anexo I) e alterar as Cláusulas segunda, terceira, quarta, quinta, sétima, oitava, nona, décima e décima-primeira. Obs.: Vigência até 30/06/2016		
Quinto Termo Aditivo assinado em 21/12/06	Alterar o Programa de Trabalho quanto ao procedimento de apuração de resultados do Indicador de Reconhecimento Social, conforme expresso no Anexo I e as cláusulas quarta e quinta.		
Sexto Termo Aditivo. Assinado em 15/03/07.	Indicar os créditos orçamentários e financeiros para o exercício de 2007		
Sétimo Termo Aditivo. Assinado em 28/12/07.	Promover alteração no indicador "2-Planejamento e Gestão" e nas cláusulas terceira e quarta		
Oitavo Termo Aditivo. Assinado em 12/05/08	Alocar recursos financeiros e orçamentários para o exercício de 2008		
Nono Termo Aditivo. Assinado em 27/03/2009	Alocar os recursos financeiros para o exercício de 2009, com ajuste na Cláusula 4ª		
Décimo Termo Aditivo. Assinado em 05/08/2010.	Alocar os recursos financeiros para o exercício de 2010, promover ajustes nas obrigações da contratada quanto aos procedimentos operacionais para a aplicação dos recursos transferidos e nas condições para rescisão do Contrato, e alterar o Programa de Trabalho (Anexo I).		
Décimo Primeiro Termo Aditivo. Assinado em 07/04/2011.	Alocar os recursos financeiros para o exercício de 2011 e promover ajustes no Programa de Trabalho (Anexo I).		
Décimo Segundo Termo Aditivo. Assinado em 27/12/2011.	Alteração da Cláusula 4ª.		

## **6. PROVIDÊNCIAS ADOTADAS PARA DAR CUMPRIMENTO ÀS DETERMINAÇÕES DO TCU NO EXERCÍCIO**

Não foi solicitada qualquer providências pelo TCU.

## 7. OUTRAS MEDIDAS E INFORMAÇÕES PARA A MELHORIA DA GESTÃO 2011

Para a execução do Contrato de Gestão existem diversas atividades que são necessárias, mas não estão expressas nas metas. Além das assinaturas dos Contratos de Gestão (nº. 01 e 03/2010) entre a AGEVAP e o INEA, as quais viabilizaram uma atuação mais próxima da AGEVAP em relação aos Comitês da Bacia, contando agora com 6 unidades descentralizadas – UD's. Abaixo, estão relacionadas uma série de atividades e produtos que foram desenvolvidos em 2011 para a melhoria da Gestão na Bacia do rio Paraíba do Sul:

- Contratação e capacitação de novos funcionários
- Reuniões do CEIVAP
- Reuniões da Câmara Técnica Consultiva do CEIVAP
- Reuniões de grupos de trabalhos do CEIVAP
- Reuniões da Assembléia Geral da AGEVAP 2011
- Reuniões do Conselho de Administração da AGEVAP 2011
- Reuniões do Conselho Fiscal da AGEVAP 2011
- Reuniões para atendimento de demandas externas ou internas
- Oficinas, visitas, eventos internos e externos
- Recebimento de documentos e atendimento a solicitações de várias instituições, tais como: Ministério Público – MP, Tribunal de Contas da União, Ministério do Meio Ambiente – MMA, Agência Nacional de Águas – ANA, entre outras.
- Serviço de Assessoria de Comunicação Técnica

### ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO TÉCNICA

#### Principais serviços/produtos realizados em 2011

##### Serviços

1. Apoio à organização de 32 reuniões do Sistema CEIVAP/AGEVAP
2. Apoio à Secretaria Executiva do Sistema CEIVAP/AGEVAP
3. 31 encaminhamentos de reuniões AGEVAP/CEIVAP
4. Elaboração de 25 Atas de reuniões
5. Realização de 269 atualizações no site do CEIVAP
6. Produção de 414 notícias e informações para inserção nos sites CEIVAP e AGEVAP
7. Produção de 85 Comunicações Internas com notícias de interesse da bacia
8. Produção de 162 Clippings de eventos críticos enviados para o site
9. Produção de 38 boletins com notícias CEIVAP/AGEVAP enviadas aos membros do sistema e outros
10. Produção de 20 Avisos de Pauta CEIVAP/AGEVAP enviadas à imprensa
11. Produção de 57 Clippings de notícias enviados aos membros do Sistema CEIVAP/AGEVAP
12. Cobertura jornalística das reuniões
13. Atualização do cadastro de imprensa local, regional e nacional
14. Criação de cadastro de entidades ligadas ao Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos
15. Atendimento a jornalistas e pesquisadores
16. Agendamento de entrevistas para diversos órgãos de imprensa

17. Produção de fotos
18. Entrevistas para Revista, Jornal Impresso, Boletim Digital e Site
19. Produção Gráfica e Editorial para a elaboração de produtos (Boletim Informativo Digital, Boletim Informativo Impresso, Revista, Relatório de Atividades, Relatório de Gestão e Notas Técnicas)

## **Produtos**

- 1- Revista – 2 edições
- 2- Boletim Informativo Impresso – 2 edição
- 3- Boletim Informativo Digital – 2 edições
- 4- Relatório de Atividades da AGEVAP
- 5- Relatório de Gestão da AGEVAP
- 6- Diagramação e editoração eletrônica de Notas Técnicas – 5 volumes

A Revista é composta por 48 páginas coloridas , tiragem de 5.000 exemplares, contendo informações do CEIVAP, da AGEVAP e de projetos de Recursos Hídricos. É enviada aos membros do Sistema CEIVAP/AGEVAP, aos órgãos ligados ao Sistema Nacional de Recursos Hídricos, a imprensa dos três estados da Bacia Hidrográfica e disponibilizada no site.

O Boletim Informativo Impresso é composto por 12 páginas coloridas impressas em papel reciclado, tiragem de 5.000 exemplares, contendo informações do CEIVAP e da AGEVAP. É enviado aos membros do Sistema CEIVAP/AGEVAP, para órgãos ligados ao Sistema Nacional de Recursos Hídricos, imprensa dos três estados da Bacia Hidrográfica e disponibilizado no site.

O Boletim Informativo digital é composto por 4 páginas coloridas, contendo informações do CEIVAP/AGEVAP. É enviado aos membros do Sistema CEIVAP/AGEVAP, órgãos ligados ao Sistema Nacional de Recursos Hídricos, imprensa dos três Estados da Bacia Hidrográfica e disponibilizado no site.



## **Aprovação pelo Conselho de Administração da AGEVAP**

O presente Relatório de Gestão foi aprovado pelo Conselho de Administração da AGEVAP, em sua 1ª Reunião Ordinária realizada em xx de janeiro de 2012.

Resende, xx de janeiro de 2012.

**Edson Guaracy Lima Fujita**  
Diretor-Executivo

**Hendrik Lucchesi Mansur**  
Coordenador de Gestão

**Flávio Antônio Simões**  
Coordenador Técnico

## ANEXO 1 - Programa de Trabalho

ANEXO I - PROGRAMA DE TRABALHO DO CONTRATO DE GESTÃO ANA - AGEVAP - CEIVAP	
INDICADORES	
<b>1</b>	<b>DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES</b> I - sobre disponibilidade hídrica; II - sobre o cadastro de usuários e VI - sobre o próprio sistema de informações
<b>2</b>	<b>PLANEJAMENTO E GESTÃO</b> IX - sobre estudos para gestão; X - sobre o plano de recursos hídricos e XIa - sobre o enquadramento
<b>3</b>	<b>COBRANÇA PELO USO DA ÁGUA</b> IV - sobre o acompanhamento financeiro; V - sobre a análise dos investimentos; XIb - sobre o estudos e XIc - sobre o plano de aplicação
<b>4</b>	<b>GERENCIAMENTO INTERNO</b> VII - sobre os convênios e contratos e VIII - sobre a proposta orçamentária
<b>5</b>	<b>RECONHECIMENTO SOCIAL</b> Art. 41 - Secretaria-Executiva do Comitê
Os incisos apresentados para os indicadores 1 a 4 referem-se ao artigo 44, assim como o artigo 41, referido no indicador 5, integrantes da Lei nº 9433, de 1997.	

ANEXO I - PROGRAMA DE TRABALHO DO CONTRATO DE GESTÃO ANA - AGEVAP - CEIVAP		
	INDICADORES	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO
1	<b>DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES</b>	CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO MÉDIA MENSAL DE CONSULTAS À PÁGINA ELETRÔNICA
2	<b>PLANEJAMENTO E GESTÃO</b>	PUBLICAÇÃO SOBRE A SITUAÇÃO DA BACIA RELATÓRIO COM SUBSÍDIOS PARA AÇÕES DE REGULAÇÃO NA BACIA
3	<b>COBRANÇA PELO USO DA ÁGUA</b>	VALOR DESEMBOLSADO SOBRE O VALOR TRANSFERIDO PELA ANA (%) RECURSOS DAS CONTRAPARTIDAS ALAVANCADAS SOBRE RECURSOS DA COBRANÇA INVESTIDOS (%) AGILIDADE NA CONTRATAÇÃO DAS AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE APLICAÇÃO
4	<b>GERENCIAMENTO INTERNO</b>	PONTUALIDADE NO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS
5	<b>RECONHECIMENTO SOCIAL</b>	AVALIAÇÃO PELOS MEMBROS TITULARES DO COMITÊ (OU POR VOTANTES NA PLENÁRIA) SOBRE A ATUAÇÃO DA AGEVAP

## GLOSSÁRIO SOBRE OS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

GLOSSÁRIO SOBRE OS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO		
<b>DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES</b>		
<b>1</b>	CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO	Informações atualizadas do CEIVAP, da AGEVAP, de cadastro de usuários, de cobrança, de estudos e projetos, de investimentos, de monitoramento hidrometeorológico, dos reservatórios, de qualidade da água, da legislação sobre recursos hídricos e das sub-bacias.
	MÉDIA MENSAL DE CONSULTAS À PÁGINA ELETRÔNICA	Alcance de metas de número médio mensal de consultas à página eletrônica.
<b>PLANEJAMENTO E GESTÃO</b>		
<b>2</b>	PUBLICAÇÃO SOBRE A SITUAÇÃO DA BACIA	Publicação anual onde conste a situação dos recursos hídricos da bacia sob os aspectos quantitativos e qualitativos registrados em diversos pontos de controle, a situação dos reservatórios, os usos cadastrados e sua caracterização, os valores arrecadados pela cobrança e a aplicação dos recursos, os eventos críticos registrados no ano, as realizações institucionais do CEIVAP e da AGEVAP, os programas e projetos realizados, a situação dos investimentos e outros assuntos que tenham sido relevantes para gestão anual dos recursos hídricos, inclusive com a proposição e verificação de indicadores construídos para o acompanhamento da gestão.
	RELATÓRIO COM SUBSÍDIOS PARA AÇÕES DE REGULAÇÃO NA BACIA	Diretrizes para as ações da ANA quanto ao cadastramento de usuários, à fiscalização dos usos, à operação dos reservatórios, à arrecadação e repasse dos valores da cobrança, ao acompanhamento do contrato de gestão e à articulação com os organismos da Administração Pública federal.
<b>COBRANÇA PELO USO DA ÁGUA</b>		
	VALOR DESEMBOLSADO SOBRE O VALOR TRANSFERIDO PELA ANA (%)	Metas progressivas visando ao maior desembolso frente ao valor repassado.
<b>3</b>	RECURSOS DAS CONTRAPARTIDAS ALAVANCADAS SOBRE RECURSOS DA COBRANÇA INVESTIDOS (%)	Metas progressivas visando a aumentar a alavancagem de recursos externos com a aplicação da cobrança pelo uso da água.
	AGILIDADE NA CONTRATAÇÃO DAS AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE APLICAÇÃO	Metas progressivas visando a eficiência administrativa da Agência na execução do Plano de Aplicação.
<b>GERENCIAMENTO INTERNO</b>		
<b>4</b>	PONTUALIDADE NO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial da União, do encaminhamento da previsão de receitas para o ano seguinte e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo CEIVAP para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros.
<b>RECONHECIMENTO SOCIAL</b>		
<b>5</b>	AVALIAÇÃO PELOS MEMBROS TITULARES DO COMITÊ (OU POR VOTANTES NA PLENÁRIA) SOBRE A ATUAÇÃO DA AGEVAP	Avaliação realizada pelos membros do CEIVAP sobre as atividades exercidas pela AGEVAP considerando os aspectos técnicos e administrativos.

## INDICADOR 1 - Disponibilização de Informações

AVALIAÇÃO		1A CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO	1B CONSULTAS À PÁGINA ELETRÔNICA	NOTA FINAL (NF)
		PESO		
		4	6	
2011	Meta	10	5.250	10
	Resultado	10	6.528	
	Nota (NF)	10,0	10,0	

OBJETIVO	
Atender ao que dispõem os incisos I, II e VI do art. 44 da Lei nº 9433/97	
PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO	
1A. Conteúdo disponibilizado e atualizado	
1	CEIVAP (informações gerais e realizações)
2	AGEVAP (informações gerais e realizações)
3	CADASTRO USUÁRIOS
4	COBRANÇA E ARRECADAÇÃO
5	ESTUDOS E PROJETOS
6	INVESTIMENTOS NA BACIA
7	MONITORAMENTO HIDROMETEOROLÓGICO
8	SITUAÇÃO E OPERAÇÃO DOS RESERVATÓRIOS
9	LEGISLAÇÃO SOBRE RECURSOS HÍDRICOS
10	CONTRATO DE GESTÃO
O Resultado será verificado pelo número de itens disponíveis e atualizados, tendo como referência a lista acima, <b>nas páginas iniciais do site eletrônico do CEIVAP</b> , conforme detalhado abaixo	
1B. Média mensal de consultas à página eletrônica	
Número médio mensal de consultas aferidas no período da avaliação <b>para acessos únicos diários</b>	
FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS	
$NP = 10 * \text{Resultado} / \text{Meta}; \text{ se Meta} = 0 \text{ então } NP = 0 \text{ e Peso} = 0, \text{ no período}; 0 \leq NP \leq 10$	
$NF = S(NP * \text{Peso}) / S(\text{Pesos})$	

<b>Detalhamento do conteúdo a ser disponibilizado na página e no servidor da entidade delegatária, inclusive links para outras páginas:</b>	
CEIVAP	Decreto de Criação, Regimento Interno e suas alterações, Composição, Deliberações, Moções, Atas e listas de presença de todas as reuniões
AGEVAP	Resolução de Delegação, Estatuto e suas alterações, associados
Cadastro de usuários	Relação dos usuários cadastrados no CNARH em todos os domínios com: nome, coordenadas geográficas, usos, corpo d'água (estadual se disponível)
Cobrança e arrecadação	Valores cobrados, arrecadados e transferidos para a entidade delegatária (tabela)
Estudos e projetos	Estudos e projetos sobre a bacia, inclusive, o Plano de Recursos Hídricos em vigência
Investimentos na bacia	Investimentos aprovados e contratados no ano oriundos de: cobrança federal, cobranças estaduais, fundos estaduais de recursos hídricos (informações dos Estados)
Monitoramento hidrometeorológico	Estações de monitoramento hidrometeorológico com: tipo, coordenadas geográficas, corpo d' água e operador (neste caso, serão aceitos links)
Situação dos Reservatórios	Boletim de monitoramento anual dos reservatórios da Bacia
Legislação de recursos hídricos	Legislação federal e dos estados, incluindo: Constituição, Leis, Decretos, Portarias, Resoluções da ANA, Resoluções dos Conselhos (neste caso serão aceitos links)
Contrato de Gestão	Contrato e seus aditivos, Relatórios de Gestão, Relatórios de Avaliação

## INDICADOR 2 - Planejamento e Gestão

AVALIAÇÃO		2A. PUBLICAÇÃO SOBRE A SITUAÇÃO DA BACIA	2B. RELATÓRIO COM SUBSÍDIOS PARA AÇÕES DE REGULAÇÃO NA BACIA	NOTA FINAL (NF)
		PESO		
		7	3	
2011	Meta	10	5	10
	Resultado	10	5	
	Nota (NF)	10,0	10,0	

PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO	
<b>2A. Publicação sobre a situação da Bacia</b>	
1	CEIVAP (informações gerais e realizações)
2	AGEVAP (informações gerais e realizações)
3	RECURSOS HÍDRICOS - balanço quantitativo e qualitativo
4	EVENTOS CRITICOS registrados
5	CADASTRO DOS USOS DOS RECURSOS HÍDRICOS
6	COBRANÇA PELO USO
7	OUTORGAS NA BACIA
8	ENQUADRAMENTO DOS CORPOS D'ÁGUA NA BACIA
9	INVESTIMENTOS NA BACIA
10	SISTEMAS DE ÁGUA E ESGOTO URBANOS
O Resultado será verificado pelos itens constantes em publicação impressa ou eletrônica com informações consolidadas do ano anterior e atualizadas para os itens 1,2 e 4	
<b>2B. Relatório com subsídios para ações de regulação na Bacia</b>	
1	SOBRE O CADASTRO DE USUÁRIOS
2	SOBRE A FISCALIZAÇÃO
3	SOBRE A OUTORGA
4	SOBRE A COBRANÇA
5	SOBRE OPERAÇÃO DOS RESERVATÓRIOS DE REGULARIZAÇÃO DE VAZÕES
O Resultado será verificado pelos itens constantes em relatório impresso ou eletrônico. A abordagem de cada item deverá contemplar: situação atual, problemas identificados, e sugestões para solução dos problemas.	

<b>Detalhamento do conteúdo da Publicação sobre a situação da Bacia:</b>	
CEIVAP	Informações gerais sobre o Comitê (Composição, Deliberações, Moções) e das suas realizações no período de avaliação
AGEVAP	Informações gerais sobre a Agência (Composição, Deliberações, Moções) e das suas realizações no período de avaliação
Recursos Hídricos	Balanço quantitativo e qualitativo dos recursos hídricos da Bacia, sendo aceitas informações enviadas pela ANA
Eventos Críticos	Registro dos eventos críticos registrados na Bacia, tanto quanto àqueles relativos à secas e inundações quanto à alteração crítica da qualidade das águas
Cadastro de usuários	Texto descritivo sobre a situação do cadastro de usuários dos recursos hídricos na Bacia com base no CNARH e nas informações dos Estados, se disponíveis.
Cobrança pelo Uso	Balanço da cobrança pelo uso (valores arrecadados, transferidos, aplicados, etc.), estudos sobre o instrumento, conforme informações da ANA e dos Estados, se disponíveis.
Outorga na Bacia	Texto descritivo sobre a situação da outorga de direito de uso em rios de domínio da União na Bacia e de domínio dos Estados, se disponível.
Enquadramento dos Corpos D'água	Situação do enquadramento dos corpos d'água, metas intermediárias e finais, parâmetro monitorados, plano de efetivação, etc. (se disponível)
Investimentos na bacia	Investimentos aprovados e contratados no ano oriundos de: cobrança federal, cobranças estaduais, fundos estaduais de recursos hídricos, quando disponibilizados pelos respectivos órgãos.
Sistemas de Água e Esgoto Urbanos	Avaliação da situação dos sistemas de distribuição de água e esgoto na Bacia por intermédio de indicadores de perdas, consumo per capita, coleta e tratamento de esgotos

### INDICADOR 3 - Cobrança pelo Uso da Água

AVALIAÇÃO		3A. VALOR DESEMBOLSA DO SOBRE O VALOR TRANSFERIDO PELA ANA (%)	3B. RECURSOS DAS CONTRAPARTID AS ALAVANCADOS COM RECURSOS DA COBRANÇA INVESTIDOS (%)	3C. AGILIDADE NA CONTRATAÇÃ O DAS AÇÕES PREVISTAS NO PLANO DE APLICAÇÃO	NOTA FINAL (NF)
		PESO			
		3	4	3	
2011	Meta	50,0	60,0	70	4,3
	Resultado	29,0	38,9	0	
	Nota (NF)	5,27	6,48	0	

OBJETIVO	
Atender ao que dispõem os incisos IV, V, XI, "b" e "c", do art. 44 da Lei nº 9433, de 1997	
PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO	
3A. Valor desembolsado sobre o valor transferido pela ANA (%)	
VD / VR (%)	
VD = Valor total gasto neste contrato de gestão, acumulado desde seu início até o mês de apuração (R\$)	
VR = Valor total transferido por este contrato de gestão, acumulado desde seu início até o mês anterior à apuração (R\$), incluídos os rendimentos financeiros	
3B. Recursos das contrapartidas alavancados com recursos da cobrança investidos (%)	
CP / CB (%)	
CP = Recursos financeiros de contrapartida para ações estruturais contratadas no período de avaliação (R\$)	
CB = Recursos financeiros da cobrança para ações estruturais contratadas, no período de avaliação, na Bacia	
3C. Agilidade na contratação das ações previstas no Plano de Aplicação	
P90 / PT (%)	
P90 = Número de Contratos de Execução de Projetos selecionados firmados até 120 dias após publicação do Plano de Aplicação do exercício	
PT = Total de Contratos de Execução de Projetos selecionados firmados no exercício	
FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS	
NP = 10 * Resultado / Meta; se Meta = 0 então NP = 0 e Peso = 0, no período; 0 ≤ NP ≤ 10	
NF = S(NP * Peso) / S(Pesos)	

## INDICADOR 4 - Gerenciamento Interno

AVALIAÇÃO		4A. PONTUALIDADE NO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	NOTA FINAL (NF)
		PESO	
		10	
2011	Meta	5	10
	Resultado	5	
	Nota (NF)	10	

OBJETIVO	
Atender ao que dispõem os incisos VII e VIII do art. 44 da Lei nº 9433, de 1997	
PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO	
4A. Pontualidade no cumprimento das obrigações contratuais	
1	RELATÓRIO ANUAL DE EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO
2	PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL
3	PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DA EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA NO D.O.U. - ATÉ 31.03
4	PREVISÃO DE RECEITA GLOBAL PARA O ANO SUBSEQÜENTE - ATÉ 31.05
5	APROVAÇÃO DO CEIVAP AO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO PARA ALOCAÇÃO DE RECURSOS PARA O ANO SUBSEQÜENTE - ATÉ 31.12
O Resultado será verificado pelo número de itens atendidos com relação à lista acima, em cada período de avaliação.	
FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS	
$NP = 10 * \text{Resultado} / \text{Meta}; \text{ se Meta} = 0 \text{ então } NP = 0 \text{ e Peso} = 0, \text{ no período}; \quad 0 \leq NP \leq 10$	
$NF = S(NP * \text{Peso}) / S(\text{Pesos})$	

## INDICADOR 5 - Reconhecimento Social

AVALIAÇÃO		5A. AVALIAÇÃO DOS MEMBROS TITULARES DO COMITÊ (OU POR VOTANTES NA PLENÁRIA) SOBRE A ATUAÇÃO DA AGEVAP	NOTA FINAL (NF)
		PESO	
		10	
2011	Meta	10	7
	Resultado	7,3	
	Nota (NF)	7	

OBJETIVO	
Atender ao que dispõe o art. 41 da Lei nº 9433, de 1997	
PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO	
5A. Avaliação do desempenho institucional da AGEVAP pelos membros do Comitê	
O Resultado será apurado por período de avaliação, por intermédio de metodologia definida e aplicada pelas Comissões de Acompanhamento dos Contratos de Gestão (da ANA e dos Comitês)	Pontos
Nota maior ou igual a 9	10
Nota maior ou igual a 8	9
Nota maior ou igual a 6	7
Nota inferior a 6	Valor apurado será igual à nota calculada
FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS	
$NP = 10 * \text{Resultado} / \text{Meta}; \text{ se Meta} = 0 \text{ então } NP = 0 \text{ e Peso} = 0, \text{ no período}; \quad 0 \leq NP \leq 10$	
$NF = \frac{\sum(NP * \text{Peso})}{\sum(\text{Pesos})}$	

## RESULTADO FINAL – Exercício 2011

PLANILHA DE AVALIAÇÃO - PERÍODO:2011							
INDICADORES	Peso	Nota Final (NF)	Nota Geral (NG)	Conceito Geral	Fórmula de Cálculo e Conceitos		
1	DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES	2	10,00	7,5	BOM	Nota Geral =(S Nota * Peso Indicador/SPeso Indicador)	
2	PLANEJAMENTO E GESTÃO	4	10,00				
3	COBRANÇA PELO USO DA ÁGUA	5	4,30			Conceitos	
4	GERENCIAMENTO INTERNO	1	10,00			Ótimo NG ≥ 9	Bom 7 ≤ NG < 9
5	RECONHECIMENTO SOCIAL	3	7,00			Regular 5 ≤ NG < 7	Insuficiente NG < 5

**ANEXO 2 – Informativo Impresso “Pelas Águas do Paraíba”**  
(será anexado posteriormente, quando da diagramação deste relatório)

**ANEXO 3 – Revista “Pelas Águas do Paraíba”**  
(será anexado posteriormente, quando da diagramação deste relatório)

**ANEXO 4 – Informativo Digital “Pelas Águas do Paraíba”**  
(será anexado posteriormente, quando da diagramação deste relatório)

# III

## **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO INEA X AGEVAP Nº 01/2010 – CBHs FLUMINENSES – EXERCÍCIO 2011**



### **III – Relatório de Execução do Contrato de Gestão INEA x AGEVAP nº 01/2010 – CBH's Fluminenses – Exercício 2011**

#### **1º RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO - INEA nº 01/2011**

(Exercício 2010/2011)

**Publicação da Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP**

CNPJ: 05.422.000/0001-01

Estrada Resende-Riachuelo, nº 2535, 4º andar, AEDB, Morada Colina, Resende/RJ, CEP: 27.230-000

Telefax: (24) 3355 8389

Site: [www.agevap.org.br](http://www.agevap.org.br)

E-mail: [agevap@agevap.org.br](mailto:agevap@agevap.org.br)

**Diretor-Executivo:** Edson Guaracy Lima Fujita

**Coordenador de Gestão:** Hendrik Lucchesi Mansur

**Coordenador Técnico:** Flávio Antônio Simões

**Gerente de Gestão:** Fernando Lopes Mendes Torga

**Especialista de Recursos Hídricos:** Mariana da Costa Facioli

**Analista Administrativo:** Edi Meri Aguiar Fortes

**Assistente Administrativo:** Gabriel de Paiva Agostinho

## Comitês de Bacia Hidrográfica:



**Diretor Presidente:** Josemar da Ressureição Coimbra – UGB  
**Diretor Vice-Presidente:** Jaime Teixeira Azulay – CEDAE  
**Diretora Secretária Executiva:** Vera Lúcia Teixeira – ONG Nosso Vale Nossa Vida  
**Diretores Administrativos:** Paulo José Fontanezzi (Prefeitura de Resende), Sergio Alves (INEA), Márcia Cinira Neves (SAAE Volta Redonda)



**Diretor Presidente:** Jaime Teixeira Azulay – CEDAE  
**Diretor Vice-Presidente:** Victor Bardasson – LAFARGE  
**Diretor Secretário-Executivo:** Viviane S. G. Mello – CECNA  
**Diretores Administrativos:** Renata Feno Neves (ONG Ser da Terra), Maurício Roberti Wermelinger (Prefeitura Municipal de Duas Barras), Margareth Nacif (INEA)



**Diretor Presidente:** José Carlos Lemgruber Porto (CEDAE Teresópolis)  
**Diretor Secretário-Executivo:** Rafaela dos Santos Facchetti Vinhaes Assumpção (Associação das Faculdades Católicas Petropolitanas)  
**Diretores Administrativos:** David Michael Miller (Associação de Moradores da Granja Guarani), José Antônio Alves (Carl Zeiss Vision Brasil), Mônica de Almeida Machado Santos (Prefeitura Municipal de Paty do Alferes), (Prefeitura de Teresópolis)



**Diretor Presidente:** Humberto Samyn Nobre Oliveira - P. M. de Campos dos Goytacazes  
**Diretor Vice-Presidente:** Luiz Mário de Azevedo Concebida – FIRJAN  
**Diretor Secretário Executivo:** Elias Fernandes de Sousa – UENF  
**Diretores Administrativos:** Marco Antônio de Sá Machado (P. M. de S. João da Barra), José Carlos Azevedo de Menezes (FUNDENOR), José do Amaral Ribeiro Gomes (Sind. Rural de Campos)

## APRESENTAÇÃO

A Política Estadual de Recursos Hídricos do Rio de Janeiro, instituída pela Lei Estadual 3.239, de 02 de agosto de 1999, e complementada pela Lei Estadual 4.247, de 16 de dezembro de 2003, objetiva, resumidamente, à promoção da harmonização entre os múltiplos e competitivos usos da água tendo como diretriz política a adoção da descentralização das ações do Estado, por regiões e bacias hidrográficas.

Dentre os instrumentos dessa política, e em analogia ao apregoado pela Política Nacional de Recursos Hídricos, a cobrança pode ser citada como o instrumento que objetiva o reconhecimento econômico do valor da água, o incentivo à sua racionalização e à obtenção de recursos financeiros para o financiamento dos programas e intervenções contemplados nos Planos de Bacia Hidrográfica (PBH's).

Quanto à composição, integram o Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos (SEGRHI), o Conselho Estadual de Recursos Hídricos (CERHI), o Fundo Estadual de Recursos Hídricos (FUNDRHI), Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH's), Agências de Água e organismos dos poderes públicos federal, estadual e municipais cujas competências se relacionem com a gestão dos recursos hídricos

Conforme previsto em legislação, os Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH's) são entidades colegiadas, com atribuições normativa, deliberativa e consultiva, reconhecidos e qualificados por ato do Poder Executivo, mediante proposta do Conselho Estadual de Recursos Hídricos (CERHI). Ao Comitê de Bacia caberá a coordenação das atividades dos agentes públicos e privados, relacionados aos recursos hídricos, e ambientais compatibilizando as metas e diretrizes do Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERHI), com as peculiaridades de sua área de atuação.

As Agências de Água são entidades executivas, cujas funções incluem apoio técnico e operacional a um ou mais Comitês de Bacia Hidrográfica de sua área de atuação. Têm personalidade jurídica própria, autonomias financeira e administrativa e, por intermédio de Contratos de Gestão, podem receber e aplicar os recursos arrecadados através da cobrança pelo uso da água.

Os recursos da cobrança pelo uso da água em rios federais retornaram, a partir do ano de 2004, sobre a forma de investimentos em ações de despoluição e preservação para a bacia devido à assinatura de um Contrato de Gestão entre a Agência Nacional de Água – ANA e a AGEVAP. No ano de 2009, teve início o diálogo entre o Instituto Estadual do Ambiente – INEA e a AGEVAP, para que esta pudesse exercer as funções de Agência de Bacia dos Comitês Fluminenses: Médio Paraíba do Sul, Baixo Paraíba do Sul, Piabanha e Rio Dois Rios.

A seguir, constam informações sobre as Resoluções dos Comitês Estaduais contendo as anuências quanto à celebração do Contrato de Gestão entre INEA e AGEVAP:

	COMITÊ DE BACIA	PRES./ DIRETOR	Nº RESOLUÇÃO	DATA	CAPUT
1	CBH – RIO DOIS RIOS	Roberto de Gouvêa Vianna	Resolução CBH – Rio Dois Rios Nº 005	22 de março de 2010	“Dispõe sobre a manifestação diante da celebração de Contrato de Gestão entre o Instituto Estadual do Ambiente – INEA e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP com a intervenção do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Dois Rios”
2	CBH – BAIXO PARAÍBA DO SUL	Elias Fernandes de Souza	Resolução COMITÊ BAIXO PARAÍBA DO SUL Nº 02	23 de março de 2010	“Dispõe sobre a manifestação diante da celebração de Contrato de Gestão entre o Instituto Estadual do Ambiente – INEA e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP”

3	CBH – MÉDIO PARAÍBA DO SUL	José Renato Bruno Carvalho	Resolução COMITÊ MÉDIO PARAÍBA DO SUL Nº01/2010	25 de março de 2010	“Dispõe sobre a manifestação diante da celebração de Contrato de Gestão entre o Instituto Estadual do Ambiente – INEA e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP”
4	CBH PIABANHA	Paulo Sérgio Oliveira de Souza Leite	Resolução COMITÊ PIABANHA Nº12	26 de março de 2010	“Dispõe sobre a manifestação diante da celebração de Contrato de Gestão entre o Instituto Estadual do Ambiente – INEA e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP com a interveniência do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piabanha e Sub-bacias Hidrográficas dos Rios Paquequer e Preto”

A AGEVAP foi reconhecida pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERHI/RJ em sua resolução CERHI-RJ nº 45, de 26 de maio de 2010, como entidade delegatária das funções de Agência de Água dos Comitês de Bacia das Regiões Hidrográficas do Médio Paraíba do Sul, do Rio Dois Rios, do Rio Piabanha e Sub-Bacias dos rios Paquequer e Preto e do Baixo Paraíba do Sul, por um período de 5 (cinco) anos, a partir de 2010.

Em 29/12/2010 foi assinado o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 01/2010 em virtude da transposição das águas do rio Paraíba do Sul para o rio Guandu, conforme previsto no art. 11, IV, da lei Estadual nº 4.247, de 16 de setembro de 2003, e no art. 5º, III, do Decreto Estadual nº 35.724 de 18 de junho de 2004. Os recursos financeiros consistem em 15% (quinze por cento) da cobrança pelo uso da água na bacia do rio Guandu cuja aplicação deve ser na bacia do rio Paraíba do Sul.

## INFORMAÇÕES GERAIS

### 1. Dados Gerais de Identificação

#### Razão Social / Natureza Jurídica / CNPJ

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP  
 Associação Civil sem Fins Econômicos  
 05.422.000/0001-01

#### Vinculação

Instituto Estadual do Ambiente - INEA (Contrato de Gestão INEA nº 01/2010)

#### Normas de criação e finalidade

A Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP, associação civil sem fins econômicos, foi criada em 2002 e tem por finalidade básica dar apoio técnico e operacional a gestão dos recursos hídricos na sua área de atuação.

#### Estatuto Social e Regimento Interno

Estatuto Social		Regimento Interno	
Fundação da AGEVAP	20 de junho de 2002	Inicial	31 de março de 2004
1ª alteração	13 de agosto de 2004	1ª alteração	29 de abril de 2005
2ª alteração	23 de novembro de 2004	2ª alteração	16 de setembro de 2009
3ª alteração	30 de março de 2009	3ª alteração	12 de maio de 2010
4ª alteração	12 de maio de 2010		

#### Utilidade Pública

 **Municipal:** A Câmara Municipal de Resende/RJ concedeu a AGEVAP o título de Utilidade Pública por meio da Resolução nº 4.551, de 17 de novembro de 2009;

 **Estadual:** O governador do Estado do Rio de Janeiro, Sergio Cabral, sancionou em 17 de março de 2011 a Lei nº 5.916/2011, que declara a Agência da Bacia do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP) como de Utilidade Pública Estadual.

#### Objetivo do Contrato de Gestão

O Contrato de Gestão tem por objetivo o alcance, pela AGEVAP, das metas constantes no Programa de Trabalho, no exercício de funções de competência da Agência de Água nas Regiões Hidrográfica, III, IV, VII e IX do Estado do Rio de Janeiro, definidas na Resolução nº. 18 do CERHI-RJ.

## DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA AGEVAP

A AGEVAP, na qualidade de Secretaria Executiva do Comitê, desempenhou as atividades previstas no Contrato de Gestão, conforme abaixo:

- Preparação de reuniões do Comitê e Câmaras Técnicas;
- Atualização da composição do Comitê e Câmaras Técnicas;
- Preparação de pautas, crachás e materiais para reuniões;
- Providências quanto a local, alimentação, material de apoio às Plenárias (multimídia, microfone e som), com registro fotográfico;
- Envio de convocação aos membros titulares e suplentes, e convite para autoridades e convidados;
- Verificação de quorum;
- Elaboração de atas;
- Prestação de assistência durante as reuniões;
- Preparação de minutas de deliberações e encaminhamentos das reuniões;
- Apoio à realização de cursos, seminários e outros eventos;
- Coordenação do Escritório Técnico;
- Administração dos recursos humanos do escritório;
- Confecção, expedição, controle, publicação e arquivo de documentos e processos;
- Controle de material permanente sob responsabilidade do escritório;
- Elaboração de termo de referência relativo às compras e contratações de serviços de terceiros para o escritório;
- Seleção de fornecedores, compras e controle do inventário de materiais de uso do escritório;
- Atendimento ao público em geral, comitês e outros organismos de bacias hidrográficas, órgãos gestores de recursos hídricos, usuários da água bruta e prefeituras municipais;
- Manutenção e atualização do cadastro de Prefeituras pertencentes à Região Hidrográfica II;
- Coordenação e atualização da página de Internet;
- Assessoria ao Comitê na relação com a imprensa;
- Elaboração da prestação de contas dos gastos do escritório;
- Apoio à elaboração de Termo de Referência de estudos técnicos ou projetos, a serem aprovados pelas Câmaras Técnicas e, posteriormente, pela Plenária do Comitê;
- Acompanhamento e avaliação, em caráter preliminar, de estudos e projetos contratados pela AGEVAP, no âmbito do Comitê.

### 2. Das metas e indicadores de desempenho

A execução das obrigações do Contrato de Gestão serão aferidas por um conjunto de metas aos Comitês das Regiões Hidrográficas III (Médio Paraíba do Sul), IV (Piabanha), VII (Rio Dois Rios) e IX (Baixo Paraíba do Sul), conforme Resolução nº 18 do CERHI-RJ, cujos resultados serão mensurados por indicadores constantes do Plano de Trabalho, a saber:

**1. Disponibilização de Informações:**

Compreende a disponibilização de informações atualizadas dos comitês, da AGEVAP, de cadastro de usuários, de cobrança e arrecadação, de estudos e projetos, de investimentos na bacia, de monitoramento hidrometeorológico, de situação e operação dos reservatórios, de legislação sobre recursos hídricos e do Contrato de Gestão, além da elaboração e distribuição de informativo impresso. (Base legal: Inciso V, Art. 55 da Lei 3.239, de 1999)

**2. Planejamento e Gestão:**

Compreende a publicação de dados técnicos sobre a situação da bacia hidrográfica e a elaboração de relatório com subsídios para ações de regulação na bacia. (Base legal: Incisos IV - análise dos investimentos; V - acompanhamento da administração financeira; VII - celebração de contratos para desempenhar atribuições de Agência de Água; IX - promoção de estudos para gestão e X - proposição do plano de aplicação, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999).

**3. Instrumentos de Gestão:**

Realização de ações relacionadas de apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança. (Base legal: Incisos X - sobre o plano de recursos hídricos e XI - sobre os valores a serem cobrados, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999).

**4. Gerenciamento Interno:**

Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros. (Base legal: Incisos VII - sobre os convênios e contratos e VIII - sobre a proposta orçamentária, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999).

**5. Reconhecimento Social:**

Avaliação realizada pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP considerando os aspectos técnicos e administrativos. Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica. Elaboração de páginas eletrônicas personalizadas para os Comitês. (Base legal: Art. 41 - Secretaria Executiva do Comitê, Lei 9.433, de 1997).

## COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO MÉDIO PARAÍBA DO SUL

### APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

Em 2010, foi celebrado o Contrato de Gestão nº. 01/10 entre AGEVAP e o INEA – Instituto Estadual do Ambiente/RJ, o que viabilizou a criação da Unidade Descentralizada (UD 01) na cidade de Volta Redonda. Com esta Unidade Descentralizada, a AGEVAP pode aperfeiçoar e intensificar a sua atuação juntos ao comitê do Médio Paraíba do Sul.

#### Realizações do CBH Médio Paraíba do Sul

CBH Médio Paraíba do Sul								
Evento	2011							Total
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	
Reunião com o Secretário Executivo	1							1
Reunião com a Comissão Eleitoral	1	1	1	1				4
Reunião Extraordinária			1			1	1	3
Reunião Ordinária					1		1	2
Reunião de Diretoria Colegiada			1	1	2	1	1	6
Reunião de Câmara Técnica - CTPIGL					2	3	1	6
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>22</b>

Nas páginas seguintes são apresentadas as análises dos resultados de cada indicador.

## INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES

### Sub-indicador: 1A1 – Conteúdo Disponibilizado

**Previsto:** Disponibilizar em páginas eletrônicas informações de 5 itens dos 10 relacionados abaixo:

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

**Realizado:** Disponibilização de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados.

**Tabela 14- Disponibilização de Informações na página eletrônica do Comitê**

<b>CBH MÉDIO PARAÍBA DO SUL</b>		
<b>CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO</b>		<b>ENDEREÇO ELETRÔNICO</b>
1. Comitê	Decreto	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/comites/medioparaiba/decreto_41475_medio_paraiba_do_sul.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/comites/medioparaiba/decreto_41475_medio_paraiba_do_sul.pdf</a>
	Regimento Interno e alterações	<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Regimento%20Interno%20Final%202011.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Regimento%20Interno%20Final%202011.pdf</a>
	Composição	<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Membros%20do%20CBH%20-%20Internet.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Membros%20do%20CBH%20-%20Internet.pdf</a>
	Deliberação	<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resol001-2010.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resol001-2010.pdf</a>
		<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resol002-2010.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resol002-2010.pdf</a>
		<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resol003-2011.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resol003-2011.pdf</a>
		<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resol004-2011.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resol004-2011.pdf</a>
<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resolucao%2005-2011.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resolucao%2005-2011.pdf</a> <a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resolucao%2006-2011.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resolucao%2006-2011.pdf</a> <a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resolucao%2007-2011.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resolucao%2007-2011.pdf</a> <a href="http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_medioparaiba_2">http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_medioparaiba_2</a>		
Moções		
Atas	<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_medioparaiba_3">http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_medioparaiba_3</a>	
2. AGEVAP	Resolução de delegação	<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf</a>
		<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNHRH_59-06.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNHRH_59-06.pdf</a>
		<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf</a>
<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf</a>		
Estatuto e alterações	<a href="http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf">http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf</a>	
	<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf</a>	
Associados	<a href="http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf">http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf</a>	
3. Cobrança e arrecadação		<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Relatorio%20Cobranca%202010-RHs%20P%20Sul.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Relatorio%20Cobranca%202010-RHs%20P%20Sul.pdf</a>
4. Legislação estadual		<a href="http://www.inea.rj.gov.br/leis/leis.asp">http://www.inea.rj.gov.br/leis/leis.asp</a>
5. Contrato de Gestão e aditivos	INEA x CBH's	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/Contrato%20de%20Gestao%20INEA.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/Contrato%20de%20Gestao%20INEA.pdf</a>
		<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Termo%20Aditivo%20812010%20INEA0001.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Termo%20Aditivo%20812010%20INEA0001.pdf</a>

**Grau de alcance: META ATINGIDA**

**Sub-indicador: 1A2 – Atualização de Informações**

**Previsto:** Atualizar o conteúdo disponibilizado periodicamente de 5 itens relacionados abaixo.

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

**Realizado:** Atualização, conforme tabela abaixo, de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados.

**Tabela 15 - Quantidade de atualizações na página eletrônica do Comitê**

ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES - 2011								
CBH MÉDIO PARAÍBA DO SUL/ MÊS(2011)	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	TOTAL
	4	3	4	3	0	2	6	22

**Grau de alcance:** META ATINGIDA.

## Sub-indicador: 1A3 – Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso

**Previsto:** Elaboração e distribuição de informativo impresso.

**Realizado:** A AGEVAP elaborou e distribuiu o boletim impresso na bacia.



### Posse dos membros e da nova diretoria do CBH-Médio Paraíba do Sul



Reunião de eleição dos membros e posse da nova diretoria do CBH-Médio Paraíba do Sul, realizada em Resende (RJ).

No dia 18 de março de 2011, no auditório da Associação Educacional Completa de Nossa Vida, como Secretária-Executiva do Setor de Usuários de Abastecimento Urbano da Associação Educacional Completa de Nossa Vida, tomaram posse os novos membros e a nova diretoria, para o biênio 2011-2013, do Comitê de Bacia da Região Hidrográfica do Médio Paraíba do Sul (CBH-Médio Paraíba do Sul). O evento se deu durante a reunião Extraordinária do Comitê.

Na ocasião, o plenário do CBH-Médio Paraíba do Sul elegeu para o Fórum Estadual do Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (CEIVAP) os seguintes representantes:

Presidente, representando o Centro Universitário Gerardo Di Biase: Jaime Teixeira de Almeida, do Instituto Ipanema Azulay, da Companhia Estadual de Águas e Esgotos (CEDAE), como Vice-Presidente; Josémar da Ressurreição Coimbra, da Prefeitura Municipal de Resende (titular) e Vera Lúcia Teixeira, da ONG O Nosso Vale (suplente).

Para o fórum: usuários de irrigação e agropecuária e associações de usuários de recursos hídricos. Em razão disso o Comitê aprovou o envio de uma moção, à comissão eleitoral do CEIVAP, solicitando a participação de Furnas Centrais Elétricas S.A. e da CEDAE no processo eleitoral.



Figura 1 – Boletim informativo do Médio Paraíba do Sul

O boletim encontra-se disponível por meio do link:

<http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Boletim%20mparaiba1.pdf>

**Grau de alcance:** META ATINGIDA

## INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO

### **Sub-indicador: 2A1 – Relatório Sobre a Situação da Bacia**

**Previsto:** Elaboração de relatório sobre a situação da bacia com 4 itens dos 6 relacionados abaixo. Os itens de 1 a 4 somente serão considerados como metas caso o INEA e/ou a ANA disponibilizem informações sobre os itens.

- 1 - Balanço quantitativo e qualitativo dos recursos hídricos da bacia;
- 2 - Registro dos eventos críticos registrados na bacia, tanto quanto àqueles relativos a secas e inundações quanto à alteração crítica da qualidade das águas;
- 3 - Texto descritivo sobre a situação do cadastro de usuários dos recursos hídricos na região hidrográfica;
- 4 - Texto descritivo sobre a situação da outorga de direito de uso na bacia;
- 5 - Situação do enquadramento dos corpos d'água, metas intermediárias e finais, parâmetros monitorados, plano de efetivação, etc.
- 6 - Avaliação da situação do abastecimento de água e esgotamento sanitário na região hidrográfica.

**Realizado:** Foi disponibilizado pelo INEA no dia 04/07/11 as informações necessárias para o cumprimento desta meta. Considerando que a AGEVAP recebeu as informações 1 dia antes do prazo para a conclusão do relatório de situação, não foi possível realizá-la. A AGEVAP não está considerando esta meta neste período de avaliação.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

### **Sub-indicador: 2A2 – Relatório Sobre a Gestão da Bacia**

**Previsto:** Elaboração de Relatório impresso ou eletrônico com as informações discriminadas abaixo, tendo como meta a disponibilização de 4 itens. O relatório de Gestão será considerado como meta a partir do próximo período (12 meses), quando será avaliado se este relatório foi entregue no prazo.

- 1 - Informações gerais sobre o Comitê (composição, deliberações, moções) e suas realizações no período de avaliação.
- 2 - Informações gerais sobre a Agência e suas realizações no período de avaliação;
- 3 - Balanço da cobrança pelo uso dos recursos hídricos (valores arrecadados, transferidos, aplicados pela delegatária e diretamente pelo INEA, etc);

- Este item não foi considerado devido a não disponibilização de informações pelo INEA e/ou ANA.

4 - Investimentos aprovados e contratados no ano oriundos das cobranças pelo uso dos recursos hídricos estaduais e federais.

- Este item não foi considerado devido a não destinação de recurso específico.

**Realizado:** As informações solicitadas para este item foram disponibilizadas neste 1º relatório de execução do Contrato de Gestão nº. 01/2010.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

## **INDICADOR 3 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO**

Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança. Este indicador somente será considerado no período de avaliação quando solicitado pelo(s) Comitê(s) e destinado(s) recursos(s) financeiro(s) específico(s).

### **Sub-indicador: 3A1 – Apoio ao Sistema de Informações**

**Previsto:** Realização de ações relacionadas de apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

**Realizado:** Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

### **Sub-indicador: 3A2 – Atualização do Plano de Recursos Hídricos**

**Previsto:** Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

**Realizado:** Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

### **Sub-indicador: 3A3 – Estudos ou Proposta Sobre a Cobrança**

**Previsto:** Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

**Realizado:** Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

## INDICADOR 4 – GERENCIAMENTO INTERNO

### Sub-indicador: 4A1 – Cumprimento e Pontualidade das Obrigações Contratuais

**Previsto:** Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subseqüente, visando à alocação dos recursos financeiros. Tendo como meta a disponibilização de 5 itens.

**Tabela 16 – Gerenciamento Interno da AGEVAP**

GERENCIAMENTO INTERNO	
2010/2011	
1	1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).
2	Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.
3	Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.
4	Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.
5	Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subseqüente.

#### **Realizado:**

- **Os itens relacionados abaixo não foram considerados uma vez que não há exercício anterior a este contrato de gestão.**

1 – 1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).

2 – Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.

3 – Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.

- **O item abaixo não foi considerado pois o prazo estipulado no contrato de gestão para elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê está inadequado, uma vez que o período do contrato refere-se ao ano fiscal, ou seja, janeiro à dezembro.  
A elaboração do orçamento está sendo realizada e esta meta não será considerada para o período.**

4 – Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.

- **O item abaixo não foi considerado pois a AGEVAP está aguardando minuta do termo aditivo, a ser elaborada pelo INEA, para aprovação do comitê.**



5 – Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

## INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO SOCIAL

### **Sub-indicador: 5A1 – Avaliação dos Membros Titulares do Comitê (ou por votante na plenária) sobre a atuação da AGEVAP**

**Previsto:** Realização de avaliação pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP. Tendo como meta a nota 8.

**Realizado:** Foi realizada avaliação pelos membros com resultado de 9 pontos calculados de acordo com a tabela abaixo:

<b>PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO</b>	
Cumprimento e pontualidade das obrigações contratuais	
O resultado será verificado em cada período de avaliação. A avaliação será realizada pelos membros titulares do Comitê ou votantes na plenária.	PONTOS
Nota maior ou igual a 9	10
Nota maior ou igual a 8	9
Nota maior ou igual a 6	7
Nota inferior a 6	Valor apurado será igual à nota calculada

**Tabela 17 – Avaliação dos Membros Titulares (Qualificação do Avaliador)**

<b>1) QUALIFICAÇÃO DO AVALIADOR - MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DOS COMITÊS</b>		
<b>1.1) Sua participação no CBH Médio Paraíba do Sul ocorre como membro:</b>		
<b>COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO</b>	<b>MÉDIO PARAÍBA DO SUL</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
Não respondeu	0	0,00%
Titular em Plenário	8	88,89%
Suplente em Plenário	1	11,11%
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>	<b>100%</b>
<b>1.2) Você conhece o Contrato de Gestão nº 001/10 firmado entre o INEA e a AGEVAP?</b>		
<b>COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO</b>	<b>MÉDIO PARAÍBA DO SUL</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
Não respondeu	0	0,00%
Desconheço	2	22,22%
Conheço	5	55,56%
Conheço bem	1	11,11%
Conheço muito bem	1	11,11%
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>	<b>100%</b>
<b>1.3) Você conhece a Estrutura Organizacional da AGEVAP?</b>		
<b>COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO</b>	<b>MÉDIO PARAÍBA DO SUL</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
Não respondeu	0	0,00%
Sim	8	88,89%
Não	1	11,11%
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>	<b>100,00%</b>

**Tabela 18 – Avaliação dos Membros Titulares (Questões Relativas à AGEVAP)**

<b>2) QUESTÕES OBJETIVAS RELATIVAS À AGEVAP</b>		
<b>COMPETÊNCIA ADMINISTRATIVA</b>	<b>MÉDIO PARAÍBA DO SUL</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>MÉDIA</b>
2.1) A estrutura organizacional da AGEVAP é adequada ao exercício de suas funções?	66	7,3
2.2) As atividades demandadas pelo CBH Médio Paraíba do Sul são executadas de forma satisfatória?	72	8,0
2.3) A organização e sistematização das reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho e etc) satisfazem as necessidades do CBH Médio Paraíba do Sul?	73	8,1
2.4) O trabalho de mobilização para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc) tem ocorrido de forma satisfatória?	77	8,6
<b>MÉDIA PARCIAL I</b>		<b>8,0</b>
<b>COMPETÊNCIA TÉCNICA</b>	<b>MÉDIO PARAÍBA DO SUL</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>MÉDIA</b>
2.5) A AGEVAP demonstra capacidade técnica para desenvolver as atividades demandadas?	70	7,8
2.6) As atas das reuniões são tecnicamente bem elaboradas e de fácil compreensão?	75	8,3
2.7) As atas das reuniões são produzidas nos prazos adequados?	75	8,3
2.8) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver tecnicamente os problemas?	72	8,0
2.9) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para orientar tecnicamente os membros do Comitê?	78	8,7
<b>MÉDIA PARCIAL II</b>		<b>8,2</b>
<b>MÉDIA FINAL CONTRATO DE GESTÃO (considerando média parcial I e II)</b>	<b>8,1</b>	

\* Nos itens 2.1 e 2.5 um (1), dos onze (11) entrevistados, não respondeu à questão. Para estes itens foram consideradas dez (10) respostas.

**Sub-indicador: 5A2 – Média mensal de consulta à página eletrônica**

**Previsto:** Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica. Tendo como meta a média de 800 acessos.

**Realizado:** A página eletrônica elaborada pelo comitê obteve a média de 120,5 acessos no período de avaliação.

**Quadro 1 - Média mensal de consulta à página eletrônica**

Meses	Comitê Médio Paraíba do Sul
Janeiro	105
Fevereiro	108
Março	133
Abril	136
Maio	127
Junho	114
<b>Média</b>	<b>120,5</b>

**Grau de alcance:** META PARCIALMENTE ATINGIDA

**Sub-indicador: 5A3 – Elaboração de página eletrônica**

**Previsto:** Elaboração de página eletrônica personalizada para o Comitê.

**Realizado:** Foi elaborada página eletrônica do comitê que pode ser acessada pelo link:

[http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm\\_medioparaiba](http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_medioparaiba)

**Grau de alcance:** META ATINGIDA.

## PONTUAÇÃO

<b>MÉDIO PARAIBA DO SUL</b>					
<b>INDICADOR 1 - DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
1A1 Conteúdo Disponibilizado (nº itens)	PESO	3	5	5	10
1A2 Atualização de informações (nº itens)		5	5	5	10
1A3 Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso		2	1	1	10
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 1 (NFI 1)			10		
<b>INDICADOR 2 - PLANEJAMENTO E GESTÃO</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
2A1 Relatório sobre a Situação da Bacia (nº itens)	PESO	5	-	-	-
2A2 Relatório sobre a Gestão da Bacia		5	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 2 (NFI 2)					
<b>INDICADOR 3 - INSTRUMENTOS DE GESTÃO</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
3A1 Apoio ao Sistema de Informações	PESO	4	-	-	-
3A2 Atualização do Plano de Recursos Hídricos		3	-	-	-
3A3 Estudos ou Proposta sobre Cobrança		3	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 3 (NFI 3)			-		
<b>INDICADOR 4 - GERENCIAMENTO INTERNO</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
4A1 Cumprimento e pontualidade das Obrigações Contratuais	PESO	10	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 4 (NFI 4)			-		
<b>INDICADOR 5 - RECONHECIMENTO SOCIAL</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
5A1 Avaliação pelos Membros Titulares do Comitê (ou por votantes na	PESO	5	8	9	11,3
5A2 Média Mensal de Consulta à Página Eletrônica		3	800	120	1,5
5A3 Elaboração da Página Eletrônica		2	1	1	10,0
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 5 (NFI 5)			8,1		

<b>PLANILHA DE AVALIAÇÃO</b>				
INDICADORES	PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO
Indicador 1 - Disponibilização de Informações	1	10	9,1	ÓTIMO
Indicador 2 - Planejamento e Gestão	-	-		
Indicador 3 - Instrumentos de Gestão *	-	-		
Indicador 4 - Gerenciamento Interno **	-	-		
Indicador 5 - Reconhecimento Social	1	8,1		

## COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DOIS RIOS

### APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

Em 2010, foi celebrado o Contrato de Gestão nº. 01/10 entre AGEVAP e o INEA – Instituto Estadual do Ambiente/RJ, o que viabilizou a criação da Unidade Descentralizada (UD 03) na cidade de Nova Friburgo. Com esta Unidade Descentralizada, a AGEVAP pode aperfeiçoar e intensificar a sua atuação juntos ao comitê do Rio Dois Rios.

#### Realizações do CBH Rio Dois Rios

CBH Rio Dois Rios								
Evento	2011							Total
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	
Reunião Extraordinária da Câmara Técnica - CTPIL		1		1		1		3
Reunião Extraordinária			1					1
8ª Reunião Ordinária da Plenária				1				1
1ª Reunião Extraordinária da Diretoria Colegiada				1				1
Reunião Ordinária da Câmara Técnica - CTPIL					1			1
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>7</b>

Nas páginas seguintes são apresentadas as análises dos resultados de cada indicador.

## INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES

### Sub-indicador: 1B1 – Conteúdo Disponibilizado

**Previsto:** Disponibilizar em páginas eletrônicas informações de 5 itens dos 10 relacionados abaixo:

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

**Realizado:** Disponibilização de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados. Conforme tabela abaixo:

**Tabela 19 - Disponibilização de Informações na página eletrônica do Comitê**

<b>CBH RIO DOIS RIOS</b>		
<b>CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO</b>		<b>ENDEREÇO ELETRÔNICO</b>
1. Comitê	Decreto	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/comites/riodoisrios/decreto_41472_rio_dois_rios.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/comites/riodoisrios/decreto_41472_rio_dois_rios.pdf</a>
	Regimento Interno e alterações	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/comites/riodoisrios/regimento_interno_rio_dois_rios.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/comites/riodoisrios/regimento_interno_rio_dois_rios.pdf</a>
	Composição	<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Composicao%20CBH%20R2R_27mai.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Composicao%20CBH%20R2R_27mai.pdf</a>
	Deliberação	<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_rio_2">http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_rio_2</a>
	Moções	
	Atas	Não possui ainda Ata no site.
2. AGEVAP	Resolução de delegação	<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf</a>
		<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNRH_59-06.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNRH_59-06.pdf</a>
		<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf</a>
<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf</a>		
Estatuto e alterações	<a href="http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf">http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf</a>	
	<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf</a>	
Associados	<a href="http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf">http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf</a>	
3. Cobrança e arrecadação		<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Relatorio%20Cobranca%202010-RHs%20P%20Sul.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Relatorio%20Cobranca%202010-RHs%20P%20Sul.pdf</a>
4. Legislação estadual		<a href="http://www.inea.rj.gov.br/leis/leis.asp">http://www.inea.rj.gov.br/leis/leis.asp</a>
5. Contrato de Gestão e aditivos	INEA x CBH's	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/Contrato%20de%20Gestao%20INEA.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/Contrato%20de%20Gestao%20INEA.pdf</a>
		<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Termo%20Aditivo%20812010%20INEA0001.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Termo%20Aditivo%20812010%20INEA0001.pdf</a>

**Grau de alcance: META ATINGIDA**

### **Sub-indicador: 1B2 – Atualização de Informações**

**Previsto:** Atualizar o conteúdo disponibilizado periodicamente de 5 itens relacionados abaixo.

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

**Realizado:** Atualização, conforme tabela abaixo, de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados.

**Tabela 20 - Quantidade de atualizações na página eletrônica do Comitê**

ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES - 2011								
CBH RIO DOIS RIOS/ MÊS(2011)	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	TOTAL
	1	0	4	1	2	2	1	<b>11</b>

**Grau de alcance:** META ATINGIDA.

## Sub-indicador: 1B3 – Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso

**Previsto:** Elaboração e distribuição de boletim impresso.

**Realizado:** A AGEVAP elaborou e distribuiu o boletim impresso na bacia.



**Figura 2 – Boletim informativo do Rio Dois Rios.**

O boletim está disponível através do link:

<http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Boletim%20rio2rios1.pdf>

**Grau de alcance:** META ATINGIDA

## INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO

### **Sub-indicador: 2B1 – Relatório Sobre a Situação da Bacia**

**Previsto:** Elaboração de relatório sobre a situação da bacia com 4 itens dos 6 relacionados abaixo. Os itens de 1 a 4 somente serão considerados como metas caso o INEA e/ou a ANA disponibilizem informações sobre os itens.

- 1 - Balanço quantitativo e qualitativo dos recursos hídricos da bacia;
- 2 - Registro dos eventos críticos registrados na bacia, tanto quanto àqueles relativos a secas e inundações quanto à alteração crítica da qualidade das águas;
- 3 - Texto descritivo sobre a situação do cadastro de usuários dos recursos hídricos na região hidrográfica;
- 4 - Texto descritivo sobre a situação da outorga de direito de uso na bacia;
- 5 - Situação do enquadramento dos corpos d'água, metas intermediárias e finais, parâmetros monitorados, plano de efetivação, etc.

**Realizado:** Foi disponibilizado pelo INEA no dia 04/07/11 as informações necessárias para o cumprimento desta meta. Considerando que a AGEVAP recebeu as informações 1 dia antes do prazo para a conclusão do relatório de situação, não foi possível realizá-la. A AGEVAP não está considerando esta meta neste período de avaliação.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

### **Sub-indicador: 2B2 – Relatório Sobre A Gestão da Bacia**

**Previsto:** Elaboração de Relatório impresso ou eletrônico com as informações discriminadas abaixo, tendo como meta a disponibilização de 4 itens. O relatório de Gestão será considerado como meta a partir do próximo período (12 meses), quando será avaliado se este relatório foi entregue no prazo.

1 - Informações gerais sobre o Comitê (composição, deliberações, moções) e suas realizações no período de avaliação.

2 - Informações gerais sobre a Agência e suas realizações no período de avaliação;

3 - Balanço da cobrança pelo uso dos recursos hídricos (valores arrecadados, transferidos, aplicados pela delegatária e diretamente pelo INEA, etc);

- Este item não foi considerado devido a não disponibilização de informações pelo INEA e/ou ANA.

4 - Investimentos aprovados e contratados no ano oriundos das cobranças pelo uso dos recursos hídricos estaduais e federais.

- Este item não foi considerado devido a não destinação de recurso específico.

**Realizado:** As informações solicitadas para este item foram disponibilizadas neste 1º relatório de execução do Contrato de Gestão nº. 01/2010.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

## **INDICADOR 3 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO**

Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança. Este indicador somente será considerado no período de avaliação quando solicitado pelo(s) Comitê(s) e destinado(s) recursos(s) financeiro(s) específico(s).

### **Sub-indicador: 3B1 – Apoio ao Sistema de Informações**

**Previsto:** Realização de ações relacionadas de apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

**Realizado:** Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

### **Sub-indicador: 3B2 – Atualização do Plano de Recursos Hídricos**

**Previsto:** Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

**Realizado:** Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

### **Sub-indicador: 3B3 – Estudos ou Proposta Sobre a Cobrança**

**Previsto:** Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

**Realizado:** Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

## INDICADOR 4 – GERENCIAMENTO INTERNO

### Sub-indicador: 4B1 – Cumprimento e Pontualidade das Obrigações Contratuais

**Previsto:** Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros. Tendo como meta a realização de 5 itens.

**Tabela 21 – Gerenciamento Interno da AGEVAP**

GERENCIAMENTO INTERNO	
2010/2011	
1	1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).
2	Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.
3	Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.
4	Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.
5	Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

#### **Realizado:**

➤ **Os itens relacionados abaixo não foram considerados uma vez que não há exercício anterior a este contrato de gestão.**

- 1 – 1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).
- 2 – Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.
- 3 – Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.

➤ **O item abaixo não foi considerado pois o prazo estipulado no contrato de gestão para elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê está inadequado, uma vez que o período do contrato refere-se ao ano fiscal, ou seja, janeiro à dezembro.**

**A elaboração do orçamento está sendo realizada e esta meta não será considerada para o período.**

- 4 – Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.

➤ **O item abaixo não foi considerado pois a AGEVAP está aguardando minuta do termo aditivo, a ser elaborada pelo INEA, para aprovação do comitê.**

- 5 – Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

**Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.**

## INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO SOCIAL

### **Sub-indicador: 5B1 – Avaliação dos Membros Titulares do Comitê (ou por votante na plenária) sobre a atuação da AGEVAP**

**Previsto:** Realização de avaliação pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP. Tendo como meta a nota 8.

**Realizado:** Foi realizada avaliação pelos membros com resultado de 9 pontos calculados de acordo com a tabela abaixo:

<b>PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO</b>	
Cumprimento e pontualidade das obrigações contratuais	
O resultado será verificado em cada período de avaliação. A avaliação será realizada pelos membros titulares do Comitê ou votantes na plenária.	<b>PONTOS</b>
Nota maior ou igual a 9	10
Nota maior ou igual a 8	9
Nota maior ou igual a 6	7
Nota inferior a 6	Valor apurado será igual à nota calculada

**Tabela 22 - Avaliação dos Membros Titulares (Qualificação do Avaliador)**

<b>1) QUALIFICAÇÃO DO AVALIADOR - MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DOS COMITÊS</b>		
<b>1.1) Sua participação no CBH Rio Dois Rios ocorre como membro:</b>		
<b>COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO</b>	<b>RIO DOIS RIOS</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
Não respondeu	0	0,00%
Titular em Plenário	5	62,50%
Suplente em Plenário	3	37,50%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>
<b>1.2) Você conhece o Contrato de Gestão nº 001/10 firmado entre o INEA e a AGEVAP?</b>		
<b>COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO</b>	<b>RIO DOIS RIOS</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
Não respondeu	0	0%
Desconheço	3	37,50%
Conheço	2	25,00%
Conheço bem	3	37,50%
Conheço muito bem	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>
<b>1.3) Você conhece a Estrutura Organizacional da AGEVAP?</b>		
<b>COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO</b>	<b>RIO DOIS RIOS</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
Não respondeu	0	0,00%
Sim	4	50,00%
Não	4	50,00%
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100,00%</b>

**Tabela 23– Avaliação dos Membros Titulares (Questões Relativas à AGEVAP)**

<b>2) QUESTÕES OBJETIVAS RELATIVAS À AGEVAP</b>		
<b>COMPETÊNCIA ADMINISTRATIVA</b>	<b>RIO DOIS RIOS</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>MÉDIA</b>
2.1) A estrutura organizacional da AGEVAP é adequada ao exercício de suas funções?	65	8,1
2.2) As atividades demandadas pelo CBH Rio Dois Rios são executadas de forma satisfatória?	69	8,6
2.3) A organização e sistematização das reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho e etc) satisfazem as necessidades do CBH Rio Dois Rios?	67	8,4
2.4) O trabalho de mobilização para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc) tem ocorrido de forma satisfatória?	64	8,0
<b>MÉDIA PARCIAL I</b>		<b>8,3</b>
<b>COMPETÊNCIA TÉCNICA</b>	<b>RIO DOIS RIOS</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>MÉDIA</b>
2.5) A AGEVAP demonstra capacidade técnica para desenvolver as atividades demandadas?	67	8,4
2.6) As atas das reuniões são tecnicamente bem elaboradas e de fácil compreensão?	67	8,4
2.7) As atas das reuniões são produzidas nos prazos adequados?	65	8,1
2.8) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver tecnicamente os problemas?	64	8,0
2.9) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para orientar tecnicamente os membros do Comitê?	67	8,4
<b>MÉDIA PARCIAL II</b>		<b>8,3</b>
<b>MÉDIA FINAL CONTRATO DE GESTÃO (considerando média parcial I e II)</b>		<b>8,3</b>

\* Nos itens 2.1 e 2.5 um (1), dos onze (11) entrevistados, não respondeu à questão. Para estes itens foram consideradas dez (10) respostas.

**Sub-indicador: 5B2 – Média mensal de consulta à página eletrônica**

**Previsto:** Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica. Tendo como meta a média de 800 acessos.

**Realizado:** A página eletrônica elaborada pelo comitê obteve a média de 43,8 acessos no período de avaliação.

**Quadro 2 - Média mensal de consulta à página eletrônica.**

Meses	Comitê Rio Dois Rios
Janeiro	-
Fevereiro	-
Março	61
Abril	57
Maior	71
Junho	74
<b>Média</b>	<b>43,8</b>

**Grau de alcance:** META PARCIALMENTE ATINGIDA

**Sub-indicador: 5B3 – Elaboração de página eletrônica**

**Previsto:** Elaboração de página eletrônica personalizada para o Comitê.

**Realizado:** Foi elaborada página eletrônica do comitê que pode ser acessada pelo link:

[http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm\\_rio](http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_rio)

**Grau de alcance:** META ATINGIDA.

## PONTUAÇÃO

<b>RIO DOIS RIOS</b>					
<b>INDICADOR 1 - DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
1B1 Conteúdo Disponibilizado (nº itens)	PESO	3	5	5	10
1B2 Atualização de informações (nº itens)		5	5	5	10
1B3 Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso		2	1	1	10
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 1 (NFI 1)			10		
<b>INDICADOR 2 - PLANEJAMENTO E GESTÃO</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
2B1 Relatório sobre a Situação da Bacia (nº itens)	PESO	5	-	-	-
2B2 Relatório sobre a Gestão da Bacia		5	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 2 (NFI 2)					
<b>INDICADOR 3 - INSTRUMENTOS DE GESTÃO</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
3B1 Apoio ao Sistema de Informações	PESO	4	-	-	-
3B2 Atualização do Plano de Recursos Hídricos		3	-	-	-
3B3 Estudos ou Proposta sobre Cobrança		3	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 3 (NFI 3)			-		
<b>INDICADOR 4 - GERENCIAMENTO INTERNO</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
4B1 Cumprimento e pontualidade das Obrigações Contratuais	PESO	10	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 4 (NFI 4)			-		
<b>INDICADOR 5 - RECONHECIMENTO SOCIAL</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
5B1 Avaliação pelos Membros Titulares do Comitê (ou por votantes na	PESO	5	8	9	11,3
5B2 Média Mensal de Consulta à Página Eletrônica		3	800	44	0,6
5B3 Elaboração da Página Eletrônica		2	1	1	10,0
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 5 (NFI 5)			7,8		

<b>PLANILHA DE AVALIAÇÃO</b>				
INDICADORES	PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO
Indicador 1 - Disponibilização de Informações	1	10	8,9	BOM
Indicador 2 - Planejamento e Gestão	1	5		
Indicador 3 - Instrumentos de Gestão *	-	-		
Indicador 4 - Gerenciamento Interno **	-	-		
Indicador 5 - Reconhecimento Social	1	7,8		

## COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIABANHA

### APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

Em 2010, foi celebrado o Contrato de Gestão nº. 01/10 entre AGEVAP e o INEA – Instituto Estadual do Ambiente/RJ, o que viabilizou a criação da Unidade Descentralizada (UD 02) na cidade de Petrópolis. Com esta Unidade Descentralizada, a AGEVAP pode aperfeiçoar e intensificar a sua atuação juntos ao comitê Piabanha.

#### Realizações do CBH Piabanha

CBH Piabanha								
Evento	2011							Total
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho	Julho	
Reunião Ordinária do CBH-Piabanha		1		1		1		3
1ª reunião Extraordinária de 2011			1					1
Reunião da Diretoria deste Comitê				1		1		2
Reunião da Câmara técnica institucional				1	1		1	3
Reunião da APA Petrópolis					1			1
Visitas às Prefeituras para apresentação do Comitê Piabanha e Diretoria da AGEVAP (P.M. Carmo;Sumidouro;Sapucaia).							3	3
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>13</b>

Nas páginas seguintes são apresentadas as análises dos resultados de cada indicador.

## INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES

### Sub-indicador: 1C1 – Conteúdo Disponibilizado

**Previsto:** Disponibilizar em páginas eletrônicas informações de 5 itens dos 10 relacionados abaixo:

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

**Realizado:** Disponibilização de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados. Conforme tabela abaixo:

**Tabela 24 – Disponibilização de Informações na página eletrônica do Comitê**

<b>CBH PIABANHA</b>		
<b>CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO</b>		<b>ENDEREÇO ELETRÔNICO</b>
1. Comitê	Decreto	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/comites/piabanha/decreto_38235_piabanha.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/comites/piabanha/decreto_38235_piabanha.pdf</a>
	Regimento Interno e alterações	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/comites/piabanha/regimento_interno_piabanha.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/comites/piabanha/regimento_interno_piabanha.pdf</a>
	Composição	<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Composicao%20CBH%20Piabanha_27mai.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Composicao%20CBH%20Piabanha_27mai.pdf</a>
	Deliberação	<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_piabanha_2">http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_piabanha_2</a>
	Moções	
	Atas	Não possui ainda Ata no site.
2. AGEVAP	Resolução de delegação	<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf</a>
		<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNRH_59-06.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNRH_59-06.pdf</a>
		<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf</a>
<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf</a>		
Estatuto e alterações	<a href="http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf">http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf</a>	
	<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf</a>	
Associados	<a href="http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf">http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf</a>	
3. Cobrança e arrecadação		<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Relatorio%20Cobranca%202010-RHs%20P%20Sul.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Relatorio%20Cobranca%202010-RHs%20P%20Sul.pdf</a>
4. Legislação estadual		<a href="http://www.inea.rj.gov.br/leis/leis.asp">http://www.inea.rj.gov.br/leis/leis.asp</a>
5. Contrato de Gestão e aditivos	INEA x CBH's	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/Contrato%20de%20Gestao%20INEA.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/Contrato%20de%20Gestao%20INEA.pdf</a>
		<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Termo%20Aditivo%20812010%20INEA0001.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Termo%20Aditivo%20812010%20INEA0001.pdf</a>

**Grau de alcance: META ATINGIDA**

### **Sub-indicador: 1C2 – Atualização de Informações**

**Previsto:** Atualizar o conteúdo disponibilizado periodicamente de 5 itens relacionados abaixo.

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

**Realizado:** Atualização, conforme tabela abaixo, de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados.

**Tabela 25 – Número de atualizações na página eletrônica do Comitê**

ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES - 2011								
CBH PIABANHA/ MÊS(2011)	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	TOTAL
	0	0	1	1	3	2	3	<b>10</b>

**Grau de alcance:** META ATINGIDA

## **Sub-indicador: 1C3 – Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso**

**Previsto:** Elaboração e distribuição de boletim impresso.

**Realizado:** A AGEVAP elaborou e distribuiu o boletim impresso na bacia.



### **CBH-Paraíba institui sua Agência de Bacia**

*Contrato de Gestão foi assinado em julho de 2010 com a AGEVAP*



Assinatura do contrato de gestão assinado entre o Instituto Estadual do Ambiente (INEA), órgão gestor do Estado do Rio de Janeiro, e a AGEVAP, com a intervenção do Comitê Paraíba.

No dia 5 de julho de 2010, o então Presidente do Instituto Estadual do Ambiente (INEA), Luiz Firmino Martins Pereira, o Diretor-Executivo da Agência de Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), Edson Guaracy Lima Fujita, a Diretora do INEA, Rosa Maria Formiga Johnson e o então Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (CBH-Paraíba), Flávio Luiz de Castro Jesus, junto aos presidentes dos Comitês Rio Dois Rios, Médio e Baixo Paraíba do Sul, assinaram o Contrato de Gestão Nº 01/2010 do INEA, delegando à AGEVAP as funções de competência de Agência de Água nestas bacias.

As Agências de Água são entidades com funções técnicas e executivas que compõem o Sistema Estadual de Gerenciamento dos Recursos Hídricos, sendo suas atribuições instituídas pela Lei Federal 9.433/1997 e pela Lei Estadual 3.239/1999. A AGEVAP, que desde 2004 atende ao Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (CEIVAP) como entidade delegatária das funções de Agência de Bacia, aderiu às suas atribuições as responsabilidades de secretariado e dar apoio aos referidos CBH's. Para tanto, realizou em dezembro de 2010 um Processo Seletivo Público para provimento de trinta e três novos postos de trabalho.

Com o novo contrato, a AGEVAP aumentou seu quadro de colaboradores, o que permite sua atuação com maior eficácia e qualidade na gestão dos recursos hídricos da bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul como um todo. Além disso, este acordo possibilitou a criação de Unidades Descentralizadas (UD's) nas sedes dos comitês fluminenses afluentes do rio Paraíba do Sul, que os atendem diretamente. Esta estruturação permite à Agência atuar na ponta dos processos e apoiar as instituições envolvidas na gestão do uso, conservação e recuperação dos recursos hídricos a atingir, com maior eficiência, o objetivo final de cada ação.

**Figura 2 – Boletim informativo do Médio Paraíba do Sul**

O boletim encontra-se disponível por meio do link:

<http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Boletim%20piabanha1.pdf>

**Grau de alcance:** META ATINGIDA

## INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO

### **Sub-indicador: 2C1 – Relatório Sobre a Situação da Bacia**

**Previsto:** Elaboração de relatório sobre a situação da bacia com 4 itens dos 6 relacionados abaixo. Os itens de 1 a 4 somente serão considerados como metas caso o INEA e/ou a ANA disponibilizem informações sobre os itens.

- 1 - Balanço quantitativo e qualitativo dos recursos hídricos da bacia;
- 2 - Registro dos eventos críticos registrados na bacia, tanto quanto àqueles relativos a secas e inundações quanto à alteração crítica da qualidade das águas;
- 3 - Texto descritivo sobre a situação do cadastro de usuários dos recursos hídricos na região hidrográfica;
- 4 - Texto descritivo sobre a situação da outorga de direito de uso na bacia;
- 5 - Situação do enquadramento dos corpos d'água, metas intermediárias e finais, parâmetros monitorados, plano de efetivação, etc.
- 6 - Avaliação da situação do abastecimento de água e esgotamento sanitário na região hidrográfica.

**Realizado:** Foi disponibilizado pelo INEA no dia 04/07/11 as informações necessárias para o cumprimento desta meta. Considerando que a AGEVAP recebeu as informações 1 dia antes do prazo para a conclusão do relatório de situação, não foi possível realizá-la. A AGEVAP não está considerando esta meta neste período de avaliação.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

### **Sub-indicador: 2C2 – Relatório Sobre A Gestão da Bacia**

**Previsto:** Elaboração de Relatório impresso ou eletrônico com as informações discriminadas abaixo, tendo como meta a disponibilização de 4 itens. O relatório de Gestão será considerado como meta a partir do próximo período (12 meses), quando será avaliado se este relatório foi entregue no prazo.

- 1 - Informações gerais sobre o Comitê (composição, deliberações, moções) e suas realizações no período de avaliação.
- 2 - Informações gerais sobre a Agência e suas realizações no período de avaliação;
- 3 - Balanço da cobrança pelo uso dos recursos hídricos (valores arrecadados, transferidos, aplicados pela delegatária e diretamente pelo INEA, etc);

- Este item não foi considerado devido a não disponibilização de informações pelo INEA e/ou ANA.

4 - Investimentos aprovados e contratados no ano oriundos das cobranças pelo uso dos recursos hídricos estaduais e federais.

- Este item não foi considerado devido a não destinação de recurso específico.

**Realizado:** As informações solicitadas para este item foram disponibilizadas neste 1º relatório de execução do Contrato de Gestão nº. 01/2010.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

## **INDICADOR 3 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO**

Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança. Este indicador somente será considerado no período de avaliação quando solicitado pelo(s) Comitê(s) e destinado(s) recursos(s) financeiro(s) específico(s).

### **Sub-indicador: 3C1 – Apoio ao Sistema de Informações**

**Previsto:** Realização de ações relacionadas de apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

**Realizado:** Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

### **Sub-indicador: 3C2 – Atualização do Plano de Recursos Hídricos**

**Previsto:** Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

**Realizado:** Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

### **Sub-indicador: 3C3 – Estudos ou Proposta Sobre a Cobrança**

**Previsto:** Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

**Realizado:** Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

## INDICADOR 4 – GERENCIAMENTO INTERNO

### Sub-indicador: 4C1 – Pontualidade no Cumprimento das Obrigações Contratuais

**Previsto:** Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros. Tendo como meta o atendimento de 5 itens.

**Tabela 26 – Gerenciamento Interno da AGEVAP**

GERENCIAMENTO INTERNO	
2010/2011	
1	1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).
2	Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.
3	Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.
4	Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.
5	Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

**Realizado:**

➤ **Os itens relacionados abaixo não foram considerados uma vez que não há exercício anterior a este contrato de gestão.**

- 1 – 1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).
- 2 – Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.
- 3 – Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.

➤ **O item abaixo não foi considerado pois o prazo estipulado no contrato de gestão para elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê está inadequado, uma vez que o período do contrato refere-se ao ano fiscal, ou seja, janeiro à dezembro.**

**A elaboração do orçamento está sendo realizada e esta meta não será considerada para o período.**

- 4 – Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.

➤ **O item abaixo não foi considerado pois a AGEVAP está aguardando minuta do termo aditivo, a ser elaborada pelo INEA, para aprovação do comitê.**

- 5 – Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

**Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.**

## INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO SOCIAL

### **Sub-indicador: 5C1 – Avaliação dos Membros Titulares do Comitê (ou por votante na plenária) sobre a atuação da AGEVAP**

**Previsto:** Realização de avaliação pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP. Tendo como meta a nota 8.

**Realizado:** Foi realizada avaliação pelos membros com resultado de 7 pontos calculados de acordo com a tabela abaixo:

PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO	
Cumprimento e pontualidade das obrigações contratuais	
O resultado será verificado em cada período de avaliação. A avaliação será realizada pelos membros titulares do Comitê ou votantes na plenária.	PONTOS
Nota maior ou igual a 9	10
Nota maior ou igual a 8	9
Nota maior ou igual a 6	7
Nota inferior a 6	Valor apurado será igual à nota calculada

**Tabela 27 – Avaliação dos Membros Titulares (Qualificação do Avaliador)**

<b>1) QUALIFICAÇÃO DO AVALIADOR - MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DOS COMITÊS</b>		
<b>1.1) Sua participação no CBH Piabanha ocorre como membro:</b>		
<b>COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO</b>	<b>PIABANHA</b>	
	<b>TO TAL</b>	<b>%</b>
<b>Não respondeu</b>	0	0,00%
<b>Titular em Plenário</b>	9	81,82%
<b>Suplente em Plenário</b>	2	18,18%
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>100%</b>
<b>1.2) Você conhece o Contrato de Gestão nº 001/10 firmado entre o INEA e a AGEVAP?</b>		
<b>COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO</b>	<b>PIABANHA</b>	
	<b>TO TAL</b>	<b>%</b>
<b>Não respondeu</b>	0	0,00%
<b>Desconheço</b>	0	0,00%
<b>Conheço</b>	8	72,73%
<b>Conheço bem</b>	2	18,18%
<b>Conheço muito bem</b>	1	9,09%
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>100%</b>
<b>1.3) Você conhece a Estrutura Organizacional da AGEVAP?</b>		
<b>COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO</b>	<b>PIABANHA</b>	
	<b>TO TAL</b>	<b>%</b>
<b>Não respondeu</b>	0	0,00%
<b>Sim</b>	5	45,45%
<b>Não</b>	6	54,55%
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>100,00%</b>

**Tabela 15 – Avaliação dos Membros Titulares (Questões Relativas à AGEVAP)**

<b>2) QUESTÕES OBJETIVAS RELATIVAS À AGEVAP</b>		
<b>COMPETÊNCIA ADMINISTRATIVA</b>	<b>*PIABANHA</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>MÉDIA</b>
2.1) A estrutura organizacional da AGEVAP é adequada ao exercício de suas funções?	70	7,0
2.2) As atividades demandadas pelo CBH Piabanha são executadas de forma satisfatória?	91	8,3
2.3) A organização e sistematização das reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho e etc) satisfazem as necessidades do CBH Piabanha?	86	7,8
2.4) O trabalho de mobilização para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc) tem ocorrido de forma satisfatória?	85	7,7
<b>MÉDIA PARCIAL I</b>		<b>7,7</b>
<b>COMPETÊNCIA TÉCNICA</b>	<b>*PIABANHA</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>MÉDIA</b>
2.5) A AGEVAP demonstra capacidade técnica para desenvolver as atividades demandadas?	73	7,3
2.6) As atas das reuniões são tecnicamente bem elaboradas e de fácil compreensão?	85	7,7
2.7) As atas das reuniões são produzidas nos prazos adequados?	85	7,7
2.8) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver tecnicamente os problemas?	87	7,9
2.9) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para orientar tecnicamente os membros do Comitê?	87	7,9
<b>MÉDIA PARCIAL II</b>		<b>7,7</b>
<b>MÉDIA FINAL CONTRATO DE GESTÃO (considerando média parcial I e II)</b>	<b>7,7</b>	

\* Nos itens 2.1 e 2.5 um (1), dos onze (11) entrevistados, não respondeu à questão. Para estes itens foram consideradas dez (10) respostas.

### **Sub-indicador: 5C2 – Média mensal de consulta à página eletrônica**

**Previsto:** Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica. Tendo como meta a média de 800 acessos.

**Realizado:** A página eletrônica elaborada pelo comitê obteve a média de 31,7 acessos no período de avaliação.

#### **Quadro 3 - Média mensal de consulta à página eletrônica.**

<b>Meses</b>	<b>Comitê Piabanha</b>
Janeiro	-
Fevereiro	-
Março	-
Abril	55
Maio	60
Junho	75
<b>Média</b>	<b>31,7</b>

**Grau de alcance:** META PARCIALMENTE ATINGIDA

### **Sub-indicador: 5C3 – Elaboração de página eletrônica**

**Previsto:** Elaboração de página eletrônica personalizada para o Comitê.

**Realizado:** Foi elaborada página eletrônica do comitê que pode ser acessada pelo Link: [http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm\\_piabanha](http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_piabanha)

**Grau de alcance:** META ATINGIDA.

## PONTUAÇÃO

<b>PIABANHA</b>					
<b>INDICADOR 1 - DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
1C1 Conteúdo Disponibilizado (nº itens)	PESO	3	5	5	10
1C2 Atualização de informações (nº itens)		5	5	5	10
1C3 Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso		2	1	1	10
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 1 (NFI 1)			10		
<b>INDICADOR 2 - PLANEJAMENTO E GESTÃO</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
2C1 Relatório sobre a Situação da Bacia (nº itens)	PESO	5	-	-	-
2C2 Relatório sobre a Gestão da Bacia		5	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 2 (NFI 2)					
<b>INDICADOR 3 - INSTRUMENTOS DE GESTÃO</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
3C1 Apoio ao Sistema de Informações	PESO	4	-	-	-
3C2 Atualização do Plano de Recursos Hídricos		3	-	-	-
3C3 Estudos ou Proposta sobre Cobrança		3	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 3 (NFI 3)			-		
<b>INDICADOR 4 - GERENCIAMENTO INTERNO</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
4C1 Cumprimento e pontualidade das Obrigações Contratuais	PESO	10	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 4 (NFI 4)			-		
<b>INDICADOR 5 - RECONHECIMENTO SOCIAL</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
5C1 Avaliação pelos Membros Titulares do Comitê (ou por votantes na	PESO	5	8	7	8,8
5C2 Média Mensal de Consulta à Página Eletrônica		3	800	32	0,4
5C3 Elaboração da Página Eletrônica		2	1	1	10,0
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 5 (NFI 5)			6,5		

<b>PLANILHA DE AVALIAÇÃO</b>				
INDICADORES	PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO
Indicador 1 - Disponibilização de Informações	1	10	8,3	BOM
Indicador 2 - Planejamento e Gestão	-	-		
Indicador 3 - Instrumentos de Gestão *	-	-		
Indicador 4 - Gerenciamento Interno **	-	-		
Indicador 5 - Reconhecimento Social	1	6,5		

## COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO BAIXO PARAÍBA DO SUL

### APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

Em 2010, foi celebrado o Contrato de Gestão nº. 01/10 entre AGEVAP e o INEA – Instituto Estadual do Ambiente/RJ, o que viabilizou a criação da Unidade Descentralizada (UD 04 e UD 05) nas cidades de Campos dos Goytacazes e Itálva. Com estas Unidades Descentralizadas, a AGEVAP pode aperfeiçoar e intensificar a sua atuação junto ao comitê do Baixo Paraíba do Sul.

### Realizações do CBH Baixo Paraíba do Sul

CBH Baixo Paraíba do Sul								
Evento	2011							Total
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	
Reunião Extraordinária da CTRHEH	1	1	5	1	1	1	2	12
Reunião COSEMMA-RJ	1							1
Reunião Ordinária da Câmara Técnica - CTDC		1	1	1	1		1	5
Reunião Extraordinária da Diretoria Colegiada		1			1			2
Reunião Ordinária do COGESDEC		1	1					2
Reunião Extraordinária do CBH			1			1		2
Consulta pública sobre a criação do Parque Estadual da Lagoa do Açú			1					1
1ª Reunião Extraordinária da Câmara Técnica - CTDC			1				1	2
Reunião Ordinária do CBH				1			1	2
Reunião Extraordinária da Câmara Técnica - CTALI				1	2	1	1	5
1ª Reunião Extraordinária do CEIVAP (Biênio 2011/2013)					1			1
Reunião do GT das comportas da margem esquerda do Rio Paraíba do Sul						1		1
Reunião do GT referente à captação e tratamento de água no Município de Conceição de Macabú							1	1
Pré-Fórum da Agenda 21 de Campos dos Goytacazes-RJ							1	1
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>38</b>

Nas páginas seguintes são apresentadas as análises dos resultados de cada indicador.

## INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES

### Sub-indicador: 1D1 – Conteúdo Disponibilizado

**Previsto:** Disponibilizar em páginas eletrônicas informações de 5 itens dos 10 relacionados abaixo:

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

**Realizado:** Disponibilização de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados. Conforme tabela abaixo:

**Tabela 28 – Disponibilização de informações na página eletrônica do comitê**

<b>CBH BAIXO PARAÍBA DO SUL</b>		
<b>CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO</b>		<b>ENDEREÇO ELETRÔNICO</b>
1. Comitê	Decreto	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/comites/baixoparaiba/decreto_41720_baixo_paraiba_do_sul.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/comites/baixoparaiba/decreto_41720_baixo_paraiba_do_sul.pdf</a>
	Regimento Interno e alterações	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/comites/baixoparaiba/regimento_interno_baixo_paraiba.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/comites/baixoparaiba/regimento_interno_baixo_paraiba.pdf</a>
	Composição	<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Composicao%20CBH%20BPS_27mai.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Composicao%20CBH%20BPS_27mai.pdf</a>
	Deliberação	<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_baixoparaiba_2">http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_baixoparaiba_2</a>
	Moções	
	Atas	Não possui ainda Ata no site.
2. AGEVAP	Resolução de delegação	<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf</a>
		<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNHRH_59-06.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNHRH_59-06.pdf</a>
		<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf</a>
<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf</a>		
Estatuto e alterações	<a href="http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf">http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf</a>	
	<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf</a>	
Associados	<a href="http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf">http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf</a>	
3. Cobrança e arrecadação		<a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Relatorio%20Cobranca%202010-RHs%20P%20Sul.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Relatorio%20Cobranca%202010-RHs%20P%20Sul.pdf</a>
4. Legislação estadual		<a href="http://www.inea.rj.gov.br/leis/leis.asp">http://www.inea.rj.gov.br/leis/leis.asp</a>
5. Contrato de Gestão e aditivos	INEA x CBH's	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/Contrato%20de%20Gestao%20INEA.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/Contrato%20de%20Gestao%20INEA.pdf</a>
		<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Termo%20Aditivo%20812010%20INEA0001.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Termo%20Aditivo%20812010%20INEA0001.pdf</a>

**Grau de alcance: META ATINGIDA**

### **Sub-indicador: 1D2 – Atualização de Informações**

**Previsto:** Atualizar o conteúdo disponibilizado periodicamente de 5 itens relacionados abaixo.

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

**Realizado:** Atualização, conforme tabela abaixo, de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados.

**Tabela 29 - Número de atualizações na página eletrônica do Comitê.**

ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES - 2011								
CBH BAIXO PARAÍBA DO SUL/ MÊS(2011)	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	TOTAL
	0	1	4	1	2	2	4	<b>14</b>

**Grau de alcance:** META ATINGIDA

## Sub-indicador: 1D3 – Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso

**Previsto:** Elaboração e distribuição de informativo impresso.

**Realizado:** A AGEVAP elaborou e distribuiu boletim informativo na bacia.



### CBH-Baixo Paraíba do Sul institui sua Agência de Bacia



Assinatura do Contrato de Gestão entre o Instituto Estadual do Ambiente (INEA), órgão gestor do Estado do Rio de Janeiro, e a AGEVAP, com a intervenção do Comitê Baixo Paraíba do Sul.

No dia 5 de julho de 2010, o então Presidente do Instituto Estadual do Ambiente (INEA), Luiz Firmino Martins Pereira, o Diretor-Executivo da Agência da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), Edson Guaracy Lima Fujita, a Diretora do INEA, Rosa Maria Formiga Johnsson e o Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica do Baixo Paraíba do Sul (CBH-Baixo Paraíba do Sul), Humberto Samyn Nobre Oliveira, junto aos presidentes dos Comitês Médio Paraíba do Sul, Piabanha e Rio Dois Rios, assinaram o Contrato de Gestão Nº 01/2010 do INEA, delegando à AGEVAP as funções de competência de Agência de Água nestas bacias.

As Agências de Água são entidades com funções técnicas e executivas que compõem o Sistema Estadual de Gerenciamento dos Recursos Hídricos, sendo suas atribuições instituídas pela Lei Federal 9.433/1997 e pela Lei Estadual 3.239/1999. A AGEVAP, que desde 2004 atende ao Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (CEIVAP) como entidade delegatária das funções de Agência de Bacia, aderiu às suas atribuições as responsabilidades de secretariar e dar apoio aos referidos CBH's. Para tanto, realizou em dezembro de 2010 um Processo Seletivo Público para provimento de trinta e três novos postos de trabalho.

Com o novo contrato, a AGEVAP aumentou seu quadro de colaboradores, o que permite sua atuação com maior eficácia e qualidade na gestão dos recursos hídricos da bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul como um todo. Além disso, este acordo possibilitou a criação de Unidades Descentralizadas (UD's) nas sedes dos comitês fluminenses afluentes do rio Paraíba do Sul, que os atendem diretamente. Esta estruturação permite à Agência atuar na ponta dos processos e apoiar as instituições envolvidas na gestão do uso, conservação e recuperação dos recursos hídricos a atingir, com maior eficiência, o objetivo final de cada ação.

**Figura 3 – Boletim informativo do Baixo Paraíba do Sul**

O boletim encontra-se disponível por meio do link:

<http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Boletim%20bparaiba1.pdf>

**Grau de alcance:** META ATINGIDA

## INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO

### Sub-indicador: 2D1 – Relatório Sobre a Situação da Bacia

**Previsto:** Elaboração de relatório sobre a situação da bacia com 4 itens dos 6 relacionados abaixo. Os itens de 1 a 4 somente serão considerados como metas caso o INEA e/ou a ANA disponibilizem informações sobre os itens.

- 1 - Balanço quantitativo e qualitativo dos recursos hídricos da bacia;
- 2 - Registro dos eventos críticos registrados na bacia, tanto quanto àqueles relativos a secas e inundações quanto à alteração crítica da qualidade das águas;
- 3 - Texto descritivo sobre a situação do cadastro de usuários dos recursos hídricos na região hidrográfica;
- 4 - Texto descritivo sobre a situação da outorga de direito de uso na bacia;
- 5 - Situação do enquadramento dos corpos d'água, metas intermediárias e finais, parâmetros monitorados, plano de efetivação, etc.
- 6 - Avaliação da situação do abastecimento de água e esgotamento sanitário na região hidrográfica.

**Realizado:** Foi disponibilizado pelo INEA no dia 04/07/11 as informações necessárias para o cumprimento desta meta. Considerando que a AGEVAP recebeu as informações 1 dia antes do prazo para a conclusão do relatório de situação, não foi possível realizá-la. A AGEVAP não está considerando esta meta neste período de avaliação.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

### **Sub-indicador: 2D2 – Relatório Sobre A Gestão da Bacia**

**Previsto:** Elaboração de Relatório impresso ou eletrônico com as informações discriminadas abaixo, tendo como meta a disponibilização de 4 itens. O relatório de Gestão será considerado como meta a partir do próximo período (12 meses), quando será avaliado se este relatório foi entregue no prazo.

1 - Informações gerais sobre o Comitê (composição, deliberações, moções) e suas realizações no período de avaliação.

2 - Informações gerais sobre a Agência e suas realizações no período de avaliação;

3 - Balanço da cobrança pelo uso dos recursos hídricos (valores arrecadados, transferidos, aplicados pela delegatária e diretamente pelo INEA, etc);

- Este item não foi considerado devido a não disponibilização de informações pelo INEA e/ou ANA.

4 - Investimentos aprovados e contratados no ano oriundos das cobranças pelo uso dos recursos hídricos estaduais e federais.

- Este item não foi considerado devido a não destinação de recurso específico.

**Realizado:** As informações solicitadas para este item foram disponibilizadas neste 1º relatório de execução do Contrato de Gestão nº. 01/2010.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

### **INDICADOR 3 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO**

Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança. Este indicador somente será considerado no período de avaliação quando solicitado pelo(s) Comitê(s) e destinado(s) recursos(s) financeiro(s) específico(s).

#### **Sub-indicador: 3D1 – Apoio ao Sistema de Informações**

**Previsto:** Realização de ações relacionadas de apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

**Realizado:** Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

#### **Sub-indicador: 3D2 – Atualização do Plano de Recursos Hídricos**

**Previsto:** Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

**Realizado:** Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

#### **Sub-indicador: 3D3 – Estudos ou Proposta Sobre a Cobrança**

**Previsto:** Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

**Realizado:** Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

## INDICADOR 4 – GERENCIAMENTO INTERNO

### Sub-indicador: 4D1 – Pontualidade no Cumprimento das Obrigações Contratuais

**Previsto:** Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros. Tendo como meta o atendimento de 5 itens.

**Tabela 30 – Gerenciamento Interno da AGEVAP**

GERENCIAMENTO INTERNO	
2010/2011	
1	1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).
2	Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.
3	Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.
4	Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.
5	Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

**Realizado:**

- **Os itens relacionados abaixo não foram considerados uma vez que não há exercício anterior a este contrato de gestão.**

- 1 – 1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).
- 2 – Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.
- 3 – Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.

- **O item abaixo não foi considerado pois o prazo estipulado no contrato de gestão para elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê está inadequado, uma vez que o período do contrato refere-se ao ano fiscal, ou seja, janeiro à dezembro.**

**A elaboração do orçamento está sendo realizada e esta meta não será considerada para o período.**

- 4 – Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.

- **O item abaixo não foi considerado pois a AGEVAP está aguardando minuta do termo aditivo, a ser elaborada pelo INEA, para aprovação do comitê.**

- 5 – Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

**Grau de alcance:** META NÃO CONSIDERADA.

## INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO SOCIAL

### **Sub-indicador: 5D1 – Avaliação dos Membros Titulares do Comitê (ou por votante na plenária) sobre a atuação da AGEVAP**

**Previsto:** Realização de avaliação pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP. Tendo como meta a nota 8.

**Realizado:** Foi realizada avaliação pelos membros com resultado de 7 pontos calculados de acordo com a tabela abaixo:

PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO	
Cumprimento e pontualidade das obrigações contratuais	
O resultado será verificado em cada período de avaliação. A avaliação será realizada pelos membros titulares do Comitê ou votantes na plenária.	PONTOS
Nota maior ou igual a 9	10
Nota maior ou igual a 8	9
Nota maior ou igual a 6	7
Nota inferior a 6	Valor apurado será igual à nota calculada

**Tabela 31 – Avaliação dos membros titulares (Qualificação do avaliador)**

<b>1) QUALIFICAÇÃO DO AVALIADOR - MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DOS COMITÊS</b>		
<b>1.1) Sua participação no CBH Baixo Paraíba do Sul ocorre como membro:</b>		
<b>COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO</b>	<b>BAIXO PARAÍBA DO SUL</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
<b>Não respondeu</b>	1	16,67%
<b>Titular em Plenário</b>	4	66,67%
<b>Suplente em Plenário</b>	1	16,67%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>
<b>1.2) Você conhece o Contrato de Gestão nº 001/10 firmado entre o INEA e a AGEVAP?</b>		
<b>COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO</b>	<b>BAIXO PARAÍBA DO SUL</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
<b>Não respondeu</b>	0	0,00%
<b>Desconheço</b>	2	33,33%
<b>Conheço</b>	3	50,00%
<b>Conheço bem</b>	1	16,67%
<b>Conheço muito bem</b>	0	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>
<b>1.3) Você conhece a Estrutura Organizacional da AGEVAP?</b>		
<b>COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO</b>	<b>BAIXO PARAÍBA DO SUL</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>
<b>Não respondeu</b>	0	0,00%
<b>Sim</b>	4	66,67%
<b>Não</b>	2	33,33%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100,00%</b>

**Tabela 32 – Avaliação dos membros titulares (Questões relativas à AGEVAP)**

<b>2) QUESTÕES OBJETIVAS RELATIVAS À AGEVAP</b>		
<b>COMPETÊNCIA ADMINISTRATIVA</b>	<b>BAIXO PARAÍBA DO SUL</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>MÉDIA</b>
2.1) A estrutura organizacional da AGEVAP é adequada ao exercício de suas funções?	37	7,4
2.2) As atividades demandadas pelo CBH Baixo Paraíba do Sul são executadas de forma satisfatória?	35	7,0
2.3) A organização e sistematização das reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho e etc) satisfazem as necessidades do CBH Baixo Paraíba do Sul?	44	7,3
2.4) O trabalho de mobilização para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc) tem ocorrido de forma satisfatória?	35	7,0
<b>MÉDIA PARCIAL I</b>		<b>7,2</b>
<b>COMPETÊNCIA TÉCNICA</b>	<b>BAIXO PARAÍBA DO SUL</b>	
	<b>TOTAL</b>	<b>MÉDIA</b>
2.5) A AGEVAP demonstra capacidade técnica para desenvolver as atividades demandadas?	44	7,3
2.6) As atas das reuniões são tecnicamente bem elaboradas e de fácil compreensão?	44	7,3
2.7) As atas das reuniões são produzidas nos prazos adequados?	45	7,5
2.8) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver tecnicamente os problemas?	49	8,2
2.9) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para orientar tecnicamente os membros do Comitê?	48	8,0
<b>MÉDIA PARCIAL II</b>		<b>7,7</b>
<b>MÉDIA FINAL CONTRATO DE GESTÃO (considerando média parcial I e II)</b>	<b>7,4</b>	

\* Nos itens 2.1 e 2.5 um (1), dos onze (11) entrevistados, não respondeu à questão. Para estes itens foram consideradas dez (10) respostas.

**Sub-indicador: 5D2 – Média mensal de consulta à página eletrônica**

**Previsto:** Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica. Tendo como meta a média de 800 acessos.

**Realizado:** A página eletrônica elaborada pelo comitê obteve a média de 46,7 acessos no período de avaliação.

**Quadro 4 - Média mensal de consulta à página eletrônica.**

Meses	Comitê Baixo Paraíba do Sul
Janeiro	-
Fevereiro	-
Março	61
Abril	56
Maio	81
Junho	82
<b>Média</b>	<b>46,7</b>

**Grau de alcance:** META PARCIALMENTE ATINGIDA

**Sub-indicador: 5D3 – Elaboração de página eletrônica**

**Previsto:** Elaboração de página eletrônica personalizada para o Comitê.

**Realizado:** Foi elaborada página eletrônica do comitê que pode ser acessada pelo Link:

[http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm\\_baixoparaiba](http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_baixoparaiba)

**Grau de alcance:** META ATINGIDA.

## PONTUAÇÃO

<b>BAIXO PARAÍBA DO SUL</b>					
<b>INDICADOR 1 - DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
1D1 Conteúdo Disponibilizado (nº itens)	PESO	3	5	5	10
1D2 Atualização de informações (nº itens)		5	5	5	10
1D3 Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso		2	1	1	10
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 1 (NFI 1)			10		
<b>INDICADOR 2 - PLANEJAMENTO E GESTÃO</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
2D1 Relatório sobre a Situação da Bacia (nº itens)	PESO	5	-	-	-
2D2 Relatório sobre a Gestão da Bacia		5	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 2 (NFI 2)					
<b>INDICADOR 3 - INSTRUMENTOS DE GESTÃO</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
3D1 Apoio ao Sistema de Informações	PESO	4	-	-	-
3D2 Atualização do Plano de Recursos Hídricos		3	-	-	-
3D3 Estudos ou Proposta sobre Cobrança		3	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 3 (NFI 3)			-		
<b>INDICADOR 4 - GERENCIAMENTO INTERNO</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
4D1 Cumprimento e pontualidade das Obrigações Contratuais	PESO	10	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 4 (NFI 4)			-		
<b>INDICADOR 5 - RECONHECIMENTO SOCIAL</b>					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
5D1 Avaliação pelos Membros Titulares do Comitê (ou por votantes na plenária) sobre a atuação da AGEVAP	PESO	5	8	7	8,8
5D2 Média Mensal de Consulta à Página Eletrônica		3	800	47	0,6
5D3 Elaboração da Página Eletrônica		2	1	1	10,0
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 5 (NFI 5)			6,6		

<b>PLANILHA DE AVALIAÇÃO</b>				
INDICADORES	PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO
Indicador 1 - Disponibilização de Informações	1	10	8,3	BOM
Indicador 2 - Planejamento e Gestão	-	-		
Indicador 3 - Instrumentos de Gestão *	-	-		
Indicador 4 - Gerenciamento Interno **	-	-		
Indicador 5 - Reconhecimento Social	1	6,6		

## RECURSOS

Recebimento de Recursos Mediante o Contrato de Gestão

**Tabela 21 – Recebimento de Recursos no Período da Avaliação**

Identificação	Objeto	Data Publicação D.O.E.	Valor Pactuado 2010 (R\$)	Valor Total Recebido 2010/2011 (R\$)
Contrato de Gestão nº 001/2010 assinado em 06/01/2010 e com vigência até 06/01/2015	O alcance da metas constantes no Programa de Trabalho detalhado no anexo I do Contrato de Gestão.	03/07/2010.	2.045.000,00	1.629.442,00
Primeiro Termo Aditivo assinado em 29/12/2010 (Termo Aditivo Nº. 81/2010-INEA)	Ampliar o objeto do Contrato de Gestao nº 01/2010 a fim de incluir o CEIVAP como interveniente ao Contrato de Gestao nº 01/2010 e dos recursos financeiros consistentes nos 15%(quinze por cento) referentes a cobrança pelo uso da agua na bacia do rio Guandu.	30/12/2010	894.029,94	894.029,94

## BALANÇO FINANCEIRO

Na Tabela abaixo segue a discriminação do balanço financeiro referente ao período de 12 meses (2010/2011) do Contrato de Gestão 01/2010.

**Tabela 33 – Contrato de Gestão INEA 01/2010**

ATIVIDADE		PROPOSTA				
<b>1- IMPLANTAÇÃO</b>		<b>1º Quadrimestre</b>	<b>2º Quadrimestre</b>	<b>3º Quadrimestre 05.07.2011</b>	<b>Total</b>	<b>Saldo</b>
<b>1.1 - Implantação de 5 Escritórios Avançados</b>						
<b>1.1.1 - Mobiliário para 5 Escritórios</b>						
16 mesas de escritório, 5 mesas de reunião pequena, 5 estantes, 10 armários, 5 arquivos, 31 cadeiras de escritório e outros (internet)	34.000,00	-	-	29.239,00	29.239,00	4.761,00
<b>1.1.2 - Equipamentos para 5 escritórios</b>						
16 micros completos, 5 impressoras multifuncional, 5 notebooks, 5 data show, 5 telões de projeção, 5 máquinas fotográficas digital, 5 aparelhos de fax, 5 aparelhos de telefone, 5 condicionadores de ar, e outros	84.400,00	-	-	71.726,37	71.726,37	12.673,63
<b>Sub-Total 1.1 - Implantação dos Escritórios Avançados</b>	<b>118.400,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>100.965,37</b>	<b>100.965,37</b>	<b>17.434,63</b>
<b>1.2 - Implantação Estrutura - AGEVAP</b>						
Mobiliário e equipamentos: 04 mesas de escritório e 04 micros completos	13.200,00	-	-	11.474,08	11.474,08	1.725,92
<b>Total 1 - IMPLANTAÇÃO</b>	<b>131.600,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>112.439,45</b>	<b>112.439,45</b>	<b>19.160,55</b>
<b>2- CUSTO OPERACIONAL</b>						
<b>2.1 – Custo Operacional dos Escritórios Avançados</b>						
<b>2.1.1 - Recursos Humanos e Benefícios</b>						
06 coordenadores de Escritórios Avançados e 05 auxiliares técnicos (inclusive encargos)	794.772,00	-	51.034,08	240.113,27	291.147,35	503.624,65
<b>2.1.2 - Demais Custos Operacionais (5 Escritórios)</b>						
Limpeza, Aluguel de veículo, Combustível, Telefone, Internet, Luz, Água, Correo, Fotocópia e Material de consumo e manutenção de equipamentos de informática	328.000,00	-	672,00	100.492,56	101.164,56	226.835,44
Publicações (editais e outros)	42.000,00	-	221,04	11.316,08	11.537,12	30.462,88
Contabilidade, auditoria e asses. Jurídica	104.000,00	-	-	-	-	104.000,00
Diárias, transportes aéreo e terrestre, despesas com eventos (reuniões e outros)	82.800,00	-	2.166,75	21.857,24	24.023,99	58.776,01
<b>Sub-total</b>	<b>556.800,00</b>	<b>-</b>	<b>3.059,79</b>	<b>133.665,88</b>	<b>136.725,67</b>	<b>420.074,33</b>
<b>Sub-total 2.1 - Custo Operacional Escritórios</b>	<b>1.351.572,00</b>	<b>-</b>	<b>54.093,87</b>	<b>373.779,15</b>	<b>427.873,02</b>	<b>923.698,98</b>
<b>2.2 - Custo Operacional Sede AGEVAP</b>						
<b>2.2.1 - Supervisão</b>						
	68.690,78	-	-	15.754,46	15.754,46	52.936,32
<b>Sub-total</b>	<b>68.690,78</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>15.754,46</b>	<b>15.754,46</b>	<b>52.936,32</b>
<b>2.2.2- Serviços - AGEVAP</b>						
01 Diretor de Apoio aos CBHs, 01 Gerente Núcleo Apoio aos CBHs, 02 técnicos júnior, 01 auxiliar técnico (encargos e benefícios)	453.607,42	-	39.468,80	114.338,85	153.807,65	299.799,77
<b>2.2.3- Custos Operacionais</b>						
Aluguel de veículo, combustível, telefone, material de consumo e diárias	97.648,58	513,50	15.046,72	78.817,24	94.377,46	3.271,12
<b>Sub-total 2.2 - Custo Operacional - Sede AGEVAP</b>	<b>619.946,78</b>	<b>513,50</b>	<b>54.515,52</b>	<b>208.910,55</b>	<b>263.939,57</b>	<b>356.007,21</b>
<b>Total 2 - CUSTO OPERACIONAL</b>	<b>1.971.518,78</b>	<b>513,50</b>	<b>108.609,39</b>	<b>582.689,70</b>	<b>691.812,59</b>	<b>1.279.706,19</b>
<b>3 - SELEÇÃO E TREINAMENTO PESSOAL</b>						
<b>3.1 - Processo Seletivo</b>						
	50.000,00	2.114,00	331,56	-	2.445,56	47.554,44
<b>3.2 - Treinamento de Pessoal</b>						
	30.000,00	-	14.393,30	673,90	15.067,20	14.932,80
<b>Total 3 - SELEÇÃO DE PESSOAL</b>	<b>80.000,00</b>	<b>2.114,00</b>	<b>14.724,86</b>	<b>673,90</b>	<b>17.512,76</b>	<b>62.487,24</b>
<b>ATIVIDADE</b>		<b>PROPOSTA</b>				
<b>1- ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO</b>						
<b>1.1 - Pessoal</b>						
01 Jornalista/comunicólogo AGEVAP, 05 estagiários de Comunicação (inclusive encargos e benefícios)	131.841,22	-	10.436,93	35.977,99	46.414,92	85.426,30
<b>1.2 - Publicação e sites</b>						
04 Boletins Impressos (1 por ano, por comitê), e Construção de 04 Sites e manutenção	129.200,00	-	-	3.700,00	3.700,00	125.500,00
<b>Sub-total</b>	<b>261.041,22</b>	<b>0,00</b>	<b>10.436,93</b>	<b>39.677,99</b>	<b>50.114,92</b>	<b>210.926,30</b>
<b>Total 1 - ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO</b>	<b>261.041,22</b>	<b>0,00</b>	<b>10.436,93</b>	<b>39.677,99</b>	<b>50.114,92</b>	<b>210.926,30</b>
<b>Primeiro Termo Aditivo - Transposição</b>						
Ações de Implantação e Operação da AGEVAP	500.000,00	-	7.777,74	131.969,83	139.747,57	360.252,43
Ações Prioritárias para o cumprimento do Contrato de Gestão	375.000,00	-	-	-	-	375.000,00
Projetos - Ações de Gestão, Ações de Planejamento e Ações Estruturais	1.625.000,00	-	-	-	-	1.625.000,00
<b>Total 1 - ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>-</b>	<b>7.777,74</b>	<b>131.969,83</b>	<b>139.747,57</b>	<b>2.360.252,43</b>
<b>Total Geral</b>		<b>2.627,50</b>	<b>141.548,92</b>	<b>867.450,87</b>	<b>1.011.627,29</b>	



Resende, 05 de setembro de 2011.

Flávio Antônio Simões  
Coordenador Técnico da AGEVAP

Edson Guaracy Lima Fujita  
Diretor-Executivo da AGEVAP

## ANEXO 1 – PROGRAMA DE TRABALHO

PROGRAMA DE TRABALHO DO CONTRATO DE GESTÃO INEA - AGEVAP				
INDICADORES	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	DESCRIPTIVO	BASE LEGAL	
1.	<b>Disponibilização de Informações</b>	Conteúdo Disponibilizado	Disponibilizar em páginas eletrônicas informações atualizadas dos Comitês, da AGEVAP, entre outras, conforme especificado no indicador.	Inciso V, Art. 55 da Lei 3.239, de 1999
		Atualização de Informações	Atualizar o conteúdo disponibilizado periodicamente.	
		Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso	Elaboração e distribuição de boletim impresso (jornal) com o total de 4 (quatro) páginas.	
2.	<b>Planejamento e Gestão</b>	Relatório sobre a Situação da Bacia (onde conste:)	1 - balanço quantitativo e qualitativo dos recursos hídricos da bacia;	Incisos IV - análise dos investimentos; V - acompanhamento da administração financeira; VII - celebração de contratos para desempenhar atribuições de Agência de Água; IX - promoção de estudos para gestão e Xic - proposição do plano de aplicação, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999
			2 - Registro dos eventos críticos registrados na bacia, tanto quanto àqueles relativos a secas e inundações quanto à alteração crítica da qualidade das águas;	
			3 - Texto descritivo sobre a situação do cadastro de usuários dos recursos hídricos na região hidrográfica;	
			4 - Texto descritivo sobre a situação da outorga de direito de uso na bacia;	
			5 - Situação do enquadramento dos corpos d'água, metas intermediárias e finais, parâmetros monitorados, plano de efetivação, etc.	
			6 - Avaliação da situação do abastecimento de água e esgotamento sanitário na região hidrográfica.	
	Relatório sobre a Gestão da Bacia (onde conste:)	1 - Informações gerais sobre o Comitê (composição, deliberações, moções) e suas realizações no período de avaliação;		
		2 - Informações gerais sobre a Agência e suas realizações no período de avaliação;		
3.	<b>Instrumentos de Gestão</b>	Apoio ao Sistema de Informações	Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.	Incisos X - sobre o plano de recursos hídricos e XIb - sobre os valores a serem cobrados, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999
		Atualização do Plano de Recursos Hídricos		
4.	<b>Gerenciamento Interno</b>	Estudos ou Proposta sobre a cobrança	Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros.	Incisos VII - sobre os convênios e contratos e VIII - sobre a proposta orçamentária, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999
		Cumprimento e pontualidade das Obrigações Contratuais		
5.	<b>Reconhecimento Social</b>	Avaliação pelos membros titulares do Comitê (ou por votantes na plenária) sobre a atuação da AGEVAP	Avaliação realizada pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP considerando os aspectos técnicos e administrativos.	Art. 41 - Secretaria Executiva do Comitê, Lei 9.433, de 1997
		Média mensal de consultas à página eletrônica	Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica.	
		Elaboração de página eletrônica	Elaboração de páginas eletrônicas personalizadas para os Comitês.	

## ANEXO 2 – BALANCETES ANALÍTICOS DO PERÍODO (JUL/10 a JUL/11)

## ANEXO 3 – BOLETINS INFORMATIVOS IMPRESSOS

## **III.1**

# **INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES AO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO INEA Nº 01/2011**

**III.1 – Informações Complementares ao Relatório de Execução do  
Contrato de Gestão INEA nº 01/2011**

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES AO  
1º RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO  
CONTRATO DE GESTÃO  
INEA Nº. 01/2011**

(Exercício: Julho de 2010 – Julho de 2011)

## INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Considerando que no 1º Relatório de Execução do Contrato de Gestão INEA nº. 001/2011, referente ao período de 05/07/2010 a 05/07/2011, não foi incluída a Planilha Final de Avaliação do referido Contrato, a AGEVAP encaminha este documento com a mesma, conforme abaixo:

### ➤ Indicador 1- Disponibilização de Informações.

Compreende a disponibilização de informações atualizadas dos comitês, da AGEVAP, de cadastro de usuários, de cobrança e arrecadação, de estudos e projetos, de investimentos na bacia, de monitoramento hidrometeorológico, de situação e operação dos reservatórios, de legislação sobre recursos hídricos e do Contrato de Gestão, além da elaboração e distribuição de informativo impresso.

PLANILHA DE AVALIAÇÃO DO INDICADOR 1				
Indicador 1 - Disponibilização de Informações				
COMITÊS	PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO
CBH Médio Paraíba do Sul	1	10	10,0	ÓTIMO
CBH Rio Dois Rios	1	10		
CBH Piabanha	1	10		
CBH Baixo Paraíba do Sul	1	10		

**Grau de alcance:** Meta Atingida.

### ➤ Indicador 2 - Planejamento e Gestão

Compreende a publicação de dados técnicos sobre a situação da bacia hidrográfica e a elaboração de relatório com subsídios para ações de regulação na bacia.

PLANILHA DE AVALIAÇÃO DO INDICADOR 2				
Indicador 2 - Planejamento e Gestão				
COMITÊS	PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO
CBH Médio Paraíba do Sul	1	-	-	-
CBH Rio Dois Rios	1	-		
CBH Piabanha	1	-		
CBH Baixo Paraíba do Sul	1	-		

**Grau de alcance:** Não considerado no período.

➤ **Indicador 3 – Instrumentos de Gestão**

Realização de ações relacionadas de apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

PLANILHA DE AVALIAÇÃO DO INDICADOR 3				
Indicador 3 - Instrumentos de Gestão				
COMITÊS	PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO
CBH Médio Paraíba do Sul	1	-	-	-
CBH Rio Dois Rios	1	-		
CBH Piabanha	1	-		
CBH Baixo Paraíba do Sul	1	-		

**Grau de alcance:** Não considerado no período.

➤ **Indicador 4 - Gerenciamento Interno**

Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros.

PLANILHA DE AVALIAÇÃO DO INDICADOR 4				
Indicador 4 - Gerenciamento Interno				
COMITÊS	PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO
CBH Médio Paraíba do Sul	1	-	-	-
CBH Rio Dois Rios	1	-		
CBH Piabanha	1	-		
CBH Baixo Paraíba do Sul	1	-		

**Grau de alcance:** Não considerado no período.

➤ **Indicador 5 – Reconhecimento Social**

Avaliação realizada pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP considerando os aspectos técnicos e administrativos. Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica. Elaboração de páginas eletrônicas personalizadas para os Comitês.

PLANILHA DE AVALIAÇÃO DO INDICADOR 5				
Indicador 5 - Reconhecimento Social				
COMITÊS	PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO
CBH Médio Paraíba do Sul	1	8,1	7,3	BOM
CBH Rio Dois Rios	1	7,8		
CBH Piabanha	1	6,5		
CBH Baixo Paraíba do Sul	1	6,6		

**Grau de alcance:** Meta Atingida.

## PONTUAÇÃO FINAL DO CONTRATO

PLANILHA DE AVALIAÇÃO FINAL				
INDICADORES	PESO	NOTA	NOTA FINAL	CONCEITO
Indicador 1 - Disponibilização de Informações	1	10	8,7	BOM
Indicador 2 - Planejamento e Gestão	-	-		
Indicador 3 - Instrumentos de Gestão	-	-		
Indicador 4 - Gerenciamento Interno	-	-		
Indicador 5 - Reconhecimento Social	1	7,3		

Resende, 27 de outubro de 2011.

Flávio Antônio Simões  
Coordenador Técnico da AGEVAP

Edson Guaracy Lima Fujita  
Diretor-Executivo da AGEVAP

# IV

## **RELATÓRIO DE PROGRESSO DO CONTRATO DE GESTÃO INEA X AGEVAP Nº 03/2010 – CBH GUANDU – EXERCÍCIO 2011**

**IV – Relatório de Progresso do Contrato de Gestão INEA x AGEVAP nº  
03/2010 – CBH Guandu – Exercício 2011**

**1º RELATÓRIO DE EXECUÇÃO  
DO CONTRATO DE GESTÃO  
INEA Nº 03/2010  
(2010 / 2011)**



## **Comitê dos Rios Guandu, Guandu-Mirim e da Guarda**

### **Diretor Geral**

Decio Tubbs Filho

### **Secretário Executivo**

Julio César Oliveira Antunes

### **Diretores**

Rosa Maria Formiga Johnsson - Governo Estadual - INEA - Diretora de Gestão das Águas do Território

Adalésio Vieira Guimarães – Usuários - LIGHTGER Ltda.

Gilberto de Souza Pereira – Sociedade Civil - Instituto Terra de Preservação Ambiental

Madalena Sofia Ávila Cardoso – Governo Municipal - Prefeitura de Barra do Piraí

### **Publicação**

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP

CNPJ: 05.422.000/0001-01

Estrada Resende-Riachuelo, nº 2.535 - 4º andar - AEDB, Morada Colina - Resende (RJ)

CEP: 27.230-000

Telefax: (24) 3355-8389

Site: [www.agevap.org.br](http://www.agevap.org.br)

E-mail: [agevap@agevap.org.br](mailto:agevap@agevap.org.br)

### **Diretoria Executiva**

Diretor-Executivo: Edson Guaracy Lima Fujita

Coordenador de Gestão: Hendrik Lucchesi Mansur

Coordenador Técnico: Flávio Antonio Simões

### **Gerência de Gestão**

Gerente de Gestão: Fernando Lopes Mendes Torga

Especialista de Recursos Hídricos: Mariana da Costa Facioli

Analista Administrativo: Edi Meri Aguiar Fortes

Assistente: Gabriel de Paiva Agostinho

Estagiária: Carla de Andrade Araújo

## APRESENTAÇÃO

A Política Estadual de Recursos Hídricos do Rio de Janeiro, instituída pela Lei Estadual 3.239, de 2 de agosto de 1999, e complementada pela Lei Estadual 4.247, de 16 de dezembro de 2003, objetiva, resumidamente, à promoção da harmonização entre os múltiplos e competitivos usos da água tendo como diretriz política a adoção da descentralização das ações do Estado, por regiões e bacias hidrográficas.

Dentre os instrumentos dessa política, e em analogia ao apregoado pela Política Nacional de Recursos Hídricos, a cobrança pode ser citada como o instrumento que objetiva o reconhecimento econômico do valor da água, o incentivo à sua racionalização e à obtenção de recursos financeiros para o financiamento dos programas e intervenções contemplados nos Planos de Bacia Hidrográfica (PBH's).

Quanto à composição, integram o Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos (SEGRHI), o Conselho Estadual de Recursos Hídricos (CERHI), o Fundo Estadual de Recursos Hídricos (FUNDRHI), Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH's), Agências de Água e organismos dos poderes públicos federal, estadual e municipais cujas competências se relacionem com a gestão dos recursos hídricos.

Conforme previsto em legislação, os Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH's) são entidades colegiadas, com atribuição normativa, deliberativa e consultiva, reconhecidos e qualificados por ato do Poder Executivo, mediante proposta do Conselho Estadual de Recursos Hídricos (CERHI). Ao Comitê de Bacia caberá a coordenação das atividades dos agentes públicos e privados, relacionados aos recursos hídricos e ambientais, compatibilizando as metas e diretrizes do Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERHI), com as peculiaridades de sua área de atuação.

O Comitê da Bacia Hidrográfica do Guandu foi criado pelo Decreto nº. 31.178 de 03 de abril de 2002, é um órgão colegiado, vinculado ao Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERHI, com atribuições consultivas, normativas e deliberativas, de nível regional. Sua atuação compreende a bacia hidrográfica do Rio Guandu, incluídas as nascentes do Ribeirão das Lajes, as águas desviadas do Rio Paraíba do Sul e do Piraí, os afluentes ao Ribeirão das Lajes, ao Rio Guandu e ao Canal de São Francisco, até a sua desembocadura, na Baía de Sepetiba, bem como as bacias hidrográficas dos Rios da Guarda e Guandu-Mirim.

As Agências de Água são entidades executivas, cujas funções incluem apoio técnico e operacional a um ou mais Comitês de Bacia Hidrográfica de sua área de atuação. Têm personalidade jurídica própria, autonomias financeira e administrativa e, por intermédio de Contratos de Gestão, podem receber e aplicar os recursos arrecadados através da cobrança pelo uso da água.

A AGEVAP – Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, foi criada em 20 de junho de 2002 e reconhecida pelo Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH, em sua Resolução nº 38, de 26 de março de 2004, como entidade delegatária das funções de Agência de Água da bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul.

No mesmo ano, os recursos da cobrança pelo uso da água em rios federais passaram a retornar, sobre a forma de investimentos em ações de despoluição e preservação, para a bacia devido à assinatura de um Contrato de Gestão entre a Agência Nacional de Água – ANA e a AGEVAP. A AGEVAP teve prorrogada a delegação e o Contrato de Gestão com a ANA até o ano de 2016.

A AGEVAP foi reconhecida pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERHI/RJ em sua Resolução CERHI-RJ nº. 50, de 26 de julho de 2010, como entidade

delegatária das funções de Agência de Água do Comitê Guandu, por um período de 5 (cinco) anos a partir de 2010.

Com fundamentos na Lei nº. 5.639, de 6 de janeiro de 2010, em conformidade com o Processo Administrativo nº. E-07/502.841/2010, ouvido o Conselho Estadual de Recursos Hídricos do Estado do Rio de Janeiro – CERHI-RJ, o INEA e a AGEVAP celebraram o Contrato de Gestão INEA nº. 003/2010 com a interveniência do Comitê das Bacias Hidrográficas dos Rios Guandu, da Guarda e Guandu Mirim - Comitê Guandu para o exercício de funções de competência da agência de água nesta bacia.

O referido contrato foi publicado no Diário Oficial em 21 de outubro de 2010.



## **INFORMAÇÕES GERAIS**

### **Contrato de Gestão**

O Contrato de Gestão INEA n.º003/2010 celebrado entre o INEA e a AGEVAP, em 18 de outubro de 2010, tem por objeto o alcance, pela AGEVAP, das metas constantes no Programa de Trabalho – Metas e Indicadores do Contrato de Gestão, no exercício de funções de competência da Agência de Água na Região Hidrográfica II do Estado do Rio de Janeiro, definidas na Resolução nº. 18 do CERHI-RJ.

### **Contratante**

Instituto Estadual do Ambiente - INEA (Contrato de Gestão INEA nº 03/2010)

### **Contratada**

#### **Razão Social**

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP

#### **CNPJ**

05.422.000/0001-01

#### **Natureza Jurídica**

Associação Civil sem Fins Econômicos

#### **Endereço**

Estrada Resende-Riachuelo, 2535 – 4º andar – AEDB, Morada da Colina - Resende/RJ –  
Brasil  
CEP 27523-000

#### **Internet**

[www.agevap.org.br](http://www.agevap.org.br)

#### **Normas de criação e finalidade**

A Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP, associação civil sem fins econômicos, foi criada em 2002 e tem por finalidade básica dar apoio técnico e operacional a gestão dos recursos hídricos na sua área de atuação.

## Estatuto Social e Regimento Interno

Estatuto Social		Regimento interno	
Fundação da AGEVAP	20 de junho de 2002	Inicial	31 de março de 2004
1ª alteração	13 de agosto de 2004	1ª alteração	29 de abril de 2005
2ª alteração	23 de novembro de 2004	2ª alteração	16 de setembro de 2009
3ª alteração	30 de março de 2009	3ª alteração	12 de maio de 2010
4ª alteração	12 de maio de 2010		

*\*Todas as versões do Estatuto Social estão registradas no Cartório do 1º Ofício de Resende – RJ*

### Utilidade Pública

- Municipal: A Câmara Municipal de Resende/RJ concedeu a AGEVAP o título de Utilidade Pública por meio da Resolução nº 4.551, de 17 de novembro de 2009.
- Estadual: O governador do Estado do Rio de Janeiro, Sergio Cabral, sancionou em 17 de março de 2011, a Lei nº 5.916/2011, que declara a Agência da Bacia do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP) como Utilidade Pública Estadual.

### Objeto do 1º Relatório de Execução do Contrato de Gestão

O 1º Relatório de Execução do Contrato de Gestão INEA n.º 003/2010, tem por objetivo apresentar as atividades e projetos realizados pela AGEVAP no período de 18 de outubro de 2010 a 18 de outubro de 2011.

## **METAS E INDICADORES DE DESEMPENHO**

A execução das obrigações do Contrato de Gestão serão aferidas por um conjunto de metas a serem alcançadas pela AGEVAP no exercício de funções de competência de Agência de Água na Região Hidrográfica II - Guandu, cujos resultados serão mensurados por indicadores de desempenho constantes do Plano de Trabalho. Os indicadores avaliados estão descritos a seguir.

### **1. Disponibilização de Informações**

Compreende a disponibilização de informações atualizadas do comitê, da AGEVAP, de cadastro de usuários, de cobrança e arrecadação, de estudos e projetos, de investimentos na bacia, de monitoramento hidrometeorológico, de situação e operação dos reservatórios, de legislação sobre recursos hídricos e do Contrato de Gestão, além da elaboração e distribuição de informativo impresso. (Base legal: Inciso V, Art. 55 da Lei 3.239, de 1999.)

### **2. Planejamento e Gestão**

Compreende a publicação de dados técnicos sobre a situação da bacia hidrográfica e a elaboração de relatório com subsídios para ações de regulação na bacia. (Base legal: Incisos IV – análise dos investimentos; V - acompanhamento da administração financeira; VII - celebração de contratos para desempenhar atribuições de Agência de Água; IX - promoção de estudos para gestão e X - proposição do plano de aplicação, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999.)

### **3. Instrumentos de Gestão**

Realização de ações relacionadas de apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança. (Base legal: Incisos X - sobre o plano de recursos hídricos e XI - sobre os valores a serem cobrados, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999.)

### **4. Gerenciamento Interno**

Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros. (Base legal: Incisos VII - sobre os convênios e contratos e VIII - sobre a proposta orçamentária, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999.)

### **5. Reconhecimento Social**

Avaliação realizada pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP considerando os aspectos técnicos e administrativos. Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica. Elaboração de página eletrônica personalizada para o Comitê. (Base legal: Art. 41 - Secretaria Executiva do Comitê, Lei 9.433, de 1997.)

## Programa de Trabalho

Programa de Trabalho do Contrato de Gestão INEA - AGEVAP				
Indicadores	Critério de avaliação	Descritivo	Base legal	
1	Disponibilização de informações	Conteúdo disponibilizado	Disponibilizar em páginas eletrônicas informações atualizadas dos Comitês, da AGEVAP, entre outras, conforme especificado no indicador	Inciso V, Art. 55 da Lei 3.239, de 1999
		Atualização de informações	Atualizar o conteúdo disponibilizado periodicamente	
		Elaboração e distribuição de informativo impresso	Elaboração e distribuição de boletim impresso (jornal) com o total de 4 (quatro) páginas	
2	Planejamento e gestão	Relatório sobre a situação da Bacia (onde conste:)	1 - Balanço quantitativo e qualitativo dos recursos hídricos da bacia;	Incisos IV - análise dos investimentos; V - acompanhamento da administração financeira; VII - celebração de contratos para desempenhar atribuições de Agência de Água; IX - promoção de estudos para gestão e Xic - proposição do plano de aplicação, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999
			2 - Registro dos eventos críticos registrados na bacia, tanto quanto àqueles relativos a secas e inundações quanto à alteração crítica da qualidade das águas;	
			3 - Texto descritivo sobre a situação do cadastro de usuários dos recursos hídricos na região hidrográfica;	
			4 - Texto descritivo sobre a situação da outorga de direito de uso na bacia;	
	Relatório sobre a gestão da Bacia (onde conste:)	5 - Situação do enquadramento dos corpos d'água, metas intermediárias e finais, parâmetros monitorados, plano de efetivação, etc;		
		6 - Avaliação da situação do abastecimento de água e esgotamento sanitário na região hidrográfica.		
		1 - Informações gerais sobre o Comitê (composição, deliberações, moções) e suas realizações no período de avaliação;		
		2 - Informações gerais sobre a Agência e suas realizações no período de avaliação;		
Relatório sobre a gestão da Bacia (onde conste:)	3 - Balanço da cobrança pelo uso da água (valores arrecadados, transferidos, aplicados pela delegatária e diretamente pelo INEA, etc);			
	4 - Investimentos aprovados e contratados no ano oriundos das cobranças pelo uso dos recursos hídricos estaduais e federais.			
	Apoio ao Sistema de Informações	Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.	Incisos X - sobre o plano de recursos hídricos e XII - sobre os valores a serem cobrados, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999	
				Atualização do Plano de Recursos Hídricos
Estudos ou proposta sobre a cobrança				
4	Gerenciamento interno	Cumprimento e pontualidade das obrigações contratuais	Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros.	Incisos VII - sobre os convênios e contratos e VIII - sobre a proposta orçamentária, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999
			5	
Média mensal de consultas à página eletrônica	Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica.			
Elaboração de página eletrônica	Elaboração de páginas eletrônicas personalizadas para os Comitês.			

## APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

Em 2010, foi celebrado o Contrato de Gestão nº. 003/10 entre AGEVAP e o INEA – Instituto Estadual do Ambiente/RJ, o que viabilizou a criação da Unidade Descentralizada (UD 06) na cidade de Seropédica. Com esta Unidade Descentralizada, a AGEVAP pode aperfeiçoar e intensificar a sua atuação junto ao Comitê Guandu.

### Realizações do Comitê Guandu

A AGEVAP organizou e coordenou as atividades operacionais dos eventos do Comitê Guandu, conforme tabela abaixo.

Tabela 1 - Reuniões CBH Guandu

Evento	Período: Outubro 2010 a Outubro 2011													Total
	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out*	
Plenária CBH				●	●	●		●			●			5
Reunião Diretoria				●	●	●	●	●	●	●			●	8
Reunião CTIG								●	●	●	●	●	●	6
Reunião CTALI							●				●	●	●	4
Reunião CTEP								●	●	●	●	●	●	6
Reunião CTAP							●	●	●	●	●	●	●	10
Reunião CTCTE							●	●	●	●	●	●	●	7
Reunião de Coordenadores de CTCs								●						1
Reunião Conjunta CTIG e CTALI						●								1
Reunião Conjunta CTEP e CTCTE						●								1
Reunião Conjunta CTALI, CTIG, CTEP e CTCTE							●							1
<b>Total</b>				2	2	4	7	8	6	5	5	5	6	<b>50</b>

\* Até 18/11/2011

● 1 reunião no mês    ● 2 reuniões no mês    ● 3 reuniões no mês



Além de reuniões o Comitê Guandu esteve presente em outros eventos, descritos abaixo:

### Curso de Conservação de Solo e Água no CBH Guandu

O Curso de Conservação de Solo e Água foi ministrado pelo Professor da Universidade Federal de Viçosa, Fernando Falco Pruski. O curso foi realizado nos dias 17 a 20 de outubro de 2011, as aulas teóricas foram realizadas na sala de reuniões do Comitê Guandu e as aulas práticas em um campo experimental da Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária – EMBRAPA, e em áreas rurais da cidade de Seropédica. O curso contou com a participação de membros do CBH Guandu, funcionários da AGEVAP e convidados de entidades públicas e organizações civis inseridos na área da Bacia Hidrográfica.



*O instrutor Pruski mostra como funciona na prática o conteúdo ministrado em sala de aula*

### Semana Nacional de Ciência e Tecnologia na UFRRJ

O Comitê Guandu participou da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia da UFRRJ nos dias 17 e 21 de outubro, com apresentação de banners, distribuição de folders e planos de Bacia. O CBH Guandu integrou a mesa-redonda, representado por seu diretor geral, Decio Tubbs.



*Decio Tubbs apresenta o Comitê Guandu para os estudantes*

## Realizações da AGEVAP

A AGEVAP, na qualidade de Secretaria Executiva do Comitê Guandu, desempenhou as atividades previstas no Contrato de Gestão, descritas abaixo:

- Preparação de reuniões do Comitê e Câmaras Técnicas;
- Atualização da composição do Comitê e Câmaras Técnicas;
- Preparação de pautas, crachás e materiais para reuniões;
- Providências quanto a local, alimentação, material de apoio às Plenárias (multimídia, microfone e som), com registro fotográfico;
- Envio de convocação aos membros titulares e suplentes e convite para autoridades e convidados;
- Verificação de quorum;
- Elaboração de atas;
- Prestação de assistência durante as reuniões;
- Preparação de minutas de deliberações e encaminhamentos das reuniões;
- Apoio à realização de cursos, seminários e outros eventos;
- Coordenação do Escritório Técnico;
- Administração dos recursos humanos do escritório;
- Confeção, expedição, controle, publicação e arquivo de documentos e processos;
- Controle de material permanente sob responsabilidade do escritório;
- Elaboração de termo de referência relativo às compras e contratações de serviços de terceiros para o escritório;
- Seleção de fornecedores, compras e controle do inventário de materiais de uso do escritório;
- Atendimento ao público em geral, ao comitê e outros organismos de bacias hidrográficas, órgãos gestores de recursos hídricos, usuários da água bruta e prefeituras municipais;
- Manutenção e atualização do cadastro de Prefeituras pertencentes à Região Hidrográfica II;
- Coordenação e atualização da página de Internet;
- Assessoria ao Comitê na relação com a imprensa;
- Elaboração da prestação de contas dos gastos do escritório;
- Apoio à elaboração de Termo de Referência de estudos técnicos ou projetos, a serem aprovados pelas Câmaras Técnicas e, posteriormente, pela Plenária do Comitê;
- Acompanhamento e avaliação, em caráter preliminar, de estudos e projetos contratados pela AGEVAP, no âmbito do Comitê.

A AGEVAP recebeu do Comitê Guandu a relação de 12 projetos aprovados pelo mesmo, sendo que 8 estavam sob a responsabilidade de execução do INEA desde 2009, conforme tabela abaixo.

Tabela 2 - Projetos Guandu

Projetos Guandu - AGEVAP					
Nº	Projeto	Processo INEA	Situação	Valor Proposto	Valor Contratado
1	Produtor de Águas e Floresta	E-07/50618/2009	Em execução	R\$ 200.000,00	R\$ 111.223,36
2	Análise de Risco e Plano de Contingência	NÃO CONSTA	Aguardando informações do Comitê	R\$ 278.891,44	-
3	Projeto de Comunicação Social	E-07/500688/2009	Em execução	R\$ 229.491,88	R\$ 92.999,99
4	Projeto Avaliação da Qualidade Ambiental do Reservatório de Tocos	E-07/503964/2009	Em execução	R\$ 114.158,70	R\$ 85.456,99
5	Auxílio Financeiro a Realização de Estudos para Elaboração de Trabalhos de Graduação, Mestrado e Doutorado	E-07/503680/2009	Aguardando parecer da Assessoria Jurídica com alternativas de contratação com menor custo	R\$ 225.095,22	-
6	Projeto de Monitoramento e Controle de Queimadas	E-07/500937/2009	Termo de Referência sendo elaborado	R\$ 52.500,00	-
7	Projeto Consciência Guandu	NÃO CONSTA	Aguardando informações do Comitê	R\$ 50.000,00	-
8	Projeto de Avaliação de Águas Subterrâneas (Estudos Hidrogeológicos)	E-07/503963/2009	Aguardando novas diretrizes do Comitê	R\$ 124.263,36	-
9	Proteção e Melhoria das Captações de Fontes e Minas D'Água	E-07/501433/2009	Aguardando informações do Comitê	R\$ 143.728,00	-
10	Projeto Observatório de Bacia	E-07/503416/2009	Projeto em discussão na CTIG	R\$ 85.001,01	-
11	Educação Ambiental	NÃO CONSTA	Termo de Referência sendo elaborado	R\$ 435.001,01	-
12	Saneamento "Ambiental"	NÃO CONSTA	Projeto em discussão na CTCTE	NÃO CONSTA	-

### **Projeto Produtores de Água e Floresta**

A AGEVAP assumiu, a partir de 3 de março de 2011, a gestão dos contratos com os proprietários rurais e vem atuando em parceria com o Instituto Terra de Preservação Ambiental – ITPA. Foi publicado edital para apresentação de propostas de Prestação de Serviços Ambientais na região de Lídice, distrito de Rio Claro. Foram contratados 43 produtores. O objetivo do projeto é a realização de pagamento por serviços ambientais prestados pelo produtor para a recuperação de áreas degradadas e conservação da Mata Atlântica dentro das propriedades rurais.

### **Projeto Avaliação da Qualidade Ambiental do Reservatório de Tocos**

Foi realizada em 23 de setembro de 2011 a contratação de empresa especializada para realização de projeto de monitoramento da qualidade de água à montante do túnel de Tocos, na região hidrográfica II, em conformidade com o plano de bacia, com o objetivo de expandir e aprofundar o nível de conhecimento sobre a área de estudo, identificando as fontes poluidoras e propondo soluções hierarquizadas para mitigação dos impactos em função das alterações produzidas.

### **Análise de Risco e Plano de Contingência**

O projeto visa levantar os riscos sobre acidentes ambientais e mapear as ações necessárias para prevenir os riscos de forma a garantir a qualidade e a quantidade das águas da Bacia Hidrográfica do rio Guandu.

### **Projeto de Comunicação Social**

- O serviço de assessoria de imprensa, comunicação, produção editorial, cobertura de ações institucionais e eventos foi contratado em 10 de agosto de 2011. Em 23 de setembro de 2011 foi publicada a Edição nº 1 do Informativo Digital do Comitê Guandu – Nas Águas do Guandu, disponível em:  
<http://www.agevap.org.br/downloads/guandu/boletimguandu1.pdf>.
- Em 23 de setembro de 2011 foi contratado o serviço para elaboração e manutenção do Site do CBH Guandu. O layout foi aprovado pela Diretoria do Comitê e está em fase de definição de conteúdo.

### **Auxílio Financeiro a Realização de Estudos para Elaboração de Trabalhos de Graduação, Mestrado e Doutorado**

O objetivo do projeto é a aplicação de recursos financeiros no auxílio à pesquisa, incentivando e apoiando o desenvolvimento do conhecimento na Região Hidrográfica II.

### **Projeto de Monitoramento e Controle de Queimadas**

O projeto objetiva a realização de um diagnóstico sobre a capacidade institucional das entidades atuantes no combate, prevenção e controle de incêndios na bacia.

### **Projeto de Avaliação de Águas Subterrâneas (Estudos Hidrogeológicos)**

Visa ampliar o conhecimento hidrogeológico na Região Hidrográfica II, estudando as variações sazonais da qualidade e da quantidade das águas subterrâneas, em conformidade com o Plano de Bacia.

### **Proteção e Melhoria das Captações de Fontes e Minas D'Águas**

Tem por objetivo avaliar as condições ambientais do entorno das fontes e minas de águas, localizados na área de atuação do Comitê, e elaborar projetos de proteção e conservação.

### **Projeto Observatório de Bacia**

Visa dotar a Região Hidrográfica II de um sistema de informações georreferenciado que permita a visão conjunta de diversas variáveis ligadas à qualidade e à quantidade de água e às caracterizações físicas das bacias, emitindo análises, pareceres e relatórios técnicos, assim como divulgando os dados de acesso público.

### **Educação Ambiental**

O objetivo do projeto de Educação Ambiental visa a estimular a cidadania sócio-ambiental para assegurar a proteção e uso dos recursos hídricos e a conservação dos ecossistemas associados, na área de abrangência do Comitê.

### **Saneamento “Ambiental”**

O projeto objetiva aplicar recursos financeiros em esgotamento sanitário.

### **Projeto Consciência Guandu**

Inicialmente o projeto objetiva a elaboração de cartilhas de Educação Ambiental e produção de um filme sobre a Bacia do Guandu. O objetivo final do projeto ainda está sendo definido pelo Comitê.

## APRESENTAÇÃO DO RESULTADO DOS INDICADORES

### Indicador 1

#### Disponibilização de informações

##### Sub-indicador 1.1 – Conteúdo Disponibilizado

#### Previsto

Disponibilizar em páginas eletrônicas informações de 5 itens dos 10 relacionados abaixo:

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

#### Realizado

Disponibilização de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados. Os links de acesso as informações disponibilizadas estão demonstradas no quadro ao lado.

#### Grau de alcance

META ATINGIDA

Quadro 1- Disponibilização de Informações na página eletrônica do Comitê

Comitê Guandu		
Conteúdo disponibilizado e atualizado		Endereço eletrônico
1. Comitê	Decreto	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/quandu/Decreto%2031.178%2003-04-2002.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/quandu/Decreto%2031.178%2003-04-2002.pdf</a>
	Regimento Interno e alterações	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/quandu/Reg.%20Int.%20Guandu.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/quandu/Reg.%20Int.%20Guandu.pdf</a>
	Composição	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/quandu/COMPOSICAO%20PLENARIA.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/quandu/COMPOSICAO%20PLENARIA.pdf</a>
	Resolução	<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/index.php?comite=cm_quandu">http://www.agevap.org.br/agevap/index.php?comite=cm_quandu</a>
	Moções	Não possui moções no site
	Atas	Não possui atas no site
2. AGEVAP	Resolução de delegação	<a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf</a> <a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNRH_59-06.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNRH_59-06.pdf</a> <a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf</a> <a href="http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf">http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf</a>
	Estatuto e alterações	<a href="http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf">http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf</a> <a href="http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf">http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf</a>
	Associados	<a href="http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf">http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf</a>
3. Cobrança e arrecadação		<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/quandu/Relatorio%20Cobranca%20Guandu%20-%202011.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/quandu/Relatorio%20Cobranca%20Guandu%20-%202011.pdf</a>
4. Legislação estadual		<a href="http://www.inea.nj.gov.br/leis/leis.asp">http://www.inea.nj.gov.br/leis/leis.asp</a>
5. Contrato de Gestão e aditivos	INEA x CBH GUANDU	<a href="http://www.agevap.org.br/downloads/quandu/Contrato%20INEA%20-%20GUANDU.pdf">http://www.agevap.org.br/downloads/quandu/Contrato%20INEA%20-%20GUANDU.pdf</a>

## Sub-indicador 1.2 – Atualização de Informações

### Previsto

Atualizar o conteúdo disponibilizado periodicamente de 5 dos 10 itens relacionados abaixo.

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

### Realizado

Atualização, conforme tabela abaixo, das informações referentes aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados.

### Grau de alcance

META ATINGIDA

Tabela 3 - Quantidade de atualizações na página eletrônica do Comitê

Atualizações de informações - 2011											
CBH Guandu	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Total
	-	-	4	3	28	6	5	5	5	3	59

Gráfico 1- Quantidade de atualizações na página eletrônica do Comitê



### **Sub-indicador 1.3 – Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso**

#### **Previsto**

Elaboração e distribuição de informativo impresso.

#### **Realizado**

A data para distribuição do primeiro boletim informativo foi definida pelo Comitê Guandu fora do período que este relatório contempla.

#### **Grau de alcance**

META NÃO CONSIDERADA

## **Indicador 2**

### **Planejamento e gestão**

#### **Sub-indicador 2.1 – Relatório Sobre a Situação da Bacia**

##### **Previsto**

Elaboração de relatório sobre a situação da bacia com 4 itens dos 6 relacionados abaixo. Os itens de 1 a 4 somente serão considerados como metas caso o INEA e/ou a ANA disponibilizem informações sobre os itens.

- 1 - Balanço quantitativo e qualitativo dos recursos hídricos da bacia;
- 2 - Registro dos eventos críticos registrados na bacia, tanto quanto àqueles relativos a secas e inundações quanto à alteração crítica da qualidade das águas;
- 3 - Texto descritivo sobre a situação do cadastro de usuários dos recursos hídricos na região hidrográfica;
- 4 - Texto descritivo sobre a situação da outorga de direito de uso na bacia;
- 5 - Situação do enquadramento dos corpos d'água, metas intermediárias e finais, parâmetros monitorados, plano de efetivação, etc.
- 6 - Avaliação da situação do abastecimento de água e esgotamento sanitário na região hidrográfica.

##### **Realizado**

O relatório de Situação da Bacia encontra-se disponível na página do Comitê Guandu no link abaixo:

<http://www.agevap.org.br/downloads/guandu/Relatorio%20de%20Situacao%20Guandu%202010-final.pdf>

##### **Grau de alcance**

META ATINGIDA

#### **Sub-indicador 2.2 – Relatório Sobre a Gestão da Bacia**

##### **Previsto**

Elaboração de Relatório impresso ou eletrônico com as informações discriminadas abaixo, tendo como meta a disponibilização de 4 itens. O relatório de Gestão será considerado como meta a partir do próximo período (12 meses), quando será avaliado se este relatório foi entregue no prazo.

- 1 - Informações gerais sobre o Comitê (composição, deliberações, moções) e suas realizações no período de avaliação.
  - Este item está contemplado nas páginas 23, 24, 25 e 29.
- 2 - Informações gerais sobre a Agência e suas realizações no período de avaliação.
  - Este item está contemplado nas páginas 12,13, 22 e 23.

3 - Balanço da cobrança pelo uso dos recursos hídricos (valores arrecadados, transferidos, aplicados pela delegatária e diretamente pelo INEA, etc).

- Este item está contemplado nas páginas 23, 29, 52, 53 e 54.

4 - Investimentos aprovados e contratados no ano oriundos das cobranças pelo uso dos recursos hídricos estaduais e federais.

- Este item está contemplado nas páginas 23, 52, 53 e 54.

### **Realizado**

As informações solicitadas para este item foram disponibilizadas neste 1º relatório de execução do Contrato de Gestão nº. 003/2010.

### **Grau de alcance**

META ATINGIDA

### **Indicador 3**

#### **Instrumentos de gestão**

Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança. Este indicador somente será considerado no período de avaliação quando solicitado pelo Comitê e destinado recursos financeiro específico.

#### **Sub-indicador 3.1 – Apoio ao Sistema de Informações**

##### **Previsto**

Realização de ações relacionadas de apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

##### **Realizado**

Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

##### **Grau de alcance**

META NÃO CONSIDERADA

#### **Sub-indicador 3.2 – Atualização do Plano de Recursos Hídricos**

##### **Previsto**

Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

##### **Realizado**

Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

##### **Grau de alcance**

META NÃO CONSIDERADA

#### **Sub-indicador 3.3 – Estudos ou Proposta Sobre a Cobrança**

##### **Previsto**

Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

##### **Realizado**

Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

##### **Grau de alcance**

META NÃO CONSIDERADA

## Indicador 4 Gerenciamento interno

### **Sub-indicador 4.1– Cumprimento e Pontualidade das Obrigações Contratuais**

#### Previsto

Verificação do atendimento da AGEVAP nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual, do encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros. Tendo como meta a disponibilização de 5 itens.

Quadro 2 - Gerenciamento interno

Gerenciamento Interno	
2010 - 2011	
1	Relatório Anual de execução do contrato de gestão
2	Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior
3	Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE
4	Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê
5	Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente

#### Realizado

Os itens relacionados abaixo não foram considerados uma vez que não há exercício anterior a este contrato de gestão.

- 1 – Relatório Anual de execução do contrato de gestão.
- 2 – Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.
- 3 – Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.
- 4 – Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.
  - O item acima não foi considerado pois o prazo estipulado no contrato de gestão para elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê está inadequado, uma vez que o período do contrato refere-se ao ano fiscal, ou seja, janeiro à dezembro.

A elaboração do orçamento está sendo realizada e esta meta não será considerada para o período.

5 – Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

- O item acima não foi considerado pois a AGEVAP está aguardando minuta do termo aditivo, a ser elaborada pelo INEA, para aprovação do comitê.

### **Grau de alcance**

META NÃO CONSIDERADA

## Indicador 5 Reconhecimento social

### **Sub-indicador 5.1– Avaliação dos Membros Titulares do Comitê (ou por votante na plenária) sobre a atuação da AGEVAP**

#### Previsto

Realização de avaliação pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP. Tendo como meta a nota 8.

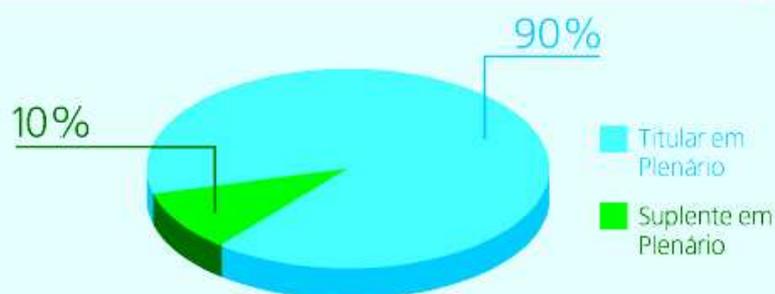
#### Realizado

Foi realizada avaliação pelos membros com resultado de 7 pontos calculados de acordo com a tabela abaixo:

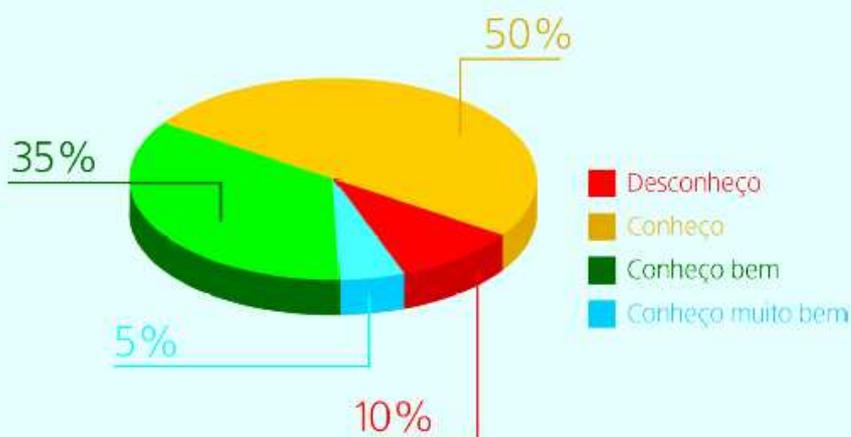
Procedimentos de apuração de resultado	
Cumprimento e pontualidade das obrigações contratuais	
O resultado será verificado em cada período de avaliação. A avaliação será realizada pelos membros titulares do Comitê ou volantes na plenária.	Pontos
Nota maior ou igual a 9	10
Nota maior ou igual a 8	9
Nota maior ou igual a 6	7
Nota inferior a 6	Valor apurado será igual à nota calculada

Tabela 4 – Avaliação dos Membros Titulares (Qualificação do Avaliador)

Membros das instâncias do Comitê																							
1) Qualificação do Avaliador																							
Questionário																							
1. 1) Sua participação no CBH Guandu ocorre como membro:																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Votos	Pontos	%
Titular em Plenário	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	18	18	90
Suplente em Plenário		●															●				2	2	10
Total											20	20	100										



1. 2) Você conhece o Contrato de Gestão nº 003/10 firmado entre o INEA e a AGEVAP?																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Votos	Pontos	%
Desconheço													●	●							2	2	10
Conheço		●		●	●	●						●			●	●	●		●	●	10	10	50
Conheço bem	●		●					●	●	●	●							●			7	7	35
Conheço muito bem							●														1	1	5
Total											20	20	100										



### 1.3) Você conhece a Estrutura Organizacional da AGEVAP?

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Votos	Pontos	%
Sim		●	●			●	●		●	●	●			●	●	●		●		●	12	12	60
Não	●			●	●			●				●	●					●		●	8	8	40
Total																					20	20	100



Tabela 5 - Avaliação dos Membros Titulares (Questões Relativas à AGEVAP)

Competência administrativa																							
2) Questões objetivas relativas à AGEVAP																							
Questionário																							
2.1) A estrutura organizacional da AGEVAP é adequada ao exercício de suas funções?																							
Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Votos	Pontos	Média
Não respondeu																			●		Nulo	Nula	7,4
0																					0	0	
1																					0	0	
2																					0	0	
3																					0	0	
4																					0	0	
5															●		●				2	10	
6	●															●					2	12	
7				●	●	●				●		●	●					●		●	8	56	
8									●												1	8	
9		●					●	●		●				●							5	45	
10			●																		1	10	
Total																					19	141	

2.2) As atividades demandadas pelo CBH Guandu são executadas de forma satisfatória?

Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Votos	Pontos	Média
Não respondeu																					0	0	7,6
0																					0	0	
1																					0	0	
2																					0	0	
3																					0	0	
4																	●				1	4	
5																					0	0	
6																					0	0	
7	●					●			●	●	●				●	●			●	●	9	63	
8			●	●	●		●					●	●								6	48	
9		●												●					●		3	27	
10								●													1	10	
Total																					20	152	

2.3) A organização e sistematização das reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho e etc) satisfazem as necessidades do CBH Guandu?

Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Votos	Pontos	Média
Não respondeu																					0	0	7,9
0																					0	0	
1																					0	0	
2																					0	0	
3																					0	0	
4																			●		1	4	
5																					0	0	
6											●									●	2	12	
7			●			●									●		●				4	28	
8	●			●	●		●			●			●			●					7	56	
9									●					●							2	18	
10		●						●				●						●			4	40	
Total																					20	158	

2.4) O trabalho de mobilização para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc) tem ocorrido de forma satisfatória?

Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Votos	Pontos	Média	
Não respondeu																					0	0	8,2	
0																					0	0		
1																					0	0		
2																					0	0		
3																					0	0		
4																					1	4		
5																					0	0		
6																					2	12		
7																					1	7		
8																					7	56		
9																					5	45		
10																					4	40		
Total																					20	164		
Competência administrativa - Média parcial I																						7,8		

**Competência técnica**

3) Questões objetivas relativas à AGEVAP

3.1) A AGEVAP demonstra capacidade técnica para desenvolver as atividades demandadas?

Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Votos	Pontos	Média	
Não respondeu																					0	0	7,9	
0																					0	0		
1																					0	0		
2																					0	0		
3																					0	0		
4																					0	0		
5																					1	5		
6																					0	0		
7																					7	49		
8																					6	48		
9																					5	45		
10																					1	10		
Total																					20	157		

### 3.2) As atas das reuniões são tecnicamente bem elaboradas e de fácil compreensão?

Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Votos	Pontos	Média
Não respondeu																					0	0	7,7
0																					0	0	
1																					0	0	
2																					0	0	
3																					0	0	
4																			●		1	4	
5																					0	0	
6				●							●							●			3	18	
7					●		●			●					●						4	28	
8	●	●				●							●							●	5	40	
9			●					●				●		●		●		●			6	54	
10									●												1	10	
Total																					20	154	

### 3.3) As atas das reuniões são produzidas nos prazos adequados?

Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Votos	Pontos	Média
Não respondeu																					0	0	8,1
0																					0	0	
1																					0	0	
2																					0	0	
3																			●		1	3	
4																					0	0	
5																					0	0	
6																		●			1	6	
7	●					●	●								●						4	28	
8				●	●					●	●									●	5	40	
9		●						●					●	●		●					5	45	
10			●						●			●						●			4	40	
Total																					20	162	

3.4) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver tecnicamente os problemas?

Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Votos	Pontos	Média
Não respondeu																					0	0	7,8
0																					0	0	
1																					0	0	
2																					0	0	
3																					0	0	
4																					0	0	
5																					0	0	
6												●									1	6	
7	●								●		●					●	●	●			7	49	
8		●		●	●	●	●			●			●						●		8	64	
9			●					●						●					●		4	36	
10																					0	0	
Total																					20	155	

3.5) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para orientar tecnicamente os membros do Comitê?

Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Votos	Pontos	Média
Não respondeu																					0	0	7,8
0																					0	0	
1																					0	0	
2																					0	0	
3																					0	0	
4																					0	0	
5																					0	0	
6												●									1	6	
7	●				●		●		●		●				●	●	●			●	9	63	
8						●		●		●			●						●		5	40	
9		●		●										●					●		4	36	
10			●																		1	10	
Total																					20	155	

Competência técnica - Média parcial II

7,8

**Contrato de Gestão - Média final (considerando médias parciais I e II)**

**7,8**

**Grau de alcance**

**META PARCIALMENTE ATINGIDA**

### Sub-indicador 5.2– Média mensal de consulta à página eletrônica

#### Previsto

Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica. Tendo como meta a média de 800 acessos.

#### Realizado

A página eletrônica elaborada para atender o comitê obteve a média de 144,8 acessos no período de avaliação.

Tabela 6 – Média mensal de consulta à página eletrônica

Meses	Comitê Guandu
Outubro	-
Novembro	-
Dezembro	-
Janeiro	55
Fevereiro	59
Março	115
Abril	118
Maio	81
Junho	95
Julho	216
Agosto	213
Setembro	212
Outubro	384
<b>Média</b>	<b>114,8</b>



#### Grau de alcance

**META PARCIALMENTE ATINGIDA**

**Sub-indicador 5.3– Elaboração de página eletrônica**

**Previsto**

Elaboração de página eletrônica personalizada para o Comitê.

**Realizado**

Foi elaborada página eletrônica do comitê que pode ser acessada pelo link:  
[http://www.agevap.org.br/agevap/index.php?comite=cm\\_quandu#](http://www.agevap.org.br/agevap/index.php?comite=cm_quandu#)

**Grau de alcance**

META ATINGIDA

## Pontuação

<b>Indicador 1 - Disponibilização de Informações</b>					
Avaliação			Out 2010 - Out 2011		
			Meta	Resultado	Nota
1.1 Conteúdo Disponibilizado (nº itens)	Peso	3	5	5	10
1.2 Atualização de informações (nº itens)		5	5	5	10
1.3 Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso		2	-	-	-
Nota final do Indicador 1			10		
<b>Indicador 2 - Planejamento e gestão</b>					
Avaliação			Out 2010 - Out 2011		
			Meta	Resultado	Nota
2.1 Relatório sobre a Situação da Bacia (nº itens)	Peso	5	4	4	10
2.2 Relatório sobre a Gestão da Bacia		5	4	4	10
Nota final do Indicador 2			10		
<b>Indicador 3 - Instrumentos de gestão</b>					
Avaliação			Out 2010 - Out 2011		
			Meta	Resultado	Nota
3.1 Apoio ao Sistema de Informações	Peso	4	-	-	-
3.2 Atualização do Plano de Recursos Hídricos		3	-	-	-
3.3 Estudos ou Proposta sobre Cobrança		3	-	-	-
Nota final do Indicador 3			-		
<b>Indicador 4 - Gerenciamento Interno</b>					
Avaliação			Out 2010 - Out 2011		
			Meta	Resultado	Nota
4.1 Cumprimento e pontualidade das Obrigações Contratuais	Peso	10	-	-	-
Nota final do Indicador 4			-		
<b>Indicador 5 - Reconhecimento social</b>					
Avaliação			Out 2010 - Out 2011		
			Meta	Resultado	Nota
5.1 Avaliação pelos Membros Titulares do Comitê (ou por votantes na plenária) sobre a atuação da AGEVAP	Peso	5	8	7,8	9,8
5.2 Média Mensal de Consulta à Página Eletrônica		3	800	144,8	1,8
5.3 Elaboração da Página Eletrônica		2	1	1	10
Nota final do Indicador 5			7,4		

## Nota final do Contrato de Gestão

Planilha de avaliação				
Indicadores	Peso	Nota final	Nota geral	Conceito
Indicador 1 - Disponibilização de informações	1	10	9,1	Ótimo
Indicador 2 - Planejamento e gestão	1	10		
Indicador 3 - Instrumentos de gestão	-	-		
Indicador 4 - Gerenciamento interno	-	-		
Indicador 5 - Reconhecimento social	1	7,4		

Conceitos			
<b>Ótimo</b>	Nota geral $\geq 9$	<b>Bom</b>	$7 \leq$ Nota geral $< 9$
<b>Regular</b>	$5 \leq$ Nota geral $< 7$	<b>Insuficiente</b>	Nota geral $< 5$

## BALANÇO FINANCEIRO

Na Tabela abaixo segue a discriminação do balanço financeiro referente ao período de 12 meses (2010/2011) do Contrato de Gestão 03/2010.

Contrato Gestão INEA / Guandu					
Atividade	Orçamento	Despesas			
		Subtotal do 1º quadrimestre	Subtotal do 2º quadrimestre	Subtotal do 3º quadrimestre	TOTAL
1. Custo Operacional					
<b>1.1. Custo Operacional Anual - Escritório Avançado AGEVAP</b>					
<b>1.1.1. Recursos Humanos e Benefícios</b>	<b>R\$ 234.195,00</b>	<b>R\$ 10.767,03</b>	<b>R\$ 48.098,54</b>	<b>R\$ 37.440,47</b>	<b>R\$ 96.306,04</b>
01 gerente, 01 técnico, 01 auxiliar administrativo e seus encargos e benefícios	R\$ 234.195,00	R\$ 10.767,03	R\$ 48.098,54	R\$ 37.440,47	R\$ 96.306,04
<b>1.1.2. Demais Custos Operacionais</b>	<b>R\$ 513.312,00</b>	<b>R\$ 15.966,33</b>	<b>R\$ 38.714,08</b>	<b>R\$ 35.813,74</b>	<b>R\$ 90.494,75</b>
Limpeza, aluguel de veículo, combustível, telefone, internet, luz, água, correio, fotocópia, material de consumo e outros	R\$ 302.112,00	R\$ 4.609,60	R\$ 20.867,28	R\$ 19.479,10	R\$ 44.955,98
Publicações (editais e outros), manutenção dos equipamentos de informática, contabilidade, auditoria e assessoria jurídica	R\$ 127.200,00	R\$ 760,00	R\$ 4.714,60	R\$ 13.306,80	R\$ 18.781,40
Diárias e deslocamentos dos funcionários do escritório avançado da AGEVAP, eventos (reuniões e outros)	R\$ 84.000,00	R\$ 10.597,33	R\$ 13.132,20	R\$ 3.027,84	R\$ 26.757,37
<b>Sub-Total 1.1. Escritório Avançado</b>	<b>R\$ 747.507,00</b>	<b>R\$ 26.733,96</b>	<b>R\$ 86.812,62</b>	<b>R\$ 73.254,21</b>	<b>R\$ 186.800,79</b>
<b>1.2. Custo Operacional Anual – Sede AGEVAP</b>					
<b>1.2.1. Supervisão (Diretores)</b>	<b>R\$ 160.560,00</b>	-	R\$ 36.666,00	R\$ 19.575,00	<b>R\$ 56.241,00</b>
<b>1.2.2. Recursos Humanos e Benefícios</b>	<b>R\$ 521.845,00</b>	<b>R\$ 27.545,93</b>	<b>R\$ 78.898,79</b>	<b>R\$ 74.061,05</b>	<b>R\$ 180.505,77</b>
Adicional gerente administrativo- financeiro, adicional de 02 técnicos (áreas adm-financeira e técnica), 02 técnicos (área adm-financeira), 01 auxiliar adm- financeiro, 02 técnicos (área técnica), com encargos e benefícios	R\$ 521.845,00	R\$ 27.545,93	R\$ 78.898,79	R\$ 74.061,05	R\$ 180.505,77
<b>1.2.3. Custos Operacionais</b>	<b>R\$ 70.080,00</b>	<b>R\$ 10.105,83</b>	<b>R\$ 14.097,30</b>	<b>R\$ 30.249,90</b>	<b>R\$ 54.453,03</b>
Aluguel de veículo, combustível, telefone, material de consumo e diárias	R\$ 70.080,00	R\$ 10.105,83	R\$ 14.097,30	R\$ 30.249,90	R\$ 54.453,03
<b>Sub-Total 1.2. Sede AGEVAP</b>	<b>R\$ 752.485,00</b>	<b>R\$ 37.651,76</b>	<b>R\$ 129.662,09</b>	<b>R\$ 123.885,95</b>	<b>R\$ 291.199,80</b>
<b>TOTAL 1 - CUSTO OPERACIONAL ANUAL</b>	<b>R\$ 1.499.992,00</b>	<b>R\$ 64.385,72</b>	<b>R\$ 216.646,61</b>	<b>R\$ 197.140,16</b>	<b>R\$ 478.000,59</b>
<b>1.3. Custo complementar para Instalação da Entidade Delegatária no 1º ano</b>					
Aquisição de mobiliário, equipamentos, seleção e treinamento de pessoal	R\$ 211.660,00	-	R\$ 33.019,60	R\$ 8.200,21	R\$ 41.219,81
<b>Sub-Total 1.3. Custo Sede AGEVAP</b>	<b>R\$ 211.660,00</b>	-	<b>R\$ 33.019,60</b>	<b>R\$ 8.200,21</b>	<b>R\$ 41.219,81</b>
Aprovisionamento de despesas	-	-	-	R\$ 265.971,85	R\$ 265.971,85
<b>TOTAL CUSTO OPERACIONAL E DE INSTALAÇÃO</b>	<b>R\$ 1.711.652,00</b>	<b>R\$ 64.385,72</b>	<b>R\$ 249.494,31</b>	<b>R\$ 471.312,22</b>	<b>R\$ 785.192,25</b>
<b>Resumo financeiro - CG INEA / GUANDU</b>					
	Recurso recebido	Despesas	Saldo		
Repasse CG INEA / Guandu 003/2010	R\$ 1.711.652,00				
Rendimento CG INEA / Guandu 003/2010	R\$ 61.493,57	R\$ 785.192,25	R\$ 987.953,32		
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.773.145,57</b>	<b>R\$ 785.192,25</b>	<b>R\$ 987.953,32</b>		

Diretoria Colegiada / Projetos						
	Atividade	Orçamento	Despesas			
			Subtotal do 1º quadrimestre	Subtotal do 2º quadrimestre	Subtotal do 3º quadrimestre	TOTAL
Diretoria colegiada	<b>Diretoria Colegiada CBH Guandu</b>	<b>R\$ 75.000,00</b>	-	<b>R\$ 960,00</b>	<b>R\$ 9.062,20</b>	<b>R\$ 10.022,20</b>
	Apoio aos Membros da Organização Civil - Plenária Guandu	-	-	R\$ 200,00	R\$ 150,00	R\$ 350,00
	Apoio aos Membros da Organização Civil - Câmara Técnica	-	-	R\$ 500,00	R\$ 800,00	R\$ 1.300,00
	Diretoria Guandu - ajuda de Custo	-	-	-	R\$ 518,55	R\$ 518,55
	Diretoria Guandu - deslocamento terrestre e aéreo	-	-	-	R\$ 96,69	R\$ 96,69
	Participações em eventos	-	-	-	R\$ 5.625,00	R\$ 5.625,00
	Diretoria Guandu - telefone	-	-	-	-	-
	Diretoria Guandu - aquisição de bens	-	-	R\$ 260,00	R\$ 304,93	R\$ 564,93
	Realizações de capacitações	-	-	-	R\$ 1.567,03	R\$ 1.567,03
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 75.000,00</b>	-	<b>R\$ 960,00</b>	<b>R\$ 9.062,20</b>	<b>R\$ 10.222,20</b>
Produtores de Águas e Florestas	<b>Produtores de Águas e Florestas</b>	<b>R\$ 200.000,00</b>	-	-	<b>R\$ 32.366,46</b>	<b>R\$ 32.366,46</b>
	Produtores de Águas e Florestas	-	-	-	R\$ 32.366,46	R\$ 32.366,46
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 200.000,00</b>	-	-	<b>R\$ 32.366,46</b>	<b>R\$ 32.366,46</b>
Prestação de Serviço de Comunicação	<b>Prestação de Serviço de Comunicação</b>	<b>R\$ 229.491,88</b>	-	-	<b>R\$ 17.445,40</b>	<b>R\$ 17.445,40</b>
	Prest. Serv. de Assessoria de Comunicação	R\$ 83.720,00	-	-	R\$ 14.460,00	R\$ 14.460,00
	Terceirização de impressão	R\$ 36.000,00	-	-	-	-
	Hospedagem de domínio	R\$ 600,00	-	-	-	-
	Manutenção de site	R\$ 20.000,00	-	-	-	-
	Estagiários (02)	R\$ 21.120,00	-	-	R\$ 2.985,40	-
	Boletim impresso	R\$ 41.400,00	-	-	-	-
	Serviço de cópia e impressão	R\$ 3.491,89	-	-	-	-
	Reembolso de despesas (alimentação e deslocamento)	R\$ 2.160,00	-	-	-	-
	Aquisição de acervo fotográfico	R\$ 3.000,00	-	-	-	-
	Criação de site	R\$ 17.999,99	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 229.491,88</b>	-	-	<b>R\$ 17.445,40</b>	<b>R\$ 17.445,40</b>	
Prestação de Serviço de Monitoramento do Reservatório de Tocos	<b>Prestação de Serviço de Monitoramento do Reservatório de Tocos</b>	<b>R\$ 114.158,70</b>	-	-	<b>R\$ 1.960,00</b>	<b>R\$ 1.960,00</b>
	Monitoramento do Reservatório de Tocos	-	-	-	R\$ 1.960,00	R\$ 1.960,00
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 114.158,70</b>	-	-	<b>R\$ 1.960,00</b>	<b>R\$ 1.960,00</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>R\$ 2.330.302,58</b>	<b>R\$ 64.385,72</b>	<b>R\$ 250.454,31</b>	<b>R\$ 532.146,28</b>	<b>R\$ 846.986,31</b>	

### Resumo financeiro - Diretoria Colegiada / Projetos

	Recurso recebido	Despesas	Saldo
Repasse Diretoria Colegiada do CBH Guandu	R\$ 75.000,00	R\$ 10.022,20	R\$ 67.289,54
Rendimento Diretoria Colegiada do CBH Guandu	R\$ 2.311,74		
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 77.311,74</b>	<b>R\$ 10.022,20</b>	<b>R\$ 67.289,54</b>
	Recurso recebido	Despesas/Pagamentos	Saldo
Repasse Produtores de Águas e Florestas	R\$ 200.000,00	R\$ 32.366,46	R\$ 172.933,78
Rendimento Produtores de Águas e Florestas	R\$ 5.300,24		
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 205.300,24</b>	<b>R\$ 32.366,46</b>	<b>R\$ 172.933,78</b>
	Recurso recebido	Despesas	Saldo
Repasse Projeto de Comunicação Social	R\$ 229.491,88	R\$ 14.460,00	R\$ 220.965,40
Rendimento Projeto de Comunicação Social	R\$ 5.933,52		
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 235.425,40</b>	<b>R\$ 14.460,00</b>	<b>R\$ 220.965,40</b>
	Recurso recebido	Despesas	Saldo
Repasse Reservatório de Tocos	R\$ 114.158,70	R\$ 1.960,00	R\$ 115.099,06
Rendimento Reservatório de Tocos	R\$ 2.900,36		
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 117.059,06</b>	<b>R\$ 1.960,00</b>	<b>R\$ 115.099,06</b>
<b>TOTAL PROJETOS</b>	<b>R\$ 635.096,44</b>	<b>R\$ 58.808,66</b>	<b>R\$ 576.287,78</b>

# V

## **RELATÓRIO DO CONTRATO BDMG x FHIDRO - EXERCÍCIO 2011**

**V – Relatório do Contrato BDMG x FHIDRO – Exercício 2011**

Prestação de Contas  
da AGEVAP

Dezembro/2011

Contrato BDMG/FHIDRO - AGEVAP  
Nº 138.242/2007

Objeto: “Ampliação do Cadastro de Usuários na Porção Mineira das Bacias Hidrográficas dos Rios Pomba, Muriaé, Preto e Paraibuna”

## RELATÓRIO - CONTRATO FHIDRO/BDMG

**Assunto:** Contrato nº 138.242/2007, assinado entre AGEVAP e BDMG para repasse de recursos do FHIDRO

**Contrato 138.242/2007:** Regularização de usos dos recursos hídricos na porção mineira das bacias dos rios Pomba e Muriaé, e Preto e Paraibuna

**Vigência:** Dezembro 2010

Valor Total do Convênio	R\$ 240.263,16	
Valor Total de Repasse (BDMG à AGEVAP)	R\$ 212.760,00	1ª Parcela -> R\$ 53.190,00 ( <b>prestação de contas aprovada</b> ) 2ª Parcela -> R\$ 53.190,00 ( <b>repassada, porém não utilizada</b> ) 3ª Parcela -> R\$ 53.190,00 (não realizada) 4ª Parcela -> R\$ 53.190,00 (não realizada)
Taxa de Administração BDMG (1,5% do valor total de repasse, retido por parcela)	R\$ 3.240,00	1ª Parcela -> R\$ 810,00 ( <b>valor retido antes do repasse da parcela</b> ) 2ª Parcela -> R\$ 810,00 ( <b>valor retido antes do repasse da parcela</b> ) 3ª Parcela -> R\$ 810,00 (não realizada) 4ª Parcela -> R\$ 810,00 (não realizada)
Contrapartida Econômica	R\$ 24.263,16	1ª Parte -> R\$ 6.727,23 ( <b>realizada pelo CONSÓRCIO – aprovada</b> ) 2ª Parte -> R\$17.535,93 (não realizada)

### 1. HISTÓRICO

Com vistas ao fortalecimento do processo de gestão das águas na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul e à implantação da cobrança pelo uso dos recursos hídricos nos afluentes mineiros Pomba e Muriaé, e Preto e Paraibuna, a AGEVAP contratou a empresa Realiza Consultoria e Projetos para elaboração de proposta técnica e comercial para Elaboração de Projeto para o Fundo de Recuperação, Proteção e Desenvolvimento Sustentável das Bacias Hidrográficas do Estado de Minas Gerais.

Em 04 de dezembro de 2006, foi entregue o produto do referido contrato: Projeto de **“Ampliação do Cadastro de Usuários na Porção Mineira das Bacias Hidrográficas dos Rios Pomba, Muriaé, Preto e Paraibuna”**. Este projeto embasou o Contrato firmado entre a AGEVAP e o BDMG para recebimento dos recursos do FHIDRO.

A AGEVAP, para execução do proposto, assinou convênio com a Fundação Comunitária Educacional de Cataguases – FUNCEC – para atuação na bacia hidrográfica dos rios Preto e Paraibuna (PS1) e, com o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA PROTEÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL DA BACIA DO RIO POMBA, para atuação na bacia hidrográfica dos rios Pomba e Muriaé (PS2). **Cabe ressaltar que os gastos com a execução do referido convênio foram realizadas no exercício de 2008.**

## 2. OBJETO

O Contrato AGEVAP/BDMG Nº 138.242/07, para repasse de recursos do FHIDRO, tem como objeto **“contribuir para a regularização dos usos dos recursos hídricos na porção mineira das bacias dos rios Pomba, Muriaé e Preto e Paraibuna. Desta forma, criar condições adequadas para a implantação da cobrança de uso dos recursos hídricos na referida região, em corpos d’água de domínio do estado de Minas Gerais, e, conseqüentemente, apoiar o fortalecimento do processo de gestão das águas na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul”**.

## 3. PRODUTOS

Os produtos previstos e respectivos relatórios das etapas constantes do Plano de Trabalho estão descritos a seguir:

Meta	Etapa/Fase	Especificação	Relatório Correspondente	Indicador Físico		Período de Realização
				Unidade	Qtde	
Ampliar o número de registros de usos de recursos hídricos na porção mineira das bacias dos rios Pomba, Muriaé e Paraibuna.	ETAPA 1 PLANEJAMENTO	Identificação e hierarquização dos usuários da bacia	R0 (Plano de Trabalho) e R1	Relatório de dados	6	Março a Maio/2008
		Espacialização dos dados	R2	Mapas Temáticos	6	Maio/2008
		Preparação de estratégia para cadastramento	R3	Plano de Ação	6	Maio/2008
	ETAPA 2 MOBILIZAÇÃO	Divulgação do projeto pela Internet no site da AGEVAP e Consórcios.	R3 (A, B, C e D)  e	Website	1	Maio e Junho/2008
		Campanha de mobilização corpo a corpo (visita a instituições-chave).		Visitas	10	
		Campanha de mobilização à distância (mala direta)	R4 (Relatório Consolidado)	Correspondência Enviada	3000	
	ETAPA 3 CADASTRAMENTO	Levantamento de dados em campo		Cadastros	**	
	ETAPA 4 APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS	Realização da oficina para apresentação dos resultados		Oficinas	3	A REALIZAR
		Elaboração do relatório final do projeto		Relatório das Oficinas	1	

As etapas 1 e 2 estão concluídas e aprovadas financeira e tecnicamente. As etapas 3 e 4 estão em fase de contratação.

#### 4. RECURSOS FINANCEIROS

<b>RECURSOS FINANCEIROS - CONTRATO - "AMPLIAÇÃO DO CADASTRO"</b>		
<b>BDMG / AGEVAP</b>		
<b>1 - Recursos Financeiros</b>	<b>VALOR (R\$)</b>	<b>DATA</b>
Transferência do BDMG à AGEVAP (1ª parcela)	53.190,00	10/3/2008
Transferência do BDMG à AGEVAP (2ª parcela)	53.190,00	3/12/2009
Total(a)	106.380,00	
<b>2 - 2.1*Despesas</b>		
Despesas da AGEVAP (b)	20.171,01	março a outubro/2008
Total (b)	20.171,01	
<b>2.2 Transferencias</b>		
Transferência da AGEVAP ao CONSÓRCIO	14.000,00	26/3/2008
Transferência da AGEVAP à FUNCEC (1ª parcela)	14.900,00	24/4/2008
Transferência da AGEVAP à FUNCEC (2ª parcela)	4.118,99	5/11/2008
Total( c )	33.018,99	
<b>3 - Saldo Financeiro</b>		
disp. em conta adm. pela AGEVAP (A-B-C)	53.190,00	31/12/2009

\* Prestação de contas da primeira parcela aprovada pelo BDMG/FHIDRO.

<b>RECURSOS FINANCEIROS - CONTRATO - "AMPLIAÇÃO DO CADASTRO"</b>		
<b>AGEVAP/CONSÓRCIO</b>		
<b>1 - Recursos Financeiros (A )</b>	<b>VALOR (R\$)</b>	<b>DATA</b>
Transferência da AGEVAP ao CONSÓRCIO	14.000,00	14000,00
<b>2 - *Despesas (B)</b>		
CONSÓRCIO	14.000,00	14000,00
<b>3 - Saldo Financeiro (A - b)</b>		0,00

\* Prestação de contas da primeira parcela aprovada pelo BDMG/FHIDRO.

<b>SITUACAO DO CONTRATO FHIDRO/BDMG</b>	
A -VALOR DO CONTRATO FHIDRO/BDMG (+)	216.000,00
B -TAXA DE ADM. DO BDMG (1,5%)(-)	3.240,00
<b>C-VALOR LIQUIDO A SER REPASSADO A AGEVAP (A-B)</b>	<b>212.760,00</b>
D-VALOR REPASSADO PARA A AGEVAP	106.380,00
<b>E-VALOR A SER REPASSADO PARA AGEVAP(C-D)</b>	<b>106.380,00</b>
<b>SITUACAO AGEVAP - FHIDRO/BDMG</b>	
F-VALOR REPASSADO PARA A AGEVAP(D)	106.380,00
G- VALOR DESPESAS AGEVAP	20.171,01
H-VALOR TRANSFERIDO PARA FUNCEC	19.018,99
I-VALOR TRANSFERIDO PARA O CONSORCIO	14.000,00
<b>J- VALOR DISPONIVEL ADM. PELA AGEVAP</b>	<b>53.190,00</b>

**Tabela 1: Situação Financeira do Contrato AGEVAP – BDMG**

SITUAÇÃO EM 31/12/2011	
<b>SALDO FINANCEIRO</b>	<b>R\$ 53.473,76</b>
<b>GANHOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA</b>	<b>R\$ 7.960,64</b>
<b>SALDO FINANCEIRO</b>	<b>R\$ 61.434,40</b>

## SITUAÇÃO ATUAL

As etapas concluídas (1 e 2) foram executadas como apoio dos parceiros FUNCEC e CONSÓRCIO, aos quais foram destinados recursos financeiros desse contrato.

Devido ao cancelamento dos convênios com os parceiros, a AGEVAP, com o objetivo de dar continuidade aos objetos ora pactuados no referido instrumento, após acordo com o BDMG e representantes do IGAM, deverá elaborar e publicar Ato Convocatório para contratação de pessoa jurídica especializada em pesquisa de campo, cadastramento, elaboração e análise de banco de dados para desenvolvimento dos serviços de Cadastramento dos Usuários de Recursos Hídricos, conforme descrição das Etapas 3 e 4 do Plano de Trabalho (vide página 5).

O Ato Convocatório foi elaborado e na data de abertura os participantes não compareceram. Ao questionarmos as empresas que retiraram o Ato Convocatório sobre o motivo do declínio da participação no certame, houve unanimidade quanto à afirmação sobre a insuficiência do valor estimado para realização dos serviços.

Diante do exposto, e por orientação do BDMG, enviamos ao FHIDRO, através da Carta nº. 854/2010/DI-AGEVAP, em 13 de outubro de 2010, uma proposta orçamentária para aditivo de valor visando à execução das etapas restantes e conclusão do objeto contratado. Considerando que não tivemos retorno até 17 de janeiro de 2011, encaminhamos a Carta nº. 031/2011/DI - AGEVAP sugerindo uma reunião entre AGEVAP, FHIDRO e BDMG para avaliação da proposta orçamentária complementar. A reunião ocorreu em 16 de fevereiro de 2011 e com base no que foi acordado, o FHIDRO encaminhou em 21 de fevereiro de 2011, o Ofício Nº. 001/SEFHIDRO/IGAM/SEMAD/2011, solicitando que a AGEVAP enviasse uma proposta técnica e financeiramente viável para a execução do objeto do contrato em questão (cadastro de 3.000 usuários). A proposta solicitada foi encaminhada, por meio da Carta nº. 694/2011/DI-AGEVAP, de 18 de maio de 2011, na qual solicitamos ainda, a prorrogação do contrato por mais seis meses.

A proposta não foi viabilizada por parte do FHIDRO, uma vez que a mesma teria a necessidade de aporte financeiro, o qual o Fundo não possuía.

Quanto à prorrogação do prazo do contrato solicitada, o BDMG prorrogou por um período de mais seis meses, o qual passou a vigorar até 20 de dezembro de 2011.

Em 04 de agosto de 2011, com o objetivo de readequação da proposta, foi realizada uma reunião entre as partes, ficando acertado que a AGEVAP enviaria uma nova proposta, desta vez, buscando uma readequação de metas, para viabilizar a execução do contrato sem alterar o objetivo. Em 09 de agosto de 2011, a AGEVAP encaminhou a Carta nº. 1172/2011/DI-AGEVAP ao FHIDRO, contendo a proposta acordada, apresentando novas metas, utilizando o saldo financeiro remanescente.

Considerando que o FHIDRO não enviou parecer sobre a proposta apresentada pela AGEVAP, em 08 de setembro de 2011, a referida proposta foi novamente



encaminhada ao FHIDRO, por meio da Carta nº. 1399/2011/DI-AGEVAP, ratificando nossa solicitação.

Neste intervalo de tempo, foi solicitada a AGEVAP uma pesquisa de mercado para embasar a proposta apresentada (valor unitário de cadastro), para tanto, a AGEVAP comprovou apresentando 03 (três) resultados obtidos através de empresas atuantes no setor.

Isto posto, a AGEVAP por solicitação, apresentou em 13 de dezembro de 2011 através da carta nº. 2097/2011/DI/AGEVAP proposta para conclusão do projeto objeto deste contrato.

Vigência deste contrato até 20 de junho de 2012.

Até esta data, continuamos no aguardo de uma resposta.

Resende, 23 de dezembro de 2011.

Flávio Antonio Simões  
Coordenador Técnico da AGEVAP

Edson Guaracy Lima Fujita  
Diretor-Executivo da AGEVAP

# **VI**

## **RELATÓRIO DO CONVÊNIO IGAM – OUTORGA – EXERCÍCIO 2011**

## VI – Relatório do Convênio IGAM – Outorga – Exercício 2011

### Relatório de Progresso Convênios com IGAM

Dezembro/2011

### Convênio IGAM - AGEVAP Nº 2241010158/08

OBJETO: “Serviço de levantamento, ratificação e complementação do cadastro de outorgas concedidas pelo IGAM, tendo como objetivo específico identificar e registrar no CNARH – Cadastro Nacional de Usuários de Recursos Hídricos – os usuários outorgados nas Unidades de Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos – UPGRHs – das Bacias Hidrográficas dos Rios Preto/Paraibuna (PS1) e Pomba/Muriaé (PS2), de acordo com o estabelecido no Plano de Trabalho”

## 1. APRESENTAÇÃO

O Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERHI/MG em sua Deliberação CERH nº 78, de 22 de novembro de 2007, aprova a equiparação da Associação Pró-Gestao das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP à Agência de Bacia Hidrográfica dos CBH's Pomba / Muriaé e Paraibuna / Preto por um período de 2 anos.

O Conselho de Administração da AGEVAP, em reunião realizada no dia 04/11/10, solicitou à Diretoria Executiva a elaboração deste Relatório de Progresso do Contrato de Gestão para apresentação aos Associados da AGEVAP. Este relatório é referente ao mês de novembro de 2010.

### RELATÓRIO – CONVÊNIO AGEVAP/IGAM – OUTORGA

**Assunto:** Convênio nº 2241010158/08, assinado entre o IGAM e a AGEVAP.

**Convênio 2241010158/08:** Levantamento, ratificação e complementação do cadastro de outorgas

**Vigência:** 26.05.2009

Valor total do Convênio:	R\$ 150.000,00	
1ª parcela prevista (repassé realizado em 15/09/2008)	R\$ 80.000,00	Relatórios entregues Prestação de contas não aprovada em análise pelo IGAM
2ª parcela prevista (não houve repasse)	R\$ 70.000,00	

## 2. HISTÓRICO

Em 17/12/2007 foi assinado o Termo de Cooperação Técnica Nº 07 entre AGEVAP e o IGAM que tinha como objeto **“a conjugação de esforços para viabilizar a implementação da cobrança pelo uso da água, como um dos instrumentos de gestão da Política Estadual de Recursos Hídricos, nas Bacias Hidrográficas dos Afluentes Mineiros dos Rios Preto e Paraibuna e Pomba e Muriaé, bacias afluentes da bacia hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, atendidas as finalidades elencadas no artigo 24 da Lei Estadual nº 13.199/99 e, em especial, aquelas ressaltadas pelo artigo 4º do Decreto Estadual nº 44.046/05, visando à consecução dos seguintes objetivos específicos: I – Desenvolver ações necessárias nas Bacias Hidrográficas dos Afluentes Mineiros dos Rios Preto e Paraibuna e Pomba e Muriaé para a consolidação dos estudos sobre a metodologia de cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos; II – Realizar atividades de comunicação social sobre as necessidades econômica, social e ambiental da utilização racional e proteção dos recursos hídricos no Estado de Minas Gerais; III – Promover a ampliação do cadastro de usuários nas Bacias Hidrográficas dos Afluentes Mineiros dos Rios Preto e Paraibuna e Pomba e Muriaé”**.

Em 26 de agosto de 2008, o Convênio IGAM/AGEVAP nº 2241010158/08 – Levantamento, ratificação e complementação do cadastro de outorgas concedidas pelo IGAM – foi assinado. A AGEVAP, para execução do proposto, assinou convênio com a

Fundação Comunitária Educacional de Cataguases – FUNCEC – para atuação na bacia hidrográfica dos rios Preto e Paraibuna (PS1) e, com o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA PROTEÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL DA BACIA DO RIO POMBA, para atuação na bacia hidrográfica dos rios Pomba e Muriaé (PS2). **Cabe ressaltar que todas as transferências e gastos com a execução do referido convênio foram realizadas no exercício de 2008.**

A razão de subconveniar o trabalho com a FUNCEC e o CONSÓRCIO RIO POMBA foi para viabilizar o convênio com o IGAM, que dispunha de poucos recursos para o projeto e essas duas instituições, FUNCEC e CONSÓRCIO, já tinham convênios em andamento com a AGEVAP para execução do contrato “Regularização dos usos dos recursos hídricos na porção mineira das bacias dos rios Pomba e Muriaé, e Preto e Paraibuna” com o BDMG, contrato esse que disponibilizou equipamentos à FUNCEC e ao CONSÓRCIO, que seriam utilizados para a execução do convênio com o IGAM, como GPS, entre outros.

### 3. OBJETO

O Convênio IGAM/AGEVAP Nº 224.1010.158/08 tem como objeto **“o serviço de levantamento, ratificação e complementação do cadastro de outorgas concedidas pelo IGAM, tendo como objetivo específico identificar e registrar no CNARH – Cadastro Nacional de Usuários de Recursos Hídricos – os usuários outorgados nas Unidades de Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos – UPGRHs – das Bacias Hidrográficas dos Rios Preto/Paraibuna (PS1) e Pomba/Muriaé (PS2), de acordo com o estabelecido no Plano de Trabalho”**.

### 4. PRODUTOS

Os produtos previstos e respectivos relatórios da Meta 1 do Plano de Trabalho (Anexo I do Convênio 2241010158/08) estão descritos a seguir:

METAS	ETAPAS	ESPECIFICAÇÃO DAS ETAPAS	RELATÓRIO	DATA DO RELATÓRIO
*Meta 1	1	Analisar preliminarmente as exigências da legislação existente sobre outorga, cadastro e cobrança pelo uso dos recursos hídricos para direcionamento dos dados a serem considerados nos trabalhos a serem desenvolvidos.	R1	Setembro/2008
			R2	Setembro/2008
	2	Levantar os bancos de dados de outorga do IGAM e de registros do CNARH, referentes às UPGRHs PS1 e PS2, bem como suas condições de acesso, compatibilidade e consistência das informações.	R3	Setembro/2008
	3	Providenciar a organização dos dados acima para posterior ratificação e complementação.	R3	Setembro/2008
	**4	Criar e enviar carta registrada aos outorgados, além de spots de rádio e publicação em jornal escrito de grande circulação nas UPGRHs, com objetivo de comunicá-los sobre os objetivos deste Plano de Trabalho.	R4	Setembro/2008
5	Levantar as informações exigidas pela ANA para composição do CNARH.	R5	Setembro/2008	

	6	Relacionar as informações requeridas em ambos os formulários (outorga/IGAM e CNARH), identificar e sanar possíveis divergências (consistência dos dados), levando-se em consideração que as informações ratificadas deverão fazer parte do CNARH.	R5	Setembro/2008
	7	Executar o treinamento dos cadastradores de campo.	R6	Outubro/2008
	Relatório de ajuste que visa esclarecer e complementar algumas informações solicitadas por técnicos do IGAM que não foram apresentadas nos relatórios anteriores ou que precisavam de ajustes.		R7	Julho/2009

\* Meta 1 – Realizada com recursos repassados na 1ª parcela (R\$ 80.000,00)

\*\*Etapa 4 – O IGAM, obedecendo a determinações do Governo do Estado de Minas Gerais, solicitou à AGEVAP que não fossem realizadas quaisquer atividades relacionadas com projeto de comunicação. Quando o comunicado foi enviado à AGEVAP algumas atividades já haviam sido realizadas, cujo detalhamento encontra-se no R4.

METAS	ETAPAS	ESPECIFICAÇÃO DAS ETAPAS	RELATÓRIO	DATA DO RELATÓRIO
*Meta 2	Etapa 8	Realizar visitas de campo aos usuários outorgados de recursos hídricos nas UPGRHs PS1 e PS2 para ratificar e complementar as informações pertinentes aos usos de recursos hídricos, enfatizando, principalmente, as informações indispensáveis para a cobrança pelo uso dos recursos hídricos, descritas abaixo e, possivelmente, outras, a serem definidas na primeira reunião técnica entre IGAM, ANA e AGEVAP.  - endereço, razão social/nome, CNPJ/CPF, telefone de contato de todos os usuários cadastrados; - registro dos pontos de captação e lançamento, através da utilização de GPS, e localização os mesmos em base cartográfica digital a ser definida e fornecida pela concedente; - vazão captada (média diária e máxima instantânea), períodos e volume de lançamento e carga de DBO mensal desses lançamentos; e - principais usos da água, fontes de abastecimento, volumes utilizados, perdas, contemplando, sempre, os volumes mensais.	A realizar	
*Meta 3	Etapa 9	Informar aos usuários de recursos hídricos que seus dados de outorga sobre uso da água serão disponibilizados no CNARH e entregar aos mesmos o comprovante de registro de ratificação com número de protocolo para acesso ao CNARH.	A realizar	
*Meta 4	Etapa 10	Disponibilizar/digitar todas as informações levantadas, ratificadas e complementadas no CNARH.	A realizar	

\* Metas 2, 3 e 4 – As Metas seriam realizadas com os recursos da 2ª parcela (R\$ 70.000,00).

## 5. RECURSOS FINANCEIROS

### 5.1. TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS DO IGAM À AGEVAP

A tabela abaixo demonstra valor e data da transferência de recursos do Convênio 2441010158/08, referente à 1ª (primeira) parcela, à AGEVAP e posteriores repasses às entidades parceiras.

<b>RECURSOS FINANCEIROS - CONVÊNIO 158 - "CADASTRO DE OUTORGAS"</b>		
<b>IGAM / AGEVAP</b>		
<b>1 - Recursos Financeiros</b>	VALOR (R\$)	DATA
Transferência do IGAM à AGEVAP	80.000,00	15/9/2008
<b>2 - *Despesas</b>		
Transferência da AGEVAP à FUNCEC	59.200,00	26/9/2008
Transferência da AGEVAP ao CONSÓRCIO	20.800,00	26/9/2008
Total	80.000,00	
<b>3 - Saldo Financeiro</b>		
AGEVAP	0,00	31/12/2008

\* Prestação de contas em análise pelo IGAM.

### 5.2. TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS DA AGEVAP À FUNCEC

A tabela abaixo demonstra valor e data da transferência de recursos do Convênio 2441010158/08, referente à 1ª (primeira) parcela, da AGEVAP à FUNCEC, os gastos realizados pela entidade parceira, bem como seu saldo financeiro ao final do exercício de 2008.

<b>RECURSOS FINANCEIROS - CONVÊNIO 158 - "CADASTRO DE OUTORGAS"</b>		
<b>AGEVAP / FUNCEC</b>		
<b>1 - Recursos Financeiros</b>	VALOR (R\$)	DATA
Transferência da AGEVAP à FUNCEC	59.200,00	26/9/2008
Rendimentos	3,83	
Total	59.203,83	
<b>2 - *Despesas</b>		
FUNCEC	58.607,81	Outubro a Dezembro/2008
<b>3 - Saldo Financeiro</b>		
FUNCEC	596,02	31/12/2008

\* Prestação de contas em análise pelo IGAM.

### 5.3. TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS DA AGEVAP AO CONSÓRCIO

A tabela abaixo demonstra valor e data da transferência de recursos do Convênio 2441010158/08, referente à 1ª (primeira) parcela, da AGEVAP ao CONSÓRCIO, os gastos realizados pela entidade parceira, bem como seu saldo financeiro ao final do exercício de 2008.

<b>RECURSOS FINANCEIROS - CONVÊNIO 158 - "CADASTRO DE OUTORGAS"</b>		
<b>AGEVAP / CONSÓRCIO</b>		
<b>1 - Recursos Financeiros</b>	<b>VALOR (R\$)</b>	<b>DATA</b>
Transferência da AGEVAP ao CONSÓRCIO	20.800,00	26/9/2008
<b>2 - *Despesas</b>		
CONSÓRCIO	11.537,25	Outubro a Dezembro/2008
<b>3 - Saldo Financeiro</b>		
CONSÓRCIO	9.262,75	31/12/2008

\* Prestação de contas em análise pelo IGAM.

### 6. SITUAÇÃO DO CONVÊNIO

A primeira prestação de contas, encaminhada à Diretoria de Convênios, foi feita no dia 05 de dezembro de 2008.

Constatadas as irregularidades, o IGAM convocou à AGEVAP para uma reunião onde foram informadas as inconsistências (janeiro/2009). Houve entendimento entre as partes sobre um esforço conjunto para solucionar todas as pendências e a AGEVAP foi informada sobre quais deveriam ser as providências para regularização da prestação de contas. Porém, como os recursos foram transferidos e gastos pelos parceiros, FUNCEC e CONSÓRCIO, a atuação da AGEVAP, nesse sentido, ficou limitada a cobrar a regularização das instituições parceiras.

A Diretora Geral do IGAM, Sra. Cleide Izabel, encaminhou à AGEVAP Ofício nº 005/2009 a respeito da Prestação de contas dos Convênios IGAM/AGEVAP nº 2241010157/2008 e 2241010158/2008 em 22 de abril de 2009, pois até aquele momento a regularização das prestações de contas ainda não havia sido feita.

Nesse ínterim, diversas cobranças formais, através de Cartas, foram feitas à FUNCEC e ao CONSÓRCIO.

Em 22/07/2009, o IGAM emitiu o OFÍCIO Nº 126/2009/SUCF/SIL/SEMAD/SISEMA informando que "houve diversas inconformidades na documentação comprobatória da aplicação dos recursos".

No dia 28/08/09 foi concedido à AGEVAP o prazo máximo de trinta dias a partir da data do recebimento da notificação para apresentação de justificativas e alegações de defesa ou devolução dos recursos liberados, observando que se não houvesse comprovação da prestação de contas seriam tomadas providências como o bloqueio, no SIAFI/MG, do conveniente, ficando o mesmo impedido de receber novos recursos públicos até a completa regularização; a promoção de Tomada de Contas Especial, a qual deverá ser encaminhada ao Tribunal de Contas do Estado; o encaminhamento da documentação relativa ao convênio à Advocacia Geral do estado, na hipótese de ressarcimento ao erário, para as medidas judiciais cabíveis.

Devido a não regularização da prestação de contas por parte das instituições parceiras, a AGEVAP acionou-as juridicamente. Os protocolos de início das ações datam de 28/10/2009.

No mês de dezembro de 2009 foi apresentada a prestação de contas financeira ao IGAM, da qual obtivemos retorno através do Ofício nº 163/GAB./IGAM/SISEMA, de 10 de novembro de 2010, informando que o IGAM encaminha “para pagamento os Documentos de Arrecadação Estadual – DAEs, com os valores devidamente atualizados, sob pena de instauração de Tomada de Contas Especial, conforme Nota Técnica da Auditoria Geral do Estado”, com valor corrigido de R\$ 87.599,60 a ser pago até o dia 15/12/2010.

Resende, 23 de dezembro de 2011

CONVÊNIO 224.1010.158/08 - Levantamento e ratificação de outorgas nos CBHs Mineiros PS1 e PS2	
Dados do Convênio: Valor R\$ 150.000,00 - vigência 9 meses (de 26/08/08 a 26/05/09)	
DATA	HISTÓRICO
<b>2007</b>	
	Negociações entre Diretoria da AGEVAP e Diretoria do IGAM com interveniência dos Comitês Mineiros PS1 (CBH-Preto e Paraibuna) e PS2 (COMPÉ).
<b>dezembro</b>	Assinatura de Contrato com BDMG para cadastramento de usuários para dar início à cobrança pelo uso das águas nas UPGRHs mineiras do Rio Paraíba do Sul
<b>2008</b>	
<b>janeiro</b>	Assinatura de Convênio de Coop Técnica com FUNCEC (FUNDAÇÃO COMUNITÁRIA EDUCACIONAL DE CATAGUASES) e com CONSÓRCIO (CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PROT REC AMBIENTAL BACIA RIO POMBA) Assinatura do 1º Termo Aditivo para utilizar o convênio com FUNCEC e CONSÓRCIO em apoio ao Contrato BDMG
<b>março</b>	Apresentação da minuta da proposta ao CA-AGEVAP do Convênio com IGAM acima referido
<b>maio</b>	Aprovação da Minuta do Convênio com IGAM ressaltando a retirada da cláusula 2ª item 2.2 letra l Aprovação do Convênio com IGAM pelo CEIVAP
<b>agosto</b>	Assinatura do Convênio com IGAM
<b>setembro</b>	Novo Diretor contratado Assinatura do Termo Aditivo ao convênio com FUNCEC e CONSÓRCIO em apoio ao Convênio IGAM 1º Repasse de recursos do IGAM (R\$ 80.000,00) sendo para FUNCEC R\$ 59.200,00 e para o CONSÓRCIO R\$ 20.800,00
<b>dezembro</b>	1ª Prestação de contas IGAM informalmente não aprova a Prestação de Contas AGEVAP informa à FUNCEC e CONSÓRCIO da não possibilidade de gastos de recursos do Convênio
<b>2009</b>	
<b>janeiro</b>	Equipe da AGEVAP participa de reuniões com equipe de auditoria do IGAM para analisar e identificar as não conformidades Para as inconformidades identificadas, especialmente relativas à falta de documentos comprobatórios de despesas, são solicitadas suas regularizações à FUNCEC e CONSÓRCIO
<b>março</b>	Escolha dos 5 Conselheiros do Conselho de Administração da AGEVAP (2ª RE AG)
<b>abril</b>	IGAM informa oficialmente as inconformidades na Prestação de Contas e dá prazo para sua regularização (22/maio/2009) Carta à FUNCEC e ao CONSÓRCIO reiterando necessidade de regularização da Prestação de Contas
<b>agosto</b>	Reunião com representantes da FUNCEC, do CONSÓRCIO e Coordenação do Projeto reiterando a complementação da documentação para finalização da Prestação de Contas junto ao IGAM, o que foi prometido para a semana seguinte e não ocorreu até hoje.
<b>outubro</b>	Aberto Processo Cível junto ao Tribunal de Cataguases para ressarcimento dos valores repassados, uma vez que não houve a correta Prestação de Contas dos gastos
<b>novembro</b>	Reunião do CA-AGEVAP para análise da situação dos Convênios
<b>2010</b>	
<b>fevereiro</b>	IGAM justifica, perante ao CERHI - MG a renovação por mais um ano da AGEVAP como "entidade delegatária" por estar realizando trabalho de interesse na bacia, considerando o Convênio 157 - Estruturação como ainda estar válido
<b>março</b>	IGAM recusa os trabalhos realizados e solicita devolução dos recursos repassados - mas somente refere-se este, uma vez que o outro 15 - Estruturação continuaria "valendo" AGEVAP contesta o documento solicitando que o IGAM considere, pelo menos, o valor dos trabalhos entregues
<b>novembro</b>	IGAM recusa a contestação da AGEVAP e reitera ressarcimento dos recursos, com prazo para fazê-lo (15/12/2010), deste e do outro convênio (157 - estruturação)
<b>2011</b>	
<b>outubro</b>	Publicado despacho intimação
<b>novembro</b>	Juntada de petição diversa Expedição de mandado
<b>2012</b>	
<b>janeiro</b>	Os processos em curso, em Cataguases, estão na fase de perícia contábil, uma vez que foi expedido mandado de intimação do perito para dar início a perícia .

# VII

## RELATÓRIO DO CONVÊNIO IGAM – ESTRUTURAÇÃO – EXERCÍCIO 2011

## VII – Relatório do Convênio IGAM – Estruturação – Exercício 2011

### Relatório de Progresso Convênios com IGAM

Dezembro/2011

Convênio IGAM - AGEVAP  
Nº 2241010157/08

OBJETO: “Instalação, estruturação e operacionalização de 2 escritórios (unidades da AGEVAP) para prestar apoio executivo às Unidades de Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos – UPGRHs PS1 e PS2”

## 1. APRESENTAÇÃO

O Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERHI/MG em sua Deliberação CERH nº 78, de 22 de novembro de 2007, aprova a equiparação da Associação Pró-Gestao das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP à Agência de Bacia Hidrográfica dos CBH's Pomba / Muriaé e Paraibuna / Preto por um período de 2 anos.

O Conselho de Administração da AGEVAP, em reunião realizada no dia 04/11/10, solicitou à Diretoria Executiva a elaboração deste Relatório de Progresso do Contrato de Gestão para apresentação aos Associados da AGEVAP. Este relatório é referente ao mês de novembro de 2010.

### RELATÓRIO – CONVÊNIO AGEVAP/IGAM – ESTRUTURAÇÃO

**Assunto:** Convênio nº 2241010157/08, assinado entre o IGAM e a AGEVAP

**Convênio 2241010157/08:** Instalação, estruturação e operacionalização de 02 (dois) escritórios

**Vigência:** 26.08.2009

<b>Valor total do Convênio:</b>	<b>R\$ 110.040,00</b>	
1ª parcela prevista (repasso realizado em 15/09/2008)	R\$ 30.000,00	Prestação de contas não aprovada em análise pelo IGAM
2ª parcela prevista (não houve repasse)	R\$ 55.020,00	
3ª parcela prevista (não houve repasse)	R\$ 25.020,00	

## 2. HISTÓRICO

Em 17/12/2007 foi assinado o Termo de Cooperação Técnica Nº 07 entre a AGEVAP e o IGAM que tinha como objeto **“a conjugação de esforços para viabilizar a implementação da cobrança pelo uso da água, como um dos instrumentos de gestão da Política Estadual de Recursos Hídricos, nas Bacias Hidrográficas dos Afluentes Mineiros dos Rios Preto e Paraibuna e Pomba e Muriaé, bacias afluentes da bacia hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, atendidas as finalidades elencadas no artigo 24 da Lei Estadual nº 13.199/99 e, em especial, aquelas ressaltadas pelo artigo 4º do Decreto Estadual nº 44.046/05, visando à consecução dos seguintes objetivos específicos: I – Desenvolver ações necessárias nas Bacias Hidrográficas dos Afluentes Mineiros dos Rios Preto e Paraibuna e Pomba e Muriaé para a consolidação dos estudos sobre a metodologia de cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos; II – Realizar atividades de comunicação social sobre as necessidades econômica, social e ambiental da utilização racional e proteção dos recursos hídricos no Estado de Minas Gerais; III – Promover a ampliação do cadastro de**

**usuários nas Bacias Hidrográficas dos Afluentes Mineiros dos Rios Preto e Paraibuna e Pomba e Muriaé”.**

Em 26 de agosto de 2008, o Convênio IGAM/AGEVAP nº 2241010157/08 – Instalação, estruturação e operacionalização de 02 (dois) escritórios – foi assinado. A AGEVAP, para execução do proposto, assinou convênio com a Fundação Comunitária Educacional de Cataguases – FUNCEC – para atuação na bacia hidrográfica dos rios Preto e Paraibuna (PS1) e, com o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA PROTEÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL DA BACIA DO RIO POMBA, para atuação na bacia hidrográfica dos rios Pomba e Muriaé (PS2). **Cabe ressaltar que todas as transferências e gastos com a execução do referido convênio foram realizadas no exercício de 2008.**

A razão de subconveniar o trabalho com a FUNCEC e o CONSÓRCIO RIO POMBA foi para viabilizar o convênio com o IGAM, que dispunha de poucos recursos para o projeto e essas duas instituições, FUNCEC e CONSÓRCIO, já tinham convênios em andamento com a AGEVAP para execução do contrato “Regularização dos usos dos recursos hídricos na porção mineira das bacias dos rios Pomba e Muriaé, e Preto e Paraibuna” com o BDMG, contrato esse que disponibilizou equipamentos à FUNCEC e ao CONSÓRCIO, que seriam utilizados para a execução do convênio com o IGAM, como GPS, entre outros.

### 3. OBJETO

O Convênio IGAM/AGEVAP Nº 224.1010.157/08 tem como objeto **“a instalação, estruturação e operacionalização de 02 (dois) escritórios, que constituirão unidades da Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP, enquanto esta estiver na condição de entidade equiparada à Agência de Bacia Hidrográfica, para prestar apoio executivo, nos termos do artigo 45 da Lei Estadual nº 13.199/99, às Unidades de Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos – UPGRHs PS1 (Bacia dos Afluentes Mineiros dos Rios Preto e Paraibuna) e PS2 (Bacia dos Afluentes Mineiros dos Rios Pomba e Muriaé)”.**

### 4. PRODUTOS

Os produtos previstos e respectivos percentuais de realização da Meta 1 do Plano de Trabalho (Anexo I do Convênio 2241010157/08) estão descritos a seguir:

META	ETAPA	ESPECIFICAÇÃO DAS ETAPAS	INDICADOR FÍSICO	** PERCENTUAL DE REALIZAÇÃO *** (Setembro a Dezembro/2008)
*Meta 1	1	Apoio à convocação dos membros dos Comitês	120 Cartas	100%
	2	Apoio às reuniões plenárias dos Comitês	6 Reuniões	33%
	3	Apoio à instituição de câmaras técnicas de cobrança nos Comitês	2 Câmaras Técnicas	50%
	4	Apoio às reuniões de câmaras técnicas de cobrança nos Comitês	8 Reuniões	25%
	5	Acompanhamento <i>in loco</i> dos serviços contratados	32 Visitas Técnicas	35%
	6	Relatório de acompanhamento dos serviços contratados	4 Relatórios Trimestrais	25%

\* Essa Meta 1 (única) prevê as etapas/atividades de todo o projeto, não tendo sido especificado no Plano de Trabalho a correspondência entre as etapas e respectivos valores para execução, o que não prejudicaria o andamento do projeto.

\*\* Informações fornecidas pelo Consórcio Intermunicipal para Proteção e Recuperação Ambiental da Bacia do Rio Pomba.

\*\*\* Não houve execução nos Exercícios de 2009 e 2010.

## 5. RECURSOS FINANCEIROS

### 5.1. TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS DO IGAM À AGEVAP

A tabela abaixo demonstra valor e data da transferência de recursos do Convênio 2441010157/08, referente à 1ª (primeira) parcela, à AGEVAP e posteriores repasses às entidades parceiras.

<b>RECURSOS FINANCEIROS - CONVÊNIO 157 - "ESTRUTURAÇÃO"</b>		
<b>IGAM / AGEVAP</b>		
	VALOR (R\$)	DATA
<b>1 - Recursos Financeiros</b>		
Transferência do IGAM à AGEVAP	30.000,00	15/9/2008
<b>2 - *Despesas</b>		
Transferência da AGEVAP à FUNCEC	25.530,00	26/9/2008
Transferência da AGEVAP ao CONSÓRCIO	4.470,00	26/9/2008
Total	30.000,00	
<b>3 - Saldo Financeiro</b>		
AGEVAP	0,00	31/12/2008

\* Prestação de contas não aprovada em análise pelo IGAM.

### 5.2. TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS DA AGEVAP À FUNCEC

A tabela abaixo demonstra valor e data da transferência de recursos do Convênio 2441010157/08, referente à 1ª (primeira) parcela, da AGEVAP à FUNCEC, os gastos realizados pela entidade parceira, bem como seu saldo financeiro ao final do exercício de 2008.

<b>RECURSOS FINANCEIROS - CONVÊNIO 157 - "ESTRUTURAÇÃO"</b>		
<b>AGEVAP / FUNCEC</b>		
	VALOR (R\$)	DATA
<b>1 - Recursos Financeiros</b>		
Transferência da AGEVAP à FUNCEC	25.530,00	26/9/2008
Rendimentos	19,31	
Total	25.549,31	

<b>2 - *Despesas</b>		
FUNCEC	19.228,80	Novembro a Dezembro/2008
<b>3 - Saldo Financeiro</b>		
FUNCEC	6.320,51	31/12/2008

\* Prestação de contas não aprovada em análise pelo IGAM.

### 5.3. TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS DA AGEVAP AO CONSÓRCIO

A tabela abaixo demonstra valor e data da transferência de recursos do Convênio 2441010157/08, referente à 1ª (primeira) parcela, da AGEVAP ao CONSÓRCIO, os gastos realizados pela entidade parceira, bem como seu saldo financeiro ao final do exercício de 2008.

<b>RECURSOS FINANCEIROS - CONVÊNIO 157 - "ESTRUTURAÇÃO"</b>		
<b>AGEVAP / CONSÓRCIO</b>		
	VALOR (R\$)	DATA
<b>1 - Recursos Financeiros</b>		
Transferência da AGEVAP ao CONSÓRCIO	4.470,00	26/9/2008
<b>2 - *Despesas</b>		
CONSÓRCIO	4.448,95	Outubro a Dezembro/2008
<b>3 - Saldo Financeiro</b>		
CONSÓRCIO	21,05	31/12/2008

\* Prestação de contas não aprovada em análise pelo IGAM.

### 6. SITUAÇÃO DO CONVÊNIO

A primeira prestação de contas, encaminhada à Diretoria de Convênios, foi feita no dia 05 de dezembro de 2008.

Constatadas as inconformidades, o IGAM convocou à AGEVAP para uma reunião onde foram informadas as inconsistências (janeiro/2009). Houve entendimento entre as partes sobre um esforço conjunto para solucionar todas as pendências e a AGEVAP foi informada sobre quais deveriam ser as providências para regularização da prestação de contas. Porém, como os recursos foram transferidos e gastos pelos parceiros, FUNCEC e CONSÓRCIO, a atuação da AGEVAP, nesse sentido, ficou limitada a cobrar a regularização das instituições parceiras.

A Diretora Geral do IGAM, Sra. Cleide Izabel, encaminhou à AGEVAP Ofício nº 005/2009 a respeito da Prestação de contas dos Convênios IGAM/AGEVAP nº 2241010157/2008 e 2241010158/2008 em 22 de abril de 2009, pois até aquele momento a regularização das prestação de contas ainda não havia sido feita.

Nesse ínterim, diversas cobranças formais, através de Cartas, foram feitas à FUNCEC e ao CONSÓRCIO.

Em 22/07/2009, o IGAM emitiu o OFÍCIO Nº 126/2009/SUCF/SIL/SEMAD/SISEMA informando que “houve diversas inconformidades na documentação comprobatória da aplicação dos recursos”.

No dia 28/08/09 foi concedido à AGEVAP o prazo máximo de trinta dias a partir da data do recebimento da notificação para apresentação de justificativas e alegações de defesa ou devolução dos recursos liberados, observando que se não houvesse comprovação da prestação de contas seriam tomadas providências como o bloqueio, no SIAFI/MG, do conveniente, ficando o mesmo impedido de receber novos recursos públicos até a completa regularização; a promoção de Tomada de Contas Especial, a qual deverá ser encaminhada ao Tribunal de Contas do Estado; o encaminhamento da documentação relativa ao convênio à Advocacia Geral do estado, na hipótese de ressarcimento ao erário, para as medidas judiciais cabíveis.

Devido a não regularização da prestação de contas por parte das instituições parceiras, a AGEVAP acionou-as juridicamente. Os protocolos de início das ações datam de 28/10/2009.

No mês de dezembro de 2009 foi apresentada a prestação de contas financeira ao IGAM, da qual obtivemos retorno através do Ofício nº 163/GAB./IGAM/SISEMA, de 10 de novembro de 2010, informando que o IGAM encaminha “para pagamento os Documentos de Arrecadação Estadual – DAEs, com os valores devidamente atualizados, sob pena de instauração de Tomada de Contas Especial, conforme Nota Técnica da Auditoria Geral do Estado”, com valor corrigido de R\$ 32.849,85 a ser pago até o dia 15/12/2010.

Resende, 23 de dezembro de 2011

CONVÊNIO 224.1010.157/08 - Instalação e operacionalização de dois escritórios nos CBHs Mineiros PS1 e PS2	
Dados do Convênio: Valor R\$ 150.000,00 - vigência 9 meses (de 26/08/08 a 26/05/09)	
DATA	HISTÓRICO
<b>2007</b>	
	Negociações entre Diretoria da AGEVAP e Diretoria do IGAM com interveniência dos Comitês Mineiros PS1 (CBH-Preto e Paraibuna) e PS2 (COMPÉ).
<b>dezembro</b>	Assinatura de Contrato com BDMG para cadastramento de usuários para dar início à cobrança pelo uso das águas nas UPGRHs mineiras do Rio Paraíba do Sul
<b>2008</b>	
<b>janeiro</b>	Assinatura de Convênio de Coop Técnica com FUNCEC (FUNDAÇÃO COMUNITÁRIA EDUCACIONAL DE CATAGUASES) e com CONSÓRCIO (CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PROT REC AMBIENTAL BACIA RIO POMBA) Assinatura do 1º Termo Aditivo para utilizar o convênio com FUNCEC e CONSÓRCIO em apoio ao Contrato BDMG
<b>março</b>	Apresentação da minuta da proposta ao CA-AGEVAP do Convênio com IGAM acima referido
<b>maio</b>	Aprovação da Minuta do Convênio com IGAM ressaltando a retirada da cláusula 2ª item 2.2 letra I Aprovação do Convênio com IGAM pelo CEIVAP
<b>agosto</b>	Assinatura do Convênio com IGAM
<b>setembro</b>	Novo Diretor contratado Assinatura do Termo Aditivo ao convênio com FUNCEC e CONSÓRCIO em apoio ao Convênio IGAM 1º Repasse de recursos do IGAM (R\$ 80.000,00) sendo para FUNCEC R\$ 59.200,00 e para o CONSÓRCIO R\$ 20.800,00
<b>dezembro</b>	1ª Prestação de contas IGAM informalmente não aprova a Prestação de Contas AGEVAP informa à FUNCEC e CONSÓRCIO da não possibilidade de gastos de recursos do Convênio
<b>2009</b>	
<b>janeiro</b>	Equipe da AGEVAP participa de reuniões com equipe de auditoria do IGAM para analisar e identificar as não conformidades Para as inconformidades identificadas, especialmente relativas à falta de documentos comprobatórios de despesas, são solicitadas suas regularizações à FUNCEC e CONSÓRCIO
<b>março</b>	Escolha dos 5 Conselheiros do Conselho de Administração da AGEVAP (2ª RE AG)
<b>abril</b>	IGAM informa oficialmente as inconformidades na Prestação de Contas e dá prazo para sua regularização (22/maio/2009) Carta à FUNCEC e ao CONSÓRCIO reiterando necessidade de regularização da Prestação de Contas
<b>agosto</b>	Reunião com representantes da FUNCEC, do CONSÓRCIO e Coordenação do Projeto reiterando a complementação da documentação para finalização da Prestação de Contas junto ao IGAM, o que foi prometido para a semana seguinte e não ocorreu até hoje.
<b>outubro</b>	Aberto Processo Cível junto ao Tribunal de Cataguases para ressarcimento dos valores repassados, uma vez que não houve a correta Prestação de Contas dos gastos
<b>novembro</b>	Reunião do CA-AGEVAP para análise da situação dos Convênios
<b>2010</b>	
<b>fevereiro</b>	IGAM justifica, perante ao CERHI - MG a renovação por mais um ano da AGEVAP como "entidade delegatária" por estar realizando trabalho de interesse na bacia, considerando o Convênio 157 - Estruturação como ainda estar válido
<b>março</b>	IGAM recusa os trabalhos realizados e solicita devolução dos recursos repassados - mas somente refere-se este, uma vez que o outro 15 - Estruturação continuaria "valendo" AGEVAP contesta o documento solicitando que o IGAM considere, pelo menos, o valor dos trabalhos entregues
<b>novembro</b>	IGAM recusa a contestação da AGEVAP e reitera ressarcimento dos recursos, com prazo para fazê-lo (15/12/2010), deste e do outro convênio (157 - estruturação)
<b>2011</b>	
<b>outubro</b>	Publicado despacho intimação
<b>novembro</b>	Juntada de petição diversa Expedição de mandado
<b>2012</b>	
<b>janeiro</b>	Os processos em curso, em Cataguases, estão na fase de perícia contábil, uma vez que foi expedido mandado de intimação do perito para dar início a perícia .

# **VIII**

## **Demonstrativos Contábeis**

## VIII – Demonstrativos Contábeis

### VIII.1 – Balanço Patrimonial

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul  
CNPJ nº 05.422.000/0001-01

### BALANÇO PATRIMONIAL - ANO 2011

Em 31 de Dezembro de 2011.

<b>ATIVO</b>		<b>PASSIVO</b>	
<b>CIRCULANTE</b>	<b>101.273.241,85</b>	<b>CIRCULANTE</b>	<b>67.513.793,00</b>
<b>DISPONIBILIDADES</b>	<b>0,00</b>	<b>IMPOSTOS TAXAS A RECOLHER</b>	<b>18.821,79</b>
<b>BANCOS CONTA MOVIMENTO</b>	<b>40.002,89</b>	IMPOSTO TAXAS A RECOLHER	18.821,79
CONTAS MOVIMENTO ANA	2.438,92	<b>VINC A OBRIG TRIB SOCIAIS</b>	<b>78.150,46</b>
CONTAS MOVIMENTO AGEVAP	11.941,78	FGTS A RECOLHER	4.277,36
CONTAS MOVIMENTO REVITALIZ BM	0,00	INSS A RECOLHER	18.564,20
CONTAS MOVIMENTO INEA-CBHS-PS	24.826,30	PIS S/ FOLHA	534,67
CONTAS MOVIMENTO GUANDU	795,89	FGTS - GUANDU	2.653,18
<b>POUPANCA</b>	<b>67.595.338,56</b>	FGTS INEA	7.317,58
POUPANCA ANA	58.785.858,55	INSS A RECOLHER GUANDU	11.955,07
POUPANCA REVITALIZ BM	0,00	INSS A RECOLHER INEA	31.598,30
POUPANCA BDMG	61.434,40	PIS S/ FOLHA GUANDU	331,65
POUPANCA INEA-CBHS-PS	6.815.863,07	PIS S/FOLHA INEA	918,45
POUPANCA GUANDU	1.534.554,44	<b>OBRIG. COM EMPREGADOS SOCIAIS</b>	<b>265.536,81</b>
FUNDO CONTINGENCIAMENTO	397.628,10	APROVISIONAMENTO	265.536,81
<b>REALIZAVEL A CURTO PRAZO</b>	<b>33.637.900,40</b>	SALARIOS - FERIAS	37.928,63
VALOR A SER REPASSADO PELA ANA	15.513.237,61	INSS - FERIAS	10.164,87
CONV PENDEN PRESTA CONTAS ANA	9.705.246,05	FGTS - FERIAS	3.034,29
INEA	233.867,50	PIS S/FERIAS	379,49
GUANDU	309.282,68	AVISO PREVIO	41.348,55
<b>ATIVO NAO CIRCULANTE</b>	<b>355.204,57</b>	FGTS MULTA DEMISSOES	58.758,81
<b>REALIZAVEL A LONGO PRAZO</b>	<b>120.449,45</b>	SALARIOS - FERIAS - INEA	59.156,09
PROCESSOS JUDICIAIS	120.449,45	INSS- FERIAS - INEA	15.853,83
IGAM	120.449,45	FGTS - FERIAS - INEA	4.732,49
<b>IMOBILIZADO</b>	<b>234.755,12</b>	PIS S/ FERIAS -INEA	591,56
IMOBILIZADO DE TERCEIROS	204.901,53	SALARIO - FERIAS - GUANDU	24.733,57
MOVEIS E UTENSILIOS - ANA	38.276,16	INSS- FERIAS - GUANDU	6.628,60
EQUIPAMENTO INFORMATICA - ANA	90.844,00	FGTS -FERIAS - GUANDU	1.978,69
EQUIPAMENTOS ANA-AGEVAP	42.685,00	PIS S/ FERIAS - GUANDU	247,34
EQUIPAMENTOS BDMG	11.543,37	<b>APROVIS. SERV. CONT. TERCEIROS</b>	<b>8.172.388,01</b>
EQUIPAMENTOS PROJETO REVITAL.	21.553,00	APROVIS.SERV..CONTA TERCEIROS	7.629.237,83
IMOBILIZADO AGEVAP	1.104,35	INEA	233.867,50
EQUIPAMENTO AGEVAP	1.104,35	GUANDU	309.282,68
IMOBILIZADOS INEA-CBHS-PS	115.869,15	<b>RECURSOS DE PROJETOS</b>	<b>43.465.658,32</b>
AGEVAP	10.690,08	RECURSOS ANA	35.010.294,79
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	8.570,08	RECURSOS IGAM	52.900,00
MOVEIS E UTENSILIOS	2.120,00	RECURSOS REVIT. BARRA MANSA	0,00
MEDIO PARAIBA - VR -UD1	19.673,11	RECURSOS BDMG	69.220,83
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	13.331,51	RECURSOS INEA-CBHS-PS	6.813.246,54
MOVEIS E UTENSILIOS	6.341,60	RECURSOS GUANDU	1.519.996,16
PIABANHA-PETROPOLIS-UD2	19.673,11	<b>EXIGIVEL A CURTO PRAZO</b>	<b>15.513.237,61</b>
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	13.331,51	VALOR A REPASSAR PELA ANA	15.513.237,61
MOVEIS E UTENSILIOS	6.341,60	<b>PASSIVO NAO CIRCULANTE</b>	<b>34.136.669,18</b>
RIO DOIS RIOS-N.FRIBURGO-UD3	19.673,11	<b>EXIGIVEL A LONGO PRAZO</b>	<b>34.136.669,18</b>
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	13.331,51	PREST DE CONTAS NAO APROVADA	60.310,97



# Santa Rita - Contabilidade

## AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA

Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

MOVEIS E UTENSILIOS	6.341,60	REAL/CURT/PRAZO/REC APROV REPA	24.126.812,94
BAIXO PARAIBA-CAMPOS-UD4	19.673,11	CONV PENDENT PRESTA CONTAS ANA	9.806.810,04
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	13.331,51	CONV PENDENTE PREST CONTAS ANA	32.735,23
MOVEIS E UTENSILIOS	6.341,60	CONV PENDENT PREST CONTAS IGAM	110.000,00
BAIXO PARAIBA-ITALVA-UD5	26.486,63	<b>PATRIMONIO SOCIAL</b>	<b>14.358,00</b>
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	15.474,03	PATRIMONIO SOCIAL	14.358,00
MOVEIS E UTENSILIOS	11.012,60	<b>SUPERAVIT OU DEFICIT ACUMULADO</b>	<b>-36.373,76</b>
IMOBILIZADOS GUANDU	41.387,60	SUPERAVIT ACUMULADO	-36.373,76
AGEVAP	26.677,60		
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	18.036,60		
MOVEIS E UTENSILIOS	8.641,00		
GUANDU-SEROPEDICA-UD6	14.710,00		
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	9.032,00		
MOVEIS E UTENSILIOS	5.678,00		
DEPRECIACAO	-109.472,85		
MOVEIS E UTENSILIOS - ANA	-18.395,20		
EQUIPAMENTOS INFORMATICA - ANA	-44.852,73		
EQUIPAMENTOS ANA-AGEVAP	-24.967,67		
EQUIPAMENTOS BDMG	-8.374,28		
EQUIPAMENTOS PROJETO REVITAL	-12.882,97		
DEPRECIACAO INEA	-13.831,27		
AGEVAP	-340,55		
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	-128,55		
MOVEIS E UTENSILIOS	-212,00		
MEDIO PARAIBA - VR - UD1	-2.633,89		
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	-1.999,73		
MOVEIS E UTENSILIOS	-634,16		
PIABANHA - PETROPOLIS-UD2	-2.633,89		
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	-1.999,73		
MOVEIS E UTENSILIOS	-634,16		
RIO DOIS RIOS-N.FRIBURGO-UD3	-2.633,89		
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	-1.999,73		
MOVEIS E UTENSILIOS	-634,16		
BAIXO PARAIBA-CAMPOS-UD4	-2.633,89		
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	-1.999,73		
MOVEIS E UTENSILIOS	-634,16		
BAIXO PARAIBA - ITALVA - UD5	-2.955,16		
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	-2.321,00		
MOVEIS E UTENSILIOS	-634,16		
DEPRECIACAO GUANDU	-5.203,39		
AGEVAP	-3.422,92		
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	-2.478,82		
MOVEIS E UTENSILIOS	-944,10		
GUANDU-SEROPEDICA-UD6	-1.780,47		
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	-1.406,70		
MOVEIS E UTENSILIOS	-373,77		
<b>TOTAL</b>	<b>101.628.446,42</b>	<b>TOTAL</b>	<b>101.628.446,42</b>

  
 Sebastião Carlos Gama Filho  
 Contador  
 CRC-RJ 049684/O-0

## VIII.2 – Demonstrações dos Recursos AGEVAP – Ano 2011

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul  
CNPJ nº 05.422.000/0001-01

### Demonstrações dos Recursos AGEVAP - Ano 2011

<b>(+) Saldo disponível em 2010</b>		
Contrato de Gestão ANA		
Banco Conta Movimento - Recurso da Cobrança		2.589,66
Banco Conta Movimento - Revitalização BM		52,36
Poupanca ANA		45.670.887,78
Poupanca Revitalização		16.398,85
Poupanca BDMG		57.096,87
Fundo de Contingenciamento		370.000,00
Contrato de Gestão INEA CBH-s		
Banco Conta Movimento		460,25
Poupanca		1.624.226,12
Contrato de Gestão GUANDU		
Banco Conta Movimento		36,02
Poupanca		707.434,27
	<b>Sub-total (A)</b>	<b>48.449.182,18</b>
<b>Recebimentos em 2011</b>		
Transferências CG ANA		
Contrato de Gestão ANA		12.822.303,26
Rendimentos Financeiros		
Contrato de Gestão ANA		
Contrato de Gestão ANA - Recurso da Cobrança		3.660.958,01
Fundo de Contingenciamento		27.628,10
BDMG		4.337,53
Contrato de Gestão ANA - Revitalização BM		1.049,08
Contrato de Gestão INEA CBH-s		
- Recursos Recebidos		6.630.556,08
- Rendimento de Aplicação Financeira		180.453,12
- Deposito Indevido pelo bco		3,34
Contrato de Gestão GUANDU		
- Recursos Recebidos		1.625.828,66
- Rendimento de Aplicação Financeira		88.585,87
	<b>Sub-total (B)</b>	<b>25.041.703,05</b>
	<b>Total (1)</b>	<b>73.490.885,23</b>

# Santa Rita - Contabilidade

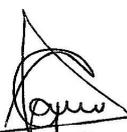
AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

<b>(-) Despesas</b>		
<b>ANA</b>		
Ação Impl. e Operação da Agência		876.372,23
Ação Não Estrutural Prioritária		1.868.948,63
Acoes Estruturantes		67.148,34
Ações de Gestão		255.139,96
Ações de Planejamento		176.158,72
Ações Estruturais		92.913,69
	<b>Sub-total (C)</b>	<b>3.336.681,57</b>
<b>INEA</b>		
Unidade Descentralizada 1 - Médio Paraíba		27.333,00
Unidade Descentralizada 2 - Piabanha		30.394,85
Unidade Descentralizada 3 - Rios Dos Rios		23.285,87
Unidade Descentralizada 4 - Baixo Paraíba - Campos		23.730,18
Unidade Descentralizada 5 - Baixo Paraíba Itálva		48.244,26
Unidade Descentralizada 6 - Sede da AGEVAP		1.306.854,96
Transposição		13.257,93
Comunicação		54.646,76
Diretoria Colegiada		539,32
	<b>Sub-total (D)</b>	<b>1.528.287,13</b>
<b>GUANDU</b>		
Ação Impl. e Operação da Agência-Inea		863.097,07
	<b>Sub-total (E)</b>	<b>863.097,07</b>
<b>(-) Imobilizações</b>		
<b>ANA</b>		
Impl. e Operação da Agência		40.910,00
	<b>Sub-total (F)</b>	<b>40.910,00</b>
<b>INEA</b>		
Impl. e Operação		115.869,15
	<b>Sub-total(G)</b>	<b>115.869,15</b>
<b>GUANDU</b>		
Impl. e Operação		41.387,60
	<b>Sub-total (H)</b>	<b>41.387,60</b>
<b>(-) Devoluções</b>		
Revitalização Barra Mansa		17.500,29
	<b>Sub-total (I)</b>	<b>17.500,29</b>
<b>(-) Despesas de 2010 pagas em 2011 - ANA</b>		
		<b>20.725,03</b>
	<b>Total (2)</b>	<b>5.964.457,84</b>

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

<b>(=) Saldo para 2012</b>	
<b>ANA</b>	
<b>Bancos</b>	
Banco conta movimento ANA	2.438,92
Conta Poupança Ana	58.785.858,55
Despesas de 2011 a serem pagas	-29.875,36
Conta Poupança BDMG	61.434,40
Fundo de contingenciamento	397.628,10
<b>Sub-total (J)</b>	<b>59.217.484,61</b>
<b>INEA</b>	
<b>Bancos</b>	
Banco conta movimento INEA-CBHS-PS	24.826,30
Conta Poupança INEA-CBHS-OS	6.815.863,07
(-) despesas de 2011 a pagar em 2012	-49.146,74
<b>Sub-total (K)</b>	<b>6.791.542,63</b>
<b>GUANDU</b>	
<b>Bancos</b>	
Banco conta movimento GUANDU	795,86
Conta Poupança GUANDU	1.534.554,44
(-) despesas de 2011 a pagar em 2012	-17.950,15
<b>Sub-total (L)</b>	<b>1.517.400,15</b>
<b>TOTAL (3)</b>	<b>67.526.427,39</b>

  
~~Sebastião Carlos Gama Filho~~  
 Contador  
 CRC-RJ 049684/O-0

### VIII.3 – Relatório de Movimentação Financeira da AGEVAP – ANA

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

## Relatório da Movimentação Financeira da AGEVAP - ANA

		Recursos do C. Gestao Ana	
<b>1- Receitas</b>			
Saldo anterior			
Contrato de Gestão ANA			
Banco Conta Movimento - Recurso da Cobrança			2.589,66
Banco Conta Movimento - Revitalização BM			52,36
Poupanca ANA			45.670.887,78
Poupanca Revitalização			16.398,85
Poupanca BDMG			57.096,87
Fundo de Contingenciamento			370.000,00
	Sub-Total		46.117.025,52
Transferências CG ANA			
Contrato de Gestão ANA			12.822.303,26
Rendimentos Financeiros			
Contrato de Gestão ANA			
Contrato de Gestão ANA - Recurso da Cobrança			3.660.958,01
Fundo de Contingenciamento			27.628,10
BDMG			4.337,53
Contrato de Gestão ANA - Revitalização BM			1.049,08
	<b>Total 1</b>		<b>62.633.301,50</b>
<b>2- Despesas/Custo (grupo 4 e 5 do Balanço)</b>			
Ação Impl. e Operação da Agência			
Despesas operacionais 2011		917.313,21	
(-) Aprovisionamento		-40.940,98	
	<b>subtotal I</b>	<b>876.372,23</b>	
Ação Não Estrutural Prioritária			
Atendimento Disp. Informática		394.788,27	
Atend. Planej. Gestão		131.713,26	
Cobr. Pelo Uso da Agua		555.874,27	
Gerenciamento Interno		712.209,93	
Reconhecimento Social		74.362,90	
	<b>subtotal II</b>	<b>1.868.948,63</b>	
Acoes Estruturantes			
Acompanhamento		41.852,82	
Demanda Induzida		25.295,52	
	<b>subtotal III</b>	<b>67.148,34</b>	
Ações de Gestão			
Programa Ações de Gestão		30.930,46	
Estudo Técnico		179.205,56	
Plano de Aplicação		5.547,10	
Demanda Induzida		7.206,84	
Novas Transposições de Vazões		32.250,00	
	<b>subtotal IV</b>	<b>255.139,96</b>	
	<b>Total 2</b>		<b>3.067.609,16</b>

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA

Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ

CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31

Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

## 3- Desembolso

### Ações de Planejamento

S.E. SAAE JACAREI	11.811,39
Ampar - Belmiro Braga	325,93
PM Chacara	367,24
Ampar - Distrito de Saudade	244,40
Ampar - Matias Barbosa	351,90
Ampar - Pedro Teixeira	256,65
Ampar - Pedro Teixeira	321,97
Ampar - Pequeri	395,34
Ampar - Piau	404,77
Ampar - Rio Preto	491,30
Ampar - Santana do Deserto	437,18
Ampar - Santana do Deserto	241,52
Ampar - Senador Cortes	306,84
Ampar - Senador Cortes	301,89
Ampar - Simão Pereira	274,43
Ampar Belmiro Braga	837,92
Ampar Chacara	688,00
Ampar Cel. Pacheco	759,65
Ampar Cel. Pacheco	227,18
Ampar Descoberto	404,10
Ampar Mirapa de Minas	667,78
Ampar Olaria	536,01
Ampar Rio Pomba	1.037,04
Ampar Santa Barbara Monte Verde	804,38
Ampar Santa Barbara Monte Verde	249,36
Ampar Santana do Deserto	727,00
Ampar Pirauba	730,26
AEMERJ Região Medio Paraiba do Sul	12.450,00
AEMERJ Região de Piabanha	4.425,00
AEMERJ Região Rio Dois Rios	5.670,00
AEMERJ Região Margem Esquerda	7.290,00
AEMERJ Região Margem Direita	3.075,00
Demsur Muriae	1.352,00
PM Juiz de Fora	3.422,00
PM Lima Duarte	1.372,00
PM Aracitaba	530,00
PM Mercedes	1.122,36
PM Jacarei	1.870,00
Cesama Juiz de Fora	2.729,51
Ampar Olaria	228,60
Ampar Rio Pomba	327,02
Plano Geral de Drenagem / Juiz de Fora	36.441,82
<b>subtotal v</b>	<b>106.506,74</b>
<b>Ações Estruturais</b>	
ETE Pedregulho/Guaratinguetá	42.803,50
Construção Rede Coletora / Caçapava	50.110,19
PM - Carangola	2.288,66
PM - Guidoal	2.137,85

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA

Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ

CRC - RJ 1565/0-6 CNPJ 27.965.458/0001-31

Tel.: (24) 3328-1048 / 3327-9791

Cesama Barbosa Lage	2.729,51	
Cesama Barbosa Lage	5.523,21	
PM Piau	3.250,61	
PM Divinesia	28.227,85	
PM Argerita	1.201,30	
PM Itamatari de Minas	24.292,99	
<b>subtotal VI</b>	<b>162.565,67</b>	
<b>Total 3</b>		<b>269.072,41</b>

<b>4 Imobilização</b>		
Contrato de Gestão		
Impl. e Operação da Agência	40.910,00	
<b>Total 4</b>		<b>40.910,00</b>

<b>5 Devoluções</b>		
Revitalização Barra Mansa	17.500,29	
<b>Total 5</b>		<b>17.500,29</b>

<b>6 Despesas pagas de 2010</b>		
<b>Total 6</b>		<b>20.725,03</b>

<b>7 Saldo Contabil (1-2-3-4-5-6)</b>		
<b>Total</b>		<b>59.217.484,61</b>

<b>8 Saldo Financeiro</b>		
Caixa (pequenas montas)		
Bancos		
Banco conta movimento ANA		2.438,92
Conta Poupança ANA		58.785.858,55
Despesas de 2011 a serem pagas		-29.875,36
Conta Poupança		61.434,40
Fundo de contingenciamento		397.628,10
<b>Total 8</b>		<b>59.217.484,61</b>

<b>9 Diferença (5-6)</b>		
		<b>0,00</b>

Ob: As informações constantes deste demonstrativo tem por base/fonte o balancete de Janeiro à Dezembro de 2011.

Foi feita a verificação do razão de algumas contas, retificando os valores constantes do Balancete.

  
 Sebastião Carlos Gama Filho  
 Contador  
 CRC-RJ 049684/O-0

## VIII.4 – Relatório de Movimentação Financeira da AGEVAP – INEA x CBH's

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

### Relatório da Movimentação Financeira da AGEVAP - INEA CBH's

		Recursos do Contrato INEA CBH's	
<b>1- Receitas</b>			
	Saldo anterior		1.624.686,37
	Contrato de Gestão INEA CBH-s		
	- Recursos Recebidos		6.630.556,08
	- Rendimento de Aplicação Financeira		180.453,12
	- Deposito Indevido pelo bco		3,34
	<b>Total 1</b>		<b>8.435.698,91</b>
<b>2- Despesas/Custo (grupo 4 e 5 do Balanço)</b>			
	Custo Operacional 2011		
	Unidade Descentralizada 1 - Médio Paraíba	27.333,00	
	Unidade Descentralizada 2 - Piabanha	30.394,85	
	Unidade Descentralizada 3 - Rios Dos Rios	23.285,87	
	Unidade Descentralizada 4 - Baixo Paraíba - Campos	23.730,18	
	Unidade Descentralizada 5 - Baixo Paraíba Itaiva	48.244,26	
	Sede da AGEVAP	151.638,08	
	Despesas com Pessoal	1.235.550,85	
	Transposição	13.257,93	
	Comunicação	54.646,76	
	Diretoria Colegiada	539,32	
	(-) Provisionamento	-80.333,97	
	<b>TOTAL 2</b>	<b>1.528.287,13</b>	
<b>3 Imobilização</b>			
	<b>Total 3</b>	<b>115.869,15</b>	
<b>4 Saldo contábil (1-2-3)</b>			
	<b>Total 4</b>		<b>6.791.542,63</b>
<b>5 Saldo Financeiro</b>			
	Bancos		
	Banco conta movimento INEA-CBHS-PS		24.826,30
	Conta Poupança INEA-CBHS-PS		6.815.863,07
	(-) despesas de 2011 a pagar em 2012		-49.146,74
	<b>Total 5</b>		<b>6.791.542,63</b>
<b>7 Diferença (4-5)</b>			<b>0,00</b>

Obs: As informações constantes deste demonstrativo tem por base/fonte o balancete de Janeiro à Dezembro de 2011  
Foi feita a verificação do razão de algumas contas, retificando os valores constantes do balancete.

  
Sebastião Carlos Gama Filho  
Contador  
CRC-RJ 049684/O-0

## VIII.5 – Relatório de Movimentação Financeira da AGEVAP – INEA x GUANDU

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

### Relatório da Movimentação Financeira da Agevap - GUANDU

		Recursos do Contrato GUANDU	
<b>1- Receitas</b>			
	Saldo anterior		707.470,29
	contrato de Gestão GUANDU		
	- Recursos Recebidos		1.625.828,66
	- Rendimento de Aplicação Financeira		88.585,87
	<b>Total 1</b>		<b>2.421.884,82</b>
<b>2- Despesas/Custo (grupo 4 e 5 do Balanço)</b>			
	Ação Impl. e Operação da Agência-Inea		
	Sede da AGEVAP	99.342,71	
	Unidade Descentralizada	113.494,05	
	Despesas com Pessoal	548.573,63	
	Diretoria Colegiada	40.946,46	
	Comunicacao	35.143,55	
	Tocos	1.960,00	
	Produtor de Aguas e Florestas	57.224,87	
	(-) Provisionamento	- 33.588,20	
	<b>subtotal 1</b>	<b>863.097,07</b>	
	<b>Total 2</b>	<b>863.097,07</b>	
<b>3 Imobilização</b>			
	Contrato de Gestão		
	Impl. e Operação da Agência	41.387,60	
	<b>Total 4</b>	<b>41.387,60</b>	
<b>4 Saldo contábil (1-2-3-4)</b>	<b>Total 4</b>		<b>1.517.400,15</b>
<b>5 Saldo Financeiro</b>			
	Bancos		
	Banco conta movimento GUANDU		795,86
	Conta Poupança GUANDU		1.534.554,44
	(-) despesas de 2011 a pagar em 2012		-17.950,15
	<b>Total 5</b>		<b>1.517.400,15</b>
<b>6 Diferença (4-5)</b>			<b>0,00</b>

Obs: As informações constantes deste demonstrativo tem por base/fonte o balancete de Janeiro à Dezembro de 2011.  
Foi feita a verificação do razão de algumas contas, retificando os valores constantes do balancete.

  
 Sebastião Carlos Gama Filho  
 Contador  
 CRC-RJ 049684/O-0

## VIII.6 – Comparativo do Balanço Patrimonial

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 n° 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

Balanço Patrimonial encerrado em 31/12/2011 e 2010 (em Reais)							
Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul CNPJ nº 05.422.000/0001-01							
ATIVO			PASSIVO				
	Nota	31/12/2011	31/12/2010		Nota	31/12/2011	31/12/2010
<b>Circulante</b>				<b>Circulante</b>			
Bancos conta movimento		3.238	40.003	Impostos a Recolher		4.608	18.822
Bancos conta poupança		48.446.044	67.595.339	Obrigações Sociais		16.117	78.150
Realizável a curto prazo		12.075.783	33.637.900	Serv. Terc. Contratados		434.284	8.172.388
				Recursos de Projetos		40.225.944	43.465.658
				Obrigações com empregados		112.938	265.537
				Exigível a curto prazo		962.343	15.513.238
<b>Total do Ativo Circulante</b>		<b>60.525.065</b>	<b>101.273.241</b>	<b>Total do Passivo Circulante</b>		<b>41.756.235</b>	<b>67.513.793</b>
				<b>Não Circulante</b>			
				Exigível a longo prazo		18.977.407	34.136.669
				<b>Total do Passivo não Circulante</b>		<b>18.977.407</b>	<b>34.136.669</b>
<b>Não Circulante</b>				<b>Patrimônio Social</b>			
Processo Judiciais		120.449	120.449	Patrimônio Social		14.358	14.358
Depósitos em Juízo				Superávit / Déficit do Exercício		(36.374)	(36.374)
Investimentos							
Imobilizado		66.113	234.755				
Intangível							
<b>Total do Ativo Não Circulante</b>		<b>186.562</b>	<b>355.205</b>	<b>Total do Patrimônio Social</b>		<b>(22.016)</b>	<b>(22.016)</b>
<b>Total do Ativo</b>		<b>60.711.627</b>	<b>101.628.446</b>	<b>Total do Passivo + Patrimônio Social</b>		<b>60.711.627</b>	<b>101.628.446</b>

Sebastião Carlos Gama Filho  
Contador  
CRC-RJ 048684/O-0

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

## VIII.7 – Demonstração dos Fluxos de Caixa

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

### Demonstração dos Fluxos de Caixa em 31 de dezembro de 2011 e 2010 (em Reais)

Assoc. Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrog. do Rio Paraíba do Sul  
CNPJ nº 05.422.000/0001-01

	31/12/2011	31/12/2010
<b>Fluxo de caixa das atividades operacionais</b>		
Superávit do Exercício	0,00	0,00
Ajustes:		
Depreciação	42.089,46	101.582,35
Ajustes de exercícios anteriores		
	42.089,46	101.582,35
Transferencia do Convenio ANA	12.822.303,26	12.465.241,78
Transferencia do Guandu	1.625.828,66	711.957,32
Transferencia do Inea	6.630.556,08	2.341.399,32
Ganhos de aplicacao Ana	3.693.972,72	2.403.419,57
Ganhos de aplicacao Inea	180.453,12	13.484,12
Ganhos de aplicacao Guandu	88.585,87	4.016,95
Execucao do conveio Ana	-3.381.991,85	-2.886.312,87
Execucao do conveio Inea	-1.528.287,13	-15.612,25
Execucao do conveio Guandu	-863.097,07	-8.503,98
<b>Caixa líquido proveniente das atividades operacionais</b>	<b>19.310.413,12</b>	<b>15.130.672,31</b>
<b>Fluxo de caixa das atividades de investimento</b>		
Aquisição de Imobilizado Ana	40.910,00	9.114,76
Aquisição de Imobilizado Inea	115.869,15	0,00
Aquisição de Imobilizado Guandu	41.387,60	0,00
<b>Caixa líquido usado nas atividades de investimento</b>	<b>156.779,15</b>	<b>9.114,76</b>
<b>Aumento/Diminuição líquido de caixa e equivalentes de caixa</b>	<b>19.467.192</b>	<b>15.139.787</b>
<b>Bancos no inicio do período Ana</b>	<b>46.117.025,52</b>	<b>34.361.998</b>
<b>Bancos no inicio do período Inea</b>	<b>1.624.686,37</b>	<b>0,00</b>
<b>Bancos no inicio do período Guandu</b>	<b>707.470,29</b>	<b>0,00</b>
<b>Bancos no final do período Ana</b>	<b>59.229.426,42</b>	<b>46.117.026</b>
<b>Bancos no final do período Inea</b>	<b>6.791.542,63</b>	<b>1.624.686</b>
<b>Bancos no final do período Guandu</b>	<b>1.517.400,15</b>	<b>707.470,29</b>

As notas explicativas da administração são parte integrante das demonstrações contábeis 20.

  
Sebastião Carlos Gama Filho  
Contador  
CRC-RJ 049684/O-0

## VIII.8 – Demonstração das Mutações do Patrimônio Social

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

### Demonstrações das Mutações do Patrimônio Social para os exercícios em 31 de dezembro de 2011 e 2010 (em Reais)

Associação Pró-Gestao das Aguas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul  
CNPJ nº 05.422.000/0001-01

Descrição	Superávit Acumulado	Ajuste de exercícios anteriores	Superávit / Déficit do Exercício	Total Patrimônio Social
Saldos em 31/12/2010	50.732	0,00	0,00	50.732
Ajuste de exercícios anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit do Exercício	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores incorporados	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldos em 31/12/2010	50.732	0,00	0,00	50.732
Ajuste de exercícios anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00
Déficit do Exercício	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores incorporados	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldos em 31/12/2011	50.732	0,00	0,00	50.732

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis 21.

  
Sebastião Carlos Gama Filho  
Contador  
CRC-RJ 049684/O-0

## VIII.9 – Balanço Patrimonial

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA

Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ

CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31

Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

### Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul CNPJ nº 05.422.000/0001-01

## BALANÇO PATRIMONIAL

	SITUAÇÃO EM	31/12/2010	31/12/2011	SITUAÇÃO EM	31/12/2010	31/12/2011
<b>ATIVO</b>				<b>PASSIVO</b>		
<b>CIRCULANTE</b>				<b>CIRCULANTE</b>		
DISPONIBILIDADES		60.525.064,57	101.273.241,85	IMPOSTOS TAXAS A RECOLHER	41.756.234,89	67.513.793,00
BANCOS CONTA MOVIMENTO		0,00	0,00	IMPOSTO TAXAS A RECOLHER	4.607,96	18.821,79
CONTAS MOVIMENTO ANA		3.238,29	40.002,89	VINC A OBRIG TRIB SOCIAIS	16.117,07	78.150,46
CONTAS MOVIMENTO AGEVAP		2.589,66	2.438,92	FGTS A RECOLHER	2.995,15	4.277,36
CONTAS MOVIMENTO REVITALIZ		100,00	11.941,78	INSS A RECOLHER	12.747,52	18.564,20
BM		52,36	0,00	PIS S/ FOLHA	374,40	534,67
CONTAS MOVIMENTO INEA-CBHS-PS		460,25	24.826,30	FGTS - GUANDU	0,00	2.653,18
CONTAS MOVIMENTO GUANDU		36,02	795,89	FGTS INEA	0,00	7.317,58
<b>POUPANCA</b>		<b>48.446.043,89</b>	<b>67.595.338,56</b>	INSS A RECOLHER GUANDU	0,00	11.955,07
POUPANCA ANA		45.670.887,78	58.785.858,55	INSS A RECOLHER INEA	0,00	31.598,30
POUPANCA REVITALIZ BM		16.398,85	0,00	PIS S/ FOLHA GUANDU	0,00	331,65
POUPANCA BDMG		57.096,87	61.434,40	PIS S/ FOLHA INEA	0,00	918,45
POUPANCA INEA-CBHS-PS		1.624.226,12	6.815.863,07	<b>OBRIG. COM EMPREGADOS SOCIAIS</b>	<b>112.938,00</b>	<b>265.536,81</b>
POUPANCA GUANDU		707.434,27	1.534.554,44	APROVISIONAMENTO	112.938,00	265.536,81
FUNDO CONTINGENCIAMENTO		370.000,00	397.628,10	SALARIOS - FERIAS	13.273,26	37.928,63
<b>REALIZAVEL A CURTO PRAZO</b>		<b>12.075.782,39</b>	<b>33.637.900,40</b>	INSS - FERIAS	3.668,73	10.164,87
VALOR A SER REPASSADO PELA ANA		962.343,26	15.513.237,61	FGTS - FERIAS	1.061,86	3.034,29
CONV PENDEN PRESTA CONTAS ANA		10.536.419,57	9.705.246,05	PIS S/ FERIAS	554,20	379,49
INEA		747,00	233.867,50	AVISO PREVIO	35.621,14	41.348,55
GUANDU		830,00	309.282,68	FGTS MULTA DEMISSOES	58.759,81	58.758,81
<b>ATIVO NAO CIRCULANTE</b>		<b>186.561,98</b>	<b>355.204,57</b>	SALARIOS - FERIAS - INEA	0,00	59.156,09
<b>REALIZAVEL A LONGO PRAZO</b>		<b>120.449,45</b>	<b>120.449,45</b>	INSS - FERIAS - INEA	0,00	15.853,83
PROCESSOS JUDICIAIS		120.449,45	120.449,45	FGTS - FERIAS - INEA	0,00	4.732,49
IGAM		120.449,45	120.449,45	PIS S/ FERIAS - INEA	0,00	591,56
<b>IMOBILIZADO</b>		<b>66.112,53</b>	<b>234.755,12</b>	SALARIO - FERIAS - GUANDU	0,00	24.733,57
IMOBILIZADO DE TERCEIROS		166.590,53	204.901,53	INSS - FERIAS - GUANDU	0,00	6.628,60
MOVEIS E UTENSILIOS - ANA		38.276,16	38.276,16	FGTS - FERIAS - GUANDU	0,00	1.978,69
EQUIPAMENTO INFORMATICA - ANA		60.093,00	90.844,00	FGTS - FERIAS - GUANDU	0,00	1.978,69
EQUIPAMENTOS ANA-AGEVAP		35.125,00	42.685,00	PIS S/ FERIAS - GUANDU	0,00	247,34
EQUIPAMENTOS BDMG		11.543,37	11.543,37	<b>APROVIS. SERV. CONT. TERCEIROS</b>	<b>434.284,33</b>	<b>8.172.388,01</b>
EQUIPAMENTOS PROJETO						



# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA

Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ

CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31

Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

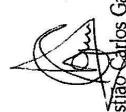
REVITAL.	21.553,00	21.553,00	APROVIS.SERV..CONTA TERCEIROS	432.707,33	7.629.237,83
IMOBILIZADO AGEVAP	1.104,35	1.104,35	INEA	747,00	233.867,50
EQUIPAMENTO AGEVAP	1.104,35	1.104,35	GUANDU	830,00	309.282,68
IMOBILIZADOS INEA-CBHS-PS	0,00	0,00	<b>RECURSOS DE PROJETOS</b>	<b>40.225.944,27</b>	<b>43.465.658,32</b>
AGEVAP	0,00	0,00	RECURSOS ANA	37.623.206,73	35.010.294,79
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	0,00	0,00	RECURSOS IGAM	1.500,00	52.900,00
MOVEIS E UTENSILIOS	0,00	0,00	RECURSOS REVIT. BARRA MANSA	204.197,58	0,00
MEDIO PARAIBA - VR -UD1	0,00	0,00	RECURSOS BDMG	64.883,30	69.220,83
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	0,00	0,00	RECURSOS INEA-CBHS-PS	1.624.686,37	6.813.246,54
MOVEIS E UTENSILIOS	0,00	0,00	RECURSOS GUANDU	707.470,29	1.519.996,16
PIABANHA-PETROPOLIS-UD2	0,00	0,00	<b>EXIGIVEL A CURTO PRAZO</b>	<b>962.343,26</b>	<b>15.513.237,61</b>
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	0,00	0,00	VALOR A REPASSAR PELA ANA	962.343,26	15.513.237,61
MOVEIS E UTENSILIOS	0,00	0,00	<b>PASSIVO NAO CIRCULANTE</b>	<b>18.977.407,42</b>	<b>34.136.669,18</b>
RIO DOIS RIOS-N.FRIBURGO-UD3	0,00	0,00	<b>EXIGIVEL A LONGO PRAZO</b>	<b>18.977.407,42</b>	<b>34.136.669,18</b>
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	0,00	0,00	PREST DE CONTAS NAO APROVADA	119.049,45	60.310,97
MOVEIS E UTENSILIOS	0,00	0,00	REAL/CURT/PRAZO/REC APROV REPA	8.179.203,07	24.126.812,94
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	0,00	0,00	CONV PENDENTE PRESTA CONTAS ANA	10.536.419,67	9.806.810,04
MOVEIS E UTENSILIOS	0,00	0,00	CONV PENDENTE PREST CONTAS ANA	32.735,23	32.735,23
BAIXO PARAIBA-CAMPOS-UD4	0,00	0,00	CONV PENDENTE PREST CONTAS IGAM	110.000,00	110.000,00
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	0,00	0,00	<b>PATRIMONIO SOCIAL</b>	<b>14.358,00</b>	<b>14.358,00</b>
MOVEIS E UTENSILIOS	0,00	0,00	PATRIMONIO SOCIAL	14.358,00	14.358,00
BAIXO PARAIBA-ITALVA-UD5	0,00	0,00	<b>SUPERAVIT OU DEFICIT ACUMULADO</b>	<b>-36.373,76</b>	<b>-36.373,76</b>
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	0,00	0,00	SUPERAVIT ACUMULADO	-36.373,76	-36.373,76
MOVEIS E UTENSILIOS	0,00	0,00			
IMOBILIZADOS GUANDU	0,00	0,00			
AGEVAP	0,00	0,00			
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	0,00	0,00			
MOVEIS E UTENSILIOS	0,00	0,00			
GUANDU-SEROPEDICA-UD6	0,00	0,00			
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	0,00	0,00			
MOVEIS E UTENSILIOS	0,00	0,00			
DEPRECIACAO	-101.582,35	-109.472,85			
MOVEIS E UTENSILIOS - ANA	-14.564,63	-18.395,20			
EQUIPAMENTOS INFORMATICA - ANA	-40.300,67	-44.852,73			
EQUIPAMENTOS ANA-AGEVAP	-32.079,07	-24.967,67			
EQUIPAMENTOS BDMG	-6.065,61	-8.374,28			
EQUIPAMENTOS PROJETO REVITAL	-8.572,37	-12.882,97			
DEPRECIACAO INEA	0,00	-13.831,27			
AGEVAP	0,00	-340,55			
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	0,00	-128,55			
MOVEIS E UTENSILIOS	0,00	-212,00			
MEDIO PARAIBA - VR - UD1	0,00	-2.633,89			
EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	0,00	-1.999,73			



# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-Rj  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

MOVEIS E UTENSÍLIOS	0,00	-634,16	
PIABANHA - PETROPOLIS-UD2	0,00	-2.633,89	
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0,00	-1.999,73	
MOVEIS E UTENSÍLIOS	0,00	-634,16	
RIO DOIS RIOS-N.FRIBURGO-UD3	0,00	-2.633,89	
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0,00	-1.999,73	
MOVEIS E UTENSÍLIOS	0,00	-634,16	
BAIXO PARAIBA-CAMPOS-UD4	0,00	-2.633,89	
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0,00	-1.999,73	
MOVEIS E UTENSÍLIOS	0,00	-634,16	
BAIXO PARAIBA - ITALVA - UD5	0,00	-2.955,16	
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0,00	-2.321,00	
MOVEIS E UTENSÍLIOS	0,00	-634,16	
DEPRECIÇÃO GUANDU	0,00	-5.203,39	
AGEVAP	0,00	-3.422,92	
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0,00	-2.478,82	
MOVEIS E UTENSÍLIOS	0,00	-944,10	
GUANDU-SEROPEDICA-UD6	0,00	-1.780,47	
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0,00	-1.406,70	
MOVEIS E UTENSÍLIOS	0,00	-373,77	
<b>TOTAL</b>	<b>60.711.626,55</b>	<b>101.628.446,42</b>	<b>TOTAL 60.711.626,55 101.628.446,42</b>

  
Sebastião Carlos Gama Filho  
Contador  
CRC-RJ 04968410-0

## VIII.10 – Demonstrações do Superávit/Déficit

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ACESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

### Demonstrações do Superávit/Déficit para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2011 e 2010 (em Reais)

Associação Pró-Gestao das Aguas da Bacia Hidrografica do Rio Paraiba do Sul  
CNPJ nº 05.422.000/0001-01

	Nota	31/12/2011	31/12/2010
Receita de Serviços / Arrecadações	17	5.655.945	3.277.030
(=) Receita Líquida		5.655.945	3.277.030
(-) Custo dos Serviços Prestados			
(=) Superávit bruto		5.655.945	3.277.030
(+/-) Despesas e receitas operacionais			
(-) Despesas Operacionais	18	(3.464.709)	(711.557)
(-) Programas e Acoes	18	(2.191.237)	(2.565.473)
		(5.655.945)	(3.277.030)
(=) Resultado Antes das Receitas Financeiras Líquidas		0,00	0,00
(+/-) Receitas (Despesas) Financeiras Líquidas			
Receitas Financeira		0,00	0,00
(-) Despesas Financeiras		0,00	0,00
(=) Superávit/Déficit do Exercício	19	0,00	0,00

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

  
Sebastião Carlos Gama Filho  
Contador  
CRC-RJ 049684/O-0

## VIII.11 – Notas Explicativas

# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 nº 42 - Vila St<sup>a</sup> Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

### NOTAS EXPLICATIVAS

#### Demonstrações Contábeis Encerrada em 31 de Dezembro de 2011.

##### I – Contexto Operacional:

**Nota 1)** A ASSOCIAÇÃO PRÓ GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP é uma associação civil de direito privado, autônoma, sem fins econômicos, registrada no cartório do 1º. Ofício de Registro de Pessoas Jurídicas de Resende, estado do Rio de Janeiro, sob o nº. 4188, inscrita no CNPJ sob o nº. 05.422.000/0001-01, que tem por finalidade dar apoio técnico e operacional à gestão dos recursos hídricos na sua área de atuação, que é formada pela área da bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul e entorno desde que influa, ou seja, influenciado pela dinâmica da bacia mencionada, promovendo o planejamento, a execução e o acompanhamento de ações, programas e projetos de acordo com os planos de recursos hídricos, objetivando; apoiar técnica, administrativa e operacionalmente os órgãos e entidades, públicas ou privadas, relacionados ao gerenciamento de recursos hídricos na sua área de atuação, visando gestão integrada, descentralizada e participativa; incentivar o uso racional e múltiplo dos recursos hídricos; elaborar estudos, pesquisas, e identificar tecnologias que visem contribuir para melhoria das condições de saneamento, redução da poluição, conservação e recuperação do solo e da flora, controle da erosão, racionalização do uso da água e demais ações que propiciem melhores condições de vida da população da sua área de atuação; desenvolver programas de educação ambiental e promover, produzir e divulgar informações e conhecimentos, técnicos e científicos, relacionados à conservação e a recuperação dos Recursos Hídricos; apoiar tecnicamente o Poder Público, Usuários e Sociedade Civil da sua área de atuação na preparação e implementação de ações previstas nos planos de recursos hídricos, inclusive na prevenção de calamidades públicas ocasionados por eventos hidrológicos críticos (enchentes e secas), de origem natural, decorrentes do uso inadequado dos recursos hídricos ou agravados pelo uso inadequado do solo; executar outras ações e atividades compatíveis com seus objetivos sociais, que venham a ser estabelecidas pelo Conselho de Administração. Que se rege pelo Estatuto Social e pela Legislação aplicável.

##### II - Apresentação das demonstrações:

**Nota 2)** As demonstrações Contábeis e Financeiras, do ano de 2.011, foram elaboradas em conformidade com a Lei nº 11.638/2007 e 11.941/2009, e pela Lei nº 6.404/76 no ano de 2008, respeitando os critérios da NBCT 10.19 do Conselho Federal de Contabilidade.



# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA  
Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ  
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31  
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

### III - Resumo das práticas contábeis:

**Nota 3)** A prática contábil adotada é pelo regime de competência.

**Nota 4)** As aplicações financeiras estão registradas pelos valores originais, acrescido dos rendimentos líquidos auferidos até a data do balanço.

**Nota 5)** Os direitos e obrigações da entidade estão em conformidade com seus efetivos valores presentes.

**Nota 6)** A entidade não mantém a Provisão para Devedores Duvidosos em decorrência de suas finalidades econômicas.

**Nota 7)** Os recursos recebidos são através de créditos bancários efetuados diretamente em contas específicas de implantação e custeio administrativo de até 7,5% (sete e meio por cento) dos valores arrecadados pela Agência Nacional de Águas - ANA, e o restante em ações de estudo, planejamento, execução de obras e acompanhamento das ações.

**Nota 8)** As despesas da entidade são comprovadas através de notas fiscais, recibos e demais documentos com procedimentos específicos em decorrência dos valores, em conformidade com as exigências legais e fiscais, de acordo com a Resolução ANA nº 424/2004 revogada pela resolução nº 552/2011 e INEA nº 13/2010.

**Nota 9)** A entidade recebeu no ano 2011, repasse dos recursos arrecadados pela cobrança do uso da água, conforme contrato de gestão firmado em 01/09/2004, e aditamentos, com a Agência Nacional de Águas - ANA, sendo que foi repassados o montante de R\$ 12.822.303,26 (Doze milhões, oitocentos e vinte e dois mil, trezentos e três reais e vinte e seis centavos).

**Nota 10)** Contrato de Gestão INEA - CBHs nº 001/2010, A entidade recebeu no ano 2011 recurso do Contrato no valor de R\$ 6.630.556,08 (Seis milhões, seiscentos trinta mil, quinhentos cinqüenta seis reais e oito centavos).

**Nota 11)** Contrato de Gestão INEA Guandu nº 003/2010, A entidade recebeu no ano de 2011 recursos do Contrato no valor de R\$ 1625.828,66 (Hum milhão, seiscentos e vinte cinco mil, oitocentos e vinte oito reais e sessenta seis centavos).



# Santa Rita - Contabilidade

AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA

Rua 21 nº 42 - Vila Stª Cecília - Volta Redonda-RJ

CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31

Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

**Nota 12)** Os recursos da entidade foram aplicados em suas finalidades institucionais, de conformidade com seu Estatuto Social, demonstrados pelas suas Despesas de Custeio Administrativo, Estudo, Planejamento, Execução de Obras e o Acompanhamento das Ações.

**Nota 13)** Em relação aos dispêndios permitidos de que trata o artigo 22, § 1º. da Lei nº. 9433/1.997, de até 7,5% (sete e meio por cento), sobre os recursos arrecadados pela Agência Nacional de Águas - ANA, no exercício de 2011, foram realizadas despesas com custeio administrativo operacional no valor de R\$ 876.372,23 (oitocentos setenta e seis mil, trezentos e setenta e dois reais e vinte e três centavos).

**Nota 14)** O Patrimônio Social é composto do saldo acumulado pelo superávit e déficit de exercícios anteriores.

**Nota 15)** Atendendo a resolução nº 1143/2008 do Conselho Federal de Contabilidade, foi alterado a forma de contabilização das Receitas, tendo em vista que nos exercícios anteriores esses valores eram reconhecidos como passivos (obrigações) e não como receitas vinculadas ao custeio e investimentos em projetos.

**Nota 16)** Atendendo decisão tomada na Reunião Ordinária do Conselho de Administração realizada em 13 de maio de 2010, foram feitos provisionamento para despesas com demissões.

**NOTA 17)** Os valores lançados como título de receita de serviço são valores do Contrato de Gestão ANA repassados para cobrir as despesas pertinentes a execução do contrato. A AGEVAP não teve nenhum tipo de receita .

**NOTA 18)** As despesas e Programas e Ações são exclusivamente referente a execução dos convênios assinados com o INEA, GUANDU e ANA, onde, recebem repasses necessários a sua realização.

**NOTA 19)** Por não haver a AGEVAP receita própria ou doações e despesas próprias, não haverá por consequência Déficit ou Superávit. Todas as despesas contabilizadas estão vinculadas a execução dos Contratos firmados com INEA e ANA e são realizadas em conformidade com os recursos financeiros recebidos conforme demonstrado no Relatório da Movimentação Financeira.





**RELATÓRIO DOS  
AUDITORES  
INDEPENDENTES  
SOBRE AS  
DEMONSTRAÇÕES  
CONTÁBEIS  
31/12/2011**

**AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS  
ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO  
PARAÍBA DO SUL.**



São Paulo, 20 de janeiro de 2012.

Relatório nº 002/12

A  
**AGEVAP – ASSOCIAÇÃO  
PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA  
HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL.**  
Resende - RJ

Prezados Senhores:

Encaminhamos as demonstrações contábeis da AGEVAP – Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2011 e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa, acompanhadas de nosso Relatório dos Auditores Independentes sobre as Demonstrações contábeis.

Agradecemos a atenção com que fomos distinguidos e colocamo-nos à disposição de V.S.as, para qualquer esclarecimento adicional que se faça necessário.

Atenciosamente,

**GALLORO & ASSOCIADOS**  
**Auditores Independentes**  
**CRC PJ 2SP005851/O-7**

  
**SÉRGIO BUGELLI SUTTO**  
**Sócio-Diretor**  
**CT CRC 1SP216187/0-8**

  
**PATRICIA CAMPOS ALEXANDRE**  
**Gerente**  
**CRC 1SP257581/0-5**



**RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES  
SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS**



**RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES  
SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS**

A  
**AGEVAP – Associação  
Pró-Gestão das Águas da Bacia  
Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul.**  
Resende - RJ

Examinamos as demonstrações contábeis da AGEVAP – Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2011 e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, assim como o resumo das principais práticas contábeis e demais notas explicativas.

**Responsabilidade da Administração sobre as Demonstrações contábeis** – A administração da AGEVAP – Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul é responsável pela elaboração e adequada apresentação dessas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração dessas demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independente se causada por fraude ou erro.

**Responsabilidade dos Auditores Independentes** – Nossa responsabilidade é a de expressar uma opinião sobre essas demonstrações contábeis com base em nossa auditoria, conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Essas normas requerem o cumprimento de exigências éticas pelos auditores e que a auditoria seja planejada e executada com o objetivo de obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis estão livres de distorção relevante. Uma auditoria envolve a execução de procedimentos selecionados para obtenção de evidência a respeito dos valores e divulgações apresentados nas demonstrações contábeis. Os procedimentos selecionados dependem do julgamento do auditor, incluindo a avaliação dos riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro. Nessa avaliação de riscos, o auditor considera os controles internos relevantes para a elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis da entidade para planejar os procedimentos de auditoria que são apropriados nas circunstâncias, mas não para fins de expressar uma opinião sobre a eficácia desses controles internos da entidade. Uma auditoria inclui, também, a avaliação da adequação das práticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis feitas pela Administração, bem como a avaliação da apresentação das demonstrações contábeis tomadas em conjunto. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.



**Opinião sobre as Demonstrações Contábeis** – Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da AGEVAP – Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul em 31 de dezembro de 2011, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

**Outros assuntos** - Os valores correspondentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2010, apresentados para fins de comparação, foram anteriormente auditados por outros auditores independentes que emitiram relatório datado em 04 de fevereiro de 2011, com ênfase referente ao provisionamento para despesas com demissões, ou seja, provisão para aviso prévio e FGTS multa provisória, atendendo decisão tomada na Reunião Ordinária do Conselho da Administração realizada em 13 de maio de 2010.

São Paulo, 20 de janeiro de 2012.

**GALLORO & ASSOCIADOS**  
**Auditores Independentes**  
**CRC PJ 2SP005851/O-7**



**SÉRGIO BUGELLI SUTTO**  
**Sócio-Diretor**

**CT CRC 1SP216187/0-8**



**PATRICIA CAMPOS ALEXANDRE**  
**Gerente**  
**CRC 1SP257581/0-5**



# **IX**

## **Parecer do Conselho Fiscal**

## IX – Parecer do Conselho Fiscal



Resende, 23 de janeiro de 2012.

### PARECER DO CONSELHO FISCAL

No uso de suas competências conferidas pelo Art. 20, incisos I e II do Estatuto da AGEVAP, após exame dos elementos de informação e análise do Balanço Patrimonial referente ao exercício de 2011, e com fundamento no relatório de auditoria independente da empresa Galloro e Associados Auditores Independentes, em reunião realizada no dia vinte e três de janeiro de 2012, na Sede da AGEVAP, este Conselho Fiscal aprova a prestação de contas do exercício de 2011 da AGEVAP.

O Conselho recomenda que a AGEVAP tenha total atenção com relação às observações feitas pela auditoria independente nos Relatórios Circunstanciados Sobre a Revisão das Demonstrações Contábeis e Sugestões de Melhoria do Controle Interno em especial no que tange aos convênios com o IGAM.

O Conselho reforçou ainda a questão de maior empenho da AGEVAP no desembolso de recursos financeiros aos Projetos.



**OSWALDO DE CARVALHO BARBOSA RAMOS**  
Presidente do Conselho Fiscal